



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/26-01/09
URBROJ: 2170-19-26-1
Fužine, 22.9.2026. godine

Na temelju članka 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

S A Z I V A M
9. SJEDNICU
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE
za 30. rujna 2026. godine (srijeda) u 17:00 sati
u Vijećnici Općine Fužine, Dr. Franje Račkog 19, Fužine

Za sjednicu predlažem sljedeći

D N E V N I R E D

- prihvatanje Zapisnika sa 8. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine
 - prijave za vijećnička pitanja
 - prihvatanje predloženog Dnevnog reda
-
1. Vijećnička pitanja
 2. Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine (izvjestitelj: Jasminka Budiselić)
 3. Prijedlog Pravilnika o Izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (izvjestitelj: Tea Štimac)
 4. Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Fužine za razdoblje od 1. siječnja 2026. do 30. lipnja 2026. godine (izvjestitelj: Načelnica)
 5. Izvješće o radu Komunalnog trgovačkog društva d.o.o. Fužine za 2025.godinu (izvjestitelji: Maris Kapetanović i Silvija Sobol)

Pozivam članove Općinskog vijeća da sjednici prisustvuju te u slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu o tome obavijeste Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine, na telefon 051/829-506 ili putem adrese elektroničke pošte: pisarnica@fuzine.hr.

Predsjednik

Valentin Crljenko v.r.

Dostaviti:

- Članovima Općinskog vijeća
- Općinskom načelniku
- Pročelnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Fužine
- predstavnicima medija



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/26-01/08
URBROJ: 2170-19-26-12
Fužine, 17. kolovaza 2026.

Z A P I S N I K

**S 8. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U VIJEĆNICI
OPĆINE FUŽINE DANA 17. KOLOVOZA 2026. GODINE S POČETKOM U 17:00
SATI**

Nazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Valentin Crljenko, David Bregovac, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš

Nenazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Martina Kapetanović opravdala izostanak

Ostali nazočni:

- mr. sc. Ana Merle, dipl. oec., Općinska načelnica Općine Fužine
- Tea Štimac, Viši savjetnik za financije
- Josipa Vlahović, Stručni suradnik za komunalne poslove
- Nensi Urbanc, zapisničar
- Johan Klarić mag.ing.aedif., direktor Podružnice Delnice, KD Vodovod i kanalizacija d.o.o., Rijeka
- predstavnici medija
- **Otvaranje sjednice i utvrđivanje kvoruma**

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Fužine, Valentin Crljenko, na temelju članka 11. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21) otvara 8. sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine i utvrđuje kvorum.

Predsjednik Valentin Crljenko konstatira da je prisutno 8 (osam) od 9 (devet) članova Vijeća.

Predsjednik Valentin Crljenko nadalje utvrđuje da je nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća i da će sve donesene odluke biti pravovaljane te se može nastaviti s radom.

Predsjednik Valentin Crljenko obavještava prisutne da se sjednica u svrhu zapisnika snima.

– **Prihvatanje Zapisnika sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine**

Predsjednik Valentin Crljenko obavještava prisutne članove Općinskog vijeća da će krenuti s prihvatanjem Zapisnika sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine održane 15. srpnja 2026. godine.

Zapisnik s prethodne sjednice stavljen je na primjedbe.

Nataša Blažević Starčević i Slobodan Huš navode da nisu bili prisutni na prethodnoj sjednici te da iz tog razloga neće sudjelovati u glasovanju o usvajanju Zapisnika.

Predsjednik Valentin Crljenko poziva preostale prisutne vijećnike na glasovanje o predloženom Zapisniku s 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine, održane 15. srpnja 2026. godine.

Sa 6 (šest) glasova ZA (Valentin Crljenko, David Bregovac, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak) **prihvaćen je Zapisnik sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine.**

Za vijećnička pitanja prijavili su se:

1. Nataša Blažević Starčević - dva (2) pitanja
2. Vanja Katalinić – dva (2) pitanja
3. David Bregovac- dva (2) pitanja

Predsjednik Valentin Crljenko kreće s čitanjem Dnevnog reda:

DNEVNI RED

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog II. izmjena i dopuna plana proračuna za 2026. godinu (izvjestitelj: Tea Štimac)
3. Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (izvjestitelj: Tea Štimac)
4. Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zamjenu nekretnina (izvjestitelj: Josipa Vlahović)
5. Stanje sustava javne odvodnje (izvjestitelj: Johan Klarić)

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko obavještava prisutne da će se Johan Klarić, direktor delničke podružnice KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o., pridružiti sjednici u 17:30 sati.

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko pita ima li prijedloga za dopunu Dnevnog reda ili za izostavljanje pojedinog predmeta iz Dnevnog reda.

Vanja Katalinić moli za riječ.

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko daje riječ Vanji Kataliniću.

Vanja Katalinić, pozivajući se na članak 52. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine, predlaže da se točka 2. „Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana proračuna za 2026. godinu“

izostavi iz Dnevnog reda zbog uočenih pogrešaka u iznosima navedenima u amandmanu načelnice koji se odnosi na predmetnu točku.

Vanja Katalinić ukazuje na pogreške u iznosima navedenima u amandmanu načelnice, navodeći da je kod Programa 1001 – Opći, upravni i administrativni poslovi u stupcu „Novi plan“ naveden iznos 1.009.2903,00 umjesto 1.009.290,00, dok je kod doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje navedeno smanjenje od 2.0000,00 eura umjesto 2.000,00 eura. Pritom ističe da je od njega i još dvoje predlagatelja amandmana prethodno zatraženo usklađivanje njihovog amandmana.

Tea Štimac navodi da je riječ o pogreškama nastalima omaškom pri pisanju.

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko moli Jedinstveni upravni odjel da provjeri navedene iznose.

Tea Štimac navodi da će se uočene pogreške u iznosima ispraviti.

Vanja Katalinić ukazuje na to da je od njega i još dvoje vijećnika prethodno zatraženo da usklade zajednički podneseni amandman te ističe da su se, prema njegovu mišljenju, na isti način trebale uočiti i pogreške sadržane u amandmanu načelnice.

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko pojašnjava da je riječ o pogreškama nastalima omaškom pri pisanju te da ne vidi zapreku da se takve pogreške isprave. Navodi da će se uočeni pogrešni iznosi ispraviti.

Predsjednik Vijeća Valentin Crljenko daje na glasovanje predloženi Dnevni red, uz napomenu da će se u amandmanu načelnice ispraviti uočene pogreške u iznosima.

Predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da je **sa 6 (šest) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš) i **2 (DVA) glasa PROTIV** (David Bregovac, Vanja Katalinić) prihvaćen sljedeći

DNEVNI RED

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog II. izmjena i dopuna plana proračuna za 2026. godinu
3. Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
4. Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zamjenu nekretnina
5. Stanje sustava javne odvodnje

Ad. 1.:

Slijedom prijave Predsjednik Valentin Crljenko poziva vijećnike da upute vijećnička pitanja.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Nataši Blažević Starčević.

Nataša Blažević Starčević (2 pitanja)

Prvo pitanje:

Evo moje prvo pitanje. Svi smo svjedoci u Hrvatskoj koja dva velika problema imamo, to su otpad i požari. Moje pitanje bit će vezano uz otpad. Naime, svi znamo da tvrtka Sometal Croatia d.o.o., koja ima kupljeno zemljište u Poslovnoj zoni Lič, tamo namjerava skladištiti neopasni

metalni otpad i da su oni svoje papire prilagodili IX. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Fužine, koje evo u tri navrata nisu izglasane. Mene zanima je li vas nakon tog trećeg neizglasavanja netko iz tvrtke Sometal Croatia d.o.o. kontaktirao ili ste vi nekoga kontaktirali, odnosno znate li kakvi su njihovi budući planovi, imate li kakve informacije?

Ana Merle – Nitko nakon trećeg neizglasavanja, s obzirom na to da je ta točka bila na dnevnom redu Općinskog vijeća, nije kontaktirao ni mene ni Jedinostveni upravni odjel. Tako da nemamo nikakvih daljnjih službenih zahtjeva vezanih uz zahvat u prostoru koji su tada planirali. Što se nas tiče, taj njihov projekt stoji. Oni su i dalje vlasnici zemljišta, ali nemamo nikakvih službenih ni neslužbenih informacija s njihove strane o tome hoće li mijenjati svoj projekt, odnosno idu li i dalje u tu investiciju. Znači, nemamo nikakvih informacija.

Nataša Blažević Starčević – Dobro. Ma evo, samo da komentiram, možda bi postojala i mogućnost da Općina ponovno otkupi to zemljište, ali kažete da vi njih niste kontaktirali, odnosno da ni oni nisu kontaktirali vas.

Drugo pitanje:

Drugo pitanje vezano je uz Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o. Općina Fužine je osnivač i vlasnik Komunalnog trgovačkog društva, dakle KTD-a Fužine. Mi kao vijećnici, koliko se sjećam, njihovo smo izvješće posljednji put imali 2022. godine, pa me zanima jeste li možda razmišljali da jedna od točaka dnevnog reda bude nekakvo izvješće o poslovanju KTD-a, a samim time, naravno, i Turističkog ureda Fužine. Odnosno, postoji li mogućnost da na nekoj od idućih sjednica pozovete direktore KTD-a i TIC-a?

Ana Merle – Dapače, da. Evo, kako imamo i danas točku dnevnog reda „Stanje sustava javne odvodnje“, gdje zapravo svi želite nekakve odgovore, ne vidim nikakve prepreke da i oni izvijeste o svojem poslovanju, odnosno o tome što su radili u 2025. godini. Ako niste dobili izvješće za neko ranije razdoblje, može se obuhvatiti i to. Ja ću si zapisati pa ih možemo pozvati na neku od sljedećih sjednica i izvješće uvrstiti kao točku dnevnog reda.

Nataša Blažević Starčević – Može, u redu. Hvala.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Vanji Kataliniću.

Vanja Katalinić (2 pitanja)

Prvo pitanje:

Moje vijećničko pitanje načelnici vezano je uz obilaznicu Fužine. Znači u kojoj fazi je ta obilaznica sada i da li je Općina donijela neko prometno rješenje što će se dogoditi kada se obilaznica otvori ili će biti vožnja i dalje kroz centar Fužina na njihovu dobru volji ili će se prometnom rješenjem riješiti?

Ana Merle: Dana 13. kolovoza 2026. godine obavljen je tehnički prijem obilaznice. Dva su uvjeta za izdavanje privremenog rješenja o korištenju, koje se izdaje na 90 dana. Konkretno, još se čeka zapisnik Hrvatskih voda i projekt gromobranske instalacije. Nakon što investitor i izvođač dostave navedena dva dokumenta, izdat će se privremeno rješenje te će se zaobilaznica moći pustiti u funkciju.

Što se tiče prometnog rješenja, nismo pristupili tome da reguliramo ovaj dio prometa od samog ulaska u zaobilaznicu do centra Fužina i do kružnog toka, ali ne znači da se to ne može napraviti.

Možemo zabraniti da se kamionski promet i dalje odvija kroz usko grlo, što je bila i osnovna intencija izgradnje same obilaznice.

Vanja Katalinić: Dakle, za ovo nemamo nikakav plan kad se otvori obilaznica?

Ana Merle: Nije napravljen. Znači, radi se zapravo doslovno o dva prometna znaka gdje će se kamionski teretni promet staviti na obilaznicu.

Vanja Katalinić: Pa i tu se radi o dva papira pa se zaobilaznica otvara...

Predsjednik Valentin Crljenko: Dobro, nećemo raspravljati. Neću više dopuštati raspravu. Molim pitanje – odgovor.

Vanja Katalinić: Oprostite, predsjedniče, ali ja nakon odgovora načelnice imam pravo na dvije minute govora.

Predsjednik Valentin Crljenko: Izvolite.

Vanja Katalinić: Neću sada više pričati.

Predsjednik Vijeća: Znači, samo malo. Upadate načelnici u riječ i vas dvoje diskutirate. To je rasprava, to nije govor. Isto vrijedi i za načelnicu i za Vas. Znači, ne možete raspravljati. Možete davati odgovore, možete na kraju reći jeste li zadovoljni ili nezadovoljni. Izvolite.

Drugo pitanje:

Dakle, potaknut javnim istupima predsjednika Vijeća, članova PGS-a i Vas osobno, zanima me hoće li Općina Fužine, nakon tih javnih istupa i s obzirom na to da ste svi zajedno izjavili da mi nemamo većinu, organizirati zajedničke sastanke. Naime, kada nas već javno prozivate, imenom i prezimenom, da ne dajemo ideje, zanima me planirate li organizirati sastanke na kojima ćemo zajedno sjesti, dogovarati se, primjerice, o pojedinim amandmanima te na taj način osigurati transparentnost i odgovorno trošenje javnog novca?

Ana Merle: Pa svi znate da se Proračun počinje izrađivati u desetom mjesecu i svi vijećnici, a tako i javnost, dobije pozive da se jave sa svojim idejama i prijedlozima, odnosno što bi željeli da bude u tom proračunu, odnosno da predlažu. Tako da sam rekla da sam otvorena da bilo tko dođe kod mene razgovarati sa svojim prijedlozima, pohvalama, pokudama, šta god, tako da možete slobodno doći i predlagati, naravno, kada se pokrene proces donošenja planiranja proračuna za 2027. godinu.

Vanja Katalinić: Hvala.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Davidu Bregovcu.

David Bregovac (2 pitanja)

Prvo pitanje:

Poštovana načelnice moje pitanje upućeno je Vama, vezano je uz izjavu koju je dao predsjednik Vijeća u novinama gdje je izjavio kako daje primjer meni kako treba surađivati sa Vama i sa Općinom, kako je on dao primjedbe na Proračun. To se odnosi na onaj Proračun koji nije izglasan, pa me zanima da li Vi znate koje su to primjedbe na Proračun?

Ana Merle: Primjedbe na Proračun?

David Bregovac: Da primjedbe, prijedloge ili nešto drugo.

Ana Merle: Da, naravno. Evo vijećnici iz Liča koji zastupaju mještane iz Liča i same udruge tražili su da se uredi centar Liča, odnosno dječje igralište, odnosno košarkaško igralište kao i jog, to je konkretno bio jedan od njihovih prijedloga.

David Bregovac: To govorimo ovom rebalansu Proračuna koji je bio?

Ana Merle: Ne, u samom kreiranju Proračuna za 2026. godinu.

David Bregovac: Pitam za rebalans Proračuna koji je bio na prošloj sjednici Vijeća i nije bio izglasan. Je li predsjednik Vijeća dao kakve prijedloge i primjedbe na taj rebalans Proračuna, kao što je izjavio u novinama, te ako jest, koje je prijedloge i primjedbe dao? Dakle, mislim na rebalans Proračuna koji je bio na prošloj sjednici, a ne na Proračun koji je izglasan u prosincu.

Ana Merle: Konkretno, u samom prvom prijedlogu rebalansa bile su stavke koje su se odnosile na energetska obnova zgrade, odnosno za dio sredstava koja su u tom projektu nedostajala, a nedostaci su utvrđeni prilikom izvođenja radova. Uglavnom, taj je rebalans išao upravo u tom smjeru. Nije prošao i sada je ponovno, kao takav isti stavljen ovdje.

David Bregovac: To znači da predsjednik Vijeća nije dao nikakve prijedloge ni primjedbe na rebalans Proračuna?

Ana Merle: Pa ne znam o čemu...

Valentin Crljenko: Dosta bi bilo! Ponovno raspravljate. Neću to dopustiti.

David Bregovac: Postavio sam pitanje.

Valentin Crljenko: Predsjednik Vijeća sam pa mogu odlučiti, a mogu i oduzeti riječ.

David Bregovac: Ne možete, morate imati razlog.

Valentin Crljenko: Dopustite da pojasnim. Znači ovako, bilo je pitanje, dopustio sam nakon odgovora načelnice da ponovno obrazložite, jer je trebalo obrazložiti. Načelnica je ponovno odgovorila, a sada ponovno kreće rasprava. Evo, molim Vas, imate pravo na zaključak. Izrecite zaključak i to je to.

David Bregovac: Znači, moje pitanje prvi put je bilo loše postavljeno i načelnica ga nije shvatila, pa sam ponovio pitanje da se bolje shvati i da mi kaže što je.

Valentin Crljenko: To sam ja rekao.

David Bregovac: Još uvijek mi nije odgovorila na pitanje koje sam postavio. Rekla je da ne zna ni da nema potrebe.

Ana Merle: Pa mogu sada. Evo, konkretno, u ovom rebalansu radilo se o nadstrešnici DVD-a, a isto tako, kako smo dobili određena sredstva iz Ministarstva za uređenje igrališta, onda smo

premjestili financiranje uređenja tog igrališta u prvi prijedlog rebalansa Proračuna. Evo, to je isto konkretno bilo u ovom prvom prijedlogu rebalansa. I to sam već rekla, jer je bilo planirano u samom Proračunu, ali uz ova dodatna sredstva koja smo dobili, nećemo naša sredstva potrošiti, nego ćemo koristiti sredstva iz Ministarstva. To je isto bilo predloženo rebalansom. Isto kao, ne znam, logopedi i takve stvari, o čemu smo zapravo već raspravljali na prošloj sjednici.

Drugo pitanje:

Načelnice možete li mi reći razliku između predloženih sredstava i kredita za obnovu ove zgrade, odnosno koji je iznos bio onda kada se to predlagalo, tamo u devetom mjesecu, a koji je iznos i razlika sada s ovim novim rebalansom?

Ana Merle: Sve Vam piše u proračunu.

David Bregovac: A Vi znate?

Ana Merle: Da, 1.014.000,00 eura, sada u proračunu.

David Bregovac: Bez rebalansa?

Ana Merle: Sada je u proračunu kredit u iznosu od 1.014.000,00 eura . Pitali ste me za kredit. Ostala sredstva za vantroškovničke radove predložena su amandmanom.

David Bregovac: I koja je razlika?

Ana Merle: Pa zbrojite milijun i četrnaest tisuća eura i iznos iz amandmana. To je razlika.

David Bregovac: Mislim, ponovno sam postavio pitanje. Koja je razlika?

Ana Merle: Ja sam odgovorila zapravo na pitanje.

David Bregovac: Niste odgovorili ništa, ali dobro.

Ana Merle: Jesam.

Valentin Crljenko: U redu, evo može David Bregovac onda konstatirati da nije odgovoreno.

Predsjednik Valentin Crljenko zahvalio je vijećnicima na postavljenim pitanjima, a načelnici zahvaljuje na danim odgovorima.

Ad. 2.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara drugu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog II. izmjena i dopuna plana proračuna za 2026. godinu.

Predsjednik Valentin Crljenko navodi da je načelnica podnijela dva amandmana na Prijedlog II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu.

Nadalje, navodi da je, na temelju članka 41. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i na temelju članka 50. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić) podnijela pisani amandman na prijedlog II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu.

Amandman glasi:

AMANDMAN
na Prijedlog II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu
(tehnički usklađen proračunski uravnotežen tekst)

U posebnom dijelu Prijedloga II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu, u planu rashoda i izdataka, vrši se sljedeća preraspodjela sredstava kojom proračun ostaje potpuno uravnotežen:

1. Rashodi se SMANJUJU na poziciji investicija Općine:

- **Razdjel 002** Upravni odjel, **Glava 00201** Upravni odjel, **Program 1026** Kapitalna ulaganja u objekte
- **Kapitalni projekt:** K102611 Uređenje stana za stambeno zbrinjavanje
- **Izvor financiranja:** 1.1. Opći prihodi i primici
- **Ekonomska klasifikacija:** 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Planirani iznos	Smanjenje	Novi iznos
93.375,00 €	20.000,00 €	73.375,00 €

(Napomena: Ukupni proračun kapitalnog projekta K102611 smanjuje se sa 133.375,00 € na 113.375,00 €).

**2. Sredstva se preraspoređuju unutar proračunskog korisnika DJEČJI VRTIĆ
SNJEŽNA PAHULJA:**

- **Glava 00202** Dječji vrtić Snježna pahulja (Ukupni iznos Glave ostaje nepromijenjen: 896.300,00 €)
- **Proračunski korisnik 50897** Dječji vrtić Snježna pahulja (Ukupni iznos korisnika ostaje nepromijenjen: 896.300,00 €)
- **Program 1001 / Aktivnost A100101** Rad Dječjeg vrtića Snježna pahulja
A) Rashodi se POVEĆAVAJU iz općih prihoda Općine Fužine:
 - **Izvor financiranja:** 1.1. Opći prihodi i primici
 - **Ekonomska klasifikacija:** 32 Materijalni rashodi

Planirani iznos	Povećanje	Novi iznos
111.000,00 €	20.000,00 €	131.000,00 €

B) Rashodi se SMANJUJU iz učešća roditelja:

- **Izvor financiranja:** 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine
- **Ekonomska klasifikacija:** 32 Materijalni rashodi

Planirani iznos	Smanjenje	Novi iznos
43.200,00 €	20.000,00 €	23.200,00 €

(Napomena o uravnoteženju proračunskog korisnika: Ovom preraspodjelom, ukupni planirani iznos za Aktivnost A100101, Program 1001 i Proračunskog korisnika 50897 ostaje potpuno nepromijenjen i iznosi točno 896.300,00 €, čime je proračun u potpunosti uravnotežen).

Obrazloženje amandmana

Sredstva se preusmjeravaju s kapitalnog projekta adaptacije općinskog stana (K102611) za koji se ovim rebalansom predlaže ukupno čak 133.375,00 eura. Smanjenjem ove stavke za 20.000,00 eura, za uređenje stana i dalje ostaje osigurano visokih 113.375,00 eura, što u potpunosti pokriva sve realne troškove građevinske obnove.

Uštedena općinska sredstva iz općih prihoda (Izvor 1.1.) u iznosu od 20.000,00 eura prebacuju se proračunskom korisniku Dječji vrtić Snježna pahulja. Istovremeno se za identičan iznos od 20.000,00 eura smanjuje stavka učešća roditelja (Izvor 4.A.).

Na ovaj način proračun ostaje u potpunom matematičkom i zakonskom balansu (nema novog minusa), a unutar proračuna se stvara obvezujuća podloga kojom se roditeljima s područja Fužina, Liča i Vrata mjesečni računi za dječji vrtić smanjuju za gotovo 50%. Ovo predstavlja konkretnu demografsku mjeru za ostatak mladih obitelji u Gorskom kotaru.

Predsjednik Valentin Crjenko poziva predlagatelje da obrazlože svoj Amandman.

Vanja Katalinić obrazlaže Amandman.

Predsjednik Valentin Crljenko poziva Općinsku načelnicu da se izjasni o prihvatanju pisanog amandmana 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić).

Općinska načelnica ne slaže se s predloženim amandmanom te prepušta glasovanje o prijedlogu amandmana prisutnim vijećnicima.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu te na temelju članka 54. Poslovnika, poziva prisutne vijećnike na glasovanje o pisanom amandmanu 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić).

Podneseni pisani amandman 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić)

NE PRIHVAĆA SE

s 2 (dva) glasa ZA (David Bregovac, Vanja Katalinić) i **6 (šest) glasova PROTIV** (Valentin Crljenko, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš)

Načelnica Ana Merle podnijela je dva pisana amandmana na prijedlog II. izmjena i dopuna plana proračuna za 2026. godinu.

Amandman I glasi:

AMANDMAN

**NA PRIJEDLOG DRUGIH IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA OPĆINE
FUŽINE ZA 2026. GODINU**

Na temelju članka 41. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 51. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) u Posebnom dijelu Prijedloga plana Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu predlažem sljedeće:

Preraspodjela sredstava na stavkama izvora kako slijedi:

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1026 Kapitalna ulaganja u objekte	3.214.975,00	- 900,00	3.214.075,00
Kapitalni projekt: K102608 Društveni dom za mlade Vrata	150.000,00	3.600,00	153.600,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	-15.000,00	35.000,00
Stavka: 42 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-15.000,00	35.000,00
Izvor: 5.x. Pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	18.600,00	118.600,00
Stavka: 42 Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
Stavka: 42 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	18.600,00	18.600,00
Kapitalni projekt: K102609 Društveni dom Fužine	464.500,00	- 4.500,00	460.000,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	4.500,00	- 4.500,00	0,00
Stavka: 42 Ostali građevinski projekti	4.500,00	- 4.500,00	0,00

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1001 Aktivnosti Općinskog načelnika	102.454,00	- 2.000,00	100.454,00
Aktivnost: A100101 Opći rashodi Općinskog načelnika	101.454,00	- 1.000,00	100.454,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	98.800,00	- 1.000,00	97.800,00
Stavka: 32 Službena putovanja	2.500,00	- 1.000,00	1.500,00
Kapitalni projekt: K100101 Nabava oprema	1.000,00	- 1.000,00	0,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	1.000,00	- 1.000,00	0,00
Stavka 42 Uredska oprema i namještaj	1.000,00	- 1.000,00	0,00

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1001 Opći, upravni i administrativni poslovi	1.069.290,00	- 60.000,00	1.009.290,00
Aktivnost: A100101 Redovna djelatnost upravnog odjela	524.290,00	- 15.000,00	509.290,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	524.290,00	- 15.000,00	509.290,00
Stavka: 31 Plaće za redovan rad	260.000,00	- 10.000,00	250.000,00
Stavka: 31 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.900,00	- 2.000,00	40.900,00
Stavka: 32 Intelektualne i osobne usluge	22.500,00	- 2.000,00	20.500,00
Stavka: 32 Pristojbe i naknade	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
Tekući projekt: T100106 Digitalizacija usluga JLS Programsko rješenje GSB	301.870,00	-45.000,00	256.870,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	45.281,00	-45.000,00	281,00
Stavka: 32 Intelektualne i osobne usluge	45.281,00	-45.000,00	281,00

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1011 Ostale društvene djelatnosti	29.200,00	- 1.000,00	28.200,00

Aktivnost: A101101 Sufinanciranje rada ostalih udruga	29.200,00	- 1.000,00	28.200,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	29.200,00	- 1.000,00	28.200,00
Stavka: 38 Tekuće donacije u novcu	29.200,00	- 1.000,00	28.200,00

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1027 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	80.000,00	- 3.000,00	77.000,00
Tekući projekt: T102701 Planska i projektna dokumentacija	5.000,00	- 3.000,00	2.000,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	3.000,00	- 3.000,00	0,00
Stavka: 42 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	- 3.000,00	0,00
Izvor: 4.0. Naknada za ostale koncesije	2.000,00	0,00	2.000,00

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1026 Kapitalna ulaganja u objekte	3.214.975,00	135.500,00	3.350.475,00
Kapitalni projekt: K102610 Energetska obnova zgrade Općine Fužine	1.052.400,00	135.500,00	1.187.900,00
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	37.500,00	85.500,00	123.000,00
Stavka: 32 Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
Stavka: 42 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	12.500,00	0,00	12.500,00
Stavka: 42 Poslovni objekti	0,00	85.500,00	85.500,00
Stavka: 45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor: 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja	1.014.900,00	0,00	1.014.900,00
Stavka: 32 Intelektualne i osobne usluge	8.500,00	0,00	8.500,00

Stavka: 42 Poslovni objekti	1.006.400,00	0,00	1.006.400,00
Izvor: 5.y. Ostale pomoći	0,00	50.000,00	50.000,00
Stavka: 42 Poslovni objekti	0,00	50.000,00	50.000,00

**Obrazloženje amandmana na Prijedlog drugih izmjena i dopuna plana Proračuna
Općine Fužine za 2026. godinu**

U skladu s realizacijom do 31.7.2026. godine predlaže se smanjenje izvora 1.1. Opći prihodi i primici na sljedećim pozicijama:

- Društveni dom za mlade Vrata: smanjenje u iznosu od 15.000,00 eura (izrada projektne dokumentacije u skladu s odobrenim sredstvima Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine. Općina Fužine podnijela je prijavu na Javni poziv Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za izradu projektne dokumentacije rekonstrukcije Društvenog doma za mlade Vrata na kojem je odobren iznos sufinanciranja projekta od 18.600,00 eura),
- Društveni dom Fužine: smanjenje u iznosu od 4.500,00 eura (planirani iznos odnosi se na troškove usluge stručnog nadzora nad uređenjem dvorane Društvenog doma. Navedeni projekt prijavljen je na Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Rezultati Javnog poziva još nisu objavljeni te se očekuje objava do kraja godine. Iz navedenog razloga ne očekuje se realizacija usluge stručnog nadzora u 2026. godini).
- Program aktivnosti Općinskog načelnika: smanjenje u iznosu od 1.000,00 eura (smanjuju se planirani troškovi na poziciji službena putovanja u skladu s dosadašnjom realizacijom).
- Program opći, upravni i administrativni poslovi: smanjenje u iznosu od ukupno 60.000,00 eura (plaće za redovan rad, doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje, usluge student servisa, pristojbe i naknade te digitalizacija usluga JLS)
- Program ostale društvene djelatnosti: smanjenje u iznosu od 1.000,00 eura (sufinanciranje rada obrtničke komore),
- Program prostorno uređenje i unapređenje stanovanja: smanjenje u iznosu od 3.000,00 eura (Planska i projektna dokumentacija).

Ukupno smanjenje Izvora 1.1. Opći prihodi i primici u ukupnom iznosu od 85.500,00 eura preraspodjeljuju se na poziciju Energetske obnove zgrade Općine Fužine.

Osim povećanja Izvora 1.1. Opći prihodi i primici dolazi do povećanja prihoda od Ostalih pomoći u iznosu od 50.000,00 eura. Općina Fužine prijavila je na Javni poziv Primorsko-goranske županije projekt Energetske obnove zgrade Općine Fužine koja je odobrila sufinanciranje u iznosu od 30.000,00 eura te po okončanju javnog poziva se očekuje odobrenje dodatnih sredstava od 20.000,00 eura.

Predlaže se povećanje vrijednosti projekta Energetska obnova zgrade Općine Fužine za iznos od 135.500,00 eura.

Ukupna visina Proračuna za 2026. godinu ovim se amandmanom mijenja te iznosi 9.378.511,00 eura.

Amandman II glasi:

**AMANDMAN
NA PRIJEDLOG DRUGIH IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA OPĆINE
FUŽINE ZA 2026. GODINU**

Na temelju članka 41. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 51. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) u Posebnom dijelu Prijedloga plana Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu predlažem sljedeće:

Uvođenje novog projekta kako slijedi:

Naziv	Planirano	Povećanje/Smanjenje	Novi plan
Program: 1026 Kapitalna ulaganja u objekte	3.214.975,00	10.000,00	3.224.975,00
Kapitalni projekt: K102613 Autopraonica	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 5.x. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00
Stavka: 42 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	10.000,00

**Obrazloženje amandmana na Prijedlog drugih izmjena i dopuna plana Proračuna
Općine Fužine za 2026. godinu**

Predlaže se planiranje novog projekta Autopraonica za koji je potrebno izraditi projektnu dokumentaciju.

Izvor financiranja za prethodno navedeni projekt planira se kroz prijavu na Javne pozive iz državnog proračuna.

Ukupna visina Proračuna za 2026. godinu ovim se amandmanom mijenja te iznosi 9.319.911,00 eura.

Predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da, u skladu s Poslovníkom, podneseni Amandmani predlagatelja akta čine sastavni dio prijedloga II. izmjena i dopuna plana proračuna za 2026. godinu te se o njima ne glasuje odvojeno.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Tei Štimac.

Tea Štimac obrazlaže drugu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Općinskoj načelnici Ani Merle.

Općinska načelnica Ana Merle dodatno obrazlaže izmjene sadržane u podnesenim amandmanima.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javili David Bregovac, Valentin Crljenko, Vanja Katalinić, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš i Miljenko Delak, a odgovore na pitanja dale su Josipa Vlahović i Ana Merle.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje drugu točku Dnevnog reda.

Sa 6 (šest) glasova ZA (Valentin Crljenko, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš) i **2 (dva) glasa PROTIV** (David Bregovac, Vanja Katalinić) **prihvaća se prijedlog i donose se**

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu

Ad. 3.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara treću točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave i daje riječ Tei Štimac.

Tea Štimac obrazlaže treću točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu se javila Nataša Blažević Starčević i Valentin Crljenko, a odgovor na pitanja dala je Tea Štimac.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje treću točku Dnevnog reda.

Sa 6 (šest) glasova ZA (Valentin Crljenko, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Slobodan Huš), **1 (jedan) glas PROTIV** (David Bregovac) i **1 (jedan) glas SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević) **prihvaća se prijedlog i donosi se**

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave

Ad. 4.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara četvrtu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zamjenu nekretnina i daje riječ Josipi Vlahović.

Josipa Vlahović obrazlaže četvrtu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javili Valentin Crljenko, David Bregovac, Larisa Bujanja Sarvaš i Vanja Katalinić, a odgovore na pitanja dala je Josipa Vlahović.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje četvrtu točku Dnevnog reda.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet, Miljenko Delak, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) i **1 (jedan) glas PROTIV** (David Bregovac) **prihvaća se prijedlog i donosi se**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zamjenu nekretnina

Ad. 5.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara petu točku Dnevnog reda koja se odnosi na Stanje sustava javne odvodnje i daje riječ Johanu Klariću, direktoru delničke podružnice KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o., koji vijećnike informira o stanju vodoopskrbe i sustava javne odvodnje na području Općine Fužine.

Johan Klarić navodi da, unatoč hidrološki nepovoljnoj godini, trenutačno nema problema s izdašnošću izvora i urednom vodoopskrbom, što povezuje s višegodišnjim ulaganjima u sanaciju vodovodne mreže provedenima usporedno s izgradnjom sustava odvodnje.

Sustav javne odvodnje završen je sredinom 2025. godine, kada je dovršen i stavljen u funkciju uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. Johan Klarić navodi da sustav na području Fužina i Vrata obuhvaća oko 20 km kanalizacijske mreže i 22 crpne stanice, a završava na uređaju drugog stupnja pročišćavanja. Na području aglomeracije Fužine postoji oko 1.240 mogućih priključaka. Na ranije izgrađeni sustav bilo je priključeno 375 korisnika, dok su od stavljanja novog sustava u funkciju priključena još 94 korisnika. Uređaj za pročišćavanje zasad ne radi punim kapacitetom, što ovisi i o broju priključenih korisnika.

Vezano uz priključenje, Johan Klarić pojašnjava da mještani Liča mogu krenuti s postupkom priključenja na izgrađeni sustav javne odvodnje. Korisnici kojima je priključenje tehnički omogućeno dužni su se priključiti na sustav, dok se slučajevi u kojima priključenje nije tehnički izvedivo razmatraju pojedinačno.

Za korisnike koji se zbog tehničkih razloga ne mogu priključiti i ostaju na septičkim jamama još nije započela naplata kroz sustav javne odvodnje. Predviđen je model plaćanja fiksnog i varijabilnog dijela uz organizirano pražnjenje septičke jame, koji bi se trebao primjenjivati nakon završetka postupka odabira koncesionara. Mještani naselja i područja u kojima sustav javne odvodnje nije izgrađen, poput Slavice i Benkovca Fužinskog, ne plaćaju uslugu javne odvodnje, već prema potrebi pražnjenje septičke jame.

Johan Klarić pojašnjava i da trošak izvođenja priključka ovisi o njegovoj duljini i uvjetima na terenu te da zbog većeg broja zahtjeva postoji određeno vrijeme čekanja na izvođenje radova. Korisnici potrebne građevinske radove mogu organizirati i sami, uz poštovanje tehničkih uvjeta VIK-a i završnu kontrolu priključka, pri čemu u tom slučaju ne ostvaruju mogućnost općinskog sufinanciranja radova.

U okviru ove točke bilo je riječi i o problemima s revizijskim oknima, uključujući lupkanje poklopaca, izdizanje pojedinih okana te pojavu neugodnih mirisa. Johan Klarić navodi da se navedeni problemi postupno otklanjaju te pojašnjava da je izdizanje pojedinih okana povezano s pojavom većih količina podzemnih voda.

U okviru ove točke pitanja i komentare iznijeli su vijećnici Valentin Crljenko, Miljenko Delak, Vanja Katalinić, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević i David Bregovac, a odgovore i dodatna pojašnjenja dao je Johan Klarić.

Tijekom razgovora istaknuta je i potreba jasnijeg i pravodobnog informiranja građana o mogućnostima, uvjetima i postupku priključenja. Johan Klarić navodi da će se relevantne informacije dodatno objaviti putem mrežnih stranica i medija te upućuje korisnike da se za sva konkretna pitanja vezana uz priključenje i pojedinačne slučajeve obrate izravno Podružnici Delnice KD Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Rijeka.

David Bregovac napušta sjednicu u 18:48 sati.

Johan Klarić nastavlja s davanjem odgovora i dodatnih pojašnjenja vijećnicima.

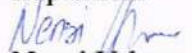
Vanja Katalinić ispričava se i napušta sjednicu u 18:51 sati.

Po završetku izlaganja i odgovora na pitanja predsjednik Valentin Crljenko zahvaljuje Johanu Klariću na danim informacijama.

Predsjednik Valentin Crljenko zahvaljuje nazočnima i zaključuje 8. sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine.

Sjednica je zaključena u 18:54 sati.

Zapisničar


Nensi Urbanc

Predsjednik

Valentin Crljenko



Točka 1.

VIJEĆNIČKA PITANJA

TOČKA 2.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/07
URBROJ: 2170-19-26-1
Fužine, 18.09.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**PREDMET: Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje
od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine, prijedlog na donošenje
- dostavlja se;**

Poštovani,

u prilogu dopisa dostavlja se prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Odluka i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl. oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE



Elektronički potpisano: 18.09.2026T17:09:04 (UTC:2026-09-18T15:09:04Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 29725e4e-b964-4376-aede-30facedbf8d1

Kontrolni broj: 1789744144

Općina Fužine



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 88. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) Općinska načelnica podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Na temelju članka 56. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljuje se na mrežnim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u roku od 15 dana od dana usvajanja od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) Općinsko vijeće donosi Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

II. OBRAZLOŽENJE

Zakonom o proračunu utvrđeni su obveznici, sadržaj i rokovi podnošenja izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana, a pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju proračuna izgled i sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana. Za izradu izvještaja o polugodišnjem izvršenju proračuna i financijskog plana za 2026. godinu primjenjuju se odredbe novog Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23).

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu čini:

1. Opći dio

- Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja
 - izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- B. Račun financiranja
 - izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja

2. Posebni dio – izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

3. Obrazloženje

- Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna
 - obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
 - prikaz manjka odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. Posebni izvještaji

- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Slijedom svega navedenog, predlaže se usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21), članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine broj 85/23) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj _____ 2026. godine donosi

ODLUKU
o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine
za razdoblje od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine

Članak 1.

Donosi se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2026. godine do 30.06.2026. godine.

Članak 2.

Izvještaj iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinska načelnica daje prijedlog

POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2026. DO 30.06.2026. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	1.303.259,73	7.538.091,00	1.509.338,56	115,81%	20,02%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	160.012,37	256.500,00	8.778,43	5,49%	3,42%
UKUPNI PRIHODI	1.463.272,10	7.794.591,00	1.518.116,99	103,75%	19,48%
3 Rashodi poslovanja	1.144.040,98	3.710.341,00	1.363.875,09	119,22%	36,76%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.533,08	5.318.900,00	23.264,33	84,50%	0,44%
UKUPNI RASHODI	1.171.574,06	9.029.241,00	1.387.139,42	118,40%	15,36%
VIŠAK / MANJAK	291.698,04	-1.234.650,00	130.977,57	44,90%	-10,61%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.311.900,00	1.014.900,00	0,00%	77,36%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	51.257,99	92.250,00	47.466,69	92,60%	51,45%
NETO ZADUŽIVANJE	-51.257,99	1.219.650,00	967.433,31	-1887,38%	79,32%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	240.440,05	0,00	1.098.410,88	456,83%	0,00%

Članak 2.

Sastavni dio općeg dijela Polugodišnjeg izvještaja je i pregled prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja, rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji i obrazloženje.

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	1.303.259,73	7.538.091,00	1.509.338,56	115,81%	20,02%
61 Prihodi od poreza	600.500,33		755.122,51	125,75%	
611 Porez na dohodak	519.130,45		629.692,97	121,30%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	408.109,37		508.031,08	124,48%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	35.883,50		40.375,94	112,52%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	34.307,03		22.364,56	65,19%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	18.663,72		12.466,38	66,79%	
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	22.166,83		46.455,01	209,57%	
613 Porezi na imovinu	75.860,31		117.129,18	154,40%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3.974,74		20.102,32	505,75%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	71.885,57		97.026,86	134,97%	
614 Porezi na robu i usluge	5.509,57		8.300,36	150,65%	
6142 Porez na promet	5.509,57		8.207,45	148,97%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			92,91	0,00%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	310.771,20		316.195,54	101,75%	
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	184.799,98		93.093,40	50,38%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	25.152,00		93.093,40	370,12%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	159.647,98			0,00%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	59.462,88		22.642,52	38,08%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	22.569,63		22.642,52	100,32%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	36.893,25			0,00%	

636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	24.324,44		106.629,71	438,36%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	24.324,44		106.629,71	438,36%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	42.183,90		93.829,91	222,43%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	42.183,90		93.829,91	222,43%	
64 Prihodi od imovine	114.372,92		99.836,43	87,29%	
641 Prihodi od financijske imovine	410,67			0,00%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	410,67			0,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	113.962,25		99.836,43	87,60%	
6421 Naknade za koncesije	1.252,00			0,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	52.910,75		44.169,69	83,48%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	59.779,60		43.678,96	73,07%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	19,90		11.987,78	60240,10%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	271.402,74		328.647,05	121,09%	
651 Upravne i administrativne pristojbe	10.637,12		2.227,18	20,94%	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	7.341,54			0,00%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	7,12		6,72	94,38%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	3.288,46		2.220,46	67,52%	
652 Prihodi po posebnim propisima	45.817,90		94.957,04	207,25%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	40,38			0,00%	
6524 Doprinosi za šume	33.354,75		50.860,06	152,48%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	12.422,77		44.096,98	354,97%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	214.947,72		231.462,83	107,68%	
6531 Komunalni doprinosi	22.259,89		27.577,78	123,89%	
6532 Komunalne naknade	192.687,83		203.885,05	105,81%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	6.212,54		9.537,03	153,51%	
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.212,54		610,00	9,82%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	6.212,54		610,00	9,82%	

663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po			8.927,03	0,00%	
6631 Tekuće donacije			8.927,03	0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	160.012,37	256.500,00	8.778,43	5,49%	3,42%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	158.551,30		8.560,00	5,40%	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	158.551,30		8.560,00	5,40%	
7111 Zemljište	158.551,30		8.560,00	5,40%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.461,07		218,43	14,95%	
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.461,07		218,43	14,95%	
7211 Stambeni objekti	1.461,07		218,43	14,95%	
3 Rashodi poslovanja	1.144.040,98	3.710.341,00	1.363.875,09	119,22%	36,76%
31 Rashodi za zaposlene	412.646,87		489.510,56	118,63%	
311 Plaće (Bruto)	348.919,84		414.182,16	118,70%	
3111 Plaće za redovan rad	348.919,84		414.182,16	118,70%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	11.025,33		12.632,24	114,57%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	11.025,33		12.632,24	114,57%	
313 Doprinosi na plaće	52.701,70		62.696,16	118,96%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.701,70		62.696,16	118,96%	
32 Materijalni rashodi	604.208,32		728.901,89	120,64%	
321 Naknade troškova zaposlenima	16.754,45		20.943,91	125,01%	
3211 Službena putovanja	865,23		1.714,88	198,20%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.082,02		15.765,57	111,96%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.730,00		3.131,66	181,02%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	77,20		331,80	429,79%	
322 Rashodi za materijal i energiju	33.507,40		98.700,96	294,56%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.433,48		16.315,35	172,95%	
3222 Materijal i sirovine			39.781,28	0,00%	
3223 Energija	23.957,92		41.292,61	172,35%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			171,18	0,00%	
3225 Sitni inventar i autogume	116,00		966,79	833,44%	

3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			173,75	0,00%	
323 Rashodi za usluge	432.225,84		483.946,64	111,97%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	17.062,77		21.738,63	127,40%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	281.848,00		283.319,29	100,52%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.555,95		9.453,05	89,55%	
3234 Komunalne usluge	8.414,30		13.468,43	160,07%	
3235 Zakupnine i najamnine	4.202,80		6.413,31	152,60%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	6.726,40		33.729,88	501,46%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	46.019,87		43.828,46	95,24%	
3238 Računalne usluge	34.584,70		44.747,34	129,38%	
3239 Ostale usluge	22.811,05		27.248,25	119,45%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			343,39	0,00%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			343,39	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.720,63		124.966,99	102,67%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.958,33		2.782,67	94,06%	
3292 Premije osiguranja	3.691,29		7.747,90	209,90%	
3293 Reprezentacija	1.069,89		1.295,40	121,08%	
3294 Članarine i norme	4.622,02		670,61	14,51%	
3295 Pristojbe i naknade	7.342,11		4.948,72	67,40%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	639,79		13,27	2,07%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.397,20		107.508,42	106,03%	
34 Financijski rashodi	8.339,67		10.801,23	129,52%	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	2.636,89		2.389,97	90,64%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	2.636,89		2.389,97	90,64%	
343 Ostali financijski rashodi	5.702,78		8.411,26	147,49%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.107,34		4.894,12	232,24%	
3433 Zatezne kamate	67,64		251,66	372,06%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.527,80		3.265,48	92,56%	
35 Subvencije	13.570,62		11.308,85	83,33%	

351 Subvencije kreditnim i ostalim finansijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	13.570,62		11.308,85	83,33%	
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	13.570,62		11.308,85	83,33%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.158,51		24.276,35	184,49%	
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	13.158,51		24.276,35	184,49%	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	13.158,51		24.276,35	184,49%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.421,59		30.533,88	91,36%	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.421,59		30.533,88	91,36%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	14.210,50		15.257,74	107,37%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	19.211,09		15.276,14	79,52%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	58.695,40		68.542,33	116,78%	
381 Tekuće donacije	58.695,40		68.542,33	116,78%	
3811 Tekuće donacije u novcu	58.695,40		68.542,33	116,78%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.533,08	5.318.900,00	23.264,33	84,50%	0,44%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.533,08		23.264,33	84,50%	
421 Građevinski objekti	9.371,03		10.250,00	109,38%	
4211 Stambeni objekti			10.250,00	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4.822,44			0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	4.548,59			0,00%	
422 Postrojenja i oprema	1.662,05		865,57	52,08%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.097,95		865,57	78,84%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	564,10			0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	16.500,00		12.148,76	73,63%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	16.500,00		12.148,76	73,63%	

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	1.463.272,10	7.794.591,00	1.518.116,99	103,75%	19,48%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	731.846,93	1.963.543,00	922.529,20	126,05%	46,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	731.846,93	1.963.543,00	922.529,20	126,05%	46,98%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.900,00	610,00	0,00%	32,11%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		1.900,00	610,00	0,00%	32,11%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	260.641,60	993.865,00	327.438,19	125,63%	32,95%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije	1.252,00	2.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos	22.259,89	187.040,00	27.577,78	123,89%	14,74%
Izvor 4.2. Komunalna naknada	192.687,83	567.025,00	203.885,05	105,81%	35,96%
Izvor 4.3. Doprinos za šume	33.354,75	110.000,00	50.860,06	152,48%	46,24%
Izvor 4.4. Vodni doprinos	40,38			0,00%	0,00%
Izvor 4.5. Turistička pristojba	3.288,46	9.000,00	2.220,46	67,52%	24,67%
Izvor 4.6. Grobna naknada	7.341,54	21.900,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.izgr. zgrade u prostoru	19,90			0,00%	0,00%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	396,85	20.000,00	6.520,36	1643,03%	32,60%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		43.200,00	24.129,72	0,00%	55,86%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		5.000,00	3.025,09	0,00%	60,50%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		16.200,00	9.219,67	0,00%	56,91%
Izvor 5. POMOĆI	310.771,20	4.569.183,00	249.834,14	80,39%	5,47%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	3.600,00	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	159.647,98	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta	22.569,63	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	36.893,25	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava	42.183,90	0,00	46.280,51	109,71%	0,00%

Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić	21.552,00	0,00	26.732,00	124,03%	0,00%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		500,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve	24.324,44	167.900,00	49.508,33	203,53%	29,49%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		170.700,00	57.121,38	0,00%	33,46%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		926.241,00	29.774,93	0,00%	3,21%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		759.254,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		2.544.588,00	40.416,99	0,00%	1,59%
Izvor 6. DONACIJE		9.600,00	8.927,03	0,00%	92,99%
Izvor 6.1. Donacije		9.000,00	8.927,03	0,00%	99,19%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		600,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE	160.012,37	256.500,00	8.778,43	5,49%	3,42%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine	160.012,37	256.500,00	8.778,43	5,49%	3,42%
SVEUKUPNI RASHODI	1.171.574,06	9.029.241,00	1.387.139,42	118,40%	15,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	727.834,84	1.918.333,00	806.761,30	110,84%	42,06%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	727.834,84	1.918.333,00	806.761,30	110,84%	42,06%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.900,00	436,33	0,00%	22,96%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		1.900,00	436,33	0,00%	22,96%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	232.652,79	961.825,00	318.784,72	137,02%	33,14%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		2.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos	9.822,44	155.000,00	9.352,50	95,22%	6,03%
Izvor 4.2. Komunalna naknada	203.933,07	567.025,00	247.195,99	121,21%	43,60%
Izvor 4.3. Doprinos za šume	2.331,49	110.000,00	13.581,36	582,52%	12,35%
Izvor 4.5. Turistička pristojba	9.000,00	9.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.6. Grobna naknada	4.911,33	21.900,00	8.873,59	180,68%	40,52%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	2.654,46	20.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		43.200,00	30.996,32	0,00%	71,75%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		5.000,00	2.580,69	0,00%	51,61%

Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		16.200,00	6.204,27	0,00%	38,30%
Izvor 5. POMOĆI	211.086,43	4.569.183,00	254.595,61	120,61%	5,57%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	9.629,62	0,00	6.785,31	70,46%	0,00%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta	82.446,25	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava	98.520,76	0,00	73.530,82	74,63%	0,00%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		500,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve	20.489,80	167.900,00	52.922,73	258,29%	31,52%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		170.700,00	58.849,08	0,00%	34,48%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		926.241,00	33.167,52	0,00%	3,58%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		759.254,00	3.461,77	0,00%	0,46%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		2.544.588,00	25.878,38	0,00%	1,02%
Izvor 6. DONACIJE		9.600,00	6.561,46	0,00%	68,35%
Izvor 6.1. Donacije		9.000,00	6.561,46	0,00%	72,91%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		600,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		256.500,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		256.500,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		1.311.900,00		0,00%	0,00%
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		1.311.900,00		0,00%	0,00%

Račun/Opis	Izvršenje 2025	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	1.171.574,06	9.029.241,00	1.387.139,42	118,40%	15,36%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	367.226,83	1.027.364,00	362.725,18	98,77%	35,31%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	367.226,83	725.494,00	360.225,18	98,09%	49,65%
Funkcijska klasifikacija 015 Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge		301.870,00	2.500,00		0,83%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	3.833,34	42.750,00	9.437,49	246,19%	22,08%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	3.833,34	37.750,00	9.437,49	246,19%	25,00%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		5.000,00			
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	172.764,55	716.854,00	209.306,42	121,15%	29,20%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.654,46	22.654,00	2.654,46	100,00%	11,72%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	137.033,59	629.200,00	183.272,80	133,74%	29,13%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	33.076,50	65.000,00	23.379,16	70,68%	35,97%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	54.515,15	176.296,00	62.542,92	114,73%	35,48%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	25.880,94	133.996,00	35.051,62	135,43%	26,16%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	1.590,51	2.300,00	1.418,63	89,19%	61,68%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	27.043,70	40.000,00	26.072,67	96,41%	65,18%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	295.531,44	3.379.546,00	247.296,20	83,68%	7,32%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		103.000,00	10.250,00		9,95%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		1.000,00			
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	4.548,59				
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	17.184,94	65.000,00	24.138,08	140,46%	37,14%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	273.797,91	3.210.546,00	212.908,12	77,76%	6,63%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	47.793,00	2.264.056,00	57.014,88	119,30%	2,52%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	3.477,00	1.856.700,00	2.581,00	74,23%	0,14%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	1.000,00	217.800,00	9.149,33	914,93%	4,20%

Funkcijska klasifikacija 083 Službe emitiranja i izdavanja	8.413,33	19.390,00	8.277,90	98,39%	42,69%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	6.248,00	13.000,00	1.830,00	29,29%	14,08%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	28.654,67	157.166,00	35.176,65	122,76%	22,38%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	191.823,82	969.725,00	374.401,31	195,18%	38,61%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	182.070,66	950.725,00	366.091,57	201,07%	38,51%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	9.753,16	17.500,00	8.309,74	85,20%	47,48%
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		1.500,00			
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	38.085,93	452.650,00	64.415,02	169,13%	14,23%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	8.900,00	230.940,00	32.328,38	363,24%	14,00%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	27.369,88	209.650,00	29.644,88	108,31%	14,14%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	179,73	1.000,00	574,01	319,37%	57,40%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.636,32	2.860,00	1.867,75	114,14%	65,31%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		8.200,00			

Racun/Opis	Izvršenje 2025	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		1.311.900,00	1.014.900,00		77,36%
84 Primici od zaduživanja			1.014.900,00		
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			1.014.900,00		
8422 Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru			1.014.900,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	51.257,99	92.250,00	47.466,69	92,60%	51,45%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	51.257,99		47.466,69	92,60%	
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	51.257,99		47.466,69	92,60%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	51.257,99		47.466,69	92,60%	
NETO FINANCIRANJE	-51.257,99	1.234.650,00	967.433,31	-1887,38%	78,36%
9 Vlastiti izvori		15.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		15.000,00			

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI		1.311.900,00	1.014.900,00		77,36%
8. NAMJENSKI PRIMICI		1.311.900,00	1.014.900,00		77,36%
8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		1.311.900,00	1.014.900,00		77,36%
UKUPNI IZDACI	51.257,99	92.250,00	47.466,69	92,60%	51,45%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	51.257,99	60.210,00	47.466,69	92,60%	78,84%
1.1. Opći prihodi i primici	51.257,99	60.210,00	47.466,69	92,60%	78,84%
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.040,00			
4.1. Komunalni doprinos		32.040,00			
NETO FINANCIRANJE	-51.257,99	1.219.650,00	967.433,31		79,32%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		15.000,00			
9. VIŠAK PRIHODA		15.000,00			
9.1. Višak prihoda		15.000,00			

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna Općine Fužine iskazani su prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

RGP		Opis	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	9.121.491,00	1.434.606,11	15,73%
Razdjel	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	119.804,00	48.346,27	40,35%
Glava	00101	OPĆINSKO VIJEĆE	17.350,00	9.640,80	55,57%
Glava	00102	OPĆINSKI NAČELNIK	102.454,00	38.705,47	37,78%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.001.687,00	1.386.259,84	15,40%
Glava	00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.105.387,00	1.048.050,12	12,93%

Glava	00202	DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA	896.300,00	338.209,72	37,73%
-------	-------	------------------------------	------------	------------	--------

Organizacijska klasifikacija				
Izvori				
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
		1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		9.121.491,00	1.434.606,11	15,73%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		119.804,00	48.346,27	40,35%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		17.350,00	9.640,80	55,57%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.350,00	9.640,80	55,57%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.350,00	9.640,80	55,57%
1001	Program: AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA	17.350,00	9.640,80	55,57%
A100101	Aktivnost: OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	15.100,00	9.010,80	59,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.100,00	9.010,80	59,67%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.100,00	9.010,80	59,67%
32	Materijalni rashodi	15.100,00	9.010,80	59,67%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.307,11	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.703,69	
A100102	Aktivnost: REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.950,00	630,00	32,31%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.950,00	630,00	32,31%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.950,00	630,00	32,31%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.950,00	630,00	32,31%
3811	Tekuće donacije u novcu		630,00	
A100103	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	300,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK		102.454,00	38.705,47	37,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		99.800,00	38.705,47	38,78%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		99.800,00	38.705,47	38,78%

Izvor 5. POMOĆI		2.654,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		2.654,00	0,00	0,00%
1001	Program: AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	102.454,00	38.705,47	37,78%
A100101	Aktivnost: OPĆI RASHODI OPĆINSKOG NAČELNIKA	101.454,00	38.705,47	38,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		98.800,00	38.705,47	39,18%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		98.800,00	38.705,47	39,18%
31	Rashodi za zaposlene	46.600,00	22.047,24	47,31%
3111	Plaće za redovan rad		18.924,66	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.122,58	
32	Materijalni rashodi	48.200,00	15.479,07	32,11%
3211	Službena putovanja		484,40	
3223	Energija		577,58	
3225	Sitni inventar i autogume		125,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		277,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.810,00	
3235	Zakupnine i najamnine		2.493,85	
3292	Premije osiguranja		986,86	
3293	Reprezentacija		807,23	
3294	Članarine i norme		670,61	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.245,39	
34	Financijski rashodi	4.000,00	1.179,16	29,48%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.179,16	
Izvor 5. POMOĆI		2.654,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		2.654,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.654,00	0,00	0,00%
K100101	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.001.687,00	1.386.259,84	15,40%

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.105.387,00	1.048.050,12	12,93%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.415.793,00	619.661,42	43,77%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.415.793,00	619.661,42	43,77%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		929.465,00	279.003,44	30,02%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		187.040,00	9.352,50	5,00%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		567.025,00	247.195,99	43,60%
Izvor 4.3. Doprinos za šume		110.000,00	13.581,36	12,35%
Izvor 4.5. Turistička pristojba		9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.6. Grobna naknada		21.900,00	8.873,59	40,52%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		4.182.729,00	142.823,80	3,41%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		0,00	6.785,31	
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		0,00	73.530,82	
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		881.541,00	33.167,52	3,76%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		756.600,00	3.461,77	0,46%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		2.544.588,00	25.878,38	1,02%
Izvor 6. DONACIJE		9.000,00	6.561,46	72,91%
Izvor 6.1. Donacije		9.000,00	6.561,46	72,91%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		256.500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		256.500,00	0,00	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		1.311.900,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		1.311.900,00	0,00	0,00%
1001	Program: OPĆI, UPRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	999.810,00	361.845,60	36,19%
A100101	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA	519.290,00	231.760,80	44,63%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		519.290,00	231.760,80	44,63%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		519.290,00	231.760,80	44,63%
31	Rashodi za zaposlene	332.900,00	133.319,95	40,05%
3111	Plaće za redovan rad		107.876,17	

3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.660,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		17.783,78	
32	Materijalni rashodi	178.040,00	91.396,23	51,33%
3211	Službena putovanja		451,48	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.687,80	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.606,25	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.571,94	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		19.597,91	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.892,27	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.643,05	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		554,85	
3237	Intelektualne i osobne usluge		9.382,50	
3238	Računalne usluge		42.913,62	
3239	Ostale usluge		5.567,51	
3292	Premije osiguranja		621,43	
3293	Reprezentacija		266,57	
3295	Pristojbe i naknade		639,05	
34	Financijski rashodi	8.350,00	7.044,62	84,37%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.706,64	
3433	Zatezne kamate		251,66	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		2.086,32	
A100103	Aktivnost: OTPLATE KREDITA	97.750,00	49.856,66	51,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		65.710,00	49.856,66	75,87%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		65.710,00	49.856,66	75,87%
34	Financijski rashodi	5.500,00	2.389,97	43,45%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		2.389,97	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.210,00	47.466,69	78,84%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		47.466,69	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.040,00	0,00	0,00%

Izvor 4.1. Komunalni doprinos		32.040,00	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	32.040,00	0,00	0,00%
A100104	Aktivnost: POSLOVNI PROSTOR	5.900,00	4.161,41	70,53%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.900,00	4.161,41	70,53%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.900,00	4.161,41	70,53%
32	Materijalni rashodi	5.900,00	4.161,41	70,53%
3223	Energija		4.045,11	
3234	Komunalne usluge		116,30	
A100105	Aktivnost: POVRAT POREZA NA DOHODAK	72.000,00	72.701,16	100,97%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		72.000,00	72.701,16	100,97%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.000,00	72.701,16	100,97%
32	Materijalni rashodi	72.000,00	72.701,16	100,97%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		72.701,16	
K100101	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME	3.000,00	865,57	28,85%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	865,57	28,85%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	865,57	28,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	865,57	28,85%
4221	Uredska oprema i namještaj		865,57	
T100106	Tekući projekt: DIGITALIZACIJA USLUGA JLS PROGRAMSKO RJEŠENJE GSB	301.870,00	2.500,00	0,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.281,00	2.500,00	5,52%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		45.281,00	2.500,00	5,52%
32	Materijalni rashodi	45.281,00	2.500,00	5,52%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.500,00	
Izvor 5. POMOĆI		256.589,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		256.589,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	256.589,00	0,00	0,00%
1004	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	500,00	0,00	0,00%
A100003	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U JASLICAMA	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	0,00%
1005	Program: OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	126.641,00	63.231,83	49,93%
A100501	Aktivnost: STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	20.000,00	11.927,74	59,64%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	11.927,74	59,64%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	11.927,74	59,64%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	11.927,74	59,64%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.927,74	
A100502	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE	28.500,00	15.112,50	53,03%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		28.500,00	15.112,50	53,03%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		28.500,00	15.112,50	53,03%
32	Materijalni rashodi	28.500,00	15.112,50	53,03%
3239	Ostale usluge		15.112,50	
A100503	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA	5.000,00	1.748,15	34,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	1.748,15	34,96%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	1.748,15	34,96%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	1.748,15	34,96%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.748,15	
A100504	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA UČENIKA I STUDENATA	9.500,00	5.361,59	56,44%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.500,00	5.361,59	56,44%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.500,00	5.361,59	56,44%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.500,00	5.361,59	56,44%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.361,59	
A100505	Aktivnost: SUFINANCIRANJE DRUGOG OBRAZOVNOG MATERIJALA I ŠKOLSKO OPREME	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00%
A100506	Aktivnost: PROGRAMI OSNOVNE ŠKOLE	2.675,00	2.625,00	98,13%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.675,00	2.625,00	98,13%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.675,00	2.625,00	98,13%

32	Materijalni rashodi	50,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.625,00	2.625,00	100,00%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		2.625,00	
A100507	Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK U OSNOVNOJ ŠKOLI	47.100,00	20.456,85	43,43%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		47.100,00	20.456,85	43,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		47.100,00	20.456,85	43,43%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.100,00	20.456,85	43,43%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		20.456,85	
A100508	Aktivnost: LOGOPEDSKA TERAPIJA	7.200,00	6.000,00	83,33%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.200,00	4.800,00	114,29%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.200,00	4.800,00	114,29%
32	Materijalni rashodi	4.200,00	4.800,00	114,29%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.800,00	
Izvor 5. POMOĆI		3.000,00	1.200,00	40,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		3.000,00	1.200,00	40,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.200,00	40,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.200,00	
A100509	Aktivnost: GRADOVI I OPĆINE - PRIJATELJI DJECE	166,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		166,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		166,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	166,00	0,00	0,00%
A100511	Aktivnost: PRIPREME ZA DRŽAVNU Maturu	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
1007	Program: SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	29.960,00	11.496,40	38,37%
A100701	Aktivnost: POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	28.300,00	10.528,65	37,20%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		28.300,00	10.528,65	37,20%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		28.300,00	10.528,65	37,20%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.300,00	10.528,65	37,20%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.330,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.198,65	
A100702	Aktivnost: POMOĆ SOCIJALNIM USTANOVAMA	1.660,00	967,75	58,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.660,00	967,75	58,30%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.660,00	967,75	58,30%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.660,00	967,75	58,30%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		967,75	
1008	Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	37.750,00	9.437,49	25,00%
A100801	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VZO FUŽINE	37.750,00	9.437,49	25,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		37.750,00	9.437,49	25,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		37.750,00	9.437,49	25,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	37.750,00	9.437,49	25,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		9.437,49	
1009	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	58.000,00	29.657,65	51,13%
A100901	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U SPORTU	8.000,00	2.581,00	32,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	2.581,00	32,26%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	2.581,00	32,26%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	2.581,00	32,26%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.581,00	
A100902	Aktivnost: INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADA UDRUGA	50.000,00	27.076,65	54,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	27.076,65	54,15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		50.000,00	27.076,65	54,15%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	27.076,65	54,15%
3811	Tekuće donacije u novcu		27.076,65	
1010	Program: PROMICANJE KULTURE	57.190,00	17.427,23	30,47%
A101001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U KULTURI	10.800,00	2.900,00	26,85%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.800,00	2.900,00	26,85%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.800,00	2.900,00	26,85%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.800,00	2.900,00	26,85%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.900,00	

A101002	Aktivnost: INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADA UDRUGA	20.000,00	6.249,33	31,25%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	6.249,33	31,25%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	6.249,33	31,25%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	6.249,33	31,25%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.249,33	
A101003	Aktivnost: RADIO GORSKI KOTAR	17.000,00	7.083,40	41,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	7.083,40	41,67%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.000,00	7.083,40	41,67%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.000,00	7.083,40	41,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.083,40	
A101004	Aktivnost: SUFINANCIRANJE BIBLIOBUSA	2.390,00	1.194,50	49,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.390,00	1.194,50	49,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.390,00	1.194,50	49,98%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.390,00	1.194,50	49,98%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		1.194,50	
T101001	Tekući projekt: CINEHILL FILM FESTIVAL	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	0,00	0,00%
1011	Program: OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	29.200,00	9.930,00	34,01%
A101101	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA OSTALIH UDRUGA	29.200,00	9.930,00	34,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.200,00	9.930,00	34,01%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		29.200,00	9.930,00	34,01%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	29.200,00	9.930,00	34,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		9.930,00	
1012	Program: TURIZAM	65.000,00	23.379,16	35,97%
A101201	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH MANIFESTACIJA	40.000,00	23.379,16	58,45%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	16.817,70	98,93%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.000,00	16.817,70	98,93%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	16.817,70	98,93%

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.817,70	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.5. Turistička pristožba		9.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		9.000,00	6.561,46	72,91%
Izvor 6.1. Donacije		9.000,00	6.561,46	72,91%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	6.561,46	72,91%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.561,46	
A101202	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROJEKATA U TURIZMU	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
1013	Program: POLJOPRIVREDA	22.654,00	2.654,46	11,72%
A101301	Aktivnost: CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ	2.654,00	2.654,46	100,02%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.654,00	2.654,46	100,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.654,00	2.654,46	100,02%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.654,00	2.654,46	100,02%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.654,46	
A101302	Aktivnost: POTPORE U POLJOPRIVREDI	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		10.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
A101303	Aktivnost: POLJSKI PUTEVI	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
1014	Program: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	174.320,00	62.330,14	35,76%

A101401	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM FUŽINE	8.770,00	9.231,75	105,27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.770,00	9.231,75	105,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.770,00	9.231,75	105,27%
32	Materijalni rashodi	8.770,00	9.231,75	105,27%
3223	Energija		9.156,92	
3234	Komunalne usluge		74,83	
A101402	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM VRATA	700,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	0,00%
A101403	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM LIČ	4.000,00	2.388,98	59,72%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	2.388,98	59,72%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	2.388,98	59,72%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	2.388,98	59,72%
3223	Energija		2.090,85	
3234	Komunalne usluge		298,13	
A101404	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM ZA MLADE VRATA	1.650,00	689,06	41,76%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.650,00	689,06	41,76%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.650,00	689,06	41,76%
32	Materijalni rashodi	1.650,00	689,06	41,76%
3223	Energija		689,06	
A101405	Aktivnost: PODUZETNIČKA ZONA LIČ	2.500,00	3.451,67	138,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	3.451,67	138,07%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	3.451,67	138,07%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	3.451,67	138,07%
3223	Energija		1.495,31	
3234	Komunalne usluge		1.956,36	
A101406	Aktivnost: OSTALI OBJEKTI	149.700,00	44.760,78	29,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.700,00	11.878,90	48,09%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		24.700,00	11.878,90	48,09%

32	Materijalni rashodi	24.700,00	11.878,90	48,09%
3223	Energija		4.649,90	
3234	Komunalne usluge		609,94	
3239	Ostale usluge		3.844,20	
3292	Premije osiguranja		2.774,86	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		124.500,00	32.881,88	26,41%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		124.500,00	32.881,88	26,41%
32	Materijalni rashodi	124.500,00	32.881,88	26,41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.881,88	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
A101407	Aktivnost: TURISTIČKI BROD SV. ANTON	2.000,00	1.807,90	90,40%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	1.807,90	90,40%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	1.807,90	90,40%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.807,90	90,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.807,90	
A101408	Aktivnost: SAKRALNI OBJEKTI	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
1016	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	320.100,00	150.696,90	47,08%
A101601	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	288.000,00	136.876,49	47,53%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		256.000,00	114.233,97	44,62%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		126.000,00	100.652,61	79,88%
32	Materijalni rashodi	126.000,00	100.652,61	79,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		100.652,61	
Izvor 4.3. Doprinos za šume		110.000,00	13.581,36	12,35%

32	Materijalni rashodi	110.000,00	13.581,36	12,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.581,36	
Izvor 5. POMOĆI		32.000,00	22.642,52	70,76%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		32.000,00	22.642,52	70,76%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	22.642,52	70,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.642,52	
A101602	Aktivnost: KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA	2.500,00	1.659,16	66,37%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	1.659,16	66,37%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	1.659,16	66,37%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	1.659,16	66,37%
3235	Zakupnine i najamnine		1.659,16	
A101603	Aktivnost: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	21.600,00	12.161,25	56,30%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		21.600,00	12.161,25	56,30%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		21.600,00	12.161,25	56,30%
32	Materijalni rashodi	21.600,00	12.161,25	56,30%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.161,25	
A101604	Aktivnost: SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		8.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00%
1017	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	265.930,00	67.788,26	25,49%
A101701	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	125.000,00	36.219,31	28,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.167,69	77,85%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	1.167,69	77,85%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.167,69	77,85%
3292	Premije osiguranja		1.167,69	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		123.500,00	35.051,62	28,38%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		123.500,00	35.051,62	28,38%
32	Materijalni rashodi	123.500,00	35.051,62	28,38%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		35.051,62	
A101702	Aktivnost: ZAKUPNINE ZA JAVNE POVRŠINE	930,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		930,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	930,00	0,00	0,00%
A101703	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	135.000,00	30.768,00	22,79%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	2.321,25	38,69%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.000,00	2.321,25	38,69%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	2.321,25	38,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.321,25	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		129.000,00	28.446,75	22,05%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		50.000,00	8.727,50	17,46%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	8.727,50	17,46%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.727,50	
Izvor 4.2. Komunalna naknada		79.000,00	19.719,25	24,96%
32	Materijalni rashodi	79.000,00	19.719,25	24,96%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.719,25	
A101704	Aktivnost: TROŠKOVI KOMUNALNE OPREME NA JAVNIM POVRŠINAMA	5.000,00	800,95	16,02%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	800,95	16,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	800,95	16,02%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	800,95	16,02%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		800,95	
1018	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	85.125,00	30.388,08	35,70%
A101801	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	60.000,00	24.138,08	40,23%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		60.000,00	24.138,08	40,23%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		60.000,00	24.138,08	40,23%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	24.138,08	40,23%
3223	Energija		8.211,83	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.926,25	

A101802	Aktivnost: NOVOGODIŠNJA DEKORACIJA	25.125,00	6.250,00	24,88%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.125,00	6.250,00	24,88%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		10.000,00	625,00	6,25%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	625,00	6,25%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		625,00	
Izvor 4.2. Komunalna naknada		15.125,00	5.625,00	37,19%
32	Materijalni rashodi	15.125,00	5.625,00	37,19%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.625,00	
1019	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE GROBLJA	21.900,00	8.873,59	40,52%
A101901	Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA FUŽINE I LIČ	21.900,00	8.873,59	40,52%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		21.900,00	8.873,59	40,52%
Izvor 4.6. Grobna naknada		21.900,00	8.873,59	40,52%
32	Materijalni rashodi	21.900,00	8.873,59	40,52%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.873,59	
1020	Program: OSTALE KOMUNALNE USLUGE	59.541,00	23.609,74	39,65%
A102001	Aktivnost: POSTUPANJE PO KOMUNALNOM REDU	200,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00%
A102002	Aktivnost: SUFINANCIRANJE AUTOBUSNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA	27.141,00	11.308,85	41,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.141,00	2.261,77	43,99%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.141,00	2.261,77	43,99%
35	Subvencije	5.141,00	2.261,77	43,99%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		2.261,77	
Izvor 5. POMOĆI		22.000,00	9.047,08	41,12%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		0,00	6.785,31	
35	Subvencije	0,00	6.785,31	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		6.785,31	
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		22.000,00	2.261,77	10,28%
35	Subvencije	22.000,00	2.261,77	10,28%

3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		2.261,77	
A102003	Aktivnost: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM ODVODNJE	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
A102004	Aktivnost: OSTALE KOMUNALNE USLUGE	31.700,00	12.300,89	38,80%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.700,00	12.300,89	38,80%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		31.700,00	12.300,89	38,80%
32	Materijalni rashodi	31.700,00	12.300,89	38,80%
3234	Komunalne usluge		5.686,91	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		937,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.663,21	
3296	Troškovi sudskih postupaka		13,27	
1021	Program: KAPITALNA ULAGANJA U CESTE	198.500,00	0,00	0,00%
K102102	Kapitalni projekt: SIGURNOST PROMETA	71.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		37.900,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		37.900,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.900,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		1.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
K102103	Kapitalni projekt: OBILAZNICA POSLOVNA ZONA LIČ	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		15.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%

K102104	Kapitalni projekt: POVEĆANJE SIGURNOSTI PROMETA - ULICA DR.FRANJE RAČKOG	22.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		22.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		22.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	0,00	0,00%
K102105	Kapitalni projekt: POVEĆANJE SIGURNOSTI PROMETA - ULICA SVETI KRIŽ	30.100,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.100,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		20.100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.100,00	0,00	0,00%
K102106	Kapitalni projekt: POVEĆANJE SIGURNOSTI PROMETA - NERAZVRSTANA CESTA MOSTIĆI - ČOKA (GF11)	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
K102107	Kapitalni projekt: UREĐENJE NOGOSTUPA NA DIJELU ŽC KRUŽNI TOK - POSLOVNA ZONA	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
1022	Program: KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	1.797.000,00	12.148,76	0,68%
K102202	Kapitalni projekt: TEMATSKO EDUKATIVNA STAZA LEPENICA II. FAZA	16.000,00	12.148,76	75,93%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.000,00	12.148,76	75,93%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		16.000,00	12.148,76	75,93%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	12.148,76	75,93%

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		12.148,76	
K102203	Kapitalni projekt: TRG CENTRA U LIČU	58.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		8.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
K102204	Kapitalni projekt: ALPINE COASTER	1.450.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		1.450.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		1.450.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.450.000,00	0,00	0,00%
K102205	Kapitalni projekt: ŠETALIŠTE KREŠE GOLIKA	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		12.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		8.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		8.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00%
K102211	Kapitalni projekt: SANJKALIŠTE PLASA	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
K102212	Kapitalni projekt: MOST VRTIĆ	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
K102213	Kapitalni projekt: MOST VRELO	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		3.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00%
K102214	Kapitalni projekt: UREĐENJE IGRALIŠTA VRATA	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
K102215	Kapitalni projekt: UREĐENJE IGRALIŠTA LIČ	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
K102216	Kapitalni projekt: TEMATSKI PARK ROSWELL SELO	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
1023	Program: KAPITALNA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU	5.000,00	0,00	0,00%
K102301	Kapitalni projekt: JAVNA RASVJETA	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
1024	Program: KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJA	60.000,00	0,00	0,00%
K102401	Kapitalni projekt: GROBLJE FUŽINE	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		60.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
1026	Program: KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE	3.137.100,00	15.250,00	0,49%
K102601	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA GMAJNA	270.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		270.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		260.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00%

Izvor 5.Y. Ostale pomoći		10.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.500,00	0,00	0,00%
K102602	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA FUŽINE	305.500,00	5.000,00	1,64%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.500,00	5.000,00	58,82%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.500,00	5.000,00	58,82%
32	Materijalni rashodi	8.500,00	5.000,00	58,82%
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.000,00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		297.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		297.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	297.000,00	0,00	0,00%
K102603	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I OPREMANJE TRŽNICE FUŽINE	400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		400.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00%
K102604	Kapitalni projekt: MULTIFUNKCIONALNA DVORANA ZA SPORT I TURIZAM	258.700,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		258.700,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		258.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	8.700,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00%
K102606	Kapitalni projekt: OSTALA KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
K102607	Kapitalni projekt: MUZEJ LIČ	160.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		160.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		160.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	0,00	0,00%
K102608	Kapitalni projekt: DRUŠTVENI DOM ZA MLADE VRATA	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		150.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00%
K102609	Kapitalni projekt: DRUŠTVENI DOM FUŽINE	464.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		460.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		368.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	368.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		92.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.000,00	0,00	0,00%
K102610	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE OPĆINE FUŽINE	1.014.900,00	0,00	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		1.014.900,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		1.014.900,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	8.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.006.400,00	0,00	0,00%
K102611	Kapitalni projekt: UREĐENJE STANA ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE	103.000,00	10.250,00	9,95%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.000,00	10.250,00	16,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		63.000,00	10.250,00	16,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	10.250,00	16,27%
4211	Stambeni objekti		10.250,00	
Izvor 5. POMOĆI		40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Y. Ostale pomoći		40.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00%
1027	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	103.000,00	15.225,00	14,78%
A102701	Aktivnost: GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	25.000,00	15.225,00	60,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	15.225,00	60,90%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	15.225,00	60,90%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	15.225,00	60,90%
3237	Intelektualne i osobne usluge		15.225,00	
T102701	Tekući projekt: PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	28.000,00	0,00	0,00%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		26.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
T102702	Tekući projekt: PROGRAM MJERA ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE MLADIH	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		50.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00%
1029	Program: SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODNE I KANALIZACIJSKE MREŽE	30.000,00	0,00	0,00%
A102901	Aktivnost: SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBE I ODVODNJE	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00%
1030	Program: UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNE NEPOGODE	500,00	0,00	0,00%
A103001	Aktivnost: ELEMENTARNE NEPOGODE	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
1031	Program: ZAŽELI - PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŹENA	214.940,00	101.009,20	46,99%
A103101	Aktivnost: PROVOĐENJE PROGRAMA	214.940,00	101.009,20	46,99%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	1.600,00	40,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	1.600,00	40,00%
31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	1.600,00	40,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.600,00	
Izvor 5. POMOĆI		210.940,00	99.409,20	47,13%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		0,00	73.530,82	
31	Rashodi za zaposlene	0,00	67.041,77	

3111	Plaće za redovan rad		60.966,89	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.074,88	
32	Materijalni rashodi	0,00	6.489,05	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.235,60	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.253,45	
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		31.641,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	27.261,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.380,00	0,00	0,00%
Izvor 5.Z. Fondovi EU		179.299,00	25.878,38	14,43%
31	Rashodi za zaposlene	154.479,00	18.311,43	11,85%
3111	Plaće za redovan rad		12.297,66	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.013,77	
32	Materijalni rashodi	24.820,00	7.566,95	30,49%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.176,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.390,95	
1033	Program: PODUZETNIŠTVO	20.000,00	0,00	0,00%
A103301	Aktivnost: PROGRAM POTPORA ZA MIKRO PODUZETNIKE	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00%
1034	Program: PROGRAM ZAŠTITE OD DIVLJAČI	1.930,00	29,00	1,50%
A103401	Aktivnost: PROVOĐENJE I USKLAĐIVANJE PROGRAMA ZAŠTITE OD DIVLJAČI	1.930,00	29,00	1,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.930,00	29,00	1,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.930,00	29,00	1,50%
32	Materijalni rashodi	1.930,00	29,00	1,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		29,00	
1037	Program: KAPITALNO ULAGANJE U JAVNE POVRŠINE	125.000,00	0,00	0,00%
K103702	Kapitalni projekt: CENTAR FUŽINE - DONJE SELO	80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		80.000,00	0,00	0,00%

Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		80.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00%
K103703	Kapitalni projekt: UREĐENJE AUTOBUSNOG STAJALIŠTA FUŽINE	45.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		45.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		45.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00%
1038	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	55.296,00	31.641,63	57,22%
A103801	Aktivnost: VETERINARSKE USLUGE	40.000,00	26.072,67	65,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	15.547,67	103,65%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		15.000,00	15.547,67	103,65%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.547,67	103,65%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		15.547,67	
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	10.525,00	52,63%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		20.000,00	10.525,00	52,63%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	10.525,00	52,63%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		10.525,00	
A103802	Aktivnost: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	2.300,00	1.418,63	61,68%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.300,00	1.418,63	61,68%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		2.300,00	1.418,63	61,68%
32	Materijalni rashodi	2.300,00	1.418,63	61,68%
3234	Komunalne usluge		1.418,63	
A103804	Aktivnost: ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM	12.996,00	4.150,33	31,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.996,00	4.150,33	138,53%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.996,00	4.150,33	138,53%
32	Materijalni rashodi	2.996,00	4.150,33	138,53%
3295	Pristojbe i naknade		4.150,33	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		10.000,00	0,00	0,00%

Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		10.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
1039	Program: SUFINANCIRANJE DIMNJAČARSKA SLUŽBE	3.500,00	0,00	0,00%
T103901	Tekući projekt: DIMNJAČARSKA SLUŽBA	3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.500,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	3.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA		896.300,00	338.209,72	37,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		445.600,00	186.220,30	41,79%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		445.600,00	186.220,30	41,79%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.900,00	436,33	22,96%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		1.900,00	436,33	22,96%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		64.400,00	39.781,28	61,77%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		43.200,00	30.996,32	71,75%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		5.000,00	2.580,69	51,61%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		16.200,00	6.204,27	38,30%
Izvor 5. POMOĆI		383.800,00	111.771,81	29,12%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		167.900,00	52.922,73	31,52%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		170.700,00	58.849,08	34,48%
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		44.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		600,00	0,00	0,00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		600,00	0,00	0,00%
1001	Program: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA	896.300,00	338.209,72	37,73%
A100101	Aktivnost: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA	896.300,00	338.209,72	37,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		445.600,00	186.220,30	41,79%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		445.600,00	186.220,30	41,79%
31	Rashodi za zaposlene	334.600,00	158.326,77	47,32%
3111	Plaće za redovan rad		138.222,70	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.097,24	

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.006,83	
32	Materijalni rashodi	111.000,00	27.893,53	25,13%
3211	Službena putovanja		387,94	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.918,90	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		748,65	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.070,83	
3223	Energija		4.030,90	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		171,18	
3225	Sitni inventar i autogume		228,90	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		899,98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		183,52	
3234	Komunalne usluge		2.670,44	
3235	Zakupnine i najamnine		928,46	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.637,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge		28,75	
3238	Računalne usluge		1.127,31	
3239	Ostale usluge		1.449,74	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		205,72	
3292	Premije osiguranja		1.680,90	
3293	Reprezentacija		132,96	
3295	Pristojbe i naknade		56,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.334,09	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.900,00	436,33	22,96%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		1.900,00	436,33	22,96%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	248,85	15,55%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		248,85	
34	Financijski rashodi	300,00	187,48	62,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		187,48	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		64.400,00	39.781,28	61,77%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		43.200,00	30.996,32	71,75%

32	Materijalni rashodi	43.200,00	30.996,32	71,75%
3222	Materijal i sirovine		30.996,32	
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		5.000,00	2.580,69	51,61%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.580,69	51,61%
3222	Materijal i sirovine		2.580,69	
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		16.200,00	6.204,27	38,30%
32	Materijalni rashodi	16.200,00	6.204,27	38,30%
3222	Materijal i sirovine		6.204,27	
Izvor 5. POMOĆI		383.800,00	111.771,81	29,12%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		167.900,00	52.922,73	31,52%
31	Rashodi za zaposlene	127.600,00	44.193,75	34,63%
3111	Plaće za redovan rad		37.260,35	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		525,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.408,40	
32	Materijalni rashodi	40.300,00	8.728,98	21,66%
3211	Službena putovanja		210,53	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		411,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		371,88	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		47,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		715,96	
3223	Energija		2.925,82	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		179,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		167,19	
3234	Komunalne usluge		168,93	
3235	Zakupnine i najamnine		815,92	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.186,84	
3238	Računalne usluge		278,83	
3239	Ostale usluge		329,65	

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		95,11	
3292	Premije osiguranja		258,08	
3293	Reprezentacija		44,32	
3295	Pristojbe i naknade		51,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		469,83	
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		170.700,00	58.849,08	34,48%
31	Rashodi za zaposlene	126.800,00	44.669,65	35,23%
3111	Plaće za redovan rad		38.633,73	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		750,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.285,92	
32	Materijalni rashodi	43.900,00	14.179,43	32,30%
3211	Službena putovanja		180,53	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.335,77	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		404,88	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		284,30	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.312,22	
3223	Energija		3.419,33	
3225	Sitni inventar i autogume		611,99	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		173,75	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		260,15	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		202,08	
3234	Komunalne usluge		467,96	
3235	Zakupnine i najamnine		515,92	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.340,10	
3238	Računalne usluge		427,58	
3239	Ostale usluge		944,65	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		343,39	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		174,73	
3292	Premije osiguranja		258,08	
3293	Reprezentacija		44,32	

3295	Pristojbe i naknade		51,45	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		426,25	
Izvor 5.X. Pomoći iz državnog proračuna		44.700,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	44.700,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		600,00	0,00	0,00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		600,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00%

OBRAZLOŽENJE
POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01.2026. GODINE DO 30.06.2026. GODINE

ZAKONSKA OSNOVA

Zakonom o proračunu (Narodne novine broj 144/21) propisana je obveza izrade i podnošenja Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna predstavničkom tijelu na donošenje do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Temeljem članka 76. stavak 1. Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) (dalje: Pravilnik) polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži opći i posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje.

Opći dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda
- Račun financiranja

Račun prihoda i rashoda iz stavka 1. ovoga članka sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Opći dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži izvršenje rashoda i izdataka proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 17. stavak 1. Pravilnika propisuje da obrazloženje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži:

- obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju
- prikaz ostvarenog manjka odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Fužine za 2026. godinu objavit će se na

internetskim stranicama Općine Fužine (www.fuzine.hr) i u Službenim novinama Općine Fužine.

1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2026. GODINU

1.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA ZA RAZDOBLJE 01 01. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2026. GODINE

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine ostvareni su u iznosu od 2.533.016,99 €, odnosno 27,82 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 1.434.606,11 €, odnosno 15,73 % od plana za 2026. godinu.

1.1.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici dijele se u tri skupine po ekonomskoj klasifikaciji: prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i primici od financijske imovine.

1) Prihodi poslovanja bilježe ostvarenje sa 20,02 %, odnosno ostvareni su u iznosu od 1.509.338,56 €. To su: prihodi od poreza, pomoći iz županijskog i državnog proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (Općina Mrkopalj i Općina Lokve), prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od pruženih usluga, uplata participacije smještaja u DV Snježna pahulja i podružnica Mrkopalj i Lokve od roditelja i prihodi od donacija.

Porez na dohodak ostvaren je u iznosu od 629.692,97 € ili 50,53 % od planiranog iznosa za 2026. godinu.

Porezi na imovinu izvršeni su sa 117.129,18 € ili 47,23 % od godišnjeg plana, a obuhvaćaju stalne poreze na nepokretnu imovinu te povremene poreze na imovinu.

Stalni porezi na nepokretnu imovinu obuhvaćaju naplaćen porez na kuće za odmor (dugovanja iz prijašnjih godina) u iznosu od 3.674,18 € i porez na nekretnine u iznosu od 16.428,14 €, a povremeni porezi na imovinu obuhvaćaju porez na promet nekretnina u iznosu od 97.026,86 €.

Porezi na robu i usluge obuhvaćaju porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji je ostvaren u iznosu od 8.300,36 € ili 48,83 % od plana za 2026. godinu.

Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 316.195,54 € ili 6,82 % od godišnjeg plana za 2026. godinu odnose se na kapitalne pomoći od institucija i tijela EU, tekuće i kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna, tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika te tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava kako slijedi:

Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 93.093,40 € ili 5,66 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Iste pomoći odnose se na:

- ***tekuće pomoći iz državnog proračuna:***

- ✓ fiskalno izravnanje JLS i fiskalnu održivost vrtića koje se isplaćuju mjesečno u iznosu od 26.732,00 €,
- ✓ tekuće pomoći iz državnog proračuna za funkcionalno spajanje dječjih vrtića u iznosu od 66.361,40 €.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu od 22.642,52 € ili 30,29% od godišnjeg plana za 2026. godinu. Iste pomoći odnose se na:

- ***tekuće pomoći od Hrvatskih cesta:***

- ✓ sufinanciranje zimske službe na području Općine Fužine 22.642,52 €,

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan osvaren je iznos od 106.629,71 €, te se isti odnose na uplaćena sredstva iz proračuna Općine Mrkopalj i Općine Lokve.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvarene su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 93.829,91 € ili 3,64 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Iste pomoći odnose se na:

- ***tekuće pomoći temeljem EU sredstva:***

- ✓ tekuće pomoći za program ZAŽELI – IV. faza u iznosu od 93.829,91 €,

Prihodi od financijske imovine obuhvaćaju naplatu zateznih kamata, te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 99.836,43 € ili 28,32 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Isti se odnose na slijedeće prihode:

- naknada za koncesiju (dimnjačarske usluge) u izvještajnom razdoblju se nije realizirala,
- prihod od zakupa poslovnog prostora 37.649,33 €,
- prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta 6.520,36 €,
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina 8.657,77 €
- naknada za korištenje prostora elektrana 31.320,11 €,
- spomenička renta 4,38 €,
- naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta 11.987,78 €,
- naknada za služnost HT d.d. u izvještajnom razdoblju se nije realizirala,
- naknada za korištenje javnih općinskih površina 3.696,70 €.

Upravne i administrativne pristojbe ostvaren je iznos od 2.227,18 € ili 7,20 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Isti prihodi odnose se na slijedeće prihode:

- grobna naknada u izvještajnom razdoblju se nije realizirala (zbog promjena iznosa visine naknade u mjesecu ožujku 2026. godine, prema svim obveznicima izdana su nova Riješenja, te novi obračuni), veći dio realizacije naknade ostvaren je u trećem kvartalu 2026. godine, prihodi od prodaje državnih bljega 6,72 € i turistička pristojba 2.220,46 €.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 94.957,04 € ili 41,97 % od godišnjeg plana za 2026. godinu. Isti prihodi odnose se na slijedeće prihode:

- doprinos za šume ostvaren u visini od 50.860,06 €, a obuhvaća naplatu šumskog doprinosa kojeg su platile Hrvatske šume d.o.o. Zagreb i to za razdoblje IV. kvartal 2025. godine i I. kvartal za 2026. godinu,

- ostali nespomenuti prihodi ostvaren je u iznosu od 7.722,50 €, te se isti odnose na prihode s osnove refundacija režijskih troškova i 36.374,48 € na uplaćene participacije roditelja za smještaj u DV Snježna pahulja.

Komunalni doprinosi i naknade ostvaren je iznosu od 231.462,83 € ili 30,70 % od godišnjeg plana. Isti se odnose na naplaćeni komunalni doprinos u iznosu od 27.577,78 € ili 14,74 % od godišnjeg plana i komunalnu naknadu u iznosu od 203.885,05 € ili 35,96 % od godišnjeg plana.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 9.537,03 € ili 35,99 % od godišnjeg plana. Isti prihodi se odnose na naplatu 10% naknade za uređenje voda koji u izvještajnom razdoblju nije realiziran ostvarena je u iznosu od 6.212,54 €, a odnosi se na postotak kojeg Općini isplaćuju Hrvatske vode kao naknadu troškova za obavljeni posao naplate naknade za uređenje voda na području Općine Fužine i prihoda od tekućih donacija od TZ Gorski kotar za organizaciju turističkih manifestacija u 2025. godini u iznosu od 8.927,03 €. Iznos od 610,00 € je od Proračunskog korisnika DV Snježna pahulja za ostvarene prihode s osnova iznajmljivanja prostora.

2) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 8.778,43 €, ili 3,42 % od plana za 2026. godinu.

Ostvareni iznos odnosi se na prodaju zemljišta u iznosu od 8.560,00 € i 218,43 € od prihoda od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

3) Prihodi od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 1.014.900,00 € ili 77,36 % od plana za 2026. godinu. Isti se odnose na kreditno zaduženje za Energetsku obnovu Zgrade Općine Fužine.

1.1.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci dijele se u tri skupine po ekonomskoj klasifikaciji: rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

1) Rashodi poslovanja bilježe ostvarenje sa 36,75 %, odnosno ostvareni su u iznosu od 1.363.875,09 €. Obuhvaćaju: rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima i ostale rashode.

2) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su sa 0,44 % od plana, odnosno u iznosu od 23.264,33 €. Obuhvaćaju: rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 23.264,33 €.

3) Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 47.466,69 €, odnosno 51,45 % od plana za 2026. godinu. Obuhvaćaju izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 47.466,69 €.

1.1.3. VIŠAK PRIHODA IZ 2025. GODINE

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu utvrđen je višak prihoda u iznosu od 218.930,29 € kojim se je pokrio manjak prihoda iz prethodnih godina.

1.1.4. STANJE NOVČANIH SREDSTAVA NA DAN 01. SIJEČNJA TE NA DAN 30. LIPNJA 2026. GODINE

Stanje novčanih sredstava na dan 1. siječnja 2026. godine iznosilo je 29.296,48 €, a na dan 30. lipnja 2026. godine iznosilo je 1.022.788,00 €.

2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA RAZDOBLJE 01. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2026. GODINE

2.1. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci dijele se u tri skupine: rashodi poslovanja, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i izdaci za financijsku imovinu. Osim u zbirnom obliku, ti su rashodi i izdaci prikazani u Posebnom dijelu Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

2.1.1. Rashodi prema organizacijskoj klasifikaciji

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Razdjel 001 ostvaren je u izvještajnom razdoblju u iznosu od 48.346,27 €, odnosno 40,35 % plana. Obuhvaća rashode i izdatke svrstane u dvije glave prema zakonskim odredbama o izgledu proračuna:

Glava 00101 Općinsko vijeće

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 9.640,80 €, odnosno 55,57 % od plana.

Glava 00102 Općinski načelnik

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 38.705,47 €, odnosno 37,78 %.

Razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

Razdjel 002 ostvaren je u iznosu od 1.048.050,12 €, odnosno 11,64 % od plana za 2026. godinu. Obuhvaća rashode i izdatke svrstane u dvije glave prema zakonskim odredbama o izgledu proračuna:

Glava 00201 Jedinstveni upravni odjel

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 1.048.050,12 € odnosno 12,93 % od plana za 2026. godinu.

Glava 00202 Dječji vrtić

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 338.209,72 €, odnosno 37,73 % od plana za 2026. godinu.

Rashodi prema programskoj klasifikaciji

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Program 1001 Aktivnosti općinskog vijeća ostvaren je u iznosu od 9.640,80 € ili 55,57 % plana, a obuhvaća naknade za rad članova općinskog vijeća, naknade za rad radnih tijela i povjerenstava, nagrade Općine Fužine, izdatke za proslavu Dana Općine, redovno godišnje sufinanciranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine, izdatke za reprezentaciju, troškova sjednica, troškove rada Stožera Civilne zaštite Općine Fužine.

Program 1001 Aktivnosti općinskog načelnika ostvaren je u iznosu od 38.705,47 ili 37,78 % plana, a obuhvaća bruto plaću za profesionalno obavljanje dužnosti općinskog načelnika, materijalne troškove, trošak najma službenog vozila, goriva za službeno vozilo, članarinu Općine Fužine u Hrvatskoj zajednici općina u RH, pristojbe i naknade (takse, pristojbe, javnobilježničkih nagrada), manifestacije, troškove obilježavanja državnih praznika i blagdana, izrada i nabava promidžbenog materijala.

Razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

Program 1001 Opći, upravni i administrativni poslovi ostvaren je u iznosu od 361.845,60 € ili 36,19 %, a obuhvaća troškove za plaće i ostale rashode za službenike JUO-a, troškove stručnog usavršavanja za zaposlenike, uredski materijal, stručnu literaturu, gorivo za službeni automobil, usluge mobitela i telefona, najam opreme (fotokopirnog aparata), računalne usluge, bankarske usluge, naknade državnom proračunu na naplatu prihoda i nabave uredske opreme. U navedenom programu su evidentirane i otplate glavnica kreditnog zaduženje za izgradnju Dječjeg vrtića „Snježna Pahulja“ u iznosu od 4.595,49 €, za Energetsku obnovu javne rasvjete na području Općine Fužine u iznosu od 26.308,80 €, za Razvoj vodoopskrbe i sustava odvodnje u iznosu od 16.562,40 €, te za troškove kamata i naknada na kreditna zaduženja u iznosu od 2.389,97 €. U navedenom Programu su evidentirani i troškovi poslovnog prostora (zgrada Općine uprave) u iznosu od 4.161,41 €, te se isti se odnose na troškove električne energije, komunalne usluge i usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Povrat poreza na dohodak po godišnjoj poreznoj prijavi evidentiran je u iznosu od 72.701,16 €. Tekući projekt „Digitalizacija usluga JLS – Programsko rješenje GSB“ u izvještajnom razdoblju je realiziran u iznosu od 2.500,00 €, te nabavka opreme u iznosu od 865,57 €.

Program 1004 Predškolski odgoj u izvještajnom razdoblju planirani godišnji iznos od 500,00 € nije se realizirao.

Program 1005 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje ostvaren je u iznosu od 63.231,83 € ili 49,93 % od godišnjeg plana. Ostvareni iznos se odnosi na sufinanciranje programa Osnovne škole Ivanke Trohar Fužine, stipendije učenicima i studentima za dio školske/akademske godine 2025/2026, podmirenje troškova produženog boravka u Osnovnoj školi Fužine, logopedska terapija, program Gradovi i općine - prijatelj djece, sufinanciranje smještaja učenika

i studenata, sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole i sufinanciranja drugog obrazovnog materijala i školske opreme.

Program 1007 Socijalna skrb i zdravstvo ostvaren je u iznosu od 11.496,40 € ili 38,37 % od godišnjeg plana, te obuhvaćaju troškove pomoći u kući, jednokratne novčane pomoći, pomoći za podmirenje troškova stanovanja, pomoći za rođenje djeteta, sufinanciranje tima palijativne skrbi zajedno s Primorsko-goranskom županijom i uplata novčanih bonova povodom Uskršnjih blagdana.

Program 1008 Protupožarna zaštita ostvaren je u iznosu od 9.437,49 € ili 25,00 % godišnjeg plana. Kroz Vatrogasnu zajednicu Općine Fužine sufinanciran je rad tri dobrovoljna vatrogasna društava na području Općine Fužine.

Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije ostvaren je u iznosu od 29.657,65 € ili 51,13 % u odnosu na godišnji plan, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u sportu za 2026. godinu sukladno Programu javnih potreba u sportu za 2026. godinu.

Program 1010 Program kulture ostvaren je u iznosu od 17.427,23 € ili 30,47 % godišnjeg plana, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u kulturi za 2026. godinu sukladno Programu javnih potreba u kulturi za 2026. godinu, sufinanciranje rada Radia Gorski kotar, Županijskog bibliobusa i Cinehill film festival.

Program 1011 Ostale društvene djelatnosti ostvaren je u iznosu od 9.930,00 € ili 34,01 % od godišnjeg plana, a obuhvaća troškove rada udruga u 2026. godini kroz Program javnih potreba i Program institucionalna podrška rada udrugama u 2026. godini.

Program 1012 Turizam planirana sredstva u iznosu od 23.379,16 € ili 35,97 % od godišnjeg plana. Planirani iznos se odnosi na sufinanciranje turističkih manifestacija na području Općine Fužine u 2026. godini, 33. Ljeto u Fužinama, sufinanciranje manifestacije ispraćaj Stare godine u podne i doček Nove u podne, te ostale manifestacije na području Općine kroz Ured za turizam pri Komunalnom-trgovačkom društvu d.o.o.

Program 1013 Poljoprivreda ostvaren je u iznosu od 2.654,46 € ili 11,72 % godišnjeg plana. Ostvareni izdaci odnose se na isplaćenu donaciju Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj za 2026. godinu.

Program 1014 Tekuće i investicijsko održavanje objekata ostvaren je u iznosu od 62.330,14 € ili 35,76 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na troškove električne energije objekata, komunalne usluge, nabavke lož ulja za grijanje u objektima, podmirenje troškova grijanja, održavanja i komunalnih usluga u Domu kulture u Liču, troškovi grijanja u Društvenom domu za djecu i mlade u Vratima, podmirenje stambene pričuve za suvlasnički dio u zgradi Pivarne, troškovi električne energije, komunalnih usluga, troškovi osiguranja u ostalim objektima u vlasništvu Općine, održavanje broda Sv. Anton, te sufinanciranje radova na sakralnim objektima.

Program 1016 Tekuće održavanje cesta ostvaren je u iznosu od 150.696,90 € ili 47,08 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, naknade za korištenje cestovnog zemljišta, zimsko služba, sanaciju nerazvrstanih cesta i održavanju javne odvodnje prema Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o..

Program 1017 Tekuće održavanje javnih površina ostvaren je u iznosu od 67.788,26 € ili 25,49 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na održavanje javnih površina sukladno Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o., sufinanciranje naknade za korištenje deponija otpada Sović Laz, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet, troškovi komunalne opreme na javnim površinama.

Program 1018 Tekuće održavanje javne rasvjete ostvaren je u iznosu od 30.388,08 € ili 35,70 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se na održavanje javne rasvjete temeljem Ugovora o održavanju, potrošnja električne energije za javnu rasvjetu i novogodišnje ukrašavanje.

Program 1019 Tekuće održavanje groblja ostvareni je u iznosu od 8.873,59 € ili 40,52 % u odnosu na godišnji plan kroz Ugovor o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o..

Program 1020 Ostale komunalne usluge ostvaren je u iznosu od 23.609,74 € ili 39,65 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na sufinanciranje autobusne linije Delnice – Lič – Delnice, troškovi procjene imovine, intelektualne usluge (izrada dokumentacije i troškovnika), pristojbe i naknada za troškove izvida na terenu, ispitivanje kakvoće vode na jezerima.

Program 1021 Kapitalna ulaganja u ceste u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani godišnji iznos od 198.500,00 €.

Program 1022 Kapitalna ulaganja u javne površine na kojima nije dopušten promet ostvaren je u iznosu od 12.148,76 € ili 0,68 % u odnosu na godišnji plan i to kroz Projekt uređenja tematsko edukativna staza Lepenica II faza.

Program 1023 Kapitalna ulaganja u javnu rasvjetu u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani godišnji iznos od 5.000,00 €.

Program 1024 Kapitalna ulaganja u groblja u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani godišnji iznos od 60.000,00 €.

Program 1026 Kapitalna ulaganja u objekte ostvaren je u iznosu od 15.250,00 € ili 0,49 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos se odnosi na izradu projektne dokumentacije za Energetsku obnovu Vatrogasnog doma Fužine.

Program 1027 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja ostvaren je u iznosu od 15.225,00 € ili 14,78 % u odnosu na godišnji iznos. Obuhvaća rashode za geodetske-katastarske usluge, izradu projektne dokumentacije za investicijska ulaganja.

Program 1029 Sufinanciranje izgradnje vodovodne i kanalicacijske mreže planirani su rashodi u iznosu od 30.000,00 € te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1030 Ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda planirani su rashodi u iznosu od 500,00 € te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1031 Zaželi – program zapošljavanja žena ostvaren je iznos od 101.009,20 € ili 46,99 % u odnosu na godišnji plan, te se isti odnose na provođenje programa “Zaželi - imaš podršku”.

Program 1033 Poduzetništvo planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 € te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1034 Zaštita okoliša planirani su rashodi u iznosu od 1.930,00 € te su se u izvještajnom razdoblju realizirali u iznosu od 29,00 €.

Program 1037 Kapitalna ulaganja u javne površine planirani su rashodi u iznosu od 125.000,00 € te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1038 Zaštita okoliša ostvareni su rashodi u iznosu od 31.641,63 €, te se isti odnose i to najveći dio na veterinstke usluge (hvatanje i zbrinjavanje konja u Ličkom polju, zbrinjavanje psa i mačaka na području Općine Fužine), te naknada za količine deponiranog otpada za 2024. godinu i usluge deratizacije i dezinsekcije.

Program 1039 Sufinanciranje dimnjačarske službe planirani su rashodi u iznosu od 3.500,00 € te su se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Proračunski korisnik Dječji vrtić „Snježna pahulja“ Program 1001 Rad dječjeg vrtića Snježna pahulja ostvaren je u iznosu od 338.209,72 €, a obuhvaća troškove bruto plaća i materijalne troškove zaposlenih djelatnika u dječjem vrtiću u Podružnici Fužine, Mrkopalj i Lokve, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja vrtića za 2026. godinu.

3. POSEBNI IZVJEŠTAJI U POLUGODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2026. GODINU

3.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Fužine u izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine nije koristila sredstva proračunske zalihe vezano za članak 24. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

3.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Pregled stanja obveza po kreditima i zajmovima (glavnice duga) na dan 01.01.2026. i na dan 30.06.2026. godine:

Pregled stanja obveza po kreditima i zajmovima (glavnice duga) na dan 01.01.2026. i na dan 30.06.2026. godine

Red. br.	Opis zaduženja	Namjena	Kreditor	Stanje kredita i zajma 01.01.2026.	Primljeni krediti i zajmovi u 2026. godini	Otplata glavnice	Stanje kredita i zajma 30.06.2026.
1.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 942.331,94 € - kamatna stopa: 1,70% - rok otplate: 10 godina - datum realizacije kredita: 19.09.2018.	Izgradnja dječjeg vrtića u Fužinama	Erste & Steiermaerkische Bank d.d.	32.221,66	0,00	9.206,16	23.015,50
2.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 1.014.900,00 € - kamatna stopa: 3,24% - rok otplate: 15 godina - datum realizacije kredita 23.06.2026.	Energetska obnova zgrade Općine Fužine	Hrvatska banka za obnovu i razvoj	0,00	1.014.900,00	0,00	1.014.900,00
3.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 499.867,67 € - kamatna stopa: 0,10% - rok otplate: 9,5 godina - datum realizacije kredit 23.11.2023.	Energetska obnova javne rasvjete na području Općine Fužine	Hrvatska banka za obnovu i razvoj	420.471,56	0,00	26.308,80	394.162,76
4.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 496.871,17 € - kamatna stopa: 3,39% - rok otplate: 15 godina - datum realizacije kredit 03.06.2024.	Razvoj vodoopskrbe i sustava odvodnje na području Općine Fužine	Hrvatska banka za obnovu i razvoj	463.746,37	0,00	16.562,40	447.183,97
	UKUPNO:			916.439,59	1.014.900,00	52.077,36	1.879.262,23

3.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Općina Fužine u izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine nije davala jamstva za članak 26. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

TOČKA 3.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/07
URBROJ: 2170-19-26-2
Fužine, 21.9.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine

PREDMET: Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
- dostavlja se;

Poštovani,

u prilogu dostavljam prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženi Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

S poštovanjem,

Prilog: Odluka i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc.Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE



Elektronički potpisano: 21.09.2026T15:35:35 (UTC:2026-09-21T13:35:35Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: b8cfae1b-44ae-4d2a-9422-9c1bc8c76491

Kontrolni broj: 1789997735

Općina Fužine



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26) pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj utvrđuje općim aktom.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinski načelnik utvrđuje prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Na temelju članka 79. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

II. OBRAZLOŽENJE

Općinsko vijeće Općine Fužine je dana 17. kolovoza 2026. godine donijelo Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Općine Fužine broj 7/26) koji je u skladu s odredbom 79. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) dostavljen Ministarstvu gospodarstva na nadzor zakonitosti.

Dana 14. rujna 2026. godine zaprimili smo Uputu Ministarstva gospodarstva kojom se traži usklađenje članaka 2., 5., 25., 31., 33. i 36. Pravilnika o provedbi jednostavne nabave sa ZJN 2016.

Radi navedenog, predlaže se Općinskom vijeću donošenje Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi jednostavne nabave.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

UPRAVA ZA POLITIKU JAVNE NABAVE
KLASA: 406-01/26-02/228
URBROJ: 526-08-02-26-2

Zagreb, 10. rujna 2026.

Općina Fužine
n/p gosp. Valentin Crljenko
Predsjednik Općinskog vijeća

Dr. Franje Račkog 19
51322 Fužine
e-pošta: opcina@fuzine.hr

PREDMET: Nadzor zakonitosti Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
- uputa, daje se

VEZA: Vaš dopis, KLASA: 041-01/26-01/05, URBROJ: 2170-19-26-2,
od 26. kolovoza 2026.

Poštovani,

u vezi s Vašim dopisom, broj i datum gornji, kojim ste radi nadzora zakonitosti dostavili Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik), odgovaramo u nastavku.

Sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička tijela općina, gradova i županija obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu. Budući da Pravilnik uređuje jednostavnu nabavu na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016), ovo Ministarstvo nadležno je za nadzor njegove usklađenosti sa ZJN 2016.

Iz dostavljenog Pravilnika proizlazi da su njime uređena pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave Općine Fužine radi usklađenja sa ZJN 2016. Pravilnik sadrži odredbe o primjeni načela javne nabave, sprječavanju sukoba interesa, provedbi postupaka putem modula jednostavne nabave EOJN RH, javnoj objavi postupaka te pravnoj zaštiti putem prigovora.

Člankom 15. ZJN 2016 propisano je da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj uređuje općim aktom. Općim aktom naručitelj je obavezan urediti poštivanje načela javne nabave i sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa sukladno člancima 75. do 83. ZJN 2016, pravnu zaštitu gospodarskim subjektima putem prigovora za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, mogućnost elektroničke komunikacije za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura, provedbu postupaka iznad 15.000,00 eura putem modula jednostavne nabave u EOJN RH te javnu objavu postupaka iznad vrijednosti propisanih tim člankom.

Uvidom u tekst Pravilnika utvrđene su odredbe o primjeni načela javne nabave, sprječavanju sukoba interesa sukladno člancima 75. do 83. ZJN 2016, korištenju modula jednostavne nabave EOJN RH, javnoj objavi postupaka i pravnoj zaštiti putem prigovora, čime su u bitnome uređena pitanja koja članak 15. ZJN 2016 nalaže urediti općim aktom o jednostavnoj nabavi.

Člankom 2. stavkom 2. Pravilnika propisano je da se na pitanja koja nisu uređena Pravilnikom na odgovarajući način primjenjuju, uz ZJN 2016 i druge važeće propise, i interni akti naručitelja koji se odnose na predmet nabave. Budući da je člankom 15. stavkom 2. ZJN 2016 propisano da naručitelj pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave uređuje općim aktom, potrebno je predmetnu odredbu precizirati na način da iz nje jasno proizlazi da se pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave ne može odstupati od odredbi ovog pravilnika drugim internim aktima naručitelja.

Nadalje, u odnosu na odredbu članka 5. stavka 1. Pravilnika, potrebno je istu uskladiti na način da se brišu riječi „na odgovarajući se način“. Također, člankom 25. stavkom 2. Pravilnika općenito je propisano da se ponude dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno putem elektroničke pošte ili putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN). Budući da se postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura obvezno provode putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, navedenu odredbu potrebno je uskladiti na način da se jasno razgraniči dostava ponuda elektroničkom poštom za postupke procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura od obvezne dostave putem modula jednostavne nabave u EOJN RH za postupke procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura. Izvan sustava mogu se dostaviti samo dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem.

Člankom 31. stavkom 1. Pravilnika pravo na prigovor dano je svakom ponuditelju koji je sudjelovao u postupku i koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o nabavi. Člankom 15. stavkom 3. točkom b) ZJN 2016 propisano je da je naručitelj općim aktom obavezan urediti pravila o osiguranju pravne zaštite gospodarskim subjektima putem prigovora za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura. Budući da je pojam ponuditelja uži od pojma gospodarskog subjekta, navedenu odredbu potrebno je uskladiti tako da se pravo na prigovor osigura gospodarskim subjektima u skladu s člankom 15. ZJN 2016.

Nadalje, člankom 33. Pravilnika propisano je da se ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. ZJN 2016. U odnosu na navedenu odredbu napominje se da izmjene ugovora o jednostavnoj nabavi ne smiju imati za posljedicu zaobilaženje vrijednosnih pragova i pravila postupanja propisanih Pravilnikom. Stoga je članak 33. Pravilnika potrebno dopuniti na način da se jasno propiše da izmjena ugovora ne smije

imati za posljedicu povećanje vrijednosti ugovora iznad vrijednosnog praga prvotno provedenog postupka jednostavne nabave, osim ako su u tom postupku primijenjena pravila koja vrijede za viši vrijednosni prag. Izmjenom ugovora ne smije se zaobići primjena pravila o određivanju procijenjene vrijednosti nabave niti izbjeći provedba postupka koji bi bio primjenjiv da je potreba za izmjenom bila poznata u trenutku pokretanja postupka.

Također, člankom 36. Pravilnika propisano je da se odredbe Pravilnika ne primjenjuju na gotovinske račune do iznosa manjeg od 1.000,00 eura s PDV-om, troškove reprezentacije do 1.000,00 eura s PDV-om te na sve troškove plaćene službenom poslovnom karticom do iznosa manjeg od 2.000,00 eura s PDV-om. Navedenu odredbu potrebno je uskladiti s člankom 15. ZJN 2016, budući da je naručitelj obavezan svojim općim aktom urediti pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave, uzimajući u obzir načela javne nabave. Način plaćanja nabave, odnosno plaćanje gotovinom ili službenom poslovnom karticom, sam po sebi ne predstavlja osnovu za potpuno izuzeće nabave od primjene pravila jednostavne nabave utvrđenih općim aktom. Slijedom navedenog, članak 36. Pravilnika potrebno je odgovarajuće urediti na način da se za navedene nabave propišu odgovarajuća pravila postupanja, vodeći računa o njihovoj vrijednosti i načelima javne nabave.

Slijedom navedenog, sukladno članku 80. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, upućuje se Općinsko vijeće Fužine da u roku od 15 dana od primitka ove upute povratno ovo tijelo izvijesti o usklađenju članaka 2., 25., 31., 33. i 36. Pravilnika sa ZJN 2016 na prethodno opisani način.

Ukoliko u zadanom roku od 15 dana ne postoji mogućnost održavanja sjednice predstavničkog tijela radi usvajanja traženih izmjena kojima su uklonjeni svi nedostaci kako je prethodno obrazloženo, a nastavno na rok od 60 dana od isteka roka iz stavka 3. istoga članka Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi u kojem je ovo tijelo dužno donijeti odluku o obustavi ukoliko se po ovoj uputi ne postupi i ne otklone uočeni nedostaci, Općinsko vijeće Fužine dužno je u daljnjem roku od 30 dana od isteka roka od 15 dana od primitka ove upute ovo tijelo izvijestiti o donesenoj odluci kojom su usvojene iste izmjene.

S poštovanjem,

RAVNATELJ

Danijel Drlić



Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine donosi

PRAVILNIK o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuju se pravila, uvjeti i postupak jednostavne nabave u svrhu zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Općine Fužine.

Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Jednostavna nabava je nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura, odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura, za koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26), drugi važeći propisi te interni akti Naručitelja koji se odnose na predmet nabave.

II. NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 3.

U provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelj je obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Članak 4.

Prilikom definiranja predmeta nabave naručitelj je dužan postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika i u tom smislu ne smije dijeliti nabavu s namjerom izbjegavanja primjene ovog Pravilnika, zakona i drugih propisa.

III. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 5.

Na sprječavanje sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Članak 6.

Naručitelj je dužan poduzeti odgovarajuće mjere radi sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa u svim fazama postupka jednostavne nabave kako bi se izbjeglo

narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Članak 7.

U svrhu sprječavanja sukoba interesa Naručitelj je obvezan evidentirati sve okolnosti koje mogu predstavljati sukob interesa, osigurati izuzeće osobe kod koje postoji stvarni ili potencijalni sukob interesa, poduzimati druge potrebne mjere radi osiguranja jednakog postupanja prema svim gospodarskim subjektima te primijeniti odredbe posebnih propisa koji uređuju to područje.

IV. KOMUNIKACIJA U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 8.

Komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata u postupcima jednostavne nabave obavlja se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske ili putem elektroničke pošte ovisno o vrsti postupka.

V. PLAN NABAVE

Članak 9.

Općina Fužine je obvezna donijeti plan nabave i objaviti ga u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Članak 10.

U planu nabave navode se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

VI. POKRETANJE POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 11.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave do 15.000,00 eura provodi Jedinствenu upravni odjel, odnosno ovlaštene službenik Jedinствenog upravnog odjela.

Članak 12.

Za nabave u vrijednosti od 15.000,00 eura do 50.000,00 eura za robu i usluge odnosno do 100.000,00 eura za radove, pripremu i provedbu postupaka nabave provodi stručno povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik odlukom o početku jednostavne nabave.

Stručno povjerenstvo se sastoji od najmanje tri člana.

Članak 13.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva su:

- Priprema postupaka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- Provedba postupaka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda u skladu s kriterijem za odabir ponuda, predlaganje odluke o odabiru najpovoljnije ponude u skladu

s kriterijima za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili predlaganje odluke o poništenju postupka.

VII. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 14.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika jesu:

1. Jednostavna nabava robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 15.000,00 eura
2. Jednostavna nabava robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 25.000,00 eura te jednostavna nabava radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 45.000,00 eura
3. Jednostavna nabava robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 25.000,00 eura, a manja od 50.000,00 eura te jednostavna nabava radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 45.000,00 eura, a manja od 100.000,00 eura.

VIII. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE, USLUGA I RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 15.000,00 EUR

Članak 15.

Postupak jednostavne nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura bez PDV-a provodi se prikupljanjem ponude jednog gospodarskog subjekta, prema izboru Naručitelja.

Članak 16.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije na adresu putem elektroničke pošte Naručitelja.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Postupak otvaranja ponuda nije javan.

Nakon donošenja odluke o odabiru ponude izdaje se narudžbenica ili zaključuje ugovor s gospodarskim subjektom.

Iznimno, Naručitelj može u opravdanim situacijama nabaviti robu, usluge i radove izravnim ugovaranjem temeljem narudžbenice, izravnom kupnjom u prodavaonicama i slično, bez prethodne procedure propisane ovim člankom.

IX. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE I USLUGA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 25.000,00 EUR TE JEDNOSTAVNA NABAVA RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 45.000,00 EUR

Članak 17.

Postupak jednostavne nabave robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 25.000,00 eura te jednostavne nabave radova čija je

procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 eura, a manja od 45.000,00 eura provodi se slanjem poziva za dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim subjektima prema izboru Naručitelja obavezno putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 18.

Gospodarski subjekti kojima se dostavljaju pozivi za dostavu ponuda moraju biti registrirani u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ponude se dostavljaju isključivo putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Naručitelj neće prihvatiti ponude dostavljene izvan modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ako je traženo u pozivu za dostavu ponuda, dijelove ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem, dostavljaju se u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Postupak otvaranja ponuda nije javan.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Nakon donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude izdaje se narudžbenica ili zaključuje ugovor s gospodarskim subjektom.

X. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE I USLUGA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 25.000,00 EUR, A MANJA OD 50.000,00 EUR TE JEDNOSTAVNA NABAVA RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 45.000,00 EUR, A MANJA OD 100.000,00 EUR

Članak 19.

Postupak jednostavne nabave robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 25.000,00 eura, a manja od 50.000,00 eura te jednostavne nabave radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 45.000,00 eura, a manja od 100.000,00 eura provodi se javnom objavom poziva za dostavu ponuda putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 20.

Gospodarski subjekti moraju biti registrirani u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ako je traženo u pozivu za dostavu ponuda, dijelove ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem, dostavljaju se u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Postupak otvaranja ponuda nije javan.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Odluke iz prethodnog stavka zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda istovremeno se dostavljaju svim ponuditeljima javnom objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Nakon donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude izdaje se narudžbenica ili zaključuje ugovor s gospodarskim subjektom.

Članak 21.

Iznimno od članaka 17. i 19. Naručitelj može uputiti poziv jednom gospodarskom subjektu:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 - ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
 - ako iz tehničkih razloga ne postoji tržišno natjecanje ili
 - ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva
- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 1. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

XI. JAMSTVA

Članak 22.

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda zahtijevati jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno izvršenje ugovora, jamstvo za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ili drugo odgovarajuće jamstvo ako je to razmjerno predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, trajanju ugovora i rizicima izvršenja.

U pozivu za dostavu ponuda Naručitelj mora jasno odrediti vrstu jamstva, iznos, rok valjanosti, oblik, uvjete aktiviranja, način dostave i uvjete vraćanja jamstva poštujući pri tome odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26) kojima se uređuju jamstva.

XII. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDA

Članak 23.

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list, jamstvo za ozbiljnost ponude – ako je traženo, tražene dokaze sposobnosti, popunjen troškovnik, ostalo traženo u pozivu za dostavu ponuda (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave i sl.).

Članak 24.

Ponudbeni list najmanje sadrži: naziv i sjedište ponuditelja, adresu, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte,

adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, predmet nabave, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja te ostale elemente ako su traženi u pozivu za dostavu ponude.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u brojkama, u eurima te moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Članak 25.

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu uz koji se prilažu ostali dijelovi ponude.

Ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije odnosno putem elektroničke pošte ili putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem (elektronička pošta ili Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske) dostavljaju se u roku za dostavu ponuda u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

Sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva u skladu s ovim Pravilnikom mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 26.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje pet dana.

Rok za dostavu ponude određuje se ovisno o složenosti predmeta nabave kako bi se omogućilo gospodarskim subjektima dostavljanje ponude u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponude.

U opravdanim slučajevima (iznimna žurnost i dr.) može se odrediti i kraći rok za dostavu ponuda ako je kraći rok objektivno dovoljan za dostavu ponuda.

XIII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 27.

Otvaranje ponuda nije javno.

U postupcima jednostavne nabave koji se provode putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske ponude se otvaraju automatski u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske po isteku roka za dostavu ponuda.

Ako je Naručitelj zahtijevao dostavu dijelova ponude fizičkim putem, primjerice jamstava ili uzoraka, Naručitelj evidentira zaprimanje tih dijelova ponuda u zapisniku.

XIV. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 28.

Kriterij za odabir ponude su najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda, a odabir kriterija određuje se u svakom pozivu za dostavu ponuda, uvažavajući specifičnost predmeta nabave.

Članak 29.

Ukoliko je kriterij odabira ponuditelja ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

XV. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I PONIŠTENJU

Članak 30.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru koja se temelji na kriteriju za odabir ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave Naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Odluku o odabiru ili poništenju Naručitelj donosi u roku od trideset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju dostavlja se ponuditeljima bez odgode putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Nakon donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka Naručitelj ne smije sklopiti ugovor prije isteka roka mirovanja.

Rok mirovanja iznosi tri dana od dana dostave odluke ponuditeljima.

Rok mirovanja ne primjenjuje se:

- u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura
- ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana
- u slučaju žurne nabave kada bi primjena roka mirovanja ugrozila obavljanje poslova iz djelokruga Naručitelja ili prouzročila značajnu štetu.

Odluka o odabiru odnosno odluka o poništenju postaje izvršna:

- istekom roka mirovanja ako prigovor nije izjavljen
- danom dostave Rješenja Općinskog načelnika kojim se prigovor odbacuje ili odbija
- danom dostave Odluke Općinskog načelnika o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

XVI. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 31.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura svaki ponuditelj koji je sudjelovao u postupku i koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o nabavi ima pravo izjaviti prigovor.

Prigovor se podnosi Općinskom načelniku u pisanom obliku isključivo putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Rok za izjavljivanje prigovora iznosi tri dana od dana dostave odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju putem objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Prigovor mora sadržavati:

- podatke o ponuditelju
- oznaku postupka jednostavne nabave
- odluku koja se osporava
- razloge osporavanja.

Ako prigovor ne sadrži podatke iz stavka 4. ovoga članka, Naručitelj može pozvati ponuditelja da u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od jednog dana, dopuni ili pojašni prigovor.

Ako ponuditelj u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, prigovor će se smatrati neurednim.

O prigovoru odlučuje Općinski načelnik Rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora.

Protiv Rješenja iz prethodnog stavka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

XVII. SKLAPANJE, IZMJENA I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 32.

Ugovor o jednostavnoj nabavi sklapa ili Naručitelj izdaje narudžbenicu u roku od trideset dana od izvršnosti Odluke o odabiru.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora biti u skladu sa pozivom za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Članak 33.

Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka 315. do 321. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26), a osobito pazeći da se time ne mijenja bitno predmet ugovora niti narušavaju načela javne nabave.

Svaka izmjena ugovora mora biti pisano obrazložena i dokumentirana.

Članak 34.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponuda te odabranom ponudom.

U slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, Naručitelj može pokrenuti postupak raskida ugovora u skladu s odredbama sklopljenog ugovora i propisima obveznog prava.

XVIII. REGISTAR UGOVORA

Članak 35.

Općina Fužine je obvezna voditi registar ugovora za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV-a).

Registar ugovora objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u skladu s člankom 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26).

XIX. IZUZEĆE OD PRIMJENE PRAVILNIKA

Članak 36.

Odredbe ovog Pravilnika ne primjenjuju se za gotovinske račune do iznosa manjeg od 1.000,00 EUR s PDV-om, za troškove reprezentacije do 1.000,00 EUR s PDV-om te za sve troškove koji su plaćeni službenom poslovnom karticom do iznosa manjeg od 2.000,00 EUR s PDV-om .

Račun gospodarskog subjekta smatra se odgovarajućim dokazom o izvršenoj nabavi.

XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Općine Fužine broj 12/22).

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Općine Fužine broj 12/22).

Članak 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. rujna 2026. godine i objavit će se u Službenim novinama Općine Fužine, mrežnim stranicama Općine Fužine i Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

KLASA: 024-02/26-01/08

URBROJ: 2170-19-26-10

Fužine, 17.08.2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko, v.r.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine donosi

PRAVILNIK

o izmjenama i dopuni Pravilnika provedbi postupaka jednostavne nabave

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Općine Fužine broj 7/26) u članku 2. stavak 2 mijenja se i glasi:

„Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26).“

Članak 2.

U članku 5. riječi: „na odgovarajući se način“ brišu se.

Iza riječi: „primjenjuju“ dodaje se riječ „se“.

Članak 3.

U članku 25. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije i to u postupku nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura putem elektroničke pošte, a u postupku nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.“

Članak 4.

U članku 31. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 15.000,00 eura svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o jednostavnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava ima pravo izjaviti prigovor.“

Članak 5.

Članak 33. mijenja se i glasi:

„Ugovor o nabavi sklopljen u postupku jednostavne nabave može se izmijeniti tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka jednostavne nabave uz odgovarajuću primjenu članaka 315. do 321. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Izmjena ugovora o jednostavnoj nabavi ne smije imati za posljedicu povećanje vrijednosti ugovora iznad vrijednosnog praga prvotno provedenog postupka jednostavne nabave.

Izmjenom ugovora ne smije se zaobići primjena pravila o određivanju procijenjene vrijednosti nabave niti izbjeći provedba postupka koji bi bio primjenjiv da je potreba za izmjenom bila poznata u trenutku pokretanja postupka.“

Članak 6.

Glava XIX. IZUZEĆE OD PRIMJENE PRAVILNIKA i članak 36. brišu se.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/___

URBROJ: 2170-19-26-___

Fužine, _____2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 4.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

Telefon: 051/309-300
E-mail: nacelnica@fuzine.hr

**IZVJEŠĆE O RADU
NAČELNICE OPĆINE FUŽINE
za razdoblje siječanj - lipanj 2026.**

Načelnica

mr.sc.Ana Merle, dipl.oec.

KLASA: 024-03/26-07/03
URBROJ: 2170-19-26-1
Fužine, 4. rujna 2026.

Na temelju članka 35. b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017, 98/2019, 144/2020), članka 49. stavka 1. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21) i članka 61. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21) općinska načelnica podnosi

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKE NAČELNICE OPĆINE FUŽINE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2026. DO 30. LIPNJA 2026. GODINE

1. UVOD

U izvještajnom razdoblju općinska načelnica Općine Fužine je, u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i odredbama Statuta Općine Fužine, obavljala poslove u okviru svoje nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka. Općinska načelnica je donijela niz odluka iz različitih područja djelokruga koje se odnose na obavljanje njegove izvršne funkcije, kao što su usmjeravanje djelovanja Jedinog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga, upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Fužine, upravljanje prihodima i rashodima, sve u skladu sa zakonima i Statutom.

Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka općinske načelnice obavljao je Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine.

2. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKE NAČELNICE

Održane su ukupno tri sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine:

- ✂ sjednica Općinskog vijeća dana 25. veljače 2026. godine - 12 točaka dnevnog reda
- ✂ sjednica Općinskog vijeća dana 30. ožujka 2026. godine - 8 točaka dnevnog reda.
- ✂ sjednica Općinskog vijeća dana 18. svibnja 2026. godine - 13 točaka dnevnog reda.

Svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Fužine povodom dana Općine i blagdana sv. Antuna Padovanskog održana je 12. lipnja 2026. godine.

U izvještajnom razdoblju Općinska načelnica je Općinskom vijeću Općine Fužine uputila na donošenje ukupno 30 prijedloga akata.

3. AKTIVNOSTI NAČELNICE KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

Siječanj 2026.

- Prisustvovanje svečanoj sjednici grada Cresa
- Sastanak sa županom PGŽ -Ivica Lukanović, sastanak sa zamjenikom župana Tonijem Štimcem.

- Redovni sastanci KTD Fužine, problematika parkinga- novi pravilnik i uvjeti parkiranja , financija i likvidnosti poslovanja.
- Sastanak Pro via d.o.o. prof. Barišić, -izrada prometnih elaborati parkinzi, ulica Franje Račkoga, Donje selo, Sv,Križ, autobusno stajalište.
- Sastanak RI-ING NET DOO, aplikacija PAZIGRAD za prometno redarstvo, razmatranje mogućnosti uvođenja digitalnog programa.
- Sastanka Lagoexperience -plan aktivnosti na lokaciji Lepenica
- Sudjelovanje na panelu Women in Adria Crikvenica
- Gostovanje na Kanal-Ri u vezi panela Women in Adria
- Sastanak sa zainteresiranim pojedincima-ugostitelji u vezi problematike Sometal, otpad u PZ Lič
- Sastanak Hep -Tribalj , Glavan, u vezi daljnje mogućnosti realizacije mosta Vrelo
- Sastanak odbora za graditeljstvo u vezi stavljanja na sjednicu vijeća Odluke o usvajanju prostornog plana IX izmjene
- Sastanak sa građanima i zainteresiranim pojedincima po pitanju planova uređenja, prostornog plana, UPU, prodaje zemljišta (Ekonomija, Glavica)

Veljača 2026.g.

- Koordinacija goranskih načelnika i gradonačelnika u Skradu-tema troškovi zimske službe, neurednost iza sječe HŠ, nesubvencioniranje troškova dolaska na preglede HZZO do 50 km.
- VIK Delnice sastanak-problematika u Liču sa odvodnjom, prodor vode, izbijanje vode iz šahti
- Cinehill festival Igor Mirković- sastanak oko planova za realizaciju festivala u srpnju 2026.g., dogovor oko realizacije festivala, te dogovor oko radnih zaduženja
- INA d.d. (Mirna Cigul, Roman Papeš)sastanak u vezi planova Ine oko uređenje i/ili preseljenja benzinske stanice u centru Fužina
- Sastanak sa zamjenikom župana Tonijem Štimcem i pročelnicom Odjela za socijalnu politiku i mlade PGŽ Mirelom Smojver, obilazak lokacije Sindikata kao potencijalne lokacije za starački dom/dnevni boravak, energetska obnova škole Fužine
- DVD Fužine -Milković, sastanak u vezi planiranih radova energetske obnove zgrade te obilježavanja obljetnice 150 g rada DVD Fužine
- Sastanak KTD Fužine, operativno poslovanje , sanacija nerazvrstanih cesta
- Ured za turizma-plan manifestacija za 2026.g.
- Uključivanje Općine Fužine kao partner na projektu sa udrugom Uzor -sastanak, prevencija rizičnih ponašanja
- Prisustvovanje svečanoj sjednici Općine Matulji
- Komunalac d.o.o. Delnice -radni sastanka sa direktorom i suvlasnicima poduzeća - ostalim goranskim općinama i gradom Delnice.
- Prisustvovanje radnom sastanku u organizaciji PGŽ sa Ministrom demografije i useljništva Ivan Šipić- tematika stambena politika, mladi, strani radnici, useljavanje.
- Skupština VIK Rijeka-sjednica
- DVD VRATA -Tomislav Frković- sastanak u vezi planova rada DVD-a u 2026.g.
- Inspekcijski nadzor veterinarska inspekcija g. Zaninović-problematika konja u Ličkom polju
- Sjednica Općinskoga Vijeća
- Sastanak sa zainteresiranim pojedincima (tema rješavanje vlasničkih odnosa , kazališna ponuda, poljoprivredna zemljišta i raspolaganje poljoprivrednim zemljištima, Elaborat Pivarna i čestica Oaza)

Ožujak 2026.

- Sastanak Ured za turizam Fužine i udruga Bošnjačke nacionalne manjine u vezi suradnje na festivalu starih zanata i folklora planiranom za kolovoz 2026.g.
- Koordinacija goranskih načelnika i gradonačelnika, teme sanacija odlagališta Delnice, zajednička dimnjačarska služba, stavljanje u pogon azbestne kazete, reciklažno dvorište u sklopu Sović laza
- Civilna zaštita – edukacija u Delnicama za goranske čelnike
- Odjel za pomorsko dobro , promet i veze- sastanak u vezi linijskog prijevoza sa čelnicima JLS PGŽ
- Gostovanje na RGK
- Sastanak KTD Fužine-operativno poslovanje, zimska služba, stanje financija, potraživanja , obaveza, privremeni izvještaj za 2025.g.
- Sastanak DV Snježna pahulja, tekuća problematika sa podružnicama, kadrovima, nestručnim zamjenama
- OŠ Ivanka Trohar Fužine-sjednica školskog odbora
- Sastanak sa zainteresiranim pojedincima (otkup zemljišta Breg, potencijalni investitor-centar Fužina kuća Tomac)
- Sastanak Župan PGŽ-tema rješavanje vlasništva škole Lič/ Vrata
- Delfin grupa- sastanak u vezi projekta energetskih obnova zgrade DVD Fužine i zgrade Općine
- Europska regija gastronomije Stara Sušica- sastanak sa predstavnicima Odbora regija iz Brisela, obilazak Stare Sušice , centra za posjetitelje
- KTD, Ured za turizam sastanak , problematika kvara na brodu i rješavanja istoga, te registracija broda
- Prisustvovanje skupštini Udruge 128-brigade SV. Vid Rijeka
- Hrvatske ceste, sastanak sa g. Dejan Bubnić- investicija Jama i proširenje ceste, dovršetak obilaznice
- Ured za turizam -organizirao sastanak sa ugostiteljima i iznajmljivačima, priprema sezone, plan manifestacija i aktivnosti
- HŠ Denis Štimac sastanak – tema obljetnica postojanja HŠ, sječa ispod Gradine
- Dodijala povelje ljubavi -Lič, posjet bračnom paru Kezele
- OŠ Ivanka Trohar Fužine-sjednica školskog odbora
- Sjednica Općinskog vijeća

Travanj 2026.g.

- Sastanak sa predstavnicima udruge 138.brigade HV Delnice – tematika planovi rada u 2026.g., financijska podrška
- Sastanak Sindikat vrtića-nekoliko sastanaka u vezi pregovora oko povećanja materijalnih prava i plaća
- Sastanak Vik Delnice -odvodnja otpadnih voda
- Sastanak sa zainteresiranim pojedincima i udrugama (Art klub-sekcija kartaša, promet u ulici Franje Račkoga, PD Tuhobić- traženje prostora, čestice Slavica, Ekovit)
- Prisustvovanje svečanoj sjednici skupštine PGŽ -HKD Sušak
- Koordinacija goranskih čelnika -SKRAD
- Prisustvovanje radnom sastanku i druženju -Regionalni susret putničkih agencija u Bitoraju
- KTD Fužine- operativni obilazak terene, realizacija operativnog plana za naredni period
- Sudjelovanje na konferenciji KVARNER 2030- Opatija
- Hep Rijeka -g Vladimir Srok/Nenad Banović- projekt razdjela mreže PZ Lič

- Svečana sjednica Općine Čavle

Svibanj 2026.g

- Televizija Fužine- dogovor oko snimanja reportaža za Vrtić, obljetnicu šumarije Fužine, šetnicu Lepenica i obljetnicu DVD Fužine. Snimanje emisija vrtić, obljetnica šumarije, šetnica Lepenica te izrada promo filma za dan Općine Fužine.
- Sastanak KTD Fužine – cijene otpada, izvješće o radu za 2025.g., nekoliko radnih sastanaka
- Nekoliko sastanaka sa zainteresiranim pojedincima (otkup zemljišta Breg, UPU Vrata (Bojan Bilić)
- OŠ Ivanka Trohar Fužine-sjednica školskog odbora
- Sudjelovanje u radnom sastanku Dijalog EU u Gorskom Kotaru- Delnice, Romana Jerković
- DGU ZAGREB-sastanak sa ravnateljem Antonio Šustić u vezi katastarske izmjere Općine, dogovorena predaja zahtjeva za izmjeru jedne k.o.
- Hrvatske vode Vanja Rački , Vedran Štimac – sastanak u vezi stanja vodotoka na području OF, plana održavanja i investicija , planirano uređenje potoka ispod groblja građevinski radovi za drugi dio 2026.g.
- Prisustvovanje obljetnici 35.g. specijalne postrojbe Delnice, izložba vojne opreme, vojna vježba, svečano polaganje vijenaca.
- Skupština RGK-godišnja izvješća
- Prisustvovanje skupštini udruge umirovljenika Općine Fužine
- Ugovaranje energetske obnove zgrada Općine Fužine, potpisivanje ugovora sa poduzećem Izgradnja d.o.o. iz Crikvenice
- Sjednica Općinskog Vijeća
- Radni sastanak sa predstavnicima HŠ (Pečnik/Štimac) i KTD u vezi mogućnosti uređenja zgrade stare šumarije – mogućnost prijave na projekt
- Katarstar Delnice -radni sastanak u vezi katastarske izmjere općine
- Ugovaranje energetske obnove zgrada DVD Fužine, potpisivanje ugovora sa poduzećem Izo građenje d.o.o.
- Koordinacija goranskih čelnika-Skrad, ŽUC sanacije cesta, investicije u 2026.g.
- Sastanak TZ GK Petar Hrg- plan upravljanja , GK unesco Geopark
- Sastanak Župan PGŽ Ivica Lukanović-pravo građenja škole Vrata/Lič
- Sudjelovanje na Danima Kreše Golika u OŠ Ivanka Trohar Fužine
- Svečana sjednica Općina Omišalj
- Svečano polaganje vijenaca uoči Dana državnosti: Noršić i Dalibor Čebuhar
- Sudjelovanje na konferenciji Žene u zelenom, muškarci za govornicom u sklopu udruga Žene za GK I Prigode -Europa direct

Lipanj 2026.

- Komunalac Delnice- radni sastanak sa čelnicima JLS vlasnicima poduzeća
- Gostovanje RGK
- Uvođenje u posao – energetske obnove zgrade Općine i DVD, koordinacije svaki četvrtak, obilaženje gradilišta
- Vik Delnice- sastanak u vezi problematike na Mostićina -lupanje šahti neugodni mirisi, te informacije o otklonjenim problemima u ulici Banovina Lič .
- Dan škole , školske predstave
- Priprema i organizacija oko Dan Općine Fužine

- ŽUC Rijeka -Maršanić, sastanak oko pitanja pozicije autobusnog stajališta, predloženog elaborata, početka radova na dionici Kraljev jarak-Fužine, stanje na dionici sv Križ-Benkovac
- Sastanak Pro via d.o.o. u vezi projekta autobusnog stajališta u centru Fužina -završni dogovori
- Koordinacija goranskih čelnika Brod Moravice, sastanak sa novom direktoricom TZ Kvarner Marijana Kalčić
- Vik Rijeka skupština godišnja izvješća
- Svečano polaganje vijenaca Fužine/Lukovo
- Svečana proslava dana Grada Delnica
- OŠ Ivanka Trohar Fužine-sjednica školskog odbora
- Komunalac d.o.o. Delnice-godišnja skupština, financije
- KTD Fužine d.o.o. godišnja skupština, financije
- Nekoliko sastanaka sa zainteresiranim pojedincima (Lagoexperience)

4. PRORAČUN

U izvještajnom razdoblju u primjeni je bio Plan proračuna Općine Fužine za 2026. godinu koji je donesen 10.12.2025. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zbog promjene u strukturi prihoda i rashoda, pojavila se potreba za izmjenama i dopunama Plana proračuna za 2026. godinu i to zbog:

- ⌘ nove procjene prihoda proračuna za 2026. godinu temeljene na dosadašnjim saznanjima o naplati prihoda tijekom godine,
- ⌘ potrebe za uvrštavanjem aktivnosti i projekata koji prvotno nisu planirani, a koji su utvrđeni analizom troškova,
- ⌘ uvrštenja projekata u Proračun za koje su objavljeni rezultati javnih natječaja za sufinanciranje.

Prvim izmjenama i dopunama visina Proračuna Općine Fužine iznosi 9.121.491,00 € odnosno povećan je za 2,89 % u odnosu na Plan.

U izvještajnom razdoblju redovito su se izvršavale sve obveze koje proizlaze iz Zakona o proračunu.

OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA ZA RAZDOBLJE 01.01.2026. GODINE DO 30.06.2026. GODINE

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine ostvareni su u iznosu od 2.389.402,80 €. Rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 1.276.932,60 €.

PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici dijele se u tri skupine: prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i primici od financijske imovine.

Prihodi poslovanja bilježe ostvarenje 18,46 % od godišnjeg plana za 2026. godinu, odnosno ostvareni su u iznosu od 1.365.724,37 €. To su sljedeći: prihodi od poreza, pomoći iz županijskog i državnog proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima te prihodi od pruženih usluga i prihodi od donacija.

Porez na dohodak ostvaren je u iznosu od 629.692,97 € ili 50,53 % od planiranog iznosa za 2026. godinu.

Obuhvaća sljedeće skupine poreza i prireza na dohodak:

- porez na dohodak od nesamostalnog rada	508.031,08 €
- porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	40.375,94 €
- porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	22.364,56 €
- porez na dohodak od kapitala	12.466,38 €
- <u>porez na dohodak po godišnjoj prijavi</u>	<u>46.455,01 €</u>

Ukupno: 629.692,97 €

Porezi na imovinu izvršeni su sa 117.129,18€ ili 47,23 % od godišnjeg plana za 2026. godinu, a obuhvaćaju stalne poreze na nepokretnu imovinu te povremene poreze na imovinu.

Stalni porezi na nepokretnu imovinu obuhvaćaju naplaćen porez na kuće za odmor (dugovanja iz prijašnjih godina) ostvaren u izvještajnom razdoblju u iznosu od 3.674,18 € ili 122,47 % u odnosu na godišnji plan, porez na promet nekretnina u izvještajnom razdoblju ostvaren je u iznosu od 97.026,86 € ili 71,87 % u odnosu na godišnji plan sukladno izdanim rješenjima od strane Porezne uprave te porez na nekretnine u iznosu od 16.428,14 € ili 14,93 % čija naplate će krenuti u drugom polugodištu 2026. godine.

Porezi na robu i usluge obuhvaćaju porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji je ostvaren u iznosu od 8.300,36 € ili 48,83 % od plana za 2026. godinu.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna odnose se na tekuće i kapitalne pomoći od institucija i tijela EU, tekuće i kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna, tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika, te tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvarene su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 209.565,83 € ili 4,88 % od plana za 2026. godinu.

Ostvarene pomoći su sljedeće:

Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 93.093,40 €, odnosno 5,66 % u odnosu na godišnji plan, te se iste pomoći odnose se na:

- ✂ tekuće pomoći iz državnog proračuna – 26.732,00 € obuhvaćaju sredstva za fiskalno izravnjanje JLS i fiskalnu održivost vrtića koje se isplaćuju mjesečno u iznosu od 26.732,00 €,
- ✂ tekuće pomoći iz državnog proračuna – 66.361,40 € obuhvaćaju sredstva za funkcionalno spajanje dječjih vrtića.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu od 22.642,52 € ili 30,29 % u odnosu na godišnji plan, te se iste pomoći odnose na Hrvatske ceste za podmirenje troškova zimske službe.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvarene su u iznosu od 93.829,91 € ili 3,64 % u odnosu na godišnji plan, te se iste pomoći odnose na: tekuće pomoći za program ZAŽELI – IV. faza.

Prihodi od financijske imovine obuhvaćaju naplatu zateznih kamata, te se u izvještajnom razdoblju nisu realizirani.

Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 99.836,43 € ili 28,32 % u odnosu na godišnji plan, te isti obuhvaćaju sljedeće prihode:

- ✂ naknade za ostale koncesije koja se u izvještajnom razdoblju nije realizirala,
- ✂ prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ostvareni su u iznosu od 44.169,69 € ili 40,15 % plana za 2026. godinu i obuhvaćaju:

Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	6.520,36 €
Prihodi od iznajmljivanje poslovnog prostora	37.649,33 €

- ✂ prihodi od naknade za korištenje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 43.678,96 €, odnosno 18,16 % plana za 2026. godinu, a obuhvaćaju sljedeće prihode:

Naknada za korištenje eksploatacije mineralnih sirovina	8.657,77 €
Naknada za korištenje prostora elektrana	31.320,11 €
Spomenička renta	4,38 €
Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u građevinsko	11.987,78 €
Naknada za korištenje javnih općinskih površina	3.696,70 €
Naknada za služnost HT d.d.	0,00 €
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	0,00 €
UKUPNO:	55.666,74 €

Upravne i administrativne pristojbe ostvarene su u ukupnom iznosu od 2.227,18 € ili 7,20 % plana za 2026. godinu, a obuhvaćaju sljedeće:

Prihod od prodaje državnih biljega	2,46 €
Turistička pristojba	2.220,46 €
Grobna naknada	0,00 €

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 58.582,56 € ili 36,19 % u odnosu na godišnji plan za 2026. godinu, te obuhvaća sljedeće prihode:

- vodni doprinos u izvještajnom razdoblju se nije realizirao,
- doprinos za šume ostvaren u visini od 50.860,06 € kn ili 46,24 % od plana za 2026. godinu i obuhvaća naplatu šumskog doprinosa kojeg su platile Hrvatske šume d.o.o., Zagreb za razdoblje IV. 2025. godine i I. kv. za 2026. godinu.

Sve pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) plaćaju jedinicama lokalne samouprave šumski doprinos u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju. Šumski doprinos u visini od 10% plaća se jedinicama lokalne samouprave sa statusom potpomognutih područja utvrđenih posebnim propisom kojim se uređuje upravljanje regionalnim razvojem i jedinicama lokalne samouprave u brdsko-planinskim područjima utvrđenim posebnim propisom, dok se šumski doprinos u ostalim jedinicama lokalne samouprave plaća u visini od 5%.

- ostali nespomenuti prihodi ostvareni su u iznosu od 7.722,50 € ili 15,18 % plana za 2026. godinu i obuhvaćaju prihode s osnove refundacija.

Komunalni doprinosi naplaćeni su u iznosu od 25.577,78 € ili 14,74 % od godišnjeg plana te komunalna naknada u iznosu od 203.885,05 € ili 35,96 % od godišnjeg plana.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 8.778,43 € ili 3,42 % plana za 2026. godinu. Ostvareni iznos odnosi se na prodaju zemljišta u iznosu od 8.560,00 € i 218,43€ od prihoda od prodaje stanova na kojim postoji stanarsko pravo.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci dijele se u tri skupine: rashodi poslovanja, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i izdaci za financijsku imovinu. Osim u zbirnom obliku, ti su rashodi i izdaci prikazani u Posebnom dijelu Proračuna po programskoj klasifikaciji.

Rashodi prema programskoj klasifikaciji

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Program 1001 Aktivnosti općinskog vijeća ostvaren je u iznosu od 9.640,80 € ili 55,57 %, od godišnjeg plana, a obuhvaća naknade za rad članova općinskog vijeća, naknade za rad radnih tijela i povjerenstava, nagrade Općine Fužine, izdatke za proslavu Dana Općine, redovno godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine, izdatke za reprezentaciju, troškove sjednica, te troškove rada Stožera Civilne zaštite Općine Fužine.

Program 1001 Aktivnosti općinskog načelnika ostvaren je u iznosu od 38.705,47 € ili 37,78 %, a obuhvaća bruto plaću za profesionalno obavljanje dužnosti općinske načelnice, materijalne troškove, trošak najma službenog vozila, goriva za službeno vozilo, članarinu Općine Fužine u Hrvatskoj zajednici općina u RH, pristojbe i naknade (takse, pristojbe, javnobilježničkih nagrada), manifestacije, troškove obilježavanja državnih praznika i blagdana, objave natječaja i oglasa u tisku, mjesečno objava u Goranskom novom listu, održavanje WEB stranice Općine, izrada i nabava promidžbenog materijala, izrada promidžbenog materijala.

Razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

Program 1001 Opći, upravni i administrativni poslovi ostvaren je u iznosu od 361.845,60 € ili 36,19 %, a obuhvaća troškove za plaće i ostale rashode za službenike JUO-a, troškove stručnog usavršavanja za zaposlenike, uredski materijal, stručnu literaturu, gorivo za službeni automobil, usluge mobitela i telefona, najam opreme (fotokopirnog aparata), računalne usluge, bankarske usluge, naknade državnom proračunu na naplatu prihoda i nabave uredske opreme.

U navedenom programu su evidentirane i otplate glavnica kreditnog zaduženje za izgradnju Dječjeg vrtića „Snježna Pahulja“ u iznosu od 4.595,49 €, za Energetsku obnovu javne rasvjete na području Općine Fužine u iznosu od 26.308,80 €, za Razvoj vodoopskrbe i sustava odvodnje u iznosu od 16.562,40 €, te za troškove kamata i naknada na kreditna zaduženja u iznosu od 2.389,97 €. U navedenom Programu su evidentirani i troškovi poslovnog prostora (zgrada Općine uprave) u iznosu od 4.161,41 €, te se isti se odnose na troškove električne energije, komunalne usluge i usluge tekućeg i investicijskog održavanja. Povrat poreza na dohodak po godišnjoj poreznoj prijavi evidentiran je u iznosu od 72.701.16 €. Tekući projekt „Digitalizacija usluga JLS – Programsko rješenje GSB“ u izvještajnom razdoblju je realiziran u iznosu od 2.500,00 €, te nabavka opreme u iznosu od 865,57 €.

Program 1004 Predškolski odgoj u izvještajnom razdoblju planirani godišnji iznos od 500,00 € nije se realizirao.

Program 1005 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje ostvaren je u iznosu od 63.231,83 € ili 49,93 % od godišnjeg plana. Ostvareni iznos se odnosi na sufinanciranje programa Osnovne škole Ivanke Trohar Fužine, stipendije učenicima i studentima za dio školske/akademske godine 2026/2027, podmirenje troškova produženog boravka u Osnovnoj školi Fužine, logopedska terapija, program Gradovi i općine - prijatelj djece, sufinanciranje smještaja učenika i studenata, sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole i sufinanciranja drugog obrazovnog materijala i školske opreme.

Program 1007 Socijalna skrb i zdravstvo ostvaren je u iznosu od 11.496,40 € ili 38,37 % od godišnjeg plana, te obuhvaćaju troškove pomoći u kući, jednokratne novčane pomoći, pomoći za podmirenje troškova stanovanja, pomoći za rođenje djeteta, sufinanciranje tima palijativne skrbi zajedno s Primorsko-goranskom županijom i podjela poklon bonova povodom božićnih blagdana.

Program 1008 Protupožarna zaštita ostvaren je u iznosu od 9.437,49 € ili 25,00 % godišnjeg plana. Kroz Vatrogasnu zajednicu Općine Fužine sufinanciran je rad tri dobrovoljna vatrogasna društava na području Općine Fužine.

Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije ostvaren je u iznosu od 29.657,65 € ili 51,13 % u odnosu na godišnji plan, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u sportu za 2026. godinu sukladno Programu javnih potreba u sportu za 2026. godinu.

Program 1010 Program kulture ostvaren je u iznosu od 17.427,23 € ili 30,47 % godišnjeg plana, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u kulturi za 2026. godinu sukladno Programu javnih potreba u kulturi za 2026. godinu, sufinanciranje rada Radia Gorski kotar, Županijskog bibliobusa i Cinehill film festival.

Program 1011 Ostale društvene djelatnosti ostvaren je u iznosu od 9.930,00 € ili 34,01 % od godišnjeg plana, a obuhvaća troškove rada udruga u 2026. godini kroz Program javnih potreba i Program institucionalna podrška rada udrugama u 2026. godini.

Program 1012 Turizam planirana sredstva u iznosu od 23.379,16 € ili 35,97 % od godišnjeg plana. Planirani iznos se odnosi na sufinanciranje turističkih manifestacija na području Općine Fužine u 2026. godini, 33. Ljeto u Fužinama, sufinanciranje manifestacije ispraćaj Stare godine u podne i doček Nove u podne i ostale manifestacije na području Općine kroz Ured za turizam pri Komunalnom-trgovačkom društvu d.o.o.

Program 1013 Poljoprivreda ostvaren je u iznosu od 2.654,46 € ili 11,72 % godišnjeg plana. Ostvareni izdaci odnose se na isplaćenu donaciju Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj za 2026. godinu.

Program 1014 Tekuće i investicijsko održavanje objekata ostvaren je u iznosu od 62.330,14 € ili 35,76 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na troškove električne energije objekata, komunalne usluge, nabavke lož ulja za grijanje u objektima, podmirenje troškova grijanja, održavanja i komunalnih usluga u Domu kulture u Liču, troškovi grijanja u Društvenom domu za djecu i mlade u Vratima, podmirenje stambene pričuve za suvlasnički dio u zgradi Pivarne te troškovi električne energije, komunalnih usluga, troškovi osiguranja u ostalim objektima u vlasništvu Općine, održavanje broda Sv. Anton, te sufinanciranje radova na sakralnim objektima.

Program 1016 Tekuće održavanje cesta ostvaren je u iznosu od 150.696,90 € ili 47,08 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, naknade za korištenje cestovnog zemljišta, zimska služba, sanaciju nerazvrstanih cesta i održavanju javne odvodnje prema Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o..

Program 1017 Tekuće održavanje javnih površina ostvaren je u iznosu od 67.788,26 € ili 25,49 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na održavanje javnih površina sukladno Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o., sufinanciranje naknade za korištenje deponija otpada Sović Laz, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet, troškovi komunalne opreme na javnim površinama.

Program 1018 Tekuće održavanje javne rasvjete ostvaren je u iznosu od 30.388,08 € ili 35,70 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se održavanje javne rasvjete temeljem ugovora o održavanju, potrošnja električne energije za javnu rasvjetu i novogodišnje ukrašavanje.

Program 1019 Tekuće održavanje groblja ostvareni je u iznosu od 8.873,59 € ili 40,52 % u odnosu na godišnji plan kroz Ugovor o održavanju komunalne infrastrukture u 2026. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o..

Program 1020 Ostale komunalne usluge ostvaren je u iznosu od 23.609,74 € ili 39,65 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni rashodi odnose se na sufinanciranje autobusne Delnice – Lič – Delnice, troškovi procjene imovine, intelektualne usluge (izrada dokumentacije i troškovnika), pristojbe i naknada za troškove izvida na terenu, ispitivanje kakvoće vode na jezerima.

Program 1021 Kapitalna ulaganja u ceste u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani godišnji iznos od 198.500,00 €.

Program 1022 Kapitalna ulaganja u javne površine na kojima nije dopušten promet ostvaren je u iznosu od 12.148,76 € ili 0,68 % u odnosu na godišnji plan i to kroz Projekt uređenja tematsko edukativna staza Lepenica II faza.

Program 1023 Kapitalna ulaganja u javnu rasvjetu u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani godišnji iznos od 5.000,00 €.

Program 1026 Kapitalna ulaganja u objekte ostvaren je u iznosu od 15.250,00 € ili 0,49 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos se odnosi na izradu projektne dokumentacije za Energetsku obnovu Vatrogasnog doma Fužine.

Program 1027 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja ostvaren je u iznosu od 15.225,00 € ili 14,78 % u odnosu na godišnji iznos. Obuhvaća rashode za geodetske-katastarske usluge, izradu projektne dokumentacije za investicijska ulaganja.

Program 1030 Ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda planirani su rashodi u iznosu od 500,00 € te su se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1031 Zaželi – program zapošljavanja žena ostvaren je iznos od 101.009,20 € ili 46,99 % u odnosu na godišnji plan, te se isti odnose na provođenje programa “Zaželi - imaš podršku”.

Program 1033 Poduzetništvo planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 € te su se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Program 1034 Zaštite od divljači planirani su rashodi u iznosu od 1.930,00 € te su se u izvještajnom razdoblju nisu realizirali.

Proračunski korisnik Dječji vrtić „Snježna pahulja“ Program 1001 Rad dječjeg vrtića Snježna pahulja ostvaren je u iznosu od 180.536,21 €, a obuhvaća troškove bruto plaća i materijalne troškove zaposlenih djelatnika u dječjem vrtiću, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja vrtića za 2026. godinu.

5. KREDITNO ZADUŽENJE

U izvještajnom razdoblju podnesen je zahtjev za dostavom indikativne ponude za kreditiranje projekta Energetske obnove zgrade Općine Fužine te je donesena Odluka Općinskog vijeća Općine Fužine o kreditnom zaduženju u iznosu od 1.014.900,00 eura.

6. TRANSPARENTNOST ISPLATA IZ OPĆINSKOG PRORAČUNA

U skladu sa Zakonom o proračunu redovito je objavljivano i ažurirano stanje isplata iz općinskog proračuna na mrežnim stranicama Općine Fužine putem platforme “Otvoreno”.

7. PROJEKTI PRIJAVLJENI NA NATJEČAJE

U izvještajnom razdoblju na natječaj za sufinanciranje pripremljeni su i prijavljeni sljedeći projekti:

	Naziv natječaja	Naziv projekta	Ukupna vrijednost projekta	Zatraženi iznos	Odobren iznos
--	-----------------	----------------	----------------------------	-----------------	---------------

1.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU Revitalizacija Gorskog kotara	Uređenje i opremanje dvorane Društvenog doma Fužine	464.478,60	304.032,46	Još nisu objavljeni rezultati
2.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU Program podrške brdsko-planinskim područjima	Uređenje autobusnog stajališta	62.232,50	49.794,00	0,00
3.	PGŽ, Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj, Razvoj turističke infrastrukture Gorskog kotara	Šetalište Kreše Golika	18.875,00	15.100,00	15.000,00
4.	PGŽ, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Održavanje nerazvrstanih cesta	Održavanje nerazvrstanih cesta	27.312,50	13.656,25	8.000,00
5.	PGŽ Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze, Županijski linijski prijevoz	Županijski linijski prijevoz	27.147,27	27.141,24	11.000,00
6.	Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Komunalna infrastruktura	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju Društvenog doma za mlade Vrata	50.000,00	27.500,00	18.600,00
7.	Ministarstvo demografije	Uređenje igrališta Lič	44.532,88	31.173,01	15.587,00
8.	Hrvatska lutrija-opremanje javnih sportsko-rekreacijskih površina	Uređenje dječjeg igrališta	13.583,24	12.000,00	0,00
9.	Ministarstvo unutarnjih poslova - sigurnost prometa	Prometni elaborat za povećanje sigurnosti prometa na dijelu županijske ceste Ž5062 (ulica Donje selo) u zoni Dječjeg vrtića "Snježna pahulja" u naselju Fužine	57.597,50	40.318,25	0,00
10.	PGŽ, Upravni odjel za regionalni razvoj infrastrukturu i upravljanje projektima - izrada dokumentacije	Izrada projektne dokumentacije za opremanje i uređenje SRC Gmajna	10.500,00	10.500,00	10.000,00
11.	PGŽ, Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade	Logopedska terapija	14.400,00	3.600,00	Još nisu objavljeni rezultati
12.	PGŽ, Upravni odjel za regionalni razvoj infrastrukturu i upravljanje projektima - Ravnomjerni razvitak	Energetska obnova zgrade Općine Fužine	957.562,93	150.000,00	30.000,00
13.	PGŽ, Upravni odjel za regionalni razvoj infrastrukturu i upravljanje projektima - Fond za Gorski kotar	Uređenje autobusnog stajališta	58.492,50	45.396,59	45.396,59
14.	FLAG - Tunera	Bajerska SUP regata	21.386,43	21.386,43	Još nisu objavljeni rezultati
			1.828.101,35	751.598,23	153.583,59

8. NABAVA

U izvještajnom razdoblju donesen je Plana nabave za 2026. godinu te jedne izmjene Plana nabave za 2026. godinu koje su usklađene s Planom proračuna za 2026. godinu.

U skladu s navedenim Planom nabave provedeni su sljedeći postupci nabave:

Jednostavna nabava	Ugovorena vrijednost bez PDV-a	Ugovorena vrijednost s PDV-om	Datum sklapanja Ugovora	Rok
Logopedska terapija	5.760,00	7.200,00	9.1.2026.	1.7.2026.
Lož ulje	7.760,00	9.700,00	9.3.2026.	9.3.2027.
Usluga prijevoza učenika Osnovne škole	22.750,00	28.437,50	22.7.2026.	šk-g. 2025-2026
Geodetske usluge	19.840,00	24.800,00	1.6.2026.	1.6.2027.
Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova Energetska obnova Vatrogasnog doma Fužine	9.500,00	11.875,00	19.5.2026.	14.8.2026.
Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova Energetska obnova zgrade Općine Fužine	23.900,00	29.875,00	19.5.2026.	10.8.2026.

Javna nabava	Ugovorena vrijednost bez PDV-a	Ugovorena vrijednost s PDV-om	Datum sklapanja Ugovora	Rok
Energetska obnova Vatrogasnog doma Fužine	/	/	/	Postupak poništen
Energetska obnova zgrade Općine Fužine	/	/	/	Postupak poništen
Usluga software-a	55.332,75	69.165,90	28.3.2026.	28.3.2026.
Energetska obnova Vatrogasnog doma Fužine	249.715,00	312.143,75	20.5.2026.	14.8.2026.
Energetska obnova zgrade Općine Fužine	768.529,54	957.562,93	18.5.2026.	10.8.2026.
Uređenje stana za stambeno zbrinjavanje	/	/	/	Postupak poništen

Osim toga, u izvještajnom razdoblju izdano je 58 narudžbenica.

9. FISKALNA ODGOVORNOST

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/2018 i 83/23) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 95/2019) u izvještajnom razdoblju pripremljen je Upitnik o fiskalnoj odgovornosti i podnesena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti u zakonskom roku.

10. SOCIJALNA SKRB

Prava iz sustava socijalne skrbi regulirana su Odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 13/22, 3/24).

Odlukom su propisana sljedeća prava:

- Jednokratna novčana naknada
- Naknada za troškove stanovanja
- Novčana potpora za novorođenče
- Pravo na pomoć za kupnju invalidskih pomagala
- Pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću
- Pravo na pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika osnovnih škola
- Pravo na financiranje troškova smještaja u zdravstvenim ustanovama.

Tijekom izvještajnog razdoblja dodijeljene su tri jednokratne novčane naknade, četiri novčane potpore za novorođenče te jedna naknada za troškove stanovanja.

11. JAVNE POTREBE

U izvještajnom razdoblju provedeni su javni pozivi za financiranje javnih potreba u kulturi, sportu i ostalim društvenim djelatnostima te javni poziv za institucionalnu podršku udrugama.

Financiranje javnih potreba u sportu ostvarilo je svih osam zaprimljenih prijava.

Financiranje javnih potreba u kulturi ostvarilo je šest od sedam zaprimljenih prijava.

Financiranje javnih potreba za društvene djelatnosti ostvarilo je sedam od trinaest zaprimljenih prijava.

Institucionalnu podršku udrugama za razdoblje 2026.-2028. ostvarile su dvije zaprimljene prijave.

12. POMOĆI, SUBVENCije I DONACIJE

U izvještajnom razdoblju doneseno je pet Odluka o dodjeli donacija i sponzorstvu.

Sklopljeni su Ugovori o financiranju udruga (Crveni križ, Vatrogasna zajednica, HGSS) kao i Ugovori o financiranju Radija Gorski kotar, Župe Fužine, Osnovne škole Ivanke Trohar, Fužine.

Tijekom lipnja dodijeljeni su bonovi za kupnju dodatnog obrazovnog materijala za sve učenike osnovne škole i to u iznosu od 65,00 € za učenike nižih razreda te u iznosu od 90,00 € za učenike viših razreda. Dodijeljeno je ukupno 68 bonova, od čega 66 bonova za učenike Osnovne škole Ivanke Trohar Fužine te 2 bona za učenike polaznike drugih osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Fužine.

U izvještajnom razdoblju dodijeljena je jednokratna novčana naknada za umirovljenike s prebivalištem na području Općine Fužine povodom Uskršnjih blagdana čija je mirovina niža od 550,00 €. Dodijeljeno je 100 naknada u visini od ukupno 6.530,00 €.

Projekt „Zaželi – imaš podršku“ provodi se na području Općine Fužine od 2. svibnja 2024. godine, a obuhvaća svakodnevno pružanje podrške starijim i nemoćnim osobama na području Općine Fužine. Na projektu je zaposlena voditeljica projekta i 10 radnica. Projekt je financiran

u stopostotnom iznosu bespovratnim sredstvima, od čega 85 % sredstava dolazi iz Europskog socijalnog fonda plus, dok se preostalih 15 % osigurava iz nacionalnih sredstava. Time su pokriveni svi prihvatljivi troškovi projekta bez dodatnog financijskog opterećenja Općine Fužine kao nositelja projekta. Značaj ovog projekta prepoznali su i korisnici pa je od početno planiranih 60 korisnika trenutno u projektu 90 korisnika. Od početka provedbe projekta do kraja lipnja 2026. godine za potrebe provedbe projekta doznačeno je ukupno 346.794,55 eura bespovratnih sredstava.

13. KOMUNALNI DOPRINOS, POSEBNI UVJETI, POTVRDE GLAVNIH PROJEKATA, SUGLASNOSTI

U izvještajnom razdoblju izvršen je obračun obujma građevina za komunalni doprinos za jednog obveznika u postupku izgradnje obiteljskog objekata te dva u postupku izgradnje građevina poljoprivredne namjene - građevine seoskog turizma.

U izvještajnom razdoblju izdana je i jedna potvrda na glavni projekt koja prethodi izdavanju građevinske dozvole.

U izvještajnom razdoblju su izdani posebni uvjeti za izradu glavnog projekta za izgradnju stambenih građevina i pomoćnih građevina u tri predmeta.

U izvještajnom razdoblju izdana su 3 Rješenja o komunalnom doprinosu.

14. KOMUNALNA NAKNADA

Na temelju izmjere kuća za usporedbu s postojećim evidencijama o prostoru na području Općine Fužine korigirane su sve površine za pravne i fizičke osobe te je izdano ukupno 1397 rješenja za fizičke osobe te 197 rješenja za pravne osobe.

U izvještajnom razdoblju također je izvršena promjena obveznika plaćanja komunalne naknade za 11 fizičkih i 2 pravne osobe na temelju prijave promjene obveznika komunalne naknade.

15. PROJEKTI

1. **Projekt Aglomeracije na području Općine Fužine** - završeni su radovi koji podrazumijevaju rekonstrukciju postojeće vodoopskrbne mreže te izgradnju novog sustava. Međutim, s obzirom na to da postoje nedostaci koje treba otkloniti. Općina Fužine poduzima sve radnje kako bi se otklonili nedostaci.
2. **Projekt izgradnje novog mosta na Vrelu** - predana je dokumentacija za izdavanje građevinske dozvole, koja još nije izdana s obzirom na to HEP Proizvodnja d.o.o. , Zagreb kao vlasnik čestice nije dostavio suglasnost na glavni projekt.
3. **Projekt RUNE** – ubrzana širokopojasna svjetlosna infrastruktura u fazi je izvođenja dijela radova na području Općine Fužine (radi se popravak postojećih cijevi, ugradnja novih zdenaca, ugradnja ulične opreme, spajanje korisnika na mrežu).
4. **Projekt Proširenja groblja Fužine** – u izvještajnom razdoblju u tijeku je postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa s fizičkim osobama.

5. **Projekt Proširenja groblja Lič** - u izvještajnom razdoblju u tijeku je postupak rješavanja imovinskopравnih odnosa s Republikom Hrvatskom.
6. **Preseljenje autobusnog stajališta** – u izvještajnom razdoblju započet je postupak izrade dokumentacije za preseljenje autobusnog stajališta u centar Fužina.
7. **Tematski park na Špićunku** – u izvještajnom razdoblju je, ponovno, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave šumarstva, lovstva i drvne industrije, dostavljena cjelokupna dokumentacija u postupku zasnivanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za zemljište na kojem se nalazi filmski set Roswell city.

16. KOMUNALNI RED

U skladu sa zakonskim ovlastima komunalni redar redovito obilazi područje općine te posljedično upozorava na nepravilnosti i odstupanja od zakona i komunalnog reda. Uglavnom je riječ o nekretninama koje su obrasle visokom travom, grmljem ili stablima, odbačenom otpadu i građevinskom materijalu odloženom na nekretnini uz prometnicu.

U izvještajnom razdoblju komunalni redar uputio je 20 upozorenja zbog kršenja komunalnog reda. Također, s ciljem sprječavanja bespravne gradnje, podnesena je jedna prekršajna prijava i zatvoreno gradilište zbog nepravilnosti pri gradnji te je izdano rješenje za rušenje kuće koje je provedeno u skladu sa zakonom.

Nadalje, u suradnji s Veterinarskom ambulantom d.o.o., Crikvenica kontinuirano se provode mjere zbrinjavanja i brige o kućnim ljubimcima te kastraciji i sterilizaciji lutajućih mačaka i pasa. U skladu sa Zakonom o zaštiti životinja, provedena su tri hvatanja lutajućih konja na području Općine Fužine te je uhvaćeno šest lutajućih konja koji su zbrinuti u sklonište za velike životinje „IZZY“ u Trilju.

17. PROGRAM ZAŠTITE DIVLJAČI

Redovno se provode mjere sprječavanja štete od divljači u skladu s Programom zaštite divljači Općine Fužine donesenim za razdoblje od 01. travnja 2021. godine do 31. ožujka 2031. godine.

18. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Zakup poslovnog prostora

Općina Fužine je u izvještajnom razdoblju imala zaključeno 29 Ugovora o zakupu poslovnih prostora na dulje vremensko razdoblje za čije se korištenje plaća mjesečna zakupnina.

Zakup zemljišta

U izvještajnom razdoblju zaključen je Ugovor o zakupu zemljišta s INA d.d., Zagreb na razdoblje od godinu dana, s mjesečnom zakupninom u iznosu od 733,96 eura bez PDV-a godišnje.

19. ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE

U tijeku je priprema izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine u suradnji s Centrom za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko – goranske županije, a na temelju Ugovora o suradnji.

Po donošenju Izmjena i dopuna Programa raspisat će se Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine.

20. RJEŠAVANJE IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA

Općina Fužine kroz pojedinačne ispravne postupke rješava imovinskopravne odnose na nekretninama u Poslovnoj zoni Lič. U izvještajnom razdoblju pravomoćno je završen jedan postupak.

21. JAVNOST RADA

Javnost rada općinske načelnice osigurana je objavom akata u Službenim novinama Općine Fužine, na mrežnim stranicama Općine Fužine, oglasnim pločama, sjednicama Općinskog vijeća, u komunikaciji s građanima, putem medija te provođenjem Zakona o pravu na pristup informacijama i postupka Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

U izvještajnom razdoblju provedeno je savjetovanje s javnošću za 15 prijedloga akata. U izvještajnom razdoblju objavljeno je pet brojeva Službenih novina Općine Fužine te ukupno 35 akata.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama Općina Fužine na mrežnim stranicama objavljuje opće i pojedinačne akte općinske načelnice i Općinskog vijeća, zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća, obavijesti o raspisanim natječajima te ostale informacije, vijesti, priopćenja, pozive i obavijesti o događanjima. Važnije obavijesti i događaji objavljuju se na društvenim mrežama Facebook i Instagram te Nacionalnom servisu lokalne samouprave „LOKALNA HRVATSKA“.

Putem mobilne aplikacije MyPlaceInfo omogućeno je informiranje javnosti. Svi zainteresirani mogu primiti notifikacije s novostima, prijaviti komunalni problem, doznati obavijesti o izvođenju radova, isključenju električne energije te prestanku opskrbe pitkom vodom.

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

ANA MERLE
HR-88568438047



Elektronički potpisano: 04.09.2026T14:05:13 (UTC:2026-09-04T12:05:13Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 3b60a7b9-3365-43ac-98fb-e8bacb0f2b98

Kontrolni broj: 1788523512

Općina Fužine



TOČKA 5.

DOSTAVA IZVJEŠTAJA

IZVJEŠTAJ O RADU KOMUNALNO TRGOVAČKOG DRUŠTVA FUŽINE d.o.o.

Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o. bavi se djelatnosti prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada, održavanjem komunalne infrastrukture, naplatom i održavanjem parkirališta, održavanjem i naplatom javnog WCa, ostalim uslugama u koje spadaju najam pivskih setova, košnja i slične usluge, te turističkim djelatnostima.

Na 31.12.2025.godine zapošljavani smo 17 djelatnika, od kojih je 14 djelatnika u komunalnom dijelu, dok su 3 djelatnika zaposlena u uredu za turizam.

Osnovna djelatnost Društva je prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada u sklopu kojeg vršimo djelatnost javne usluge gdje vršimo prikupljanje i odvoz neopasnog otpada od kategorija kućanstvo (1138 korisnika) i nekućanstvo (90 korisnika), te uslugu prema van ugovornim korisnicima (nisu u sklopu javne usluge).

Djelatnost održavanja komunalne infrastrukture unutar Općine Fužine obuhvaća održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina bez prometa, javnih zelenih površina, čistoću javnih površina, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje građevina javne odvodnje, održavanje javne rasvjete te zimsku službu.

Djelatnost održavanja i naplate parkinga unutar Fužina.

Djelatnost održavanja javnog WCa u centru Fužina.

Ostale djelatnosti.

Osim navedenih djelatnosti, djelatnici komunalnog društva sudjeluju u organizaciji i provedbi aktivnosti Ureda za turizam.

Izvještajem o realizaciji za poslovnu 2025.godinu, dajemo pregled prihoda i rashoda za cjelokupno poslovanje komunalno trgovačkog društva Fužine d.o.o., realizaciju predviđenih poslova i zadataka, kao i kratki pregled po organizacijskim jedinicama.

IZVJEŠTAJ O RADU UREDA ZA TURIZAM OPĆINE FUŽINE ZA 2025. GODINU

Ured za turizam Općine Fužine djeluje u sklopu društva Fužine d.o.o., a tijekom 2025. godine provodio je aktivnosti usmjerene na razvoj, promociju i unapređenje turističke ponude Općine Fužine, upravljanje turističkim sadržajima, organizaciju i provedbu manifestacija te pružanje informacija i usluga posjetiteljima.

Ured za turizam tijekom 2025. godine sudjelovao je i u organizaciji te provedbi brojnih manifestacija i događanja na području Općine Fužine, među kojima su Ljeto u općini Fužine, koje uključuje manifestacije od sredine lipnja do sredine rujna, a od važnijih su: Otvaranje ljeta u Fužinama (Dan općine Fužine & Fužinarska lisica, Dani otvorenih vrata Špilje Vrelo, BOBFEST, Cinehill, SUP regata, Rock pod branom, Smotra folklor i Festival starih zanata, Jazzera i Medun Fest), te ostale manifestacije: Jurjevo, Uskrs, Outdoor festival, Zimska liga Igor Malešević, Advent, Baklje te Ispraćaj stare i doček nove godine u podne. Manifestacije su financirane iz više izvora, uključujući prihode turističkih sadržaja, sredstva Općine Fužine, Turističke zajednice Gorskog kotara i Turističke zajednice Kvarnera, kao i sredstva ostvarena putem javnih poziva i drugih izvora sufinanciranja.

Osim redovitog poslovanja i organizacije događanja, Ured za turizam tijekom 2025. godine provodio je aktivnosti vezane uz promociju destinacije, suradnju s lokalnim dionicima i turističkim subjektima, sudjelovanje na turističkim prezentacijama i studijskim putovanjima, unapređenje turističke infrastrukture i signalizacije te pripremu i prijavu projekata na dostupne javne pozive i natječe.

U okviru ostalih turističkih sadržaja ostvareni su prihodi od turističkog vlakića Fužine Express, Sanjkališta i tubing staze te Apartmana Gorica. Tijekom godine praćena je realizacija prihoda i rashoda pojedinih sadržaja te su poduzimane aktivnosti usmjerene na njihovo daljnje unapređenje i povećanje njihove održivosti. Kod pojedinih sadržaja odstupanja od planiranih rezultata posljedica su objektivnih okolnosti i specifičnosti poslovanja, dok se ulaganja u sadržaje poput Sanjkališta i tubinga promatraju i kroz njihov razvojni i promotivni značaj za destinaciju.

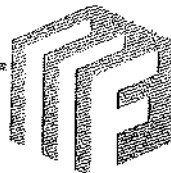
Važan dio aktivnosti odnosio se i na promociju Općine Fužine kao turističke destinacije kroz društvene mreže, promotivne materijale, suradnju s turističkim zajednicama, turističkim agencijama i drugim partnerima te sudjelovanje u projektima i programima usmjerenima na razvoj turizma.

Ured je tijekom godine također sudjelovao u razvoju turističke infrastrukture i signalizacije, organizaciji studijskih putovanja, promociji turističke ponude, suradnji s lokalnim dionicima te pripremi i prijavi projekata na javne natječe i pozive.

Izveštajem o realizaciji rada Ureda za turizam Općine Fužine za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine daje se pregled provedenih aktivnosti, realiziranih programa, ostvarenih prihoda i rashoda te rezultata upravljanja turističkim sadržajima i promocije destinacije.

Zaključno, tijekom 2025. godine Ured za turizam nastavio je provoditi aktivnosti usmjerene na razvoj turističke ponude, povećanje vidljivosti Općine Fužine kao turističke destinacije, kvalitetnije upravljanje turističkim sadržajima te organizaciju događanja koja doprinose cjelogodišnjoj turističkoj ponudi i dolasku posjetitelja.

GFI-POD Izveštaj za poslovnu, 2025.godinu



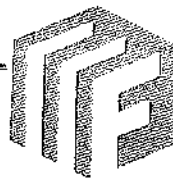
IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DRUŠTVA
FUŽINE d.o.o.

01.01.2025 – 31.12.2025.

Lič, 24.06.2026.

Klasa: 024-01/26-01/01

Urudžbeni broj: 2170-19-2-01-26-1



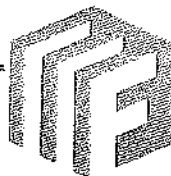
Poduzeće Fužine d.o.o., poduzeće je u 100%tnom vlasništvu Općine Fužine i bavi se prikupljanjem i odvozom otpada, održavanjem komunalne infrastrukture, održavanjem parkirališta i javnog WC-a. U sastavu Društva djeluje i ured za turizam kojem su povjereni sadržaji turističke namjene kao i organizacija raznih manifestacija i događanja.

KADROVI

Fužine d.o.o. na 31.12.2025.godine zapošljava 17 zaposlenika i niže dajemo prikaz po radnim mjestima, trajanju ugovora o radu, radnom vremenu te obvezi sistematskih pregleda i obuke za rukovanje strojevima i alatima

Zaposlenici	Br.zaposl	Ugovor o radu	Radno vrijeme	Liječnički	Zaštita/obuka
Direktor	2	Po ugovoru	Puno	Ne	Da
Voditelj ureda	1	Neodređeno	Puno	Ne	Da
Ref. komun	1	Neodređeno	Puno	Ne	Da
Ref.komun	1	Dodatni rad	Nepuno	Ne	Da
Vozač	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Strojar	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Domar	1	Neodređeno	Pola	Da	Da
Čistačica	1	Neodređeno	Puno	Da	Da
Kom.radnici	5	Neodređeno	Puno	Da	Da
Kom.radnici	2	Određeno	1 puno, 1 pola	Da	Da
Ref. turistički	2	Neodređeno	Puno	Ne	Da

Osim stalno zaposlenih, u redovnim procesima rada, osobito tijekom sezone, koristimo usluge Studentskog centra i Doma mladih koji su angažirani na jednostavnim poslovima u turističkoj djelatnosti prvenstveno u vođenju posjetitelja u spilju, te dežurstva u turističkom uredu. Za rad na pokretnoj traci i tubing u angažiraju se umirovljenici putem ugovora o djelu budući da taj dio ponude uvelike ovisi o vremenskim prilikama, kao i za šofera za vožnju turističkim vlakom. Komunalni radnici zaposleni na određeno vrijeme su dva radnika, jedan umirovljenik na pola radnog vremena te jedan na puno radno vrijeme i ugovor im traje do 31.12.2025.



TROŠAK PLAĆA ZA 2025.GODINU

TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Troškovi neto plaća uprave i prodaje	199.594,34	259.123,00	166.076,84	64,09	216.263,36	83,46
2. Porez na dohodak iz plaća	18.990,85	31.225,29	18.576,92	59,49	23.848,43	76,38
3. Doprinosi za MO I stup	40.041,05	54.440,26	34.302,80	63,01	44.540,67	81,82
4. Doprinosi za MO II stup	12.218,57	18.146,75	10.152,71	55,95	13.153,69	72,49
5. Doprinosi za ZO	42.064,00	59.884,29	37.374,80	62,41	48.709,73	81,34
UKUPNO:	312.908,81	422.819,59	266.484,07	63,03	346.515,88	81,95

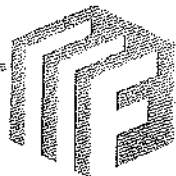
Troškovi plaća predstavljaju značajnu, ali i očekivanu stavku poslovanja i stavka se odnosi na trošak plaće za sve zaposlenike, upravu i operativu. Troškovi plaća su podijeljeni na trošak neto plaća zaposlenika te pripadajuće doprinose i porez koji su obvezna zakonska obveza. Postotak troška plaće je 81,95%. Usprkos objavljenim natječajima za radno mjesto komunalnog radnika, zaposlili smo svega dva radnika, dok nam je u planu bilo zapošljavanje pet radnika. Tijekom 2025.godine zabilježen je veći broj bolovanja koja se dijelom refundiraju od Zavoda za zdravstveno osiguranje.

OSNOVNA SREDSTVA I VOZNI PARK

Vozni park sastoji se od vozila namijenjenih redovnim poslovnim procesima, za prijevoz osoba i raznih alata i strojeva od sjedišta na mjesto rada. Sva su vozila u voznom stanju, redovno se vrši kontrola a kvarovi se saniraju po nastanku.

Vozni park sastoji se od slijedećih vozila:

Marka	Model	Kategorija	Reg.oznaka	Ispravnost
Suzuki	S4X, 1,4 GL	M1	DE438GA	Ispravno
Schmidt	Čistilica	RS	DE339FU	Neispravno
Fiat	Ducato	N1	DE515FV	Ispravno
Dacia	Duster 1,5 DCI	M1	DE811FM	Ispravno
Opel	Vivaro LWB kombi	M1	DE983FZ	Ispravno
Renault	Kangoo van comfort	N1	DE821FV	Ispravno
Traktor	Steyr	T	DE671AK	Ispravno
Mitcubishi	Canter	N2	DE751AG	Neispravno
Mercedes	Komunal	N3	DE442FO	Ispravno
Man	Nosač za kontejnere	N3	DE516FV	Ispravno
Citroen	Berlingo 1,9D	N1	DE526FV	Ispravno
Renault	Trafic JL	M1	DE781FN	Ispravno
Dotto-lokomotiva	Specijalno vozilo	T	RI8053M	Ispravno
Dotto-vagon 1	Turističko vozilo	O2	RI8052M	Ispravno
Dotto-vagon 2	Turističko vozilo	O2	RI8051M	Ispravno
Dotto-vagon 3	Turističko vozilo	O2	RI8050M	Ispravno
Dotto-vagon 4	Turističko vozilo	O2	RI8049M	Ispravno
Renault	Master	N1	RI7328AA	Ispravno



U odnosu na prijašnju godinu povećali smo našu imovinu za računalo za turistički ured, računalo u upravi, dva notebook uređaja za korištenje direktorima, vozilo kombi kiper, koje će nam omogućiti lakši rad na terenu, te WC koji je u funkciji od 4.mjeseca 2025.godine.

Osim navedenih vozila u redovnom radu koristimo se i kojekakvim alatima i strojevima koji se redovno servisiraju i čuvaju u ispravnom stanju, a koja su nužna u našem radu.

REKAPITULACIJA PRIHODA I RASHODA NA DAN 31.12.2025.

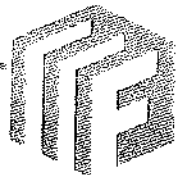
Prihodi:

PRIHODI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Prihodi od održavanja komunalne infrastrukture	470.273,58	508.304,00	406.421,78	79,96	535.326,21	105,32
2. Prihod od otpada	199.969,59	180.000,00	152.367,88	84,65	201.343,90	111,86
3. Prihod od parkinga	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71
4. Prihod od javnog WC-a	0,00		1.214,40	#DIV/0!	1.337,20	#DIV/0!
5. Ostale usluge	60.777,60	126.570,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,50
6. Prihod ureda za turizam	181.536,20	193.360,00	125.096,25	64,70	175.763,97	90,90
7. Ostali prihodi	14.747,03	10.000,00	9.273,47	92,73	15.690,86	156,91
UKUPNI PRIHODI	948.345,51	1.036.234,00	704.760,88	68,01	948.402,71	91,52

Rashodi:

TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. MATERIJALNI TROŠKOVI	83.969,52	91.200,00	62.328,91	68,34	78.442,30	86,01
2. TROŠKOVI USLUGA	422.197,13	370.895,47	330.433,46	89,09	402.926,23	108,64
3. TROŠKOVI OSOBLJA-PLAĆE	312.908,81	422.819,59	266.484,07	63,03	346.515,88	81,95
4. AMORTIZACIJA	46.863,17	46.880,00	36.750,57	78,39	59.956,71	127,89
5. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	56.472,36	52.522,73	41.184,29	78,41	52.544,85	100,04
6. FINANCIJSKI TROŠKOVI	5.619,15	5.800,00	3.607,04	62,19	5.946,46	102,53
7. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	13.334,23	7.500,00	2.230,00	29,73	8.820,00	117,60
UKUPNO:	941.364,37	997.617,79	743.018,34	74,48	955.152,43	95,74

Poslovni prihodi ukupno iznose 948.402,71 eura, dok poslovni rashodi iznose 955.152,43 eura, što čini gubitak razdoblja od 6.749,72 eura. Gubitak je rezultat većom potrošnjom materijala i usluga na održavanju infrastrukture od planiranog, te manjom realizacijom.



U nastavku dajemo pregled rashoda za 2025.godinu
Materijalni troškovi:

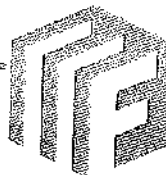
MATERIJALNI TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Osnovni materijal i sirovine	698,68	700,00	7.166,59	1.023,80	13.528,85	1.932,69
2. Sitni materijal za TIF (magneti, suvenir)	4.816,54	3.200,00	1.743,84	54,50	923,94	28,87
3. Dijelovi i sklopovi	8.558,74	13.000,00	7.073,84	54,41	7.453,42	57,33
4. Materijal za čišćenje i održavanje	310,78	300,00	832,45	277,48	1.374,86	458,29
5. Materijal za HTZ zaštitu i zaštit. odjeća	2.739,99	3.000,00	768,88	25,63	1.737,27	57,91
6. Uredski materijal	2.250,72	3.000,00	845,69	28,19	1.219,86	40,66
7. Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.243,50	1.500,00	997,95	66,53	997,95	66,53
8. Trošak posuda za smeće i vrećice	571,20	800,00	1.585,48	198,19	443,08	55,39
9. Troškovi ukrasnog bilja i ukrasa za blagdane	5.940,99	3.000,00	7.770,56	259,02	4.998,42	166,61
10. Trošak sitnog inventara	9.200,24	15.000,00	3.117,27	20,78	7.787,99	51,92
11. Potrošni rezervni dijelovi i popravci vl.obje	17.689,67	17.000,00	7.880,06	46,35	7.912,09	46,54
12. 50% troška rez. dijelova osobnih auta		100,00	123,00	123,00	123,00	123,00
13. 50% troška rez. dijelova osobnih auta		100,00	153,74	153,74	153,74	153,74
14. Plin, para briketi i drva	1.415,40	1.500,00	954,88	63,66	1.305,97	87,06
15. Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje	22.313,02	25.000,00	18.625,90	74,50	24.787,41	99,15
16. Trošak električne energije	6.220,05	3.000,00	2.080,08	69,33	3.047,81	101,59
18. 50% troška diesela i benzina za osobni auto		500,00	304,36	60,87	320,81	64,16
19. 50% troška diesela i benzina za osobni auto		500,00	304,39	60,88	325,83	65,17
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	83.969,52	91.200,00	62.328,91	68,34	78.442,30	86,01

Materijalni troškovi obuhvaćaju sve rashode vezane uz nabavu robe, potrošnog materijala, opreme i usluga koje su nužne za provedbu aktivnosti poslovanja. Ukupan iznos materijalnih troškova do 31.12.2025.godine iznose 78.442,30 €.

Troškovi su grupirani prema glavnim kategorijama materijala i usluga te predstavljaju neophodnu osnovu za kvalitetno i pravovremeno izvršavanje planiranih aktivnosti. U obuhvat ovih troškova ulazi nabava:

- **Potrošnog materijala** potrebnog za redovan rad (npr. uredski materijal, tehnički potrošni materijal, sitni inventar).
- **Specifičnih materijala** vezanih uz provedbu projektnih aktivnosti (npr. građevinski materijal, tehnička oprema i slično).
- **Usluga povezanih s materijalima**, kao što su prijevoz, dostava, montaža ili pripreme aktivnosti potrebne da bi se materijali mogli koristiti.
- **Zamjenskih dijelova i opreme** potrebnih za održavanje funkcionalnosti sustava ili prostora.
- **Ostalog materijala** koji je nužan za provedbu planiranih zadataka, a koji se jednokratno troši.

Svi navedeni troškovi izravno doprinose provedbi aktivnosti te su planirani racionalno, u skladu s tržišnim cijenama i potrebnim količinama. Ukupan iznos od 78.442,30 € predstavlja zbroj svih materijalnih kategorija prikazanih u tablici.



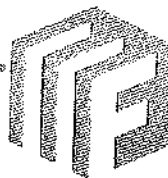
Troškovi usluga:

TROŠKOVI USLUGA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Troškovi telefona, interneta i si	6.284,67	5.500,00	3.554,19	64,62	4.599,15	83,62
2. Poštanski troškovi	2.793,22	3.000,00	2.505,28	83,51	3.297,48	109,92
3. Prijevozne usluge u cestovnom prometu	4.003,60	800,00	1.230,00	153,75	2.541,84	317,73
4. Prijevozne usluge željeznicom	0,00	0,00	164,32	#DIV/0!	164,32	#DIV/0!
5. Troškovi dostave	350,00	100,00	10,00	10,00	13,98	13,98
6. Ostale usluge prijevoza	3.270,00	800,00	863,60	107,95	863,60	107,95
7. Usluge kopiranja na zajedničkim uslugama	90.328,30	104.575,68	104.836,26	100,25	142.708,26	136,46
8. Usluga studentskog i omladinskog servisa	11.895,05	10.000,00	8.820,28	88,20	9.905,14	99,05
9. Grafičke usluge tiska i uveza	2.240,58	440,00	145,70	33,11	465,70	105,84
10. Ostale usluge na izradi dobara i proizv. usluga	2.466,60	3.000,00	598,89	19,96	598,89	19,96
11. Nabavljene usluge tekućeg održavanja	45.472,42	40.000,00	12.634,48	31,59	16.761,52	41,90
12. Održavanje JR	28.700,50	4.800,00	6.156,10	128,25	5.105,00	106,35
13. Nabavljene usluge za investicijsko održavanje	7.256,63	7.000,00	50.492,34	721,32	25.317,34	361,68
14. Usluge čišćenja	720,00	500,00	620,60	124,12	751,80	150,36
15. Usluge održavanja softvera i web stranica	12.179,18	15.000,00	19.354,83	129,03	22.153,28	147,69
16. Održavanje SEEP	477,84	480,00	358,38	74,66	516,77	107,66
17. 50% održavanja osobnih vozila	217,46	100,00	432,13	432,13	432,13	432,13
18. 50% održavanja osobnih vozila+PDV	217,46	100,00	538,28	538,28	538,28	538,28
19. Usluga zaštite na radu i održavanja okoliša	1.285,00	1.200,00	900,00	75,00	1.200,00	100,00
20. Usluge zaštitar	1.765,00	1.500,00	272,00	18,13	272,00	18,13
21. 50% troška registracije osobnih vozila	30,53	100,00	92,64	92,64	92,64	92,64
22. 50% troška registracije osobnih vozila+PDV	257,40	300,00	595,74	198,58	595,74	198,58
23. Trošak registracije dostavnih i teretnih vozila	2.763,51	3.000,00	2.604,41	86,81	2.733,77	91,13
24. Zakupnine-najamnine nekretnina	9.046,96	9.000,00	5.130,45	57,01	7.123,14	79,15
25. Najam opreme	16.900,43	10.000,00	6.244,18	62,44	15.884,54	158,85
26. Najam WC-a	6.352,04	4.000,00	3.540,38	88,51	5.305,84	132,55
27. Najam automobila	4.800,00	4.800,00	2.400,00	50,00	4.800,00	100,00
28. Troškovi promidžbe putem tiskovina, Tva i si	1.305,44	4.300,00	6.783,87	157,76	7.301,80	169,81
29. Usluge promidžbenih agencija	24.206,63	5.000,00	4.496,33	89,93	5.039,73	100,79
30. Autorski honorari	40.585,94	37.000,00	16.461,63	44,49	31.259,33	84,48
31. Odvjetničke, biljež. i usluge izrade pravnih akata	1.796,52	1.800,00	1.388,00	77,11	1.903,00	105,72
32. Usluge procjene	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	480,00	#DIV/0!
33. Komunalna naknada	1.705,20	1.800,00	1.056,26	58,68	1.233,30	68,52
34. Odvoz smeća i fekalija	60.643,53	70.300,00	51.451,97	73,19	68.876,46	97,98
35. Vodai odvodnja	535,89	600,00	396,50	66,08	585,55	97,59
36. Zimsko održavanje	13.145,76	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37. 50% vanjskih usluga reprezentacije	6.964,27	3.500,00	2.961,46	84,61	1.970,70	56,31
38. 50% vanjskih usluga reprezentacije	6.964,39	3.500,00	2.958,99	84,54	1.955,68	55,88
39. Usluge studentskog servisa	163,10	8.500,00	6.397,58	75,27	6.397,58	75,27
40. Troškovi oglašavanja u tisku za sl.radna mjesta	204,00	200,00	199,08	99,54	199,08	99,54
41. Trošak autoputa, tunele i mostarina	1.902,08	2.000,00	786,33	39,32	981,87	49,09
UKUPNO USLUGE	422.197,13	382.095,68	330.433,46	86,48	402.926,23	105,45

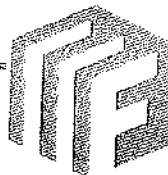
Troškovi usluga obuhvaćaju sve vanjske usluge potrebne za redovno funkcioniranje poslovanja, održavanje imovine, angažiranje vanjske radne snage, promotivne aktivnosti, prijevoz te ostale nužne operativne procese. Predstavljaju nužnu potporu za uredno, sigurno i učinkovito funkcioniranje svih poslovnih procesa. Obuhvaćaju širok spektar usluga – od komunikacijskih, transportnih i pravnih, do održavanja, najma, promotivnih usluga, komunalnih sustava i angažmana dodatne radne snage. Svi troškovi su usklađeni s poslovnim potrebama i izravno doprinose operativnom radu organizacije. Ukupni troškovi usluga iznose 402.926,23 €.

- **Telekomunikacije, poštanske i prijevozne usluge** -u ovu skupinu ulaze troškovi telefona, interneta, poštanskih usluga te različitih vrsta prijevoza (cestovni, željeznički, dostava i ostale vrste prijevoza). Ovi troškovi osiguravaju komunikacijsku i logističku podršku za svakodnevni rad organizacije.

Ukupno: 11.480,37 €



- **Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama** je iznos koji se odnosi se na vanjske partnere angažirane za obavljanje zajedničkih, složenih ili specijaliziranih poslova koje organizacija ne obavlja internim kapacitetima. Obuhvaća različite stručne, operativne i tehničke usluge i ukupno iznosi 142.708,26 €. Stavka uključuje sve usluge koje su odradili naši kooperanti, kao što su usluga čišćenja prometnica u zimskom periodu, usluga strojnog poravnavanja cesta, usluga asfaltiranje, usluga angažmana izvođača na manifestacijama (za izvođače koji djeluju preko svojih poduzeća), te pratećih usluga na manifestacijama.
- **Usluge studentskog i omladinskog servisa** uključuju Angažiranje studenata i mladih za pomoćne i administrativne poslove, privremene potrebe ili povećani obujam posla te iznose 16.302,72 € (kto 4112 i kto 4191). Angažirano je 11 mladih osoba uz posredovanje Doma mladih, Učeničkog doma Lovran i Gimnazije Karlovac.
- **Grafičke i ostale usluge izrade proizvoda** iznose 465,70 € i uključuju troškove pripreme, tiska, uveza, grafičke obrade te ostalih vanjskih usluga vezanih uz izradu materijala ili proizvoda potrebnih za rad organizacije.
- **Usluge održavanja** iznose 48.534,55 € i obuhvaćaju tekuće održavanje objekata, opreme i infrastrukture, održavanje javne rasvjete (JR), investicijsko održavanje većeg obujma, usluge čišćenja. Ovi troškovi služe za očuvanje funkcionalnosti i sigurnosti radnog okruženja. Najveći udio tih troškova odnosi se na dobavu i montažu javnog WC-a, u centru Fužina, nešto manji udio odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, kao i na usluge održavanja voznoga parka poduzeća te održavanje zgrada, podiznih stupića i slično.
- **Usluge održavanja softvera i sustava** uključuju servisiranje, licence, tehničku podršku te održavanje informatičkih sustava i web stranica i iznose 22.670,05 €. Budući da smo, u našem dosadašnjem poslovanju, koristili stariji računalni program za praćenje našeg poslovanja za te poslove uveli smo novi računalni program kojim ćemo ostvariti bolje i lakše praćenje našeg poslovanja. Program je, za razliku od dosadašnjeg, na webu i time nam je omogućen pristup s raznih lokacija. To nam je omogućilo puno brže izdavanje računa u uredu za turizam gdje je moguće izdavanje računa odmah, po izvršenoj usluzi, a istovremeno je smanjen pritisak na djelatnice u uredu. U tijeku je podešavanje samog programa i isto će biti dovršeno do kraja poslovne godine kako bi iduća mogla započeti s čistim stanjima.
- **Troškovi održavanja i registracije vozila** obuhvaćaju sve troškove održavanja i registracije vozila kako osobnih, tako i teretnih i ukupno iznose 4.392,56 €.
- **Troškovi najma** obuhvaćaju najam nekretnine, najam uredske opreme, najam WC-a, te najam autokošare. Ovi troškovi omogućuju korištenje prostora i opreme nužnih za rad i iznose 33.113,52 eura.
- **Promidžbene i marketinške usluge** iznose 12.341,53 € i uključuju troškove oglašavanja putem tiskovina, televizije i drugih medija te usluge vanjskih promotivnih agencija, što uključuje najave manifestacija kroz najave putem radija, vidljivost u raznim medijima i portalima.
- **Autorski honorari i ugovor djelu** – isplate autorima prema ugovorima o autorskim honorarima, te angažiranje vanjskih suradnike putem ugovora o djelu iznose 31.259,33 €. Naknade temeljem ugovora o djelu isplaćujemo angažiranim umirovljenicima koji rade na tubing stazi, te upravljanjem turističkog vlakića dok naknade autorskih honorara isplaćujemo za usluge animatora i muzike na manifestacijama, dok je ugovorom o djelu vršena priprema prostora i pospremanje za održavanje manifestacija.



- **Odvjetničke i bilježničke usluge** ukupno iznose 1.903,00 € i uključuju troškove pravnih usluga, pripreme pravnih akata, odvjetničkih savjetovanja i drugih stručnih pravnih poslova
- **Komunalne usluge i odvoz otpada** obuhvaćaju komunalnu naknadu, odvoz smeće i troškove vode i odvodnje. Iznos obveze za komunalnu naknadu je 1.233,30 eura, za vodu je 585,55 eura, dok najveći iznos pripada trošku zbrinjavanja otpada i to za zbrinjavanje reciklažnog otpada u iznosu od 165.669,60 eura, te zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada u iznosu od 53.206,86 eura.
- **Vanjske usluge reprezentacije** iznose 3.926,38 € i uključuju troškove reprezentacije koju obavljaju vanjski pružatelji ugostiteljskih usluga.
- **Trošak oglašavanja slobodnih radnih mjesta**-objava natječaja za slobodna radna mjesta iznosa 199,08 €.
- **Trošak autocesta, tunela i mostarina** –Korištenje prometne infrastrukture u iznosu od 981,87 €.

Ostali troškovi:

OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA		31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Topli obrok	8.653,67	7.000,00	5.839,90	83,43	7.379,51	105,42
2.	Trošak prijevoza	11.087,38	10.992,90	8.729,21	79,43	11.637,07	105,86
3.	Prigodne nagrade (božić, uskrs, regres, nagra)	15.621,98	12.000,00	8.906,76	74,22	13.607,90	113,40
4.	Premije osiguranja osoba	2.469,91	2.500,00	931,79	37,27	2.195,34	87,81
5.	Premije osiguranja prometnih sredstava	6.767,55	8.000,00	8.182,67	102,28	6.160,80	77,01
6.	Troškovi platnog prometa	3.548,22	3.500,00	2.749,02	78,54	3.958,31	113,09
7.	Bankovne usluge	939,53	900,00	286,88	31,88	449,88	49,99
8.	Članarine komori	240,00	240,00	161,00	67,08	240,00	100,00
9.	Doprinosi TZ	445,41	450,00	112,40	24,98	160,73	35,72
10.	50% nepriznatog PDVa gorivaza osobne aute	204,92	200,00	78,00	39,00	72,66	36,33
11.	Troškovi koncesije	2.789,83	2.789,83	2.789,83	100,00	2.789,83	100,00
12.	Ostali troškovi prava korištenja	801,75	850,00	900,00	105,88	900,00	105,88
13.	Ostala davanja	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	561,30	#DIV/0!
14.	Trošak obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	2.380,00	1.700,00	1.135,00	66,76	1.495,00	87,94
15.	Troškovi za priručnike, časopise, struč.lit	0,00	300,00	258,83	86,28	538,52	179,51
16.	Troškovi obveznih liječničkih pregleda	529,73	1.000,00	123,00	12,30	123,00	12,30
17.	Troškovi sudskih pristojbi	42,48	100,00	0,00	0,00	275,00	275,00
UKUPNO:		56.472,36	52.522,73	41.184,29	78,41	52.544,85	100,04

Ostali troškovi poslovanja obuhvaćaju izdatke koji proizlaze iz zakonskih obveza, brige o zaposlenicima, osiguranja imovine i osoba, troškova bankovnog i platnog prometa te ulaganja u znanje zaposlenika. Ovi troškovi nužni su za stabilno, sigurno i učinkovito poslovanje. Ukupno iznose 52.544,85 €.

- **Topli obrok** – 7.379,51 €, troškovi subvencionirane prehrane zaposlenika, sukladno važećim pravilnicima i propisima. Ova stavka doprinosi dobrobiti i produktivnosti zaposlenika.
- **Trošak prijevoza** – 11.637,07 € su naknade zaposlenicima za troškove dolaska na posao i povratka s posla, u skladu s internim aktima i radnim zakonodavstvom.
- **Prigodne nagrade** – 13.607,90 € su isplate povodom blagdana, regresa i sličnih prigoda. Ovi troškovi predstavljaju stimulativnu komponentu dohotka zaposlenika.
- **Premije osiguranja osoba** – iznosi 2.195,34 €. Ugovorene police osiguranja zaposlenika koje pokrivaju nezgode, odgovornosti ili druge oblike osobne zaštite.



- **Premije osiguranja prometnih sredstava** – 6.160,80 € su osiguranja službenih vozila (kasko, obvezno osiguranje i dodatne police). Ova stavka doprinosi sigurnosti i zaštiti imovine organizacije.
- **Troškovi platnog prometa** – 3.958,31 € su troškovi naknada za transakcije, provođenje uplata, isplata, vođenje računa i ostale usluge sustava platnog prometa.
- **Bankovne usluge** – 449,88 €, obuhvaćaju naknade za booking.
- **Trošak PDV-a** – 72,66 €, PDV koji se prema poreznim pravilima ne može odbiti kao pretporez.
- **Trošak HGK i članarine TZ-** u iznosu od 400,73 € je iznos naše obveze prema državi.
- **Troškovi koncesije** – 2.789,00 € je naknade Javne ustanove Priroda za korištenje špilje Vrelo.
- **Ostali troškovi prava korištenja** – 900,00 €, su troškovi povezanih prava korištenja imovine, usluga, resursa ili dokumentacije potrebne za rad.
- **Trošak obrazovanja i izobrazbe zaposlenika** – 1.774,69 € su troškovi edukacija, seminara, stručnih usavršavanja i osposobljavanja zaposlenika radi podizanja kompetencija i kvalitete rada.
- **Troškovi stručne literature** – 258,83 € Nabava priručnika, stručnih časopisa i literature potrebne za rad i stručno usavršavanje zaposlenika.
- **Troškovi obveznih liječničkih pregleda** – 123,00 € su troškovi zdravstvenih pregleda zaposlenika u skladu sa zakonom i pravilima zaštite na radu.

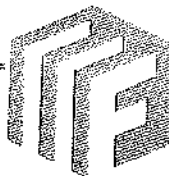
Financijski rashodi:

FINANCIJSKI TROŠKOVI	31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Kamate na kredite banaka	2.976,18	3.000,00	1.363,56	45,45	2.110,23	70,34
2. Kamate iz leasing poslova	2.197,37	2.500,00	2.237,92	85,52	3.087,71	123,51
3. Zatezne kamate iz trgovačkih ugovora	445,60	300,00	5,56	1,85	133,88	44,63
4. Zatezne kamate na javna davanja					614,64	0,00
USLUGA:	5.619,15	5.800,00	3.607,04	62,19	5.946,46	102,53

- **Financijski troškovi** predstavljaju troškove nastale korištenjem sredstava financijskih institucija. Uključuju troškove redovnih kamata na kredite, kamate za korištenje leasinga, te zatezne kamate koje su rezultat kašnjenja u plaćanju obveze prema dobavljačima.

Ostali rashodi:

OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Novčane kazne-prometni prekršaji	0,00	0,00	30,00	#DIV/0!	30,00	#DIV/0!
2. Darovanje za općekorisne namjene	200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	8.790,00	399,55
3. Troškovi otpisa	2.941,77	5.000,00		0,00		0,00
4. Trošak prodane robe	125,82	300,00		0,00		0,00
5. Vrijednosno uskladenje	10.066,64			#DIV/0!		#DIV/0!
UKUPNO	13.334,23	7.500,00	2.230,00	29,73	8.820,00	117,60



- **Ostali troškovi poslovanja** iznose 8.820,00 € i uključuju novčanu kaznu za prometni prekršaj, te donacije Fužinarskoj lisici, DŠR Marigold, te NK Omladinac Vrata, Skautskom savezu, Udruzi umirovljenika, a temeljem njihovih zamolbi.

AMORTIZACIJA	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Amortizacija građevina	1.737,60	1.700,00	2.014,26	118,49	8.765,31	515,61
2. Amortizacija opreme	822,57	4.000,00	3.604,86	90,12	9.645,33	241,13
3. Amortizacija transportne opreme	44.303,00	40.380,00	31.131,45	77,10	41.546,07	102,89
UKUPNO:	46.863,17	46.080,00	36.750,57	79,75	59.956,71	130,21

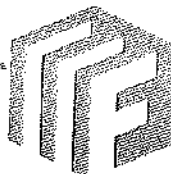
- **Amortizacija** je trošak dijela otpisa dugotrajne imovine. Tu su uključeni troškovi otpisa ulaganja u objekte, ulaganja u vozila i strojeve, te alata.

U nastavku dajemo pregled prihoda do 31.12.2025.
Prihod od održavanja komunalne infrastrukture:

PRIHODI ODRŽAVANJA KOM. INFRASTRUKTURE	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Javna rasvjeta	22.503,05	7.950,00	5.914,50	74,40	7.954,50	100,06
2. Javne površine bez prometa	85.896,85	83.989,68	53.269,16	63,42	78.524,96	93,49
3. Nerazvrstane ceste	107.084,70	119.961,15	96.390,54	80,35	135.788,83	113,19
4. Javne zelene površine	45.802,50	44.473,05	45.540,96	102,40	45.540,96	102,40
5. Čistoća javnih površina	26.215,56	29.328,03	20.596,60	70,23	28.422,10	96,91
6. Održavanje Općinskih objekata	74.874,28	84.830,42	93.342,68	110,03	99.395,49	117,17
7. Javna odvodnja	15.334,92	16.068,10	8.316,78	51,76	16.063,44	99,97
8. Održavanje groblja	13.225,45	13.601,71	7.601,55	55,89	13.118,73	96,45
9. Zimska služba	79.336,27	96.001,85	70.949,01	73,90	98.417,20	102,52
10. Prigodno ukrašavanje		12.100,00	4.500,00	37,19	12.100,00	100,00
PRIHOD OD ODRŽAVANJA KOM.INFR	470.273,58	508.303,99	406.421,78	79,96	535.326,21	105,32

Ukupan prihod od održavanja komunalne infrastrukture iznosi 535.326,21 €, što pokazuje stabilno i redovno izvršavanje ugovornih obveza. Sve kategorije prate planirane aktivnosti, a najznačajnije prihode bilježimo u aktivnostima s najvećim opsegom rada.

- **Javna rasvjeta** - Prihod od javne rasvjete je dio ugovora koji se odnosi na redovno održavanje javne rasvjete unutar Općine Fužine i iznosi 7.954,50 €.
- **Javne površine bez prometa** - Ova stavka rezultat je redovnog održavanja parkova, igrališta, rekreacijskog centra, prostora tubing staze i sl. Osnovne aktivnosti koje su u tom dijelu ugovora odnose se na redovnu košnju, uređenje i čišćenje površina, čišćenje snijega i posipavanje materijalom protiv klizanja i ukupno iznosi 78.524,96 €.
- **Nerazvrstane ceste** – iznos ostvaren u tom troškovniku je 135.788,83 € i uključuje značajne troškove kao što je asfaltiranje oštećenih cesta nakon zimske službe, zamjena prometnih znakova te turističkih i sličnih oznaka, isertavanje cesta (horizontalna signalizacija), te održavanje površina uz sam rum nerazvrstanih cesta košnjom trave, te malčiranjem većeg raslinja.



- **Javne zelene površine** –Uključuje redovno održavanje površina održavanjem travnatih površina te nasada cvijeća unutar Općine. Tu je ostvaren prihod od 45.540,96 €.
- **Čistoća javnih površina** –Rezultat je redovnog i kontinuiranog čišćenja javnih površina, praznjenje košarica za otpad, te zbrinjavanjem istog. Iznos ostvaren u tom dijelu ugovora iznosi 28.422,10 €.
- **Održavanje općinskih objekata** –Uključuje održavanje svih objekata u vlasništvu Općine Fužine, kao i dobava i montaža novih dijelova (tabli, dječjih igrališta, opreme sportskih igrališta i sl.) i tu je ostvaren prihod od 99.395,49 €.
- **Javna odvodnja**- dio ugovora koji se odnosi na čišćenje odvodnih kanala uz ceste, te čišćenje šahti od nakupljenog lišća, pijeska i slično, i ostvaren je iznos od 16.063,44 €.
- **Održavanje groblja** – Prihod iznosi 13.118,73 € i rezultat je aktivnosti održavanja mjesnih groblja kroz košnju, čišćenje spomenika i staza, suzbijanje korova, orezivanje raslinje, te čišćenje i održavanje mrtvačnica.
- **Zimska služba** –Uključuje održavanje prometnica u zimskom periodu kroz označavanje kolcima, čišćenje snijega, posipavanje i dežurstva kao i čišćenje prometnica nakon zimskog perioda. Ostvaren je prihod od 98.417,20 €.
- **Prigodno ukrašavanje** –je sezonska aktivnost montaže i demontaže prigodnih ukrasa i ostvareno je 12.100,00 €

Prihod od otpada:

OTPAD	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Prihod od otpada-fiksni	110.141,54	104.000,00	84.410,54	81,16	113.555,78	109,19
2. Prihod od otpada-varijabilni	89.828,05	75.000,00	67.557,34	90,08	86.588,12	115,45
3. Prijevoz otpada		1.000,00	400,00	40,00	1.200,00	120,00
PRIHOD OD OTPADA	199.969,59	180.000,00	152.367,88	84,65	201.343,90	111,86

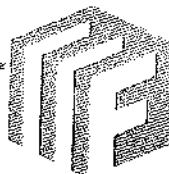
Ukupan ostvareni prihod od prikupljanja i odvoza otpada iznosi 201.343,90 €, obuhvaća prihod od prikupljanja otpada od kućanstva, nekućanstva, te vanugovorne usluge i rezultat je redovnog i stabilnog izvršenja usluge.

- **Fiksni dio usluge**- iznosi 113.555,78 € i uključuje prihod od svih korisnika javne usluge, kako građana, tako i privrede.
- **Varijabilni dio usluge** – iznosi 86.588,12 € i predstavlja naknadu za predani otpad, od građana i privrede.
- **Prijevoz otpada**-iznosi 1.200,00 € čini prefakturiranje usluge angažirane treće strane.

Prihod od parkinga:

PARKING	31.12.2024.	PLAN 2025	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1. Parking	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71
PARKING	20.841,51	18.000,00	9.181,36	51,01	17.048,33	94,71

Napлата parkirališta iznosi 17.048,33 €, te je rezultat naplate uređenih parkirališta unutar Općine. Najveći udio u naplati čini prihod od naplate putem SMS poruka, a potom slijedi prihod od naplate putem parkirnog aparata koji je smješten na lokaciji Vrelska.



Kontrola naplate parking je vrlo jednostavan posao, te smo, u tu svrhu, prijavili potrebu Studentskom centru u Rijeci, ali nam se nitko nije javio na taj oglas što je rezultiralo manjim prihodom od planiranog.

Prihod od javnog WC-a:

	JAVNI WC	31.12.2024.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Javni wc	0,00	1.214,40		1.337,20	
	JAVNI WC	0,00	1.214,40		1.337,20	

Javni WC je montiran i pušten u rad u travnju ove godine, te je ostvaren prihod od 1.337,20 €.

Prihod od ostalih usluga:

	OSTALE USLUGE	31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Ostalo	60.777,50	126.570,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,50
	OSTALO	60.777,50	126.570,00	1.205,74	0,95	1.892,24	1,49

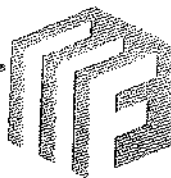
Ostale usluge odnose se na usluge prema trećim licima i uključuju uslugu košnje private parcele, najam pivskih setova i slično, te je ostvaren prihod od 1.892,24 €

Prihod od ureda za turizam:

	URED ZA TURIZAM	31.12.2024.	PLAN 2025.	30.09.2025.	%	31.12.2025.	%
1.	Prihod turističkog ureda	75.167,21	85.210,00	37.171,44	43,62	78.333,18	91,93
2.	Prihod tubinga	4.034,40	4.000,00	4.049,76	101,24	4.049,76	101,24
3.	Prihod špilje Vrelo	74.245,70	75.000,00	66.511,60	88,68	78.005,74	104,01
4.	Prihod turističkog vlakića	20.648,00	20.650,00	9.956,80	48,22	12.601,20	61,02
5.	Prihod od suvenira		2.800,00	2.772,00	99,00		0,00
6.	Prihod od apartmana Gorica	5.646,09	5.700,00	4.634,65	81,31	2.774,09	48,67
7.	Brod	1.794,80					
	PRIHOD UREDA ZA TURIZAM	181.536,20	193.360,00	125.096,25	64,70	175.763,97	90,90

Ured za turizam, koji je u sklopu komunalnog poduzeća, vrši usluge iz turističke djelatnosti kao što su upravljanje špiljom Vrelo, upravljanje tubingom i ski trakom, upravljanje turističkim vlakićem, prodajom suvenira i noćenja te organizacijom manifestacija i događanja na području Općine. Ukupni ostvareni prihodi iznose 175.763,97 €.

Brutto bilanca na dan 31.12.2025.godine:



FUŽINE d. o. o.

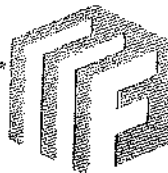
Pirovište 16a
51323 Lič
70922563525Datum: ####
Vrijeme: ####

BRUTTO BILANCA

Za sve klase

U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025.

KO NT O	NAZIV KONTA	POČETNO STANJE		TEKUĆI PROMET		UKUPNI PROMET		SALDO	
		Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje
01	NEMATERIJALNA IMOVINA	11.829,44	3.000,86	33.759,79	6.528,19	45.589,23	9.529,05	36.060,18	0,00
02	MATERIJALNA IMOVINA - NEKRETNOSTI	11.958,90	3.469,02	31.013,27	4.834,62	42.972,17	8.103,64	34.868,53	0,00
03	POSTROJENJA, OPREMA, ALATI, INVENT. I TRANSP. SRED.	483.271,81	286.699,66	46.206,70	48.793,90	529.478,51	335.493,76	193.984,75	0,00
04	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI KAPITAL I NOVAČ U BANKAMA I BLAGAJNAMA	507.060,16	283.169,74	110.979,76	59.956,71	618.039,91	353.126,45	264.913,46	0,00
10	NOVAČ U BANKAMA I BLAGAJNAMA	12.235,14	0,00	1.580.321,65	1.581.287,07	1.592.556,79	1.581.287,07	11.269,72	0,00
12	POTRAŽIVANJA (KRATKOTRAJNA)	142.915,76	10.066,64	1.185.521,48	1.157.075,53	1.328.437,24	1.167.142,17	161.295,07	0,00
14	POTRAŽIV. OD DRŽAVE ZA POREZE, CARINU I DOPRINOSE	25.866,24	0,00	111.987,95	94.123,79	137.854,20	94.123,79	43.730,41	0,00
15	POTRAŽIVANJA OD DRŽAVNIH INSTITUCIJA	697,27	0,00	11.024,22	0,00	11.721,49	0,00	11.721,49	0,00
17	NOVAČ, KRATKOTRAJNA IMOVINA, KRAT. POTR. GUB ITAK IZNAJ KAPITALE	181.714,41	10.066,64	2.868.865,31	2.832.488,38	3.070.569,72	2.842.563,03	228.016,69	0,00
21	KRA TKOROČNE FINANC IJSKE OBVEZE	0,00	0,00	5.000,00	100.000,00	5.000,00	100.000,00	0,00	95.000,00
22	OBVEZE PREMA DOBAVLJZA PREDUMOVE I OSTALE OBVEZE	0,00	92.952,28	689.912,43	682.105,47	689.912,43	775.058,75	0,00	105.146,32
23	OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA I OSTALE OBVEZE	761,60	24.514,02	281.046,53	282.103,36	281.808,13	306.617,38	0,00	24.809,25
24	KRA TKOROČNE OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA	90,60	75.677,79	448.478,46	462.833,80	448.569,06	538.211,59	0,00	88.642,63
25	DUGOROČNE OBVEZE (za duže od jedne	0,00	96.111,28	31.079,36	44.789,67	31.079,36	140.911,15	0,00	109.831,79
26	ODGODBENE POREZNE OBVEZE	0,00	4.695,11	3.153,60	0,00	3.153,60	4.695,11	0,00	1.541,51
29	ODGODBENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOLJA	0,00	93.420,20	12.214,98	0,00	12.214,98	93.420,20	0,00	81.205,22
32	KRA TKORJ DUGOR. OBVEZE, DUGOR. REZERV. ODGOD. PLAĆ. I SIROVINE I MATERIJAL NA ZALIHI	852,20	387.370,88	1.481.885,36	1.571.543,60	1.482.737,56	1.958.914,18	0,00	506.176,62
31	SIROVINE I MATERIJAL NA ZALIHI	0,00	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00
33	ZALIHE SIROVINA I MATERIJALA, REZERVNIH DJELOVA I SIT. INVEN.	0,00	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00	1.142,40	0,00
40	MATERIJALNI TROŠKOVI	0,00	0,00	78.442,30	0,00	78.442,30	0,00	78.442,30	0,00
41	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI (TROŠKOVI USLUGA)	0,00	0,00	402.926,23	0,00	402.926,23	0,00	402.926,23	0,00
42	TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	0,00	0,00	346.515,88	0,00	346.515,88	0,00	346.515,88	0,00
43	AMORTIZACIJA	0,00	0,00	59.956,71	0,00	59.956,71	0,00	59.956,71	0,00
46	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	0,00	0,00	52.544,85	0,00	52.544,85	0,00	52.544,85	0,00
47	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	0,00	5.946,46	0,00	5.946,46	0,00	5.946,46	0,00
48	OSTALI POSLOVNI RASHODI	0,00	0,00	8.820,00	0,00	8.820,00	0,00	8.820,00	0,00
49	RASPORED TROŠKOVA	0,00	0,00	0,00	955.152,43	0,00	955.152,43	0,00	955.152,43
54	TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI	0,00	0,00	955.152,43	955.152,43	955.152,43	955.152,43	0,00	0,00
56	ROBA	0,00	0,00	11.221,50	6.847,45	11.221,50	6.847,45	4.374,05	0,00
58	PROIZVODNJA, GOTOVI PROIZVODI, ROBA I DUGOTRAJNOV. NAMJENJ. PRO	0,00	0,00	11.221,50	6.847,45	11.221,50	6.847,45	4.374,05	0,00
75	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0,00	0,00	0,00	932.711,85	0,00	932.711,85	0,00	932.711,85
77	FINANCIJSKI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,10
78	OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	15.690,76	0,00	15.690,76	0,00	15.690,76
79	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA FINANC IJSKE GODINE	0,00	0,00	955.152,43	6.749,72	955.152,43	6.749,72	948.402,71	0,00
7	POKR IĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA	0,00	0,00	955.152,43	955.152,43	955.152,43	955.152,43	0,00	0,00
90	TEMELJNI - (UPISANI) KAPITAL	0,00	42.200,00	0,00	0,00	0,00	42.200,00	0,00	42.200,00
91	KAPITALNE PRIČUVE	0,00	5,85	0,00	0,00	0,00	5,85	0,00	5,85
94	ZADRŽANI DOBITAK I LI. PRENESENI GUBITAK	49.967,29	0,00	0,00	6.781,14	49.967,29	6.781,14	43.186,15	0,00
95	DOBITAK I LI. GUBITAK POSLOVNE GODINE	0,00	6.781,14	13.530,86	0,00	13.530,86	6.781,14	6.748,72	0,00
99	KAPITAL I PRIČUVE TE IZANBALANČNI ZAPISI	49.967,29	48.986,99	13.530,86	6.781,14	63.498,15	55.768,13	7.730,02	0,00
SVEUKUPNO :		739.594,05	739.594,05	6.387.920,05	6.387.920,05	7.127.514,10	7.127.514,10	506.176,62	506.176,62
UKUPNI SALDO :		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Aktiva:**

na poziciji dugotrajne imovine ukupno bilježimo 264.913,46 eura, te se ta pozicija sastoji od imovine nabavljene u prijašnjim razdobljima kao i od novonabavljene imovine. Najznačajnija nova imovina je kombi kiper, te javni WC.

Na poziciji zaliha zadužen je iznos posuda za komunalni otpad, te trgovačke robe namijenjene daljnjoj prodaji (suveneri koji se prodaju u uredu za turizam).

Potraživanja od kupaca iznose ukupno 161.295,07 eura i sastoje se od potraživanja za grobnu naknadu, potraživanja za odvoz otpada od kućanstva i nekućanstva te potraživanja temeljem Ugovora o održavanju komunalne infrastrukture. U manjem opsegu bilježimo i potraživanja od turističkih usluga.

Iznos potraživanja od države sastoji se od neiskorištenog pretporeza budući da smo u sustavu PDVa premanaplaćenju naknadi.

Pasiva:

Upisani temeljni kapital iznosi 42.200,00 eura, te upisane reserve iznose 5,85 eura.

Preneseni gubitak iz prijašnjih razdoblja iznosi 43.186,15 eura te se povećava za gubitak poslovnogodišne u iznosu od 6.749,72 eura.

Dugoročne obveze Društva sastoje se od dva kredita i dva leasing:

Kredit za traktor Styer za koji rata dospijeva na naplatu zadnjeg dana svakog kvartala. Kredit ističe 2027.godine.

Kredit za kamion Ekomunal za koji rata dospijeva na naplatu zadnjeg dana svakog kvartala i isti ističe 2026.godine.

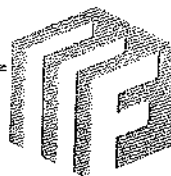
Leasing za turistički vlakić i četiri priključna vozila koji se redovito plaća prema mjesečnim računima.

Leasing kredit za Kombi kiper vozilo koji se, također, redovito plaća prema mjesečnom računu.

Obveze prema dobavljačima iznose ukupno 104.146,32 eura i sastoje se od obveza za material i usluge komunalnog i turističkog sektora.

Obveze prema zaposlenima je obveza za zaduženu plaću za prosinac te materijalna prava radnika, dok je na poziciji obveza za poreze i doprinose, osim pripadajućih poreza i doprinosa s temelja obračuna plaće uključen i nenaplaćeni PDV.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja sastoji se od zaduženog sufinanciranja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za komunalno vozilo i uprihođuje se paralelno s obračunom amortizacije.



Račun dobiti i gubitka:

Prihodi Društva od redovnih aktivnosti iznose 932.711,85 eura, te su uvećani za finacijske prihode u iznosu od 15.690,76 eura koji se sastoje od uprihodenih odgođenih prihoda, otpisa, naknade štete i slično.

Rashodi Društva sastoje se od materijalnih troškova u iznosu od 78.442,30 eura, troškova uskuga u iznosu od 402.926,23 eura, troškova osoblja s propisanim obvezama prema državi u iznosu od 346.515,88 eura, troška amortizacije od 59.956,71 eura te ostalih troškova.

Financijski troškovi sastoje se od obveza za redovne i zatezne kamate u iznosu od 5.946,46 eura te ostali financijski rashodi od 8.820,00 eura, koji se sastoje od troška kazne zaprometni prekršaj od 30,00 eura, ter troška donacija prema udrugama do propisanog iznosa.

Ukupni prihodi poslovne godine iznose 948.402,71 eura

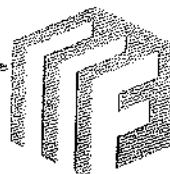
Ukupni rashodi poslovne godine iznose 955.152,43 eura

Rezultat poslovne godine bilježi gubitak od 6.749,72 eura.

Pregled prema organizacijskim jedinicama

U nastavku dajemo pregled prihoda i troškova prema organizacijskim jedinicama:

- održavanje komunalne infrastrukture, prema godišnjem Ugovoru o održavanju sklopljenim s Općinom Fužine;
- prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada;
- održavanje i naplata parkinga unutar Općine Fužine;
- održavanje i naplata javnog WCa
- djelatnosti ureda za turizam – špilja Vrelo, tubing i ski traka, Apartman Gorica, turistički vlak, organizacija i realizacija prigodnih događanja i manifestacija;
- ostale usluge

FUŽINE d. o. o.
Pirovište 16a
51323 Lič
70922563525

Datum:

BRUTTO BILANCA
Za klasu - 7 - POKRIĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA

KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		UKUPNI PROMET	
		Duguje	Potražuje	Duguje	Potražuje
751000	Javna rasvjeta	0,00	7.954,50	0,00	7.954,50
751001	Javne površine bez prometa	0,00	78.524,96	0,00	78.524,96
751002	Nerazvrstane ceste	0,00	135.788,83	0,00	135.788,83
751003	Javne zelene površine	0,00	45.540,96	0,00	45.540,96
751004	Čistoća javnih površina	0,00	28.422,10	0,00	28.422,10
751005	Održavanje Općinskih objekata	0,00	99.395,49	0,00	99.395,49
751006	Javna odvodnja	0,00	16.063,44	0,00	16.063,44
751007	Održavanje groblja	0,00	13.118,73	0,00	13.118,73
751008	Zimska služba	0,00	98.417,20	0,00	98.417,20
751009	Prigodno ukrašavanje	0,00	12.100,00	0,00	12.100,00
	UKUPNO-UGOVOR O ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		535.326,21		535.326,21
75101	Promet parking	0,00	17.048,33	0,00	17.048,33
	UKUPNO-PARKING		17.048,33		17.048,33
75103	Promet javni WC	0,00	1.337,20	0,00	1.337,20
	UKUPNO-JAVNI WC		1.337,20		1.337,20
7511	Prihodi od Turističkog sektora	0,00	78.333,18	0,00	78.333,18
75110	Promet tubing/ski traka	0,00	4.049,76	0,00	4.049,76
75111	Promet špija Vrelo	0,00	78.005,74	0,00	78.005,74
75112	Promet turistički vlak	0,00	12.601,20	0,00	12.601,20
7512	Prihodi od hotela i noćenja	0,00	2.774,09	0,00	2.774,09
	UKUPNO-URED ZA TURIZAM		175.763,97		175.763,97
75140	Prihod od prijevoza otpada	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00
7515	Prihodi od komunalnih usluga fiksni	0,00	84.051,82	0,00	84.051,82
75150	Prihod od komunalnih usluga-fiksni (van ugovorni)	0,00	29.503,96	0,00	29.503,96
7516	Prihodi od komunalnih usluga-varijabilni	0,00	70.326,83	0,00	70.326,83
75160	Prihod od komunalnih usluga-varijabilni (van	0,00	16.261,29	0,00	16.261,29
	UKUPNO-PRIKUPLANJE I ODVOZ OTPADA		201.343,90		201.343,90
7519	Prihodi od prodaje ostalih usluga	0,00	1.892,24	0,00	1.892,24
75	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0,00	932.711,85	0,00	932.711,85
7710	Prihodi od redovnih kamata	0,00	0,10	0,00	0,10
77	FINANCIJSKI PRIHODI	0,00	0,10	0,00	0,10
7805	Otpis ostalih obveza	0,00	277,00	0,00	277,00
7807	Prihodi od naknadnih odobrenja - sniže.i popus.od	0,00	14,37	0,00	14,37
7813	Prihodi od ranije ptpisan.zaloha po novoj procjeni	0,00	2.012,47	0,00	2.012,47
7831	Prihodi od naknada šteta iz tekućeg poslovanja	0,00	403,30	0,00	403,30
7832	Prihodi od državnih potpora (HSF i MRS 20)	0,00	12.214,98	0,00	12.214,98
7833	Prihod od subvencija,dotacija i pomoći	0,00	768,64	0,00	768,64
78	OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRIHODI	0,00	15.690,76	0,00	15.690,76
7	POKRIĆE RASHODA I PRIHODI RAZDOBLJA	0,00	948.402,71	0,00	948.402,71
SVEUKUPNO :		0,00	948.402,71	0,00	948.402,71
UKUPNI SALDO :			-948.402,71		-948.402,71

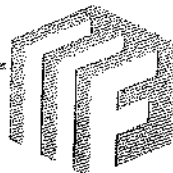


+385 (0)51 835 769

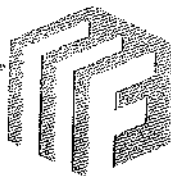


www.ktd-fuzine.hr

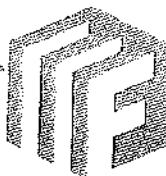
info@ktd-fuzine.hr

FUŽINE d. o. o.
Pirovište 16a
51323 Lič
70922563525**BRUTTO BILANCA**
Za klasu - 4 - TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI*
U razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025.

KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		SMEĆE	PARKING	WC	TIF	KTD
		Duguje	Potražuje					
4000	Osnovni materijal i sirovine	13.528,85	0,00					
40001	Sitni materijal za TIF (magneti, žvikanke i ost.	923,94	0,00		10,40		5.435,88	8.082,87
4001	Djelovi i sklopovi	7.440,34	0,00				923,94	0,00
4003	Pomoćni materijali	13,08	0,00		10,40	36,10	213,83	7.180,81
4004	Materijal za čišćenje i održavanje	1.374,86	0,00					13,08
4005	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.737,27	0,00				28,36	1.346,50
4010	Uredski materijal	1.219,86	0,00	193,12			398,88	1.145,27
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	997,95	0,00	569,00			234,84	416,02
40111	Trošak posuda za smeće i uređica	443,08	0,00	443,08			174,49	823,46
4016	Troškovi opomena	9,02	0,00					0,00
4017	Troškovi ukrasnog bilja i ukrasa za blagdane	4.989,40	0,00					9,02
4040	Trošak sitnog inventara	7.756,59	0,00	2.226,40			22,04	4.987,36
4041	Troškovi ambalaže (povratne, posebne) - otpis	31,40	0,00				3.925,39	1.604,80
4050	Potroš. rezerv. dijel. i mater. za održav. i poprav. vlast.	7.912,09	0,00				31,40	0,00
4055	70% troš. rezerv. dijel. i mater. za	123,00	0,00		26,88		584,57	7.300,64
4056	30% troš. rezerv. dijel. i mater. za održav. autom. dr. za	153,74	0,00				123,00	0,00
4060	Električna energija	380,41	0,00				153,74	0,00
4061	Plin, para, briketi i drva	597,53	0,00	315,00			68,34	312,07
4063	Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje (za strojeve i	24.787,41	0,00	10.342,96			1.166,76	282,53
4070	Trošak električne energije	2.867,40	0,00	655,62			958,12	13.277,69
4071	Plin, toplinska energija, briketi, drva	708,44	0,00				462,00	1.063,36
4075	50% troš. dizela i benzina za pogon autom.	320,81	0,00				320,81	246,44
4076	50% troš. dizela i benzina za pogon autom.	325,83	0,00				325,83	0,00
40	MATERIJALNI TROŠKOVI	78.442,30	0,00	14.746,48	47,68	36,10	15.682,22	48.060,82
4100	Troškovi telefona, interneta i sit	4.599,15	0,00	1.083,88			1.889,45	1.625,82
4101	Poštanski troškovi	3.297,48	0,00	2.981,42			29,07	286,99
4102	Prijevozne usluge u cestovnom prometu	2.541,84	0,00				164,32	2.541,84
4103	Prijevozne usluge željeznicom	164,32	0,00				3,98	0,00
4108	Troškovi dostave	13,98	0,00					10,00
4109	Ostale usluge prijevoza	863,60	0,00					863,60
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema	142.708,26	0,00				56.004,29	86.703,97
4112	Usluge studentskog i omladinskog servisa i na izradi	9.905,14	0,00				8.764,00	1.141,14
4114	Grafičke usluge tiska i uveza	465,70	0,00				465,70	0,00
4119	Ostale vanjske usluge na izradi dobara i proizvodnih	596,69	0,00				350,00	246,69
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	16.761,52	0,00	2.886,72			1.945,60	11.929,20
41201	Održavanje JR	5.105,00	0,00					5.105,00
4121	Nabavljene usluge za investicijsko održavanje i	25.317,34	0,00					25.317,34
4122	Usluge čišćenja	751,80	0,00				175,20	576,60
4123	Usluge održavanja softvera i web stranica	22.153,28	0,00	10.913,69	4.887,74	610,00	463,10	5.278,75
41231	Održavanje SEEPP	516,77	0,00	477,84				38,93
4125	50% usl. servisa za održav. automobila i	432,13	0,00				432,13	0,00
4126	50% usl. održav. prijevoz. sredst. za osob. prijev. +	538,26	0,00				538,26	0,00
4127	Usluge zaštite na radu i održavanja okoliša	1.200,00	0,00					1.200,00
4128	Usluge zaštara na čuvanju imovine i osoba	272,00	0,00				272,00	0,00
4130	50% trošak registracije osobnih automobila plovila i	92,64	0,00				92,64	0,00
4131	50% trošak registracije sred. za osobni prijevoz +	595,74	0,00				595,74	0,00
4132	Troškovi registracije dostavnih i teretnih vozila i	1.618,45	0,00	1.262,11				356,34
4138	Ostali troškovi registracije prometala	1.115,32	0,00				288,28	827,04
4140	Zakupnine - najamnine nekretnina	7.123,14	0,00				7.123,14	0,00
4148	Najam opreme	7.854,00	0,00				5.300,00	2.554,00
4149	Najam uredske opreme	8.030,54	0,00	1.501,31			4.878,90	1.590,33
41491	Najam VHC	5.305,84	0,00				3.427,84	1.878,00



KONTO	NAZIV KONTA	TEKUĆI PROMET		SMEĆE	PARKING	WC	TIF	KTD
		Duguje	Potražuje					
41492	Najam auto košare	4.800,00	0,00					4.800,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	7.301,80	0,00					178,50
4151	Usluge promidžbenih agencija na izradi promidžbe	5.039,73	0,00				7.123,30	1.064,89
4161	Autorski honorari (pisanje, govorna, prijevodi i	31.259,33	0,00				3.974,84	8.240,99
4167	Odvjetni bježišni i usluge izrade pravnih akata	1.903,00	0,00				25.018,34	1.903,00
4169	Usluge vještačenja administrativne usluge i	480,00	0,00					480,00
4170	Komunalna naknade	1.233,30	0,00	445,61			116,78	669,91
4171	Odvoz smeća i fekalije	68.876,46	0,00	68.876,46				0,00
4172	Voda i odvodnja	985,55	0,00	178,76				406,79
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a	1.070,70	0,00				1.400,95	569,75
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a	1.955,68	0,00				1.385,93	569,75
4191	Usluge studentskog i omladinskog servisa i na izrad	6.397,58	0,00				4.956,14	1.441,44
4195	Troškovi oglašavanja u tisku za sl. radne	199,08	0,00					199,08
4197	Trošak autoputa, tunela i mostarina	961,67	0,00	665,64			64,00	282,23
41	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI (TROŠKOVI)	402.928,23	0,00	81.334,44	4.887,74	610,00	137.243,94	168.850,11
4200	Troškovi neto plaća uprave i prodaje	216.263,36	0,00					
4251	Porez na dohod. plaća zaposli u prodaji	23.846,43	0,00					
4260	Doprinosi za MO iz plaća zaposlenih u pogonu, pog. režij	44.540,67	0,00					
4261	Doprinosi za MO iz plaća zaposlenih u prodaji	13.153,68	0,00					
4270	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz plaća i na	48.709,73	0,00					
42	TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	348.515,88	0,00	68.596,72	630,64	976,62	62.712,12	193.697,88
4310	Amortizacija građevina	8.785,31	0,00					
4311	Amortizacija postrojenja	97,41	0,00					
4312	Amortizacija opreme	3.980,35	0,00					
4313	Amortizacija alata i inventara	5.567,57	0,00					
4314	Amortizacija transportnih sredstava	41.546,07	0,00					
43	AMORTIZACIJA	59.956,71	0,00	17.091,89	301,28	2.153,50	9.816,28	30.593,78
4605	Troškovi noćenja (po računu hotela i dr.)	0,00	0,00					0,00
4609	Topli obrok	7.379,51	0,00					6.105,35
4610	Troškovi prijevoza na posao i s posla	11.837,07	0,00				1.274,16	10.640,29
4616	Prigodne nagrade (božić, uskršni, regres, jubil. nagr.)	13.607,90	0,00				996,78	11.807,80
4641	Premije osiguranja osoba (opasni poslovi,	838,79	0,00	186,36			1.800,00	371,41
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključujući i	6.160,80	0,00	2.024,78			281,02	1.960,05
4649	Premije osiguranja od posljedica nesretnog slučaja	1.356,55	0,00				2.175,97	1.356,55
4650	Troškovi platnog prometa	3.958,31	0,00	2.698,68				680,66
4652	Bankovne usluge (za inozem. plat. prom. tečajnu maržu	449,88	0,00				578,95	449,88
4660	Članarine komori (HGK i HOK) i dopr. za javne ovlasti	240,00	0,00					240,00
4663	Doprinosi turističkoj zajednici	160,73	0,00				9,30	151,43
4669	Ostala davanja	581,30	0,00					561,30
4670	50% neprihvatnog PDV-a troška diesela i benzina za	72,66	0,00				72,66	0,00
4680	Troškovi koncesije	2.789,83	0,00				2.789,83	0,00
4686	Ostali troškovi prava korištenja	900,00	0,00				900,00	0,00
4690	Troš. obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	1.495,00	0,00				340,00	1.155,00
46900	Opće obrazovanje	279,69	0,00				279,69	0,00
4691	Troškovi za priručnike, časopise, stručnu literaturu	258,83	0,00					258,83
4693	Sudski troškovi i pristojbe	275,00	0,00					275,00
4695	Troškovi obveznih liječničkih pregleda	123,00	0,00					123,00
46	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	52.544,86	0,00	4.909,82	0,00	0,00	11.846,24	35.686,78
4730	Kamate na kredite banaka	2.110,23	0,00	624,42				1.485,81
4731	Kamate iz lizing poslova	3.087,71	0,00				1.902,64	1.185,07
4740	Zatezne kamate iz trgovačkih ugovora	133,68	0,00					133,68
4741	Zatezne kamate na poreze, doprinose i druga	614,64	0,00					614,64
47	FINANCIJSKI RASHODI	6.946,46	0,00	624,42	0,00	0,00	1.902,64	3.419,40
4840	Novčane kazne za gospodarska prejestupe,	30,00	0,00					
4890	Darivanje za opće koris. namjene (darovi unov. il.	8.790,00	0,00					
48	OSTALI POSLOVNI RASHODI	8.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.690,00	5.130,00
4	TROŠKOVI PO VRSTAMA, FINANCIJSKI I OSTALI	955.152,43	0,00	197.302,77	5.767,24	3.778,22	262.865,42	485.438,78
SVEUKUPNO :		955.152,43	0,00	197.302,77	5.767,24	3.778,22	262.865,42	485.438,78

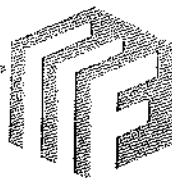


Najveći postotak prihoda i troškova odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture, prema Ugovoru sklopljenom s Općinom Fužine. Prihod od te djelatnosti čini 56,45% ukupne prihoda poslovanja, dok troškovi te djelatnosti čine 51,27% ukupnih troškova. Djelatnosti koje su obuhvaćene Ugovorom su:

- zimska služba – održavanje nerazvrstanih općinskih cesta unutar Općine u vrijeme zimskog perioda, dobava posipnog materijala (pijeska i soli), dobava štapova za označavanje prometnica, koordinacija i dežurstva, te angažiranje dodatnih strojeva specijalizirane namjene.
- čistoća javnih površina – čišćenje i održavanje površina šetnica i parka Gorica, čišćenje površina uz ceste s odvozom na deponij, te dežurstva vikendima i praznicima.
- održavanje groblja – čišćenje mrtvačnica, održavanje čistoće, ručno i strojno čišćenje snijega s posipavanjem površina, košnja travnatih površina s zbrinjavanjem biljne mase, orezivanje većeg raslinja s zbrinjavanjem biljne mase, sitni popravci s dobavom materijala, vođenje grobnih očevidnika, te kontrola vršenja raznih radova od strane korisnika.
- javne zelene površine – strojna košnja zelenih površina, košnja trimerima s zbrinjavanjem biljne mase, priprema i održavanje nasada cvijeća, održavanje parka Gorica.
- građevine javne odvodnje oborinskih voda – čišćenje i održavanje kanala za odvodnju uz prometnice, ručno čišćenje slivnika, ručno čišćenje i pometanje prometnica od lišća, pijeska i slično s zbrinjavanjem
- održavanje nerazvrstanih cesta – površinsko čišćenje zidova i fuga uz prometnice, strojna košnja i košnja trimerima uz prometnice sa zbrinjavanjem mase, dobava i postavljanje vertikalne signalizacije, angažiranje izvoditelja horizontalne signalizacije, popravak i sanacija nerazvrstanih cesta nakon zimskog perioda, te asfalterski radovi.
- održavanje javne rasvjete – rad električara i autokošare u svrhu održavanja stupova javne rasvjete, proširenja javne rasvjete, sve s potrebnim materijalom.
- montaža i demontaža prigodne dekoracije – postavljanje i uklanjanje prigodne blagdanske dekoracije, ukrašavanje prostora održavanja manifestacije, dobava ukrasa i slično.
- održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet – čišćenje nogostupa od snijega, pijeska i sličnih nečistoća, košnja površina s zbrinjavanjem mase, čišćenje površina od raznog otpada, održavanje šetnice i kupališta na jezeru Lepenica, održavanje prostora oko tubing i ski trake, održavanje prostora pred uplazom Špilje Vrelo, održavanje rekreacijskog centra Vicićev most.
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene – čišćenje i održavanje zgrade Općine Fužine, čišćenje i uređenje okoliša, čišćenje i održavanje vanjskih sprava, table, oglasnih ploča, autobusnih stajališta, dobava i montaža nove opreme s potrebnim materijalom i slično.

Druga djelatnost kojom se bavi Društvo je prikupljanje i odvoz neopasnog komunalnog otpada te prihod od te djelatnosti čini 21,23% ukupnog prihoda Društva, te 20,66% ukupnih troškova. Djelatnost prikupljanja i odvoza otpada su:

- prikupljanje i odvoz otpada kategorije kućanstvo, gdje imamo 1138 korisnika tj. kućanstva, te smo ostvarili prihod od 55.787,24 eura od fiksnog dijela usluge, te 29.362,67 eura varijabilnog dijela usluge.



- prikupljanje i odvoz otpada kategorije nekućanstvo gdje imamo ostvareno 28.264,58 eura prihoda od fiksnog dijela usluge, te 40.964,16 eura prihoda od varijabilnog dijela usluge od 90 korisnika te kategorije.
- prikupljanje i odvoz otpada van ugovornih korisnika gdje smo ostvarili 29.503,96 eura prihoda od fiksnog dijela usluge, 16.261,29 eura varijabilnog dijela usluge, te 1.200,00 eura od naknade prijevoza.

Rezultat javne usluge prikupljanja i odvoza otpada (bez van ugovornih korisnika) bilježi manjak od 72.608,45 eura u fiksnom dijelu usluge, te je izrađen novi cjenik javne usluge koji bi trebao biti u primjeni od 01.08.2026.godine.

Održavanje i naplata parkinga je djelatnost kojom se Društvo bavi u manjem obimu. Prihod od te djelatnosti iznosi 1,80% ukupnog prihoda Društva i iznosi 17.048,33 eura, te 0,60% ukupnih troškova u iznosu od 5.767,24 eura.

Održavanje javnog WC je nova djelatnost Društva, te je, u prošloj godini ostvareno 0,14% prihoda u iznosu od 1.337,20 eura, te ukupnih troškova od 0,40% ukupnih troškova u iznosu od 3.778,22 eura.

Ostali prihodi odnose se na prihod od prodaje božićnih drvca koje su korišteni na manifestaciji advent, najma pivskih setova i sufinanciranja štete nastale na podiznom stupići.

Financijski prihodi se sastoje od kamate banke, otpisa obveza, odobrenja i popusta, naknada šteta, poticaja i subvencija.

Prihod ureda za turizam iznosi 175.763,97 eura, te obuhvaća prihod od turističkih sadržaja, naplate zakupa javnih površina i sufinanciranja manifestacija i djelatnosti. Troškovi vezani za tu djelatnost iznose 176.082,36 eura s napomenom da su u troškovima u bilanci iskazani i troškovi osoblja kao informativni podatak jer su place zaposlenih bile osigurane kroz ostale djelatnosti Društva i iste iznose 82.712,12 eura, te naknada u iznosu od 4.070,94 eura. Detaljni pregled Ureda za turizam zasebni je dio ovog Izvještaja.

U pritviku dostavljamo GFI obrazac za 2025.godinu.

Sastavila: Kristina Pleše

Komunalno trgovačko Društvo Fužine d.o.o.

Direktor:

Meris Kapetanović

Silvija Sobol, dipl.oec

Komunalno trgovačko društvo
FUŽINE d.o.o.
[Signature]



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine
Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: [@ufuzine](https://www.facebook.com/ufuzine) / instagram: [@visit.fuzine](https://www.instagram.com/visit.fuzine)



KLASA: 334-08/26-01/02
IR.BR. 2170-19-2-02-26-6

Fužine, 16.lipanj 2026.

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJA RADA UREDA ZA TURIZAM
OPĆINE FUŽINE
1.1.-31.12.2025.**



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

1. OPĆI PODACI O UREDU

Ured za turizam općine Fužine djeluje u sklopu KTD Fužine d.o.o. Cilj ureda je:

- kvalitetna i sustavna promocija općine Fužine kroz razna događanja i manifestacije,
- poticanje zajedničke suradnje ugostitelja, OPGova i ostalih turističkim subjektima,
- povećanje kvalitete kod upravljanja turističkim sadržajima pod KTDom: špilja Vrelo, turistički vlakčić Fužine express, Sanjkalište i tubing staza, Kaubojsko selo Roswell.
- Suradnja sa agencijama i ostalim dionicima iz turističkog sektora
- Suradnja sa TZ Gorskim kotarom i TZ Kvarnerom te umrežavanje i suradnja sa ostalim turističkim zajednicama u Hrvatskoj

Zadaci Ureda:

1. Razvoj proizvoda

- Kvalitetno upravljanje turističkim sadržajima pod upravljanjem KTDa
- Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolazaka gostiju za individualne i grupne goste
- Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- Koordinacija i komunikacija između privatnog i javnog sektora u destinaciji
- Apliciranje na natječaje samostalno ili u suradnji sa jedinicom lokalne samouprave, udrugama i ostalim subjektima javnog i privatnog sektora za razvoj javne turističke ponude
- Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- Upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije.

2. Informacije i istraživanja

- Izrada i distribucija informativnih i tiskanih materijala i letaka
- Održavanje i redovito kreiranje sadržaja na društvenim mrežama
- Planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i TZ Gorskog kotara

3. Distribucija

- Koordiniranje s lokalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- Priprema i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije i objava istih kroz društvene mreže, web i ostale kanale distribucije
- Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s lokalnom i regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji sa HTZom.

4. **Tourist info Fužine** je turistički info centar čija je zadaća davati servisne informacije gostima na području općine Fužine. U sklopu info centra je i suvenirnica.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

1.1.ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

U sklopu ureda za turizam djeluje direktor ureda te dvoje zaposlenih turističkih referenata na neodređeno vrijeme.

Kroz ljetne i zimske praznike, dodatno se zaposlilo još dodatnih 11- 12 osoba (9 učenika i 2-3 umirovljenika koji su raspoređeni na rad na turističkim sadržajima pod upravljanjem KTDa Fužine : ured, špilja Vrelo, turistički vlak, sanjkaliste i tubing staza, provedba manifestacija.) Dodatni radnici ne rade puno radno vrijeme, uglavnom u prosjeku 20 sati tjedno.

1.2. VOZNI PARK

Pod Uredom za turizam na raspolaganju su tri vozila:

Tablica 1. Vozni park

RB.	Vozila	Godina proizvodnje	Registracija
1.	Dacia Duster	30.7.2014.	DE811FM
2.	Suzuki SX4	21.03.2019.	DE438GA
3.	Turistički vlakić "Fužine express"	2005.	RI8053M RI8052M RI8051M RI8050M RI8049M

Turistički vlakić "Fužine express", kompozicija koja se sastoji od lokomotive i 4 vagona, premda se tijekom vožnje koriste 2-3 vagona. Redovno se vrši servis i održavanje.

Vozila Dacia Duster i Suzuki SX4su namjenjena prijevozu do turističkih sadržaja, ali ista vozila koristi i komunalni redar za svakodnevne obilaske kroz tjedan na području općine Fužine.

Također vozila su na raspolaganju, po dogovoru, i djelatnicima općine Fužine i DV Snježna pahulja.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

2. TURISTIČKI SADRŽAJI POD UPRAVLJANJEM FUŽINE D.O.O.

Pod upravljanjem Fužine d.o.o. I njegovog Ureda za turizam nalaze se turistički sadržaji :

- Špilja Vrelo
- Turistički vlak "Fužine express"
- Sanjaklište i tubing staza Vrata
- Apartman Gorica

Turistički brodić Sv. Anton je početkom 2025. godine dan od strane Općine Fužine na upravljanje tvrtki Lagoxperience (Grill spot j.d.o.o.).

Rekapitulacija prihoda Ureda za turizam do 31.12.2025.

Tablica br.2

	URED ZA TURIZAM	Na dan 31.12.2024.	Plan 2025.	Na dan 31.12.2025.	%
1.	Prihod turističkog ureda	75.167,21 €	85.210,00	78.333,18 €	91,93
2.	Prihod špilje	74.245,70 €	75.000,00	78.005,74 €	104,01
3.	Prihod tubinga	4.034,40 €	4.000,00	4.049,76 €	101,24
4.	Prihod turističkog vlaka	20.648,00 €	20.650,00	12.601,20 €	61,02
5.	Prihod apartman Gorica	5.646,09 €	5.700,00	2.774,00 €	48,67
6.	Prihod od suvenira	Pod prihodima ureda	2.800,00	Pod prihodima ureda	0,00
7.	Prihod brod	1.794,80 €	0,00	0,00	0,00
	PRIHOD UREDA ZA TURIZAM	181.536,20 €	193.360,00 €	175.763,97 €	90,90

Ured za turizam, koji djeluje u sklopu komunalnog društva, ostvaruje prihode iz turističkih djelatnosti koje obuhvaćaju upravljanje špiljom Vrelo, tubingom i ski trakom, turističkim vlakom, najam apartmana te organizaciju manifestacija i događanja na području Općine Fužine. Ukupno ostvareni prihodi iznose 175.763,97 €.

Prihodi Ureda za turizam uključuju sredstva ostvarena temeljem ugovora s Općinom Fužine, Turističkom zajednicom Primorsko-goranske županije i Turističkom zajednicom Gorskog kotara, prihode od zakupa javnih površina za potrebe manifestacija, prodaje suvenira i drugih kotizacija te prihode od korištenja donjeg apartmana u objektu Gorica za potrebe uslužnih djelatnosti. Navedeni prihod u iznosu od 2.833,34 € ostvaren je temeljem dugoročnijeg korištenja donjeg apartmana za potrebe uslužnih djelatnosti do kraja srpnja 2025. godine te se ne odnosi na turistički najam i ostvarivanje prihoda od noćenja. Iz tog razloga prihod je izdvojen iz stavke Apartman Gorica i evidentiran u okviru prihoda Ureda za turizam. Također, prihodi od prodaje suvenira, koji su u prethodnim izvještajima bili prikazivani kao zasebna stavka, uključeni su u prihode Ureda za turizam.

U odnosu na plan za 2025. godinu ostvareno je povećanje prihoda od špilje Vrelo za 4,01 % te prihoda od tubinga za 1,24 %. Istovremeno je zabilježeno odstupanje od plana kod prihoda turističkog vlaka i Apartmana Gorica.

Manje ostvarenje prihoda turističkog vlaka posljedica je smanjene raspoloživosti vozača tijekom dijela godine uslijed bolovanja te otežanog pronalaska zamjene. Novi vozač zaposlen je tek nakon provedbe drugog natječajnog postupka. U razdoblju od ožujka do svibnja 2025. godine turistički vlak prometovao



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

je u skladu s mogućnostima i raspoloživošću komunalnog djelatnika koji je povremeno obavljao poslove vozača, kada nije bio angažiran na redovnim poslovima iz komunalne djelatnosti. Zbog ograničenog broja raspoloživih termina dio planiranih vožnji i rezervacija nije bilo moguće realizirati, što je utjecalo na smanjenje ostvarenih prihoda.

Prihodi od najma Apartmana Gorica prikazani su niže od planiranih upravo zbog izdvajanja prethodno navedenog prihoda od 2.833,34 €, koji se nije odnosio na turistički smještaj i noćenja. Da je navedeni prihod ostao evidentiran unutar stavke Apartman Gorica, realizacija plana za ovu djelatnost iznosila bi 98,37 %.

Ukupno ostvareni prihodi nešto su niži od planiranih. odstupanje od plana rezultat je manjeg iznosa sredstava odobrenih po prijavljenim natječajima u odnosu na plan.

Rekapitulacija rashoda Ureda za turizam 1.1.do 31.12.2025.

Tablica br. 3

	URED ZA TURIZAM	
1.	Rashodi špilja	5.579,65 €
2.	Rashod vlak	14.071,59 €
3.	Rashod tubing	7.395,43 €
4.	Rashod apartman Gorica	8.668,66 €
5.	Rashod brod	Uključen u troškove ureda (126,00 €)
6.	Rashod ureda (uključuje uz troškove ureda I troškove broda, kino lič, I vozila Duster I Suzuki)	38.815,75 €
7.	Rashod manifestacija	80.972,36 €
8.	Rashod promocija	10.762,66 €
9.	Troškovi amortizacije	9.816,26 €
	RASHOD UREDA ZA TURIZAM	176.082,36

U rashode ureda nije uključen trošak plaća djelatnika turističkog ureda (3 zaposlenice), ni trošak održavanja koji bi uključivao rad komunalnih djelatnika na turističkim sadržajima I manifestacijama. Isto je regulirano kroz prihode iz komunalnih djelatnosti koje komunalno poduzeće ostvaruje održavanjem javne infrastrukture. Plaće zaposlenika turističkog ureda iznose 82.712,12 €, a neoporezive naknade djelatnicima iznose 4.070,94 €.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

2.1.ŠPILJA VRELO

Špilja Vrelo radi kroz cijelu godinu. Kroz jesen I proljeće radila je od četvrtka-nedjelje (2-4 ulaza dnevno), zimi samo vikendom (4 ulaza dnevno), dok u ljetnim mjesecima sve dane osim ponedjeljka (4 – 16 ulaza dnevno). Za grupe radi I izvan radnog vremena po najavi I dogovoru.

Od manifestacija u špilji Vrelo održani su u srpnju Dani otvorenih vrata špilje Vrelo, krajem studenog Adventski koncert u špilji Vrelo gdje je nastupao Komorni sastav Val iz Rijeke.

Ove je godine naplatna kućica ispred špilje Vrelo osvježena novim premazom boje, kao i ulazna vrata špilje, drvena ograda te drvene grede na ulazu. Djelomično je uređen i unutarnji prostor kućice. U 2026. godini planirana su dodatna ulaganja u uređenje prostora naplatne kućice te nadogradnja aplikacije Guide for You uvođenjem novih jezika za posjetitelje (mađarskog I eventualno francuskog). Trenutno aplikacija pruža informacije o špilji Vrelo na hrvatskom, engleskom, njemačkom i talijanskom jeziku.

Prihod špilje Vrelo u periodu od 1.1.-31.12.2025.godine iznosi **78.005,74 €**. Prihod uključuje isključivo prihod od prodanih ulaznica. Ne uključuje prihod od prodaje suvenira.

Ukupno je prodano **17.646 ulaznica** i špilju je posjetilo **19.365 posjetitelja**.

Specifikacija prodanih ulaznica:

- Individualne ulaznice -odrasli: 4146
- Individualne ulaznice -povlaštene :602
Seniori (iznad 65 godina), studenti (18-25 godina), speleolozi, planinari, izviđači, osobe sa invaliditetom
- Individualne ulaznice -djeca :656
- Obiteljska ulaznica: 573
(uključuje dvije odrasle osobe i do troje djece. Za izračun posjetitelja uzima se prosjek 4 osobe po ulaznici. Tako da je s navedenim brojem kupljene ulaznice, špilju posjetilo 2292 osobe)
- Grupe odrasli : 1970
- Grupe povlaštene: 1465
- Seniori (iznad 65 godina), studenti (18-25 godina), speleolozi, planinari, izviđači, osobe sa invaliditetom Grupe djece: 8003
- Ugovorene cijene grupe: 231

Rashodi špilje Vrelo

Tablica br.4

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	100,00 €
40001	Sićušni materijali za TIF (magneti, zviždaljke i ost. Suveniri)	200,00 €
4040	Trošak sitnog inventara	140,64 €
4100	Troškovi telefona, interneta i sl.	1.012,62 €
4114	Grafičke usluge tiska i uveza	385,70 €
41491	Najam WC	477,84 €
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	192,00 €
4641	Premije osiguranja (opasni poslovi, pren.novca, putnici)	281,02 €
4648	Troškovi koncesije	2.789,83 €
	UKUPNO	5.579,65 €
	SVEUKUPNO PRIHOD - RASHOD	72.426,09 € (78.005,74 – 5.579,65)



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Iz prihoda špilje Vrelo financiraju se manifestacije sa područja općine Fužine i po potrebi ostali turistički sadržaji pod upravljanjem Fužine d.o.o.

2.2. TURISTIČKI VLAK "FUŽINE EXPRESS"

Turistički vlak Fužine Express prometuje tijekom cijele godine, ukoliko to dopuštaju vremenski uvjeti.

Zbog dugotrajnog bolovanja dosadašnjeg vozača vlakića, u proljeće 2025. raspisana su dva natječaja za vozača turističkog vlakića. Tijekom trajanja natječajnog postupka (travanj i svibanj 2025.), vožnje je prema mogućnostima preuzimao djelatnik komunalnog odjela – vozač, u razdobljima kada su mu to radne obveze dopuštale.

Iz tog razloga bilo je nužno privremeno smanjiti broj planiranih grupa za vožnje turističkim vlakićem. Od lipnja 2025. ponovno je osiguran vozač vlakića.

U proljeće 2022. kupili smo novi vlakić zbog dotrajalosti starog vlaka (1995.godište) te je kupljen na leasing sa rokovima otplate do 2029.godine.

Nabavljen je novi razglas u vlaku. U planu 2026. je izrada promocijskog audio vodiča na hrvatskom i engleskom jeziku za organizirane vožnje vlakom.

Tablica br 5 Obveze po leasing društvima

KREDITOR	Namjena	Datum odobrenja kredita	Iznos odobrenog kredita u EUR	Trenutno stanje duga	Iznos ukupnih godišnjih obveza (rata i kamata)	Kamatna stopa	Datum početka otplate	Datum dospijeca	Instrumenti osiguranja / procijenjena vrijednost
BKS d.d.	ulaganje u opremu	02.06.2022.	35309,77	18987,28	5022,31	3,75%	01.07.2022.	01.06.2029.	zadužnica
BKS d.d.	ulaganje u opremu	02.06.2022.	13620,87	7340,03	1932,57	3,75%	01.07.2022.	01.06.2029.	zadužnica
BKS d.d.	ulaganje u opremu	02.06.2022.	13620,87	7340,03	1932,57	3,75%	01.07.2022.	01.06.2029.	zadužnica
BKS d.d.	ulaganje u opremu	02.06.2022.	13620,87	7340,03	1932,57	3,75%	01.07.2022.	01.06.2029.	zadužnica
BKS d.d.	ulaganje u opremu	02.06.2022.	13620,87	7340,03	1932,57	3,75%	01.07.2022.	01.06.2029.	zadužnica

Prihod vlaka u periodu od 1.1.-31.12.2025. iznosi 12.601,20 €



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Liž, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Broj prodanih karata za vlak:

- Karte odrasli: 427
- Karte djeca: 83
- Povlaštena karta : 81
Seniori (iznad 65 godina), studenti (18-25 godina), osobe sa invaliditetom
- Obiteljska karta : 33
(uključuje dvije odrasle osobe i do troje djece. Za izračun posjetitelja uzima se prosjek 4 osobe po ulaznici.
Tako da je s navedenim brojem kupljene ulaznice, u vlaku se vozilo 88 osoba)
- Karta jedan smjer -odrasli: 339
- Karta jedan smjer -povlaštena: 8
- Karta jedan smjer -djeca: 126
- Cinehill – dnevna karta:2
- Cinehill – povratna karta: 317
- Cinehill – festivalska karta: 24
- Promo karta - Bob fest:84
- Promo karta - Medun fest: 219
- Adventski izlet – karta djeca: 31
- Adventski izlet – karta odrasli: 69
- Grupe djece karta: 1746
- Grupe odrasli karta: 283
- Grupe povlaštena karta: 149
- Grupe ugovorena karta: 79

Rashodi turističkog vlaka Fužine express

Tablica br. 6

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4010	Uredski materijal (papir, registr. olovke, tiskalice, toneri, uložak)	11,56 €
4050	Potroš.rezerv.dijel.i mater. Za održav. i poprav.vlast objekat	100,00 €
4063	Dizelsko gorivo, benzin, i motorno ulje (za strojeve i sl.)	1.003,57 €
4100	Troškovi telefona, interneta i sl.	12,00 €
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	1.625,40 €
4139	Ostali troškovi registracije prometala	288,28 €
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr.djela)	7.671,52 €
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključujući i kasko)	1.456,62 €
4731	Kamate iz lizing poslova	1.902,64 €
	UKUPNO RASHOD	14.071,59 €
	SVEUKUPNO PRIHOD – RASHOD	-1.470,39 € (12.601,20 € - 14.071,59 €)

Razlog otkazivanja grupa zbog nedostatka vozača vlaka, rezultiralo je smanjenim prihodom u odnosu na planirano, ali i veće rashode od prihoda u iznosu od 1.470,39 €.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

2.3.PLAN RADA SANJKALIŠTA I TUBING STAZE

Od svibnja do kraja rujna posjetiteljima je na raspolaganju tubing staza s pokretnom trakom. Uz stazu je osigurana i ugostiteljska ponuda pića. Tubing je radio vikendima, dok je za organizirane grupe je radio i radnim danima uz prethodni dogovor. Za rad staze potrebne su tri osobe – jedna zadužena za naplatu ulaznica te dvije za osiguranje staze na početku i na vrhu.

Sanjkalište u zimskim mjesecima je radilo samo tri dana, i to krajem prosinca 2024., dok u ostalim mjesecima nije radilo zbog nedostatka snijega.

Lokacija zahtijeva kontinuirana ulaganja. U planu je da se tijekom 2026. godine dodatno proširi ponuda uvođenjem novih sadržaja za posjetitelje. (sportskih rekvizita i sl), planirana je nabava jedne do dvije drvene kućice sa klupama za sjedenje te dodatni radovi na uređenju prostora i uređenja prostora. Predviđeno je i uređenje parkirališta te postavljanje velike informativno-turističke table s oznakom sanjkališta na ulaznom dijelu lokacije. Navedena ulaganja u sanjkalište ovise o osiguravanju financijskih sredstava kroz natječaje, posebice Primorsko-goranske županije i iz ostalih fondova.

U planu je instalacija foto pointa na sanjkalištu u suradnji sa TZ Gorskim kotarom.

Ostvareni prihod Sanjkališta Vrata – na tubing stazi u prvih 9.mjeseci iznosi **4049,76 €**.

Prodane karte:

- Karta 1 vožnja: 97
- Karta 3 vožnje: 318
- Karta 5 vožnji: 201
- Karte 10 vožnji: 295

Rashodi Sanjkališta I tubing staze

Tablica br. 7

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	6,24 €
4041	Troškovi ambalaže (povratne, posebne) - otpis	24,00 €
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	133,00 €
41491	Najam WC	798,00 €
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr.djela)	6.434,19 €
	UKUPNO	7.395,43 €
	SVEUKUPNO (PRIHOD – RASHOD)	- 3.345,67 € (4049,76-7.395,43)

Ostvareni financijski rezultat u 2025. godini posljedica je razvojne faze u kojoj se turistička atrakcija trenutno nalazi. Riječ je o projektu koji zahtijeva kontinuirana ulaganja u promociju postojećih sadržaja, razvoj i uvođenje novih atrakcija te daljnje uređenje i opremanje prostora kako bi se povećala njegova kvaliteta i privlačnost za posjetitelje.

U početnim godinama razvoja nije realno očekivati da prihodi u potpunosti pokriju sve troškove poslovanja i investicijska ulaganja, budući da je za izgradnju prepoznatljivosti na tržištu, privlačenje većeg broja posjetitelja i stvaranje održivog modela poslovanja potrebno određeno vrijeme. Ulaganja provedena tijekom 2025. godine usmjerena su na dugoročno povećanje konkurentnosti i atraktivnosti sadržaja, što predstavlja temelj za rast prihoda u narednom razdoblju.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Stoga se iskazani gubitak treba promatrati kao očekivana posljedica razvojnih ulaganja koja imaju za cilj stvaranje kvalitete, tržišno prepoznatljive i dugoročno samoodržive turističke atrakcije. Očekuje se da će, kroz nastavak razvoja sadržaja i povećanje broja posjetitelja, atrakcija postupno ostvarivati bolje poslovne rezultate te u budućnosti postići financijsku održivost. Sve ovisi o daljnjim ulaganjima i promociji sadržaja.

2.4. APARTMANI GORICA

KTD Fužine (Ured za turizam Općine Fužine) imao je u najmu kuću Gorica koja se sastoji od suterena, te dva apartmana, svaki za 4 osobe. Jedan apartman je u prizemlju, a drugi na prvom katu.

Od sredine siječnja 2025. prizemni apartman privremeno je dan na korištenje za potrebe holističkog studija.

S danom 1. kolovoza, nakon isteka ugovora o najmu za oba apartmana, produžen je ugovor s Općinom Fužine o najmu za suteran i gornji apartman u nadležnosti Fužine d.o.o. Paralelno s tim, holistički studio je – nakon provedenog natječaja – sklopio ugovor o korištenju prostora izravno s Općinom.

Ostvareni prihod od noćenja samo u gornjem apartmanu iznosi 2.774,00 €.

KTD Fužine (komunalni dio) brine se o održavanju općinskih zgrada, između ostalog i apartmana Gorica, što je regulirano općinskim ugovorima te čiji prihod nije sastavni dio turističkog dijela firme, ali utječe na smanjenje rashoda koji su navedeni u doljnoj tablici.

Ostvareno je 46 dolazaka i 103 noćenja.

Tablica br.8

Država	Dolasci	Noćenja	Udio dolazak	Udio noćenja
Hrvatska	36	80	78,26%	77,67%
Italija	3	9	6,52%	8,74%
Bosna i Hercegovina	4	8	8,70%	7,77%
Slovenija	3	6	6,52%	5,83%
Strani turisti:	10	23	21,74%	22,33%
Domaći turisti:	36	80	78,26%	77,67%
UKUPNO:	46	103	100,00%	100,00%

Izvor: evisitor

Najveći postotak gostiju, čak 78,26 % čine domaći gosti.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Rashod apartmana Tablica br.9

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4011	Materijali i sredstva za čišćenje i održavanje	114,46 €
4071	Plin, toplinska energija, briketi, drva	462,00 €
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	40,00 €
4120	Nabavljene usluge tekućeg održavanja	187,20 €
4122	Usluge čišćenja	175,20 €
4140	Zakupnine – najamnine nekretnina	7.123,14 €
4170	Komunalna naknada	116,78 €
4652	Bankovne usluge (za inozem.plat.prom.tečajnu maržu i sl.)	449,88 €
	UKUPNO	8.668,66 €
	SVEUKUPNO PRIHOD – TROŠAK	- 5.894,66 € (2.774,00 – 8.668,66 €)

Ukupni ostvareni prihodi od poslovanja apartmana iznosili su **2.774,00 EUR**, dok su ukupni rashodi iznosili **8.668,66 EUR**, što je rezultiralo negativnim financijskim rezultatom od **-5.894,66 EUR**.

Najveći udio u rashodima čini trošak **zakupnine nekretnine** u iznosu od **7.123,14 EUR**, što predstavlja oko **82 % ukupnih rashoda**. Riječ je o fiksnom trošku koji postoji neovisno o razini popunjenosti smještajnih kapaciteta te značajno utječe na konačni financijski rezultat.

Ostali troškovi odnose se na redovno funkcioniranje i održavanje smještajnog objekta.

2.5.KAUBOJSKO SELO ROSWELL

U kolovozu 2025. godine, od 20. do 23. kolovoza, održan je Forrester festival u organizaciji udruge Pagod iz Zagreba. Kaubojsko selo Roswell bilo je otvoreno isključivo za potrebe ove manifestacije. U suradnji s organizatorima festivala, kućice u Roswellu bile su pripremljene i osigurane kako bi bile sigurne i funkcionalne tijekom trajanja događanja. U 2026. godini plan je da Kaubojsko selo Roswell radi kao i u 2025. godini.

Trošak održavanja Kaubojskog sela Roswell uključen je u troškovnike komunalnog dijela tvrtke.

Ostvareni prihod: 553,60 € (postotak od prodanih ulaznica za festival Forrester)
Prodane festivalske ulaznice: 692

Prihod od Kaubojskog sela Roswell uključen je u prihode ureda.

Trenutno je kaubojsko selo Roswell zatvoreno za posjetitelje zbog potrebe temeljite rekonstrukcije i obnove objekata.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

2.6.TURISTIČKI BRODIĆ SV. ANTON

Brodić je u kolovozu 2024.godine prebačen sa jezera Bajer na jezero Lepenica . U svibnju 2025.godine, nakon javnog natječaja, predan je na upravljanje tvrtki Lagoxperience (Grill spot j.d.o.o.)

Kako brodić nije plovio u 2025.godini – do svibnja 2025.godine, nije ostvaren prihod od plovidbe.

Rashodi broda

Tablica br. 10

Vrsta rashoda	Iznos €
Premije osiguranja prometnih sredstava	126,00
UKUPNO	126,00
SVEUKUPNO (PRIHOD-RASHOD)	/

2.7. URED ZA TURIZAM

Ured za turizam Općine Fužine smješten je u središtu mjesta Fužine i obavlja funkciju Tourist Info centra.

U 2025. godini provedena je prva faza uređenja ureda, koja je obuhvatila krećenje prostorija u prizemlju i na prvom katu, uređenje stubišta te postavljanje laminata u gornjem uredu.

U okviru turističkog centra djeluje i suvenirnica.

Provedene su slijedeće aktivnosti:

- Promocija destinacije kroz online i offline oglašavanja (billboard u Zagrebu, svlačionice na plažama u Crikvenici, kroz ljeto su se na crikveničkoj i riječkoj rivijeri dijelili letci na hrvatskom i engleskom jeziku.

Izdvajamo samo neke od objava na portalima:

<https://stilueta.net/fuzine-gorski-kotar-uskrs-program/>

<https://riportal.net.hr/rijeka/proljece-i-ljeto-u-fuzinama-sezona-bogata-dogadanjima-zapocinje-uskrsnom-carolijom/491864/>

<https://kanal-ri.hr/sezona-bogata-dogadanjima-u-fuzinama-zapocinje-uskrsnom-carolijom/>

<https://torpedo.media/novosti-regija/proljece-i-ljeto-u-fuzinama-sezona-bogata-dogadanjima-zapocinje-uskrsnom-carolijom>

<https://www.teklic.hr/aktualno/aktualno-hrvatska/proljece-i-ljeto-u-fuzinama-sezona-bogata-dogadanjima-zapocinje-uskrsnom-carolijom/299833/>

<https://redakcija.hr/gorski-kotar-ima-pravi-mamac-za-produzeni-vikend-ovo-bi-vam-mogao-bit-nezaboravan-prvomajski-odmor/>



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv. Križ 2, 51322 Fužine / IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr / facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

<https://redakcija.hr/imamo-pricu-o-najstarijoj-skoli-u-gorskom-kotaru-postoji-vec-240-godina/>
<https://www.teklic.hr/aktualno/aktualno-hrvatska/240-godina-tradicije-i-znanja-os-ivanke-trohar-najstarija-skola-gorskog-kotara-slavi-veliku-obljeticu/302323/>

<https://kanal-ri.hr/2025/05/240-godina-tradicije-i-znanja-os-ivanke-trohar-najstarija-skola-gorskog-kotara-slavi-veliku-obljeticu/>

https://youtu.be/ZbNKZFCeTfo?si=YJY9IKVT6cN_IUAg

<https://torpedo.media/sport/automobilizam-prolijetno-oktansko-budjenje-gorskog-kotara-auto-show-u-sredistu-fuzina>

<https://radio.hrt.hr/radio-rijeka/kultura/u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana-12159362>

<https://kanal-ri.hr/2025/05/u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana-kud-gruntovec-gostuje-s-predstavom-smrtna-vura/>

<https://torpedo.media/novosti-regija/u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana-kud-gruntovec-gostuje-s-predstavom-smrtna-vura>

<https://riportal.net.hr/rijeka/ove-subote-u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana-kud-gruntovec-gostuje-s-predstavom-smrtna-vura/497064/>

<https://novine.hr/vijesti/u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana>

<https://www.teklic.hr/event/kultura/u-fuzine-stizu-omiljeni-likovi-gruntovcana-kud-gruntovec-gostuje-s-predstavom-smrtna-vura/302490/>

<https://redakcija.hr/slavlje-u-gorskom-kotaru-proslo-je-300-godina/>

<https://riportal.net.hr/rijeka/parni-valjak-otvara-32-ljeto-u-fuzinama-pozvani-su-svi-na-besplatan-koncert/501216/>

<https://www.teklic.hr/event/koncerti/otvorenje-32-ljeta-u-opcini-fuzine-uz-besplatni-koncert-legendarnog-parnog-valjka/304654/>

<https://kanal-ri.hr/2025/06/otvorenje-32-ljeta-u-opcini-fuzine-uz-besplatni-koncert-legendarnog-parnog-valjka/>

<https://redakcija.hr/gorski-kotar-ima-sjajnu-zabavu-stize-parni-valjak/>

<https://kanal-ri.hr/2025/07/bogati-program-do-kraja-rujan-fuzine-sve-cesca-destinacija-turista/>

<https://torpedo.media/novosti-regija/bob-fest-2025-u-vratima-festival-bobicastog-voca-i-rekreacije-u-srcu-gorskog-kotara>

<https://riportal.net.hr/rijeka/bob-fest-u-vratima-dan-u-prirodi-uz-mirise-i-okuse-gorskog-kotara-na-festivalu-bobicastog-voca-i-rekreacije/505829/>

<https://stilueta.net/bob-fest-vrata/>

<https://redakcija.hr/gorski-kotar-priprema-najslasniju-manifestaciju-ovo-je-prilika-da-uzivate-u-jedinstvenim-mirisima-i-okusima/>

https://youtu.be/zeS4__rbrKg?feature=shared

https://youtu.be/zeS4__rbrKg?feature=shared

<https://radio.hrt.hr/radio-rijeka/glazba/sto-radojka-sverko-i-tajci-rade-u-fuzinama--12287039>



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: [@tfuzine](https://www.facebook.com/visitfuzine) / instagram: [@visit.fuzine](https://www.instagram.com/visitfuzine)



KTD FUŽINE

<https://www.teklic.hr/event/koncerti/nova-era-jazzere-radojka-sverko-i-tajci-gostuju-na-ljetnom-vokalnom-kampu-u-opcini-fuzine/308883/>

<https://riportal.net.hr/rijeka/radojka-sverko-i-tajci-gostuju-na-ljetnom-vokalnom-kampu-u-fuzinama/508627/>

<https://kanal-ri.hr/2025/08/nova-era-jazzere-radojka-sverko-i-tajci-gostuju-na-ljetnom-vokalnom-kampu-u-opcini-fuzine/>

<https://torpedo.media/novosti-regija/medeni-vlak-iz-rijeke-vodi-u-lic-na-6-medun-fest>

<https://kanal-ri.hr/2025/09/medeni-vlak-iz-rijeke-vodi-u-lic-na-6-medun-fest>

<https://redakcija.hr/gorski-kotar-ovog-vikenda-nudi-nesto-jako-fino-dodite-i-osjetite-okuse-pravih-delicija/>

<https://radio.hrt.hr/radio-rijeka/vijesti/medeni-vlak-iz-rijeke-vodi-u-lic-na-6-medun-fest-12319082>

<https://riportal.net.hr/rijeka/advent-u-fuzinama-ove-godine-na-dvije-lokacije/522386/>

<https://kanal-ri.hr/2025/11/dozivate-bozicnu-caroliju-u-fuzinama-advent-na-dvije-lokacije-uz-brojne-izlete-sadrzaje-za-djecu-koncerte-i-autohtone-proizvode/>

<https://redakcija.hr/i-gorski-kotar-ima-svoj-advent-evo-kako-ce-izgledati-ova-bozicna-carolija/>

<https://regionalni.hr/bozicna-carolija-u-fuzinama-advent-na-dvije-lokacije-uz-brojne-izlete-sadrzaje-za-djecu-koncerte-i-autohtone-proizvode/>

<https://kudasvuda.hr/2025/11/27/dozivate-bozicnu-caroliju-u-fuzinama-advent-na-dvije-lokacije-uz-brojne-izlete-sadrzaje-za-djecu-koncerte-i-autohtone-proizvode/>

<https://riportal.net.hr/rijeka/advent-u-fuzinama-2025-treci-adventski-vikend-donosi-bogat-program-i-bozicnu-caroliju/524385/>

<https://regionalni.hr/advent-u-fuzinama-2025-treci-adventski-vikend-donosi-bogat-program-i-bozicnu-caroliju/>

<https://kanal-ri.hr/2025/12/advent-u-fuzinama-2025-treci-adventski-vikend-donosi-bogat-program-i-bozicnu-caroliju/>

<https://www.teklic.hr/ritam-dana/najave/adventski-vikend-u-fuzinama/316894/>

<https://kudasvuda.hr/2025/12/12/advent-u-fuzinama-2025-treci-adventski-vikend-donosi-bogat-program-i-bozicnu-caroliju/>

<https://radio.hrt.hr/radio-rijeka/zabava/fuzine-slave-novu-godinu-s-jedinstvenim-programom-za-cijelu-obitelj/>

<https://burin.hr/docek-nove-godine-u-podne-u-fuzinama-organizirani-novogodisnji-vlakovi-iz-rijeke-i-zagreba/>



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

<https://www.novilist.hr/rijeka-regija/gorski-kotar/fuzine-pripremaju-26-izdanje-podnevnog-doceka-nove-ocekuju-se-tisuce-ljudi/>

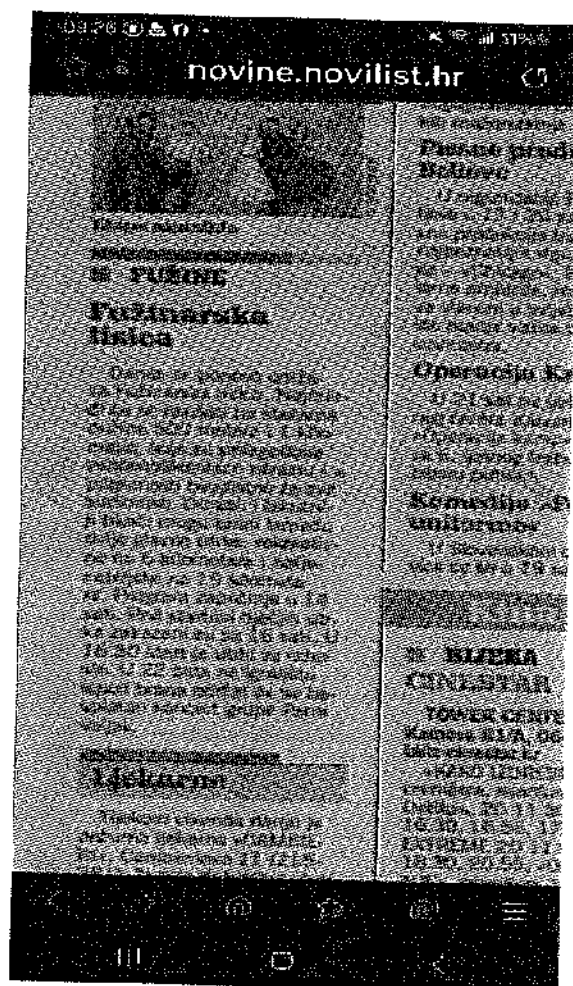
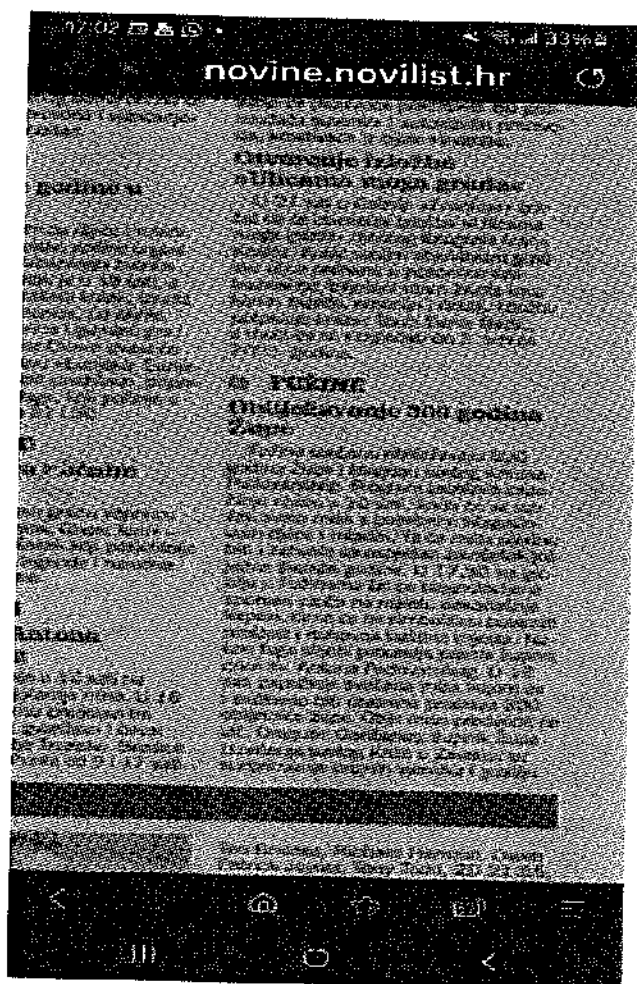
<https://redakcija.hr/idete-li-na-naipoznatiji-docek-nove-godine-ovdje-najavljuju-spektakl/>

<https://torpedo.media/novosti-regija/docek-nove-godine-u-podne-u-fuzinama-novogodisnji-vlakovi-picigin-u-bajeru-i-program-za-cijelu-obitelj>

<https://kanal-ri.hr/2025/12/ispracaj-stare-i-docek-nove-godine-u-podne-u-fuzinama-novogodisnji-vlakovi-iz-rijeka-i-zagreba-spektakl-za-cijelu-obitelj/>

<https://www.fiuman.hr/ispracaj-stare-i-docek-nove-godine-u-podne-u-fuzinama-vlak-iz-rijeka-krece-u-930/>

<https://kudasvuda.hr/2025/12/26/ispracaj-stare-i-docek-nove-godine-u-podne-u-fuzinama-novogodisnji-vlakovi-iz-rijeka-i-zagreba-spektakl-za-cijelu-obitelj/>



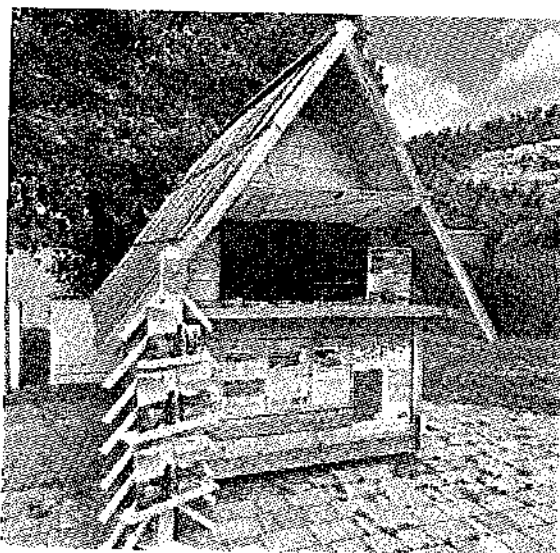
Svlačionice



- **Izrada turističkih info tabli u mjestu Vrata i Lič**



- **Uređenje info kućice na Čoki i nabavka promocijskih stalaka za prospekte**





FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

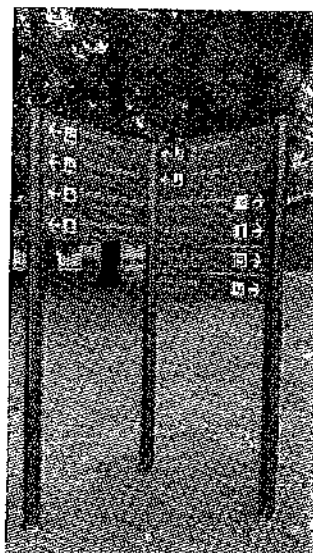
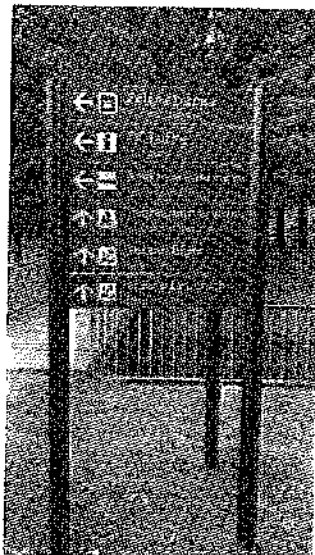
Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr / facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



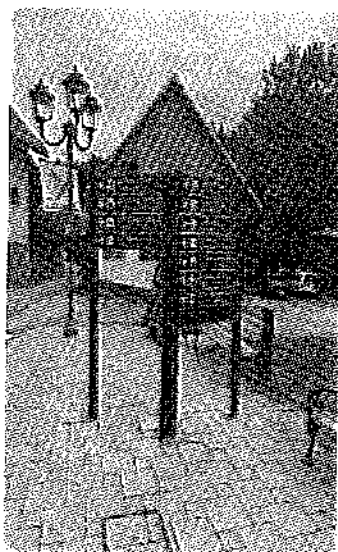
KTD FUŽINE

- U suradnji sa TZ Gorskim kotarom postavljen je turistički totem u centru Fužina, pješačka signalizacija na tri lokacije (centar Fužina, igralište ispod brane i na poluotoku Čoka), 4 klupe oko jezera Bajer te je postavljen znak Fužine kod Sky3

Igralište pod branom:



Centar Fužina:





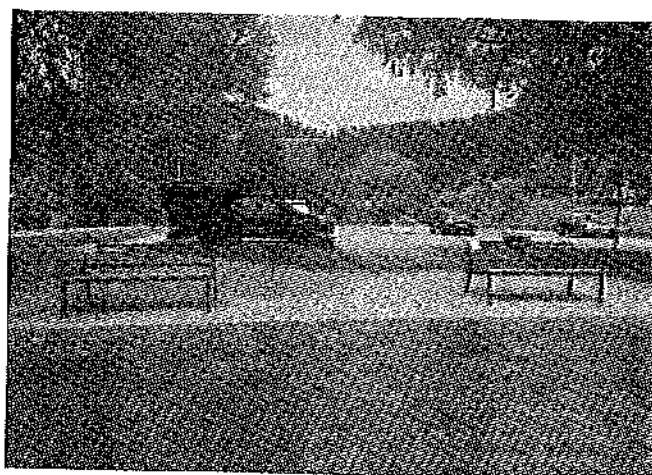
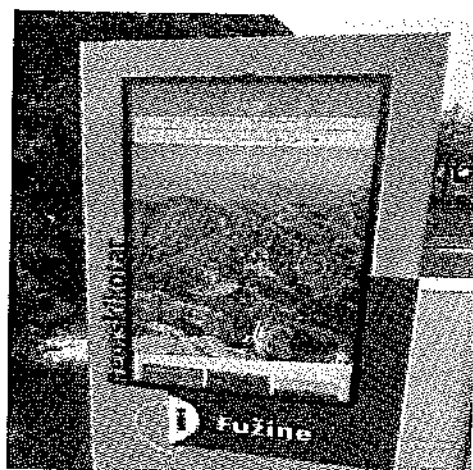
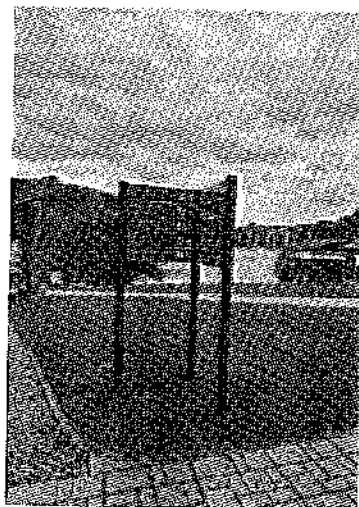
FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: [@tfuzine](https://www.facebook.com/visitfuzine) / instagram: [@visit.fuzine](https://www.instagram.com/visitfuzine)



KTD FUŽINE

Poluotok Čoka:





FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @lfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

- Organiziralo se i ugostilo nekoliko **studijskih putovanja** za strane i domaće novinare i influencere, te suradnju s Hrvatskom turističkom zajednicom (HTZ), Turističkom zajednicom Kvarnera i Turističkom zajednicom Gorskog kotara.



- U suradnji sa Kino.hr organiziramo projekcije filmova u Kino Lič te smo uveli ponudu kokica te ponude pića.
- Organizacija manifestacija na području općine Fužine

Prihod ureda uključuje:

Prihod od natječaja PGŽa, TZ Kvarnera, javnih površina za manifestacije, ugovori s općinom, kotizacije izleta, kino Lič (prodaja kokica i pića), prihod od tubinga (samo piće), prihod od Roswella (ulaznice za Forresteru), prihod od suveniru

Ukupno prihod: 78.333,18 €

- Ugovori s općinom: 38.400,00 € bez PDVa / 48.000,00 € sa PDVom
- Ugovor TZ Gorski kotar: 240,00 € bez PDVa / 300,00 € sa PDVom
- Natječaj PGŽ (preko udruge Etnografska udruga Sv.Juraj Lič i udruga Art G.K.) – 2.955,00 € bez PDVa / 800,00 € sa PDVom
- Natječaj TZ PGŽa – 4.000,00 € bez PDVa / 5.000,00 € sa PDVom
- Javni pozivi - 11.803,00 € bez PDVa
- Ostali prihodi (piće tubing, kino, Roswell, kotizacije, vođenja i sl.) – 23.250,18 € bez PDVa

Rashodi ureda – uključuju rashode ured, promocije te vozila Duster i Suzuki , trošak osiguranja broda. Troškovi manifestacija su dodatno posebno razrađeni, ali su financirani od strane prihoda ureda i prihoda od špilje.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Rashodi ureda

Tablica br.11

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	1.580,27
40001	Sitni materijali za TIF (zviždaljke, i osl.suveniri)	75,00
4005	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zašt.odjeća i obuća	223,38
4010	Uredski materijal (papir, registr. olovke, tiskanice, toneri, ulo	204,16
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	56,87
4017	Troškovi ukrasnog bilja i ukrasa za blagdane	22,04
4040	Trošak sitnog inventara	3.777,07
4041	Troškovi ambalaže (povratne, posebne) - otpis	7,40
4050	Potroš.rezerv.dijel.i mater. Za održavanja i popravak vlast objekat	482,77
4055	70% trošk.rezerv. dijel. i mater. za poprav. autom. plov. i zrako	123,00
4056	30% trošk.rezerv.dijel. i mater. za održav.autom. i dr. za osob.p	153,74
4060	Električna energija	68,34
4063	Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje (za strojeve i sl.)	163,19
4070	Trošak električne energije	958,12
4075	50% trošk. diesela i benzina za pogon autom-porezno priznati	320,81
4076	50% trošk. diesela i benzina za pogon autom-porezno nepriznat	325,83
4100	Troškovi telefona, interneta i sl.	864,83
4101	Poštanski troškovi	19,80
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	8.380,00
4112	Usluge studentskog i omladin. servisa i na izradi prizvoda	8.764,00
4114	Grafičke usluge tiska i uveza	80,00
4123	Usluge održavanja softvera i web stranice	463,10
4125	50% usl. servisa za održav. autom. plovila i zrakopl. koji služe	432,13



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

4126	50% usl. održav. prijevoz. sredst. za osob. prijev. + 50% PDV-a	538,28
4130	50% trošak registracije osobnih automobila plovila i zrakopl	92,64
4131	50% trošak registracije sred. za osobni prijevoz + 50% PDV-a	595,74
4149	Najam uredske opreme	721,90
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	530,90
4151	Usluge promidžbenih agencija na izradi promidžbe	700,00
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- porezno prizna	117,20
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije+50% PDV-a- nepriznato	102,45
4191	Usluge studentskog servisa	4.956,14
4197	Trošak autoputa, tunela i mostarina	64,00
4605	Troškovi noćenja (po računu hotela i dr.)	0,00
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključujući i kasko)	719,35
4650	Troškovi platnog prometa	578,95
4670	50% nepriznatog PDV-a troška diesela i benzina na osobna voz	59,60
4676	Trošak PDV-a	6,16
46762	30% PDV-a na amortiz. osob. automobila	6,90
4690	Trošak obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	340,00
46900	Opće obrazovanje	279,69
4860	Darovanje za općekoris. namjene (darovi unov. ili narav. do 2%)	860,00
	UKUPNO	38.815,75

Rashod ureda PROMOCIJA Tablica br.12

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	5.511,11
4151	Usluge promidžbenih agencija na izradi promidžbe	3.274,84
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	1.976,71
	UKUPNO	10.762,66



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @lfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Ukupan rashod Ureda bez manifestacija (uključeni rashod promocije) : 49.578,41 €

SVEUKUPNO (PRIHOD – RASHOD) : 28.754,77 € (78.333,18 - 49.578,41)

Većinom prihoda Ureda čine prihodi kojima se financiraju troškovi manifestacije, dok se ostvarenim prihodima od špilje Vrelo financiraju uz troškove manifestacije financiraju i troškovi rada ureda.

Rashodi ureda uključuju troškove ureda, promocije i troškove vozila.

2.8.PROVEDENE MANIFESTACIJE 1.1.-31.12.2025.

Ukupan trošak manifestacija iznosi 80.972,36 €

Financiran je iz prihoda ureda i špilje Vrelo:

- Ugovori s općinom: 38.400,00 € bez PDVa / 48.000,00 € sa PDVom
- Ugovor TZ Gorski kotar: 240,00 € bez PDVa / 300,00 € sa PDVom
- Natječaj PGŽ (preko udruge Etnografska udruga Sv.Juraj Lič i udruga Art G.K.) – 2.955,00 € bez PDVa / 800,00 € sa PDVom
- Natječaj TZ PGŽa – 4.000,00 € bez PDVa / 5.000,00 € sa PDVom
- Javni pozivi - 11.803,00 € bez PDVa
- Prihod špilje Vrelo: 23.574,36 €



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv. Križ 2, 51322 Fužine / IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr / facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Razrada manifestacija kroz godinu 2025. Tablica br.13

Naziv manifestacije	Nositelj / Suradnici	Rok provedbe	REALIZACIJA 31.12.2025.	Plan 2026.
TRAVANJ				
USKRS - kreativne radionice i Potraga za Uskrsnim pisanicama	KTD-Ured za turizam, Montes outdoor udruga	Travanj 2026.	570,00	450,00
Jurjevo u Liču	KTD-Ured za turizam	22.4.2026.	4737,87	3000,00
Dan planeta Zemlja	KTD-Ured za turizam, KTD, škola i vrtić	Travanj 2026.	303,26	100,00
SVIBANJ				
3. Outdoor Fužine	KTD-Ured za turizam	Početak svibnja 2026.	2273,99	2500,00
Dani Kreše Golika	Udruga dr. Franjo Rački	Kraj svibnja 2026.	0,00	
LIPANJ				
Ljeto u općini Fužine i Fužinarska lisica	KTD-Ured za turizam	Lipanj 2026.	34920,35	17000,00
	KTD-Ured za turizam, Triatlon klub Rival	Lipanj 2026.		
Dani otvorenih vrata špilje Vrelo	KTD-Ured za turizam	Početak srpanj 2026.	129,00	200,00
Bob fest Vrata	KTD-Ured za turizam	19.7.2026.	3608,83	3000,00
Cinehill festival	Cinehill	21.-26.7.2026.	700,00	500,00
Sup regata	Vop sup team, KTD-Ured za turizam	25.-26.7.2026.	160,00	150,00
Rock po branom	Udruga Art klub GK	1.8.2026.	2315,00	0,00
Prošćenje i proslava blagdana Majke Božje Soježne	Župa Fužine Lič / Općina	4.-5.8.2026.	0,00	0,00
3. Međunarodni festival folklor i 2. Festival starih zanata na Karolini	KTD-Ured za turizam, Udruga Alternativa i Terpishora	8.-9.8.2026.	1424,99	7000,00
Jazzera festival	Udruga Atom, KTD-Ured za turizam	10.-16.8.2026.	270,75	300,00
Forrester festival	Udruga Pagod	20.-23.8.2026.	0,00	0,00
Međunarodna smotra puhačkih orkestara	Puhački orkestar Fužine	29.8.2026.	0,00	0,00
Memorijalni nogometni turnir	NK Omladinac	Kolovoz 2026.	0,00	0,00
Medun fest	KTD-Ured za turizam Udruga Medun Delnice	5.-6.9.2026.	8131,50	12000,00
STUDENI				
Dani Franje Račkog	Udruga dr. Franje Račkog	Studenj 2026.	0,00	0,00
Zimska liga Igor Malesjević	Triatlon klub Rival	Studenj 2026.	450,00	0,00
PROSINAC				
Advent - događanja u centru Fužina, koncert u špilji Vrelo	KTD-Ured za turizam udruge DND, škola, vrtić,	Prosinac 2026.	7380,56	6500,00
	Zbor Vrelo, Puhački orkestar, Umirovljenici			
	Župa Fužine Lič			
Božićni koncert Zbora Vrelo	VS Zbor Vrelo	Prosinac 2026.	0,00	0,00
Božićni koncert Puhačkog orkestra	Puhački orkestar Fužine	Prosinac 2026.	0,00	0,00
Šetnja pod bakiama	KTD-Ured za turizam	30.12.2026.	2695,08	1500,00
Isprajac stare i doček nove godine u podne	KTD-Ured za turizam	31.12.2026.	9981,18	15620,00
Dječji isprajac stare i doček nove godine	KTD-Ured za turizam	31.12.2026.		
UKUPNO TROŠAK MANIFESTACIJA			80972,36	69820,00
PROMOTIVNE AKTIVNOSTI (Oglašavanje off i online, tisak materijala, fotografije i ost.)			10762,66	16600,00
SVEUKUPNO			91735,02	86420,00



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv. Križ 2, 51322 Fužine / IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / Instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

TABLICA UKUPNIH TROŠKOVA MANIFESTACIJA PREMA KONTIMA ZA 2025. GODINU
Troškovi su iskazani bez PDV-a te predstavljaju objedinjeni pregled svih manifestacija organiziranih tijekom godine

Tablica br.14

Konto	Naziv troška	Ukupno (€ bez PDV-a)
4000	Osnovni materijali i sirovine	4219,37
40001	Sitni materijali za TIF (magneti, zviždalice i ost. suvenirni)	178,94
4001	Dijelovi i sklopovi	213,83
4004	Materijal za čišćenje i održavanje	28,36
4005	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zaštitna odjeća i obuća	175,50
4010	Uredski materijal	19,12
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3,16
4040	Trošak sitnog inventara	7,68
4050	Potrošni rezervni dijelovi i materijal za održavanje	1,80
4101	Poštanski troškovi	9,27
4103	Prijevozne usluge željeznicom	164,32
4108	Troškovi dostave	3,98
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	47584,29
4119	Ostale vanjske usluge na izradi dobara i proizvodnih usluga	350,00
4128	Usluge zaštitara na čuvanju imovine i osoba	272,00
4148	Najam opreme	5300,00
4149	Najam uredske opreme	4157,00
41491	Najam WC-a	2152,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	889,29
4161	Autorski honorari	8935,92
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije + 50% PDV-a (porezno priznato)	1283,75
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije + 50% PDV-a (nepriznato)	1283,48
4669	Ostala davanja	9,30
4686	Ostali troškovi prava korištenja	900,00
4860	Darovanje za općekorisne namjene	2830,00
	UKUPNO	80972,36

U navedenoj tablici prikazani su **ukupni trošak manifestacija** u navedenom terminu, koje su se financirale kroz općinske ugovore, natječaje, izvorne prihode ureda i sl.



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @1fuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Razrada troškova po manifestacijama:

Tablice od 15 – 31.

Tablica br. 15 -USKRS

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	450,00
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	120,00
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- nepriznato	0,00
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- nepriznato	0,00

UKUPNO:

570,00 €

Tablica br. 16 - DAN PLANETE

Konto	Naziv troška	Iznosi u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	113,26
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	120,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	70,00

UKUPNO:

303,26 €

Tablica br. 17 - JURJEVO

Konto	Naziv troška	Iznosi u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	69,21
40001	Sitni materijali za TIF (magneti, zviždaljke i ost. Suvenirni)	42,90
4108	Troškovi dostave	3,98
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	4.592,02
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- porezno prizna	14,88
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- nepriznato	14,88

UKUPNO:

4.737,87 €



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @1fuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Tablica br. 18 - OUTDOOR

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	725,00
40001	Sitni materijali za TIF (magneti, zviždaljke i ost. Suvenirni)	136,04
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	615,00
41491	Najam WC	120,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	235,60
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	366,55
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- porezno prizna	37,90
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- nepriznato	37,90

UKUPNO:

2.273,99 €

Tablica br. 19 - DANI OPĆINE

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3,16
4050	Potroš.rezerv.dijel.i mater. za održav. i poprav.vlast objekata	1,80
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	30.056,00
4119	Ostale vanjske usluge na izradi dobara i proizvodnih usluga	350,00
41491	Najam WC	330,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	63,30
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	667,09
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- porezno prizna	524,50
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a- nepriznato	524,50
4686	Ostali troškovi prava korištenja	900,00
4860	Darovanje za općekoris.namjene (darovi unov.ili narav.do 2%o	1.500,00

UKUPNO:

34.920,35 €



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Tablica br. 20 - DANI OTVORENIH VRATA ŠPILJA

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	120,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	9,00

UKUPNO:

129,00 €

Tablica br. 21 - BOBFEST

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	146,50
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	786,68
4149	Najam uredske opreme	450,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	20,00
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	2000,65
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-porezno prizna	102,55
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije+50% PDV-a-nep priznato	102,45

UKUPNO:

3.608,83 €

Tablica br. 22 - CINEHILL

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
41491	Najam WC	700,00

UKUPNO:

700,00 €

Tablica br. 23 . SUP REGATA

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	100,00
41491	Najam WC	60,00

UKUPNO:

160,00



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv.Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

Tablica br. – 24 - ROCK POD BRANOM

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4149	Najam uredske opreme	2.315,00
UKUPNO:		2.315,00 €

Tablica br. 25 - SMOTRA FOLKLORA i FESTIVAL STARIH ZANATA

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	176,99
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	880,00
4149	Najam uredske opreme	1.248,00
41491	Najam WC	120,00
UKUPNO:		2.424,99 €

Uz navedene troškove manifestacije, dio troškova financiran je direktno iz proračuna Općine Fužine (autorski honorari, organizacija događanja, izrada vizualnog identiteta, radionice). Navedeni troškovi sufinancirani su preko natječaja PGŽ-e.

Tablica br. 265 - JAZZERA

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	250,00
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-porezno prizna	10,37
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-nepriзнato	10,38
UKUPNO:		270,75 €

Tablica br. 27 - MEDUNFEST

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4001	Dijelovi i sklopovi	47,00
4004	Materijal za čišćenje i održavanje	28,36
4005	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zašt. odjeća i obuća	175,50
4010	Uredski materijal (papir, registr. olovke, tiskalice, toneri, ulošci)	1,70
4101	Poštanski troškovi	9,27
4103	Prijevozne sluge željeznicom	164,32



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv. Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	3129,00
4128	Usluge zaštitara na čuvanju imovine i osoba	272,00
4149	Najam uredske opreme	144,00
41491	Najam WC	150,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.	491,39
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	3228,34
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-porezno prizna	95,31
4181	50% vanjskih usluga reprezenacije+50% PDV-a-nepriznato	95,31
4860	Darovanje za općekoris. namjene (darovi unov. ili narav. do 2%)	100,00
UKUPNO:		8131,50 €

Uz navedene troškove Medun festa, dio troškova financiran je direktno iz proračuna Općine Fužine (autorski honorar, organizacija izleta, degustacije, cooking show i izrada sladoleda i ostali troškovi). Navedeni troškovi sufinancirani su sredstvima Agencije za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽa, te preko natječaja PGŽa.

Tablica br. 28 - ZIMSKA LIGA

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4860	Darovanje za općekoris. namjene (darovi unov. ili narav. do 2%)	450,00
UKUPNO:		450,00 €

Tablica br. 29 - ADVENT

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijal i sirovine	1436,19
4001	Dijelovi i sklopovi	67,79
4010	Uredski materijal (papir, registr. olovke, tiskalice, toneri uložak)	17,42
4040	Trošak sitnog inventara	7,68
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	2374,00
4161	Autorski honorari (pisana, govorna, prijevodi i dr. djela)	2673,29



FUŽINE D.O.O. / Ured za turizam Fužine

Sjedište tvrtke: Pirovište 16 A, 51323 Lič, OIB: 70922563525
Sjedište ureda: Sv. Križ 2, 51322 Fužine /IBAN: HR1524020061400007160
Kontakt: +385/(0)51/620-950 ; +385/(0)91/ 183-5000 /
Mail: info@visitfuzine.hr/ facebook: @tfuzine / instagram: @visit.fuzine



KTD FUŽINE

4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-porezno prizna	302,19
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije+50% PDV-a-nepriзнato	302,00
4860	Darovanje za općekoris. namjene (darovi unov. Ili narav. do 2%)	200,00

UKUPNO:

7.380,56 €

Tablica br. 30 - BAKLJE

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	460,75
4001	Dijelovi i sklopovi	99,04
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	1.653,18
41491	Najam WC	90,00
4180	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-porezno prizna	196,05
4181	50% vanjskih usluga reprezentacije +50% PDV-a-nepriзнato	196,06

UKUPNO:

2.695,08 €

Tablica br. 31 - ISPRAČAJ U PODNE

Konto	Naziv troška	Iznos u eurima bez PDV-a
4000	Osnovni materijali i sirovine	641,47
4111	Usluge kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	2788,41
4148	Najam opreme	5300,00
41491	Najam WC	582,00
4669	Ostala davanja	9,30
4860	Darovanje za općekoris. namjene (darovi unov. Ili narav. do 2%)	580,00

UKUPNO:

9.901,18 €

Trošak nastupa bendova Žažara bend, Kožne jakne, redari te Razbibriga animacija financiran je direktno iz proračuna Općine Fužine, koji se između ostalog sufinancirao sredstvima TZ Gorskog kotara.

Sastavila: Silviya Sobol, dipl.oec
KTD Fužine (Ured za turizam)

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2025 . godinu

Kontrolni broj

745.763.837.60

Evidencijski broj (popunjava Register)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Mišljenje revizora: 1

Izvještaj nije revidiran

OIB subjekta: 70922563525

Matični broj (MB): 01053167

(dodijeljen od DZS-a)

Matični broj subjekta (MBS): 040088938

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: FUŽINE d.o.o.

Poštanski broj: 51322

Naziv naselja: LIČ

Ulica i kućni broj: Pirovište 16a

Adresa e-pošte obveznika: info@ktd-fuzine.hr

Telefon: 051835769

Internet adresa: http://ktd-fuzine.hr

Šifra grada/općine: 117

Fužine

Županija:

8 PRIMORSKO-GORANSKA

Šifra NKD (2025): 38110

Sakupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slič)

Portijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 18 (prethodna godina)

17 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 17 (prethodna godina)

16 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Kristina Pleše

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 091 605 2541

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: financije@ktd-fuzine.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

NE

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

Kapetanović Meris

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(po/pis ovlaštene osobe)

BILANCA

stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. objekta	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		213.890,41	264.913,46
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		213.890,41	264.913,46
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		197.226,95	230.044,93
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019		16.663,46	34.868,53
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		171.647,77	233.533,14
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	5.516,45
1. Sirovine i materijal	039			1.142,40
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predumovi za zalihe	043			4.374,05
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		159.412,63	216.746,97
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		132.721,30	161.295,07
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		26.563,51	55.451,90
6. Ostala potraživanja	052		127,82	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		12.235,14	11.269,72
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		385.538,18	498.446,60
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		-980,30	-7.730,02
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		42.200,00	42.200,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		5,85	5,85
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		5,85	5,85
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRÉNESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		-49.967,29	-43.186,15
1. Zadržana dobit	085			
2. Preneseni gubitak	086		49.967,29	43.186,15
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit poslovne godine	088		6.781,14	0,00

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			6.749,72
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		96.111,28	109.831,79
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		96.111,28	109.831,79
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		197.748,60	315.139,61
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116			95.000,00
7. Obveze za predujmove	117		507,82	
8. Obveze prema dobavljačima	118		92.444,46	105.146,32
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		24.514,02	24.809,25
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		80.282,30	90.184,04
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		92.658,60	81.205,22
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		385.538,18	498.446,60
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		908.500,42	932.711,85
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		908.500,42	932.711,85
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		922.536,81	940.385,97
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		504.734,22	481.368,53
a) Troškovi sirovina i materijala	137		83.972,16	78.442,30
b) Troškovi prodane robe	138		125,82	
c) Ostali vanjski troškovi	139		420.636,24	402.926,23
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		312.908,81	346.515,88
a) Neto plaće i nadnice	141		199.594,34	216.263,36
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		71.250,47	81.542,79
c) Doprinosi na plaće	143		42.064,00	48.709,73
4. Amortizacija	144		46.863,17	59.956,71
5. Ostali troškovi	145		58.030,81	52.544,85
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148			
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		39.645,09	15.690,86
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0,17	0,10
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167		39.644,92	15.690,76
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		18.827,56	14.766,46
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		5.619,15	5.946,46
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		10.066,64	
7. Ostali financijski rashodi	175		3.141,77	8.820,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		948.145,51	948.402,71
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		941.364,37	955.152,43
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		6.781,14	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	6.749,72
XII. POREZ NA DOBIT	185			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		6.781,14	-6.749,72
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		6.781,14	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	6.749,72
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznik MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 70922563525; FUŽINE d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			