



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2170-19-26-1
Fužine, 8.5.2026. godine

Na temelju članka 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

S A Z I V A M
6. SJEDNICU
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE
za 18. svibnja 2026. godine (ponedjeljak) u 17:00 sati
u Vijećnici Općine Fužine, Dr. Franje Račkog 19, Fužine

Za sjednicu predlažem sljedeći

D N E V N I R E D

- prihvaćanje Zapisnika s 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine
 - prijave za vijećnička pitanja
 - prihvaćanje predloženog Dnevnog reda
-
1. Vijećnička pitanja
 2. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu (izvjestitelj: Jasminka Budiselić)
 3. Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu (izvjestitelj: Josipa Vlahović)
 4. Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu (izvjestitelj: Josipa Vlahović)
 5. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja" (izvjestitelj: Helena Pavić)
 6. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja” za pedagošku 2026./2027. godinu (izvjestitelj: Tea Štimac)
 7. Prijedlog Odluke o grobljima na području Općine Fužine (izvjestitelj: Helena Pavić)
 8. Prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za životno djelo Općine Fužine - Stanka Lončarić (izvjestitelj: Maja Starčević)
 9. Prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine - Nebojša Anić (izvjestitelj: Maja Starčević)
 10. Prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine - pok. Žarko Blažević (izvjestitelj: Maja Starčević)

11. Prijedlog Odluke o dodjeli povelje Općine Fužine – Dobrovoljno vatrogasno društvo Fužine (izvjestitelj: Maja Starčević)
12. Prijedlog Odluke o dodjeli povelje Općine Fužine - Posmrtno humanitarna udruga Općine Fužine (izvjestitelj: Maja Starčević)
13. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine u 2025. godini i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2025. godinu (izvjestitelj: Josipa Vlahović)

Pozivam članove Općinskog vijeća da sjednici prisustvuju te u slučaju sprječivosti dolaska na sjednicu o tome obavijeste Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine, na telefon 051/829-506 ili putem adrese elektroničke pošte: pisarnica@fuzine.hr.

Predsjednik

Valentin Crljenko v.r.

Dostaviti:

- Članovima Općinskog vijeća
- Općinskom načelniku
- Pročelnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Fužine
- predstavnicima medija
- pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/26-01/03

URBROJ: 2170-19-26-10

Fužine, 30. ožujka 2026.

Z A P I S N I K

**S 5. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U VIJEĆNICI
OPĆINE FUŽINE DANA 30. OŽUJKA 2026. GODINE S POČETKOM U 17:00 SATI**

Nazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Martina Kapetanović, David Bregovac, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet

Nenazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Miljenko Delak

Ostali nazočni:

- mr. sc. Ana Merle, dipl. oec., Općinska načelnica Općine Fužine
- Helena Pavić, Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Fužine
- Josipa Vlahović, Stručni suradnik za komunalne poslove
- Tea Štimac, Viši savjetnik za financije
- Mateja Čop, zapisničar
- predstavnici medija

– Otvaranje sjednice i utvrđivanje kvoruma

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Fužine, Valentin Crljenko, na temelju članka 11. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine 06/21) otvara 5. sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine i utvrđuje kvorum.

Predsjednik Valentin Crljenko konstatira da je prisutno 8 (osam) od 9 (devet) članova Vijeća, navodeći da se vijećnik Miljenko Delak unaprijed ispričao zbog izostanka.

Predsjednik Valentin Crljenko nadalje utvrđuje da je nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća i da će sve donesene odluke biti pravovaljane te se može nastaviti s radom.

Predsjednik Valentin Crljenko obavještava prisutne da se sjednica u svrhu zapisnika snima.

– **Prihvatanje Zapisnika s 4. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine**

Predsjednik Valentin Crljenko obavještava prisutne članove Općinskog vijeća da će krenuti s prihvatanjem Zapisnika s 4. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine, održane 25. veljače 2026. godine.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik poziva prisutne vijećnike na glasovanje o predloženom Zapisniku s 4. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine, održane 25. veljače 2026. godine.

S 8 (osam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, David Bregovac, Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) **prihvaćen je Zapisnik s 4. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine.**

Za vijećnička pitanja prijavili su se:

1. Nataša Blažević Starčević – dva (2) pitanja
2. Dubravka Šeremet - jedno (1) pitanje
3. Martina Kapetanović – jedno (1) pitanje
4. Vanja Katalinić - dva (2) pitanja
5. Larisa Bubanja Sarvaš – jedno (1) pitanje
6. Valentin Crljenko – jedno (1) pitanje

Predsjednik Valentin Crljenko kreće s čitanjem Dnevnog reda:

DNEVNI RED

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog Odluke o dugoročnom zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta (Energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Fužine)
3. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna za 2026. godinu
4. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu
5. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
6. Prijedlog I. izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2026. godinu
7. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora
8. Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Fužine za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko daje Dnevni red na glasovanje.

Predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da je jednoglasno **s 8 (osam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, David Bregovac, Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) **prihvaćen** sljedeći

DNEVNI RED

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog Odluke o dugoročnom zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta (Energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Fužine)
3. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna za 2026. godinu
4. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu
5. Prijedlog I. izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
6. Prijedlog I. izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2026. godinu
7. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora
8. Izvješće o radu Općinske načelnice Općine Fužine za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine.

Ad. 1.:

Slijedom prijave Predsjednik Valentin Crljenko poziva vijećnike da upute vijećnička pitanja.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Nataši Blažević Starčević.

Nataša Blažević Starčević (2 pitanja)

Prvo pitanje: *Moje prvo pitanje odnosi se, odnosno usko je vezano uz današnju točku Dnevnog reda – Odluku o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora, naime zamoljena sam da postavim pitanje. Sutra ističe ugovor za jedan poslovni prostor u centru Fužina za kojeg je, prema informacijama, došlo i nekoliko pisama namjere. Vi ste odlučili produžiti taj ugovor bez raspisivanja natječaja pa me zanima koji je razlog da niste raspisali natječaj.*

Ana Merle – na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora postoji mogućnost da se postojećem zakupniku produži zakup, kako za taj prostor tako i za ostale prostore. Zakup je produžen na pet godina, ali uz uvjet povišenih cijena koje sam ja kao Načelnica donijela. Dakle, Zakon nije prekršen, mogli smo ići u natječaj ili u produženje ugovora, odlučila sam se za produženje ugovora, kao što sam se odlučila produžiti ugovore i svim ostalim zakupnicima.

Nataša Blažević Starčević – ja sam samo htjela prokomentirati da smo možda propustili vidjeti koja je tržišna vrijednost tog prostora, obrizom da nismo raspisali natječaj. Možda bi vrijednost bila veća od ove koju sada naplaćujemo, ali evo molila bih da mi dostavite pisani odgovor, ako možete.

Ana Merle - može.

Drugo pitanje:

Nataša Blažević Starčević – drugo pitanje sam također zamoljena da postavim. Naime, 2026. godine ukinuta je jedna linija koja iz Zagreba dolazi do Fužina, ako ste upoznati s time. Ljudi su zamolili da na neki način reagirate. Njima je jako važa ta neka linija koja je dolazila u popodnevnim satima pa mole, ako se može, da pokušate kontaktirati Arrivu da se vrati ta linija.

Ana Merle – u koliko sati je ta linija?

Nataša Blažević Starčević – meni je rečeno u 14:55 iz Zagreba i najviše ta linija ljudima nedostaje petkom. Dakle, postoji jedna linija koja ide navačer oko 19:00 sati, ali evo ako možete možda reagirati ili poslati dopis da se vrati ta linija.

Ana Merle – može. Vidjeti ću što možemo učiniti.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Dubravki Šeremet.

Dubravka Šeremt (1 pitanje):

Prvo pitanje: *Moje je pitanje vezano uz projekt Rune, uz uvođenje optike u samom mjestu. Vjerujem da se s njima to mora direktno pregovarati, ali kada oni uzmu neku ulicu i postave te svoje kablove, sad smo imali primjer nevremena, raspon žica koje postavljaju je dosta velik i sad su se te žice spustile nekih metar i pol kada je pao snijeg, nije to samo u ulici Sveti Križ nego i na Benkovcu, onda ljudi tuku po tim žicama da padnu dolje. Osim toga kada razvoze te optičke kablove, način na koji oni saniraju što su iskopali je vrlo neadekvatan i loš, ja govorim čisto za ulicu Sveti Križ, u području prema ambulanti, kompletno stanje u cijeloj ulici od samog centra do ulaska u Školsku ulicu je vrlo loše, znam da je to županijska cesta, ali zanima me može li se to nekako sanirati ili nagledati?*

Ana Merle – Općina je davala suglasnost kada je trebalo postavljati stupove na općinske parcele. Vidjeli smo sada, pogotovo u petak, da je to bio problem jer su se kablovi objesili. Išlo je upozorenje što se tiče samog postupanja po komunalnom redu, ali neće oni ni danas, niti sutra izaći na teren i to je problem u cijelom Gorskom kotaru, morat će se taj problem sanirati. Slažem se da su neke dijelove neadekvatno sanirali, ako je riječ o županijskim cestama skrenut ću i njima pozornost, vjerujem da oni imaju između sebe neki ugovor o saniranju prekopa, a što se tiče onoga na našim cestama to ćemo mi sanirati.

Dubravka Šeremet – hvala.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Martini Kapetanović.

Martina Kapetanović (1 pitanje)

Prvo pitanje: *moje je pitanje vezano uz to što vladajuća koalicija svako malo skida s Dnevnog reda na samoj sjednici točke koje su bitne za funkcioniranje, stvara li to Načelnici i Jedinstvenom upravnom odjelu problem?*

Ana Merle – pretpostavljam da je riječ o situaciji s prošle sjednice kada je skinuta s Dnevnog reda Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora. To je opći akt koji se odnosi na sve poslovne prostore koje Općina daje u zakup, tako da je stavljanje te točke Dnevnog reda bila naša zakonska obveza, kako bismo je uskladili sa samim Zakonom. Sada se opet našla na Dnevnom redu jer je riječ o općem aktu koji se odnosi na sve poslovne prostore.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Vanji Kataliniću.

Vanja Katalinić (2 pitanja)

Pitanje: *Prvo pitanje za Načelnicu. U kojoj je fazi dobivanje sredstava od države vezano uz spajanje tri dječja vrtića na području Gorskog kotara?*

Ana Merle – predlažem da odgovor da Tea Štimac.

Tea Štimac – zaprimili smo odluku Ministarstva financija te su nam isplaćena sredstva u iznosu od 66.000,00 eura.

Drugo pitanje:

Vanja Katalinić - *Hvala. Je li načelnica nešto poduzela kako bi spriječila diskriminaciju goranske djece od strane Primorsko-goranske županije, s obzirom na to da je Županija donijela odluku da će djeca iz Gorskog kotara koja idu u škole koje se nalaze na području Gorskog kotara dobiti iznos od 250,00 eura, a djeca koja iz Gorskog kotara idu u škole u Rijeku jer u Gorskom kotaru nema tih škola neće dobiti tu subvenciju, a ne svojom krivnjom, zato što nisu izabrali ići u neku istu školu u Rijeku, već zato što tih škola na našem području nema. Je li se razgovaralo sa Županijom?*

Ana Merle - intencija Županije je bila da se u našim školama zadržavaju djeca. Ako ih na neki način ne sufinanciraju te će se škole gasiti. Možda ih to potakne. Mjera je usmjerena da se pomogne goranskim školama, što smatram dobrom mjerom. To je mjera koja nije stipendija, nego pomoć da djeca ostanu u našim srednjim školama i da se zadržavaju u Gorskom kotaru.

Vanja Katalinić – to je mjera koja direktno diskriminira dijete koje ide u građevinsku ili hoteljersko turističku školu.

Ana Merle – Županijska mjera je išla u tom smjeru da se pomogne goranskim školama koje imaju jako mali broj učenika i da se djeca ponovo vrate u obrtna zanimanja koja su nekad bila tu. Ima li prostora za razgovor, možda ima.

Vanja Katalinić – mene zanima što ćete vi direktno poduzeti i što će biti s djecom iz Fužina koja neće dobiti tu naknadu jer idu u građevinsku školu?

Ana Merle – ja ću to pitanje postaviti Županu. Morate shvatiti da je ovo mjera koja pomaže postojećim goranskim školama, koje su nekad bile vrlo dobre škole.

David Bregovac zamolio je Predsjednika Valentina Crljenka da se kolege vijećnici koji ometaju vijećničko pitanje spriječe u tome.

Predsjednik Valentin Crljenko naglašava da se slaže i da takvo ponašanje nije u redu te moli vijećnike da ne ometaju vijećničko pitanje.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Larisi Bubanja Sarvaš.

Larisa Bubanja Sarvaš (1 pitanje)

Prvo pitanje: *zamoljena sam za ovo pitanje, obzirom da nas je ponovo zatekao ovaj snijeg, iako je bio najavljivan najmanje desetak dana unaprijed, ali dobila sam nekoliko primjedbi od*

strane naših mještana na zimsku službu. Postoje li neke mjere ili planovi za učinkovitije čišćenje cesta. Bilo je situacija gdje su ljudima zatrpani prilazi, negdje ralica nije prošla prije 9:00 sati pa Vas molim ukratko za organizaciju vezanu uz čišćenje cesta od snijega.

Ana Merle – konkretno što se tiče naših cesta čistilo ih je pet strojeva, ostale ceste koje su u nadležnosti Županijskih cesta su se nešto slabije čistile jer oni imaju prioritete. Isti koncesionar čisti državne i županijske ceste pa onda nas. Dosta je snijega palo u kratkom vremenu, na cestama koje su u našoj nadležnosti trudili smo se održati prohodnost. Vjerujem da se odradilo sve što se moglo, ali županijske ceste su nam tu bile slabije očišćene.

Predsjednik Valentin Crljenko postavlja svoje vijećničko pitanje.

Valentin Crljenko (1 pitanje)

Prvo pitanje: moje pitanje je vezano uz kanalizaciju u Liču na području Selina s izlaženjem vode iz dva okna. Rečeno nam je da će se ta situacija riješiti u kratkom roku, već je od toga prošlo dosta vremena. Ima li nešto novo po tom pitanju, jesu li iz Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Rijeka, Podružnica Delnice, dostavili nešto novo?

Ana Merle – oni su prije nekih mjesec ili mjesec i pol izašli ponovo na teren. Problem kreće od jedne stanovnice s kojom sam razgovarala prije nekoliko dana i rekla je da je bilo bolje kada su bile zadnje oborine. Mislim da nisu u cijelosti napravili ono što je bilo dogovoreno. Pumpu koja je bila problem su popravili, ali moraju staviti jaču pumpu, to još moraju riješiti.

Valentin Crljenko – imaju li za to neki rok?

Ana Merle – oni prvo moraju provesti nabavu.

Predsjednik Valentin Crljenko prepušta riječ Davidu Bregovcu.

David Bregovac – ako smijem reći po tom pitanju, obzirom da imam informaciju iz prve ruke, njima je na dosta pozicija pukla ona šahta koja ide na cestu, jednim dijelom na pola, jednim dijelom cijela i na tom dijelu ulazi voda, a voda ne smije ući u zatvoreni sustav. Voda se skuplja i radi se veliko opterećenje tako da te pumpe možda pomognu, ali mislim da neće.

Valentin Crljenko – zahvaljujem na informaciji. Apeliram i na Vodovod i kanalizaciju d.o.o., Podružnicu Delnice, da se založe i da se to počne rješavati. Imamo ljude priključene na kanalizacijski sustav, ako to počne izlaziti van može stvoriti velike probleme.

Predsjednik Valentin Crljenko zahvalio je vijećnicima na postavljenim pitanjima, a Načelnici i Jedinственom upravnom odjelu zahvaljuje na danim odgovorima.

Ad. 2.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara drugu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen Prijedlog Odluke o dugoročnom zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta (Energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Fužine) i daje riječ Tei Štimac.

Tea Štimac obrazlaže drugu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javili David Bregovac i Valentin Crljenko, a odgovor je dala Tea Štimac

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje drugu točku Dnevnog reda.

S 8 (osam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, David Bregovac, Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) **prihvaća se prijedlog i donosi se**

ODLUKA

o dugoročnom zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta (Energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Fužine)

Ad. 3.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara treću točku Dnevnog reda i daje riječ Tei Štimac.

Tea Štimac obrazlaže treću točku Dnevnog reda.

Na temelju članka 41. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i na temelju članka 50. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), 1/3 članova Vijeća podnijela je dva pisana amandmana na Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna za 2026. godinu.

Prvi amandman glasi:

Smanjenje sredstava na stavkama kako slijedi:

Oznaka	Planirani iznos 2026.	Smanjenje	Novi iznos 2026.
Program: 1022 Kapitalna ulaganja u javne površine na kojima nije dopušten promet			
Kapitalni projekt: K102204 Alpine Coaster			
Izvor: 4.1. Komunalni doprinos			
Stavka: 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00

te uvrštavanje novog projekta kako slijedi:

Naziv	Planirani iznos 2026.	Povećanje	Novi iznos 2026.
Program: 1021 Kapitalna ulaganja u ceste			
Kapitalni projekt: Uređenje nogostupa na			

prometnici Kružni tok – Poslovna zona			
Izvor: 4.1. Komunalni doprinos			
Stavka: 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: Pomoć Županijskih cesta			
Stavka: 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO	0,00	50.000,00	50.000,00

Obrazloženje amandmana: ovim Amandmanom predlaže se smanjenje sredstava na projektu Alpine Coaster u iznosu od 30.000,00 eura, a povećanje sredstava za novi kapitalni projekt uređenje nogostupa u naselju Fužine prema naselju Lič odnosno od kružnog toka do ceste prema Poslovnoj zoni Lič obzirom da će se izgradnjom obilaznice povećati promet kamiona potrebno je osigurati sigurnost pješaka i biciklista na način da se u suradnji sa Županijskim cestama uredi nogostup.

Predsjednik Valentin Crljenko poziva Načelnicu Anu Merle da se izjasni o prihvaćanju prvog Amandmana.

Načelnica Ana Merle suglasna je s podnesenim amandmanom.

Predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da, u skladu s Poslovníkom, podneseni amandman vijećnika s kojim je suglasan predlagatelj akta čini sastavni dio Prijedloga I. Izmjena i dopuna Proračuna za 2026. godinu te se o njemu ne glasuje odvojeno.

Drugi amandman glasi:

smanjenje sredstava na stavkama kako slijedi:

Oznaka	Planirani iznos 2026.	Smanjenje	Novi iznos 2026.
Program: 1027 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja			
Tekući projekt: T102701 Planska i projektna dokumentacija			
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici			
Stavka: 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	26.000,00	0,00

te povećanje na stavkama kako slijedi:

Oznaka	Planirani iznos 2026.	Smanjenje	Novi iznos 2026.
Program: 1001 Rad Dječjeg vrtića Snježna pahulja			
Aktivnost: A100101 Rad Dječjeg vrtića Snježna pahulja			
Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici			
Stavka: 32 Materijalni rashodi	111.000,00	+ 26.000,00	137.000,00
Izvor: 4.A. Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Fužine			
Stavka: 32 Materijalni rashodi	43.200,00	- 26.000,00	17.200,00

Obrazloženje amandmana: ovim Amandmanom predlaže se smanjenje sredstava za Plansku i projektnu dokumentaciju u iznosu od 26.000,00 eura, a povećanje sredstava za rad Dječjeg vrtića Snježna pahulja odnosno smanjenje participacije roditelja u troškovima rada Dječjeg vrtića Snježna pahulja što bi rezultiralo smanjenjem cijene usluga rada Dječjeg vrtića Snježna pahulja za roditelje u iznosu od 26.000,00 eura. Ovaj prijedlog je kako bi pomogli roditeljima djeca u našem vrtiću i njihovim kućnim proračunima u ovoj novonastaloj svjetskoj krizi i poskupljenjima.

Predsjednik Valentin Crljenko poziva Načelnicu Anu Merle da se izjasni o prihvaćanju drugog pisanog amandmana.

Općinska načelnica ne slaže se s drugim predloženim amandmanom te prepušta glasovanje o prijedlogu amandmana prisutnim vijećnicima.

Predsjednik Valentin Crljenko, na temelju članka 54. Poslovnika, poziva prisutne vijećnike na glasovanje o drugom pisanom amandmanu 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić).

Podneseni pisani amandman 1/3 članova Vijeća (David Bregovac, Martina Kapetanović i Vanja Katalinić)

NE PRIHVAĆA SE

s 4 (četiri) glasa ZA (Valentin Crljenko, David Bregovac, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić), **1 (jedan) glas PROTIV** (Larisa Bujanja Sarvaš) **i 3 (tri) glasa SUZDRŽAN** (Dubravka Šeremet, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš)

Predsjednik Valentin Crljenko poziva na raspravu.

Za raspravu su se javili David Bregovac, Nataša Blažević Starčević, a odgovorila im je Ana Merle.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje treću točku Dnevnog reda.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Slobodan Huš, David Bregovac, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) i **1 (jedan) glas SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević) **prihvaća se prijedlog i donose se**

I. izmjene i dopune Proračuna za 2026. godinu

Ad. 4.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara četvrtu točku Dnevnog reda i daje riječ Tei Štimac.
Tea Štimac obrazlaže četvrtu točku Dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje četvrtu točku Dnevnog reda.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Slobodan Huš, David Bregovac, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) i **1 (jedan) glasa SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević) **prihvaća se prijedlog i donosi se**

Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2026. godinu

Ad. 5.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara petu točku Dnevnog reda i daje riječ Josipi Vlahović.

Josipa Vlahović obrazlaže petu točku Dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje petu točku Dnevnog reda.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Slobodan Huš, David Bregovac, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, Larisa Bujanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) i **1 (jedan) glas SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević) **prihvaća se prijedlog i donose se**

I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2026. godinu

Ad. 6.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara šestu točku Dnevnog reda i daje riječ Josipi Vlahović.

Josipa Vlahović obrazlaže šestu točku Dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje šestu točku Dnevnog reda.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Valentin Crljenko, Slobodan Huš, David Bregovac, Martina Kapetanović, Vanja Katalinić, Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) i **1 (jedan) glas SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević) **prihvaća se prijedlog i donose se**

I. izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2026. godinu

Ad. 7.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara sedmu točku Dnevnog reda i daje riječ Heleni Pavić.

Helena Pavić obrazlaže sedmu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javili David Bregovac, Vanja Katalinić, Martina Kapetanović, Nataša Blažević Starčević i Valentin Crljenko, a odgovore su dale Ana Merle i Helena Pavić.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje sedmu točku Dnevnog reda.

Sa 6 (pet) glasova ZA (Valentin Crljenko, David Bregovac, Vanja Katalinić, Martina Kapetanović i Larisa Bubanja Sarvaš, Dubravka Šeremet) i **2 (dva) glasa SUZDRŽAN** (Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš) **prihvaća se prijedlog i donosi se**

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora

Larisa Bubanja Sarvaš, prema unaprijed najavljenom, napušta 5. sjednicu Općinskog vijeća.

Predsjednik Valentin Crljenko obavještava prisutne da sjednici i dalje prisustvuje sedam vijećnika odnosno da je kvorum i dalje valjan.

Ad. 8.:

Predsjednik Valentin Crljenko otvara osmu točku Dnevnog reda i daje riječ Ani Merle.

Ana Merle obrazlaže osmu točku Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko poziva na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko konstatira da se Izvješće o radu Općinske načelnice za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca prima na znanje.

Predsjednik Valentin Crljenko zahvaljuje nazočnima i zaključuje 5. sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine.

Sjednica je zaključena u 19:15 sati.

Zapisničar
Mateja Čop



Točka 1.

VIJEĆNIČKA PITANJA

TOČKA 2.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-1
Fužine, 08.05.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine, prijedlog na donošenje
- prijedlog, dostavlja se;

Poštovani,

u prilogu dopisa dostavlja se prijedlog Godišnjeg izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Odluka i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl. oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:32:58 (UTC:2026-05-08T10:32:58Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 69e51087-cfa4-4974-a148-eb35fce61cd3

Kontrolni broj: 1778236377

Općina Fužine



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 89. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) Općinska načelnica podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Na temelju članka 57. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljuje se na mrežnim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u roku od 15 dana od dana usvajanja od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) Općinsko vijeće donosi Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

II. OBRAZLOŽENJE

Zakonom o proračunu utvrđeni su obveznici, sadržaj i rokovi podnošenja izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana, a pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju proračuna izgled i sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana. Za izradu izvještaja o polugodišnjem izvršenju proračuna i financijskog plana za 2023. godinu primjenjuju se odredbe novog Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23).

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu čini:

1. Opći dio

- Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja
 - izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- B. Račun financiranja
 - izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja

2. Posebni dio – izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

3. Obrazloženje

- Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna
 - obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
 - prikaz manjka odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. Posebni izvještaji

- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o korištenju sredstava fondova Eu
- Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
- Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Slijedom svega navedenog, predlaže se usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

Pripremila:

Jasminka Budiselić

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 48. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinska načelnica Općine Fužine daje prijedlog

**GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE
ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. DO 31.12.2025. GODINE**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Izveštaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.580.141,11	4.766.773,25	3.185.778,52	123,47%	66,83%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.684,23	386.800,00	159.285,23	205,04%	41,18%
UKUPNI PRIHODI	2.657.825,34	5.153.573,25	3.345.063,75	125,86%	64,91%
3 Rashodi poslovanja	2.224.827,62	3.150.416,00	2.481.415,47	111,53%	78,76%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	951.158,59	1.820.708,00	545.948,85	57,40%	29,99%
UKUPNI RASHODI	3.175.986,21	4.971.124,00	3.027.364,32	95,32%	60,90%
VIŠAK / MANJAK	-518.160,87	182.449,25	317.699,43	-61,31%	174,13%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	496.871,17	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	101.908,62	98.800,00	98.769,14	96,92%	99,97%

NETO ZADUŽIVANJE	394.962,55	-98.800,00	-98.769,14	-25,01%	99,97%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-83.649,25	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	-123.198,32	0,00	218.930,29	-177,71%	0,00%

Članak 2.

Sastavni dio općeg dijela Godišnjeg izvještaja je i pregled prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja, rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji i obrazloženje.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.580.141,11	4.766.773,25	3.185.778,52	123,47%	66,83%
61 Prihodi od poreza	1.170.199,88		1.378.360,43	117,79%	
611 Porez na dohodak	918.307,95		1.093.672,73	119,10%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	820.199,57		864.354,14	105,38%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	57.749,80		80.945,74	140,17%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	30.057,47		52.936,47	176,12%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	3.195,98		66.554,45	2082,44%	
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	78.568,41		28.881,93	36,76%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-71.463,28			0,00%	
613 Porezi na imovinu	238.198,40		269.179,07	113,01%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	58.891,03		86.342,03	146,61%	

6134 Povremeni porezi na imovinu	179.307,37	182.837,04	101,97%
614 Porezi na robu i usluge	13.693,53	15.508,63	113,26%
6142 Porez na promet	13.532,81	15.508,63	114,60%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	160,72		0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	701.857,01	892.217,30	127,12%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	574.192,01	674.155,03	117,41%
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	187.734,40	86.704,00	46,18%
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	386.457,61	587.451,03	152,01%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	17.477,51	62.861,88	359,67%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	17.087,51	25.224,63	147,62%
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	390,00	37.637,25	9650,58%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	110.187,49	155.200,39	140,85%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	60.817,92	107.700,39	177,09%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	49.369,57	47.500,00	96,21%
64 Prihodi od imovine	180.078,75	234.914,22	130,45%
641 Prihodi od financijske imovine	298,28	437,45	146,66%
6414 Prihodi od zateznih kamata	298,28	437,45	146,66%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	179.780,47	234.476,77	130,42%
6421 Naknade za koncesije	1.630,22	1.252,00	76,80%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	71.728,55	102.884,42	143,44%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	106.137,48	130.320,45	122,78%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	284,22	19,90	7,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	512.516,24	674.074,03	131,52%
651 Upravne i administrativne pristojbe	19.701,56	20.064,12	101,84%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	11.945,57	12.098,54	101,28%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	8,77	9,58	109,24%
6514 Ostale pristojbe i naknade	7.747,22	7.956,00	102,69%
652 Prihodi po posebnim propisima	130.503,58	145.139,64	111,22%

6522 Prihodi vodnog gospodarstva	167,63		40,38	24,09%	
6524 Doprinosi za šume	127.974,65		98.361,72	76,86%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	2.361,30		46.737,54	1979,31%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	362.311,10		508.870,27	140,45%	
6531 Komunalni doprinosi	81.311,73		128.457,40	157,98%	
6532 Komunalne naknade	280.999,37		380.412,87	135,38%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	15.489,23		6.212,54	40,11%	
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	5.019,48		6.212,54	123,77%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	5.019,48		6.212,54	123,77%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po	10.469,75			0,00%	
6631 Tekuće donacije	10.469,75			0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	77.684,23	386.800,00	159.285,23	205,04%	41,18%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	76.105,02		158.551,30	208,33%	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	76.105,02		158.551,30	208,33%	
7111 Zemljište	76.105,02		158.551,30	208,33%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.579,21		733,93	46,47%	
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.579,21		733,93	46,47%	
7211 Stambeni objekti	1.579,21		733,93	46,47%	
3 Rashodi poslovanja	2.224.827,62	3.150.416,00	2.481.415,47	111,53%	78,76%
31 Rashodi za zaposlene	600.370,20		826.635,20	137,69%	
311 Plaće (Bruto)	488.384,01		719.068,27	147,23%	
3111 Plaće za redovan rad	488.384,01		719.068,27	147,23%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	39.363,31		25.225,33	64,08%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	39.363,31		25.225,33	64,08%	
313 Doprinosi na plaće	72.622,88		82.341,60	113,38%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	72.622,88		82.341,60	113,38%	
32 Materijalni rashodi	1.184.508,25		1.284.849,64	108,47%	
321 Naknade troškova zaposlenima	26.397,37		28.888,13	109,44%	
3211 Službena putovanja	6.587,93		3.455,28	52,45%	

3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.973,34	22.189,90	171,04%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	6.521,66	3.165,75	48,54%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	314,44	77,20	24,55%
322 Rashodi za materijal i energiju	84.072,52	69.309,78	82,44%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.986,96	19.821,65	79,33%
3223 Energija	55.271,31	49.372,13	89,33%
3225 Sitni inventar i autogume	3.814,25	116,00	3,04%
323 Rashodi za usluge	1.023.257,51	1.004.855,30	98,20%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	19.853,21	27.450,16	138,27%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	648.850,95	687.065,34	105,89%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	28.041,45	17.628,35	62,87%
3234 Komunalne usluge	22.516,79	19.186,36	85,21%
3235 Zakupnine i najamnine	17.187,04	9.159,52	53,29%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	20.305,45	27.080,42	133,37%
3237 Intelektualne i osobne usluge	175.004,15	107.393,15	61,37%
3238 Računalne usluge	56.249,64	65.925,92	117,20%
3239 Ostale usluge	35.248,83	43.966,08	124,73%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.780,85	181.796,43	358,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.935,86	5.962,11	85,96%
3292 Premije osiguranja	12.590,75	10.500,66	83,40%
3293 Reprezentacija	3.595,97	3.997,50	111,17%
3294 Članarine i norme	1.772,02	4.622,02	260,83%
3295 Pristojbe i naknade	6.675,25	8.189,91	122,69%
3296 Troškovi sudskih postupaka		1.172,62	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.211,00	147.351,61	767,02%
34 Financijski rashodi	13.359,21	16.646,27	124,61%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	2.891,01	4.206,26	145,49%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	2.891,01	4.206,26	145,49%
343 Ostali financijski rashodi	10.468,20	12.440,01	118,84%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.021,36	4.396,23	87,55%

3433 Zatezne kamate	245,66		350,41	142,64%	
3434 Ostali nespomenuti finansijski rashodi	5.201,18		7.693,37	147,92%	
35 Subvencije	27.965,05		27.141,24	97,05%	
351 Subvencije kreditnim i ostalim finansijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	27.965,05		27.141,24	97,05%	
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	27.965,05		27.141,24	97,05%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	46.609,69		41.428,64	88,88%	
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	46.609,69		41.428,64	88,88%	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	46.609,69		41.428,64	88,88%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.036,40		60.248,97	122,87%	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.036,40		60.248,97	122,87%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	19.481,95		23.992,50	123,15%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	29.554,45		36.256,47	122,68%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	302.978,82		224.465,51	74,09%	
381 Tekuće donacije	182.631,59		207.962,92	113,87%	
3811 Tekuće donacije u novcu	182.631,59		207.962,92	113,87%	
382 Kapitalne donacije	1.398,18			0,00%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	1.398,18			0,00%	
386 Kapitalne pomoći	118.949,05		16.502,59	13,87%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	118.949,05		16.502,59	13,87%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	951.158,59	1.820.708,00	545.948,85	57,40%	29,99%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	86.833,75		238,39	0,27%	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	85.800,00		238,39	0,28%	
4111 Zemljište	85.800,00		238,39	0,28%	
412 Nematerijalna imovina	1.033,75			0,00%	
4124 Ostala prava	1.033,75			0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	864.324,84		545.710,46	63,14%	
421 Građevinski objekti	777.041,92		458.272,48	58,98%	
4212 Poslovni objekti	216.315,35			0,00%	

4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	288.152,23	4.822,44	1,67%
4214 Ostali građevinski objekti	272.574,34	453.450,04	166,36%
422 Postrojenja i oprema	64.157,92	33.812,98	52,70%
4221 Uredska oprema i namještaj	1.981,67	1.097,95	55,41%
4226 Sportska i glazbena oprema		1.000,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	62.176,25	31.715,03	51,01%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		8.600,00	0,00%
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		8.600,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	23.125,00	45.025,00	194,70%
4262 Ulaganja u računalne programe	20.000,00		0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	3.125,00	45.025,00	1440,80%

Izveštaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	2.657.825,34	5.153.573,25	3.345.063,75	125,86%	64,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.326.184,38	1.862.204,00	1.634.870,08	123,28%	87,79%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.326.184,38	1.862.204,00	1.634.870,08	123,28%	87,79%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.250,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		2.250,00		0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	541.629,97	846.488,00	658.691,14	121,61%	77,81%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije	1.630,22	1.400,00	1.252,00	76,80%	89,43%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos	81.311,73	166.088,00	128.457,40	157,98%	77,34%
Izvor 4.2. Komunalna naknada	280.999,37	435.400,00	380.412,87	135,38%	87,37%
Izvor 4.3. Doprinos za šume	127.974,65	120.000,00	98.361,72	76,86%	81,97%
Izvor 4.4. Vodni doprinos	167,63	250,00	40,38	24,09%	16,15%

Izvor 4.5. Turistička pristožba	7.747,22	9.000,00	7.956,00	102,69%	88,40%
Izvor 4.6. Grobna naknada	11.945,57	17.000,00	12.098,54	101,28%	71,17%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.izgr. zgrade u prostoru	284,22	50,00	19,90	7,00%	39,80%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.	12.357,98	12.500,00	12.357,98	100,00%	98,86%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	17.211,38	25.000,00	17.734,35	103,04%	70,94%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50.400,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7.300,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2.100,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	701.857,01	2.045.181,25	892.217,30	127,12%	43,63%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	55.150,00	38.000,00	43.600,00	79,06%	114,74%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	132.584,40	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	135.437,46	218.000,00	102.437,65	75,63%	46,99%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	251.020,15	1.114.510,00	485.013,38	193,22%	43,52%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta	14.433,51	120.000,00	22.569,63	156,37%	18,81%
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj	2.654,00	2.654,00	2.655,00	100,04%	100,04%
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	49.369,57	47.500,00	47.500,00	96,21%	100,00%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	390,00	36.893,25	37.637,25	9650,58%	102,02%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava	60.817,92	182.474,00	107.700,39	177,09%	59,02%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38.800,00	43.104,00	0,00%	111,09%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164.750,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81.350,00		0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE	10.469,75	10.650,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije	10.469,75	9.650,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE	77.684,23	386.800,00	159.285,23	205,04%	41,18%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine	77.684,23	386.800,00	159.285,23	205,04%	41,18%
SVEUKUPNI RASHODI	3.175.986,21	4.971.124,00	3.027.364,32	95,32%	60,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.544.000,44	1.763.404,00	1.529.961,93	99,09%	86,76%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.544.000,44	1.763.404,00	1.529.961,93	99,09%	86,76%

Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.250,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		2.250,00		0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	697.212,22	846.488,00	822.876,52	118,02%	97,21%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.400,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos	159.542,33	166.088,00	224.791,48	140,90%	135,34%
Izvor 4.2. Komunalna naknada	391.500,48	435.400,00	439.948,76	112,38%	101,04%
Izvor 4.3. Doprinos za šume	108.955,85	120.000,00	125.892,44	115,54%	104,91%
Izvor 4.4. Vodni doprinos		250,00	40,38	0,00%	16,15%
Izvor 4.5. Turistička pristojba	5.250,00	9.000,00	9.000,00	171,43%	100,00%
Izvor 4.6. Grobna naknada	14.272,44	17.000,00	16.398,43	114,90%	96,46%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.izgr. zgrade u prostoru		50,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.	8.159,25	12.500,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	9.531,87	25.000,00	6.805,03	71,39%	27,22%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50.400,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7.300,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2.100,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	584.737,54	1.961.532,00	665.674,19	113,84%	33,94%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	49.985,00	38.000,00	42.309,56	84,64%	111,34%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna	2.799,00			0,00%	0,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	117.188,71	218.000,00	102.437,65	87,41%	46,99%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	251.012,50	1.114.510,00	314.889,88	125,45%	28,25%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta	14.433,51	120.000,00	22.569,63	156,37%	18,81%
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj	2.654,53	2.654,00	2.659,75	100,20%	100,22%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	41.784,50	744,00	744,00	1,78%	100,00%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava	104.879,79	182.474,00	180.063,72	171,69%	98,68%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38.800,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164.750,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81.350,00		0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE	5.823,66	10.650,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije	5.823,66	9.650,00		0,00%	0,00%

Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE	225.263,30	386.800,00	8.851,68	3,93%	2,29%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine	225.263,30	386.800,00	8.851,68	3,93%	2,29%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	118.949,05			0,00%	0,00%
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja	118.949,05			0,00%	0,00%

Izveštaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	3.175.986,21	4.971.124,00	3.027.364,32	95,32%	60,90%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	606.222,08	735.653,12	679.475,15	112,08%	92,36%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	586.222,08	735.653,12	679.475,15	115,91%	92,36%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	20.000,00				
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	34.214,62	42.750,00	40.850,00	119,39%	95,56%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	29.726,44	37.750,00	37.750,00	126,99%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.488,18	5.000,00	3.100,00	69,07%	62,00%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	537.707,59	816.304,00	481.053,14	89,46%	58,93%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.328,21	27.654,00	9.459,49	91,59%	34,21%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	442.746,02	723.000,00	413.549,40	93,41%	57,20%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	63.873,66	65.650,00	58.044,25	90,87%	88,41%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	20.759,70				
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	196.648,00	115.140,00	125.703,55	63,92%	109,17%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	166.462,51	104.640,00	102.307,15	61,46%	97,77%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	1.963,44	2.000,00	3.181,02	162,01%	159,05%
Funkcijska klasifikacija 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	12.500,00				

Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	15.722,05	8.500,00	20.215,38	128,58%	237,83%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	986.333,49	2.065.645,00	1.070.073,73	108,49%	51,80%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	5.034,25				
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom		5.000,00	4.548,59		90,97%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	46.004,39	52.000,00	37.649,57	81,84%	72,40%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	935.294,85	2.008.645,00	1.027.875,57	109,90%	51,17%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	303,36				
Funkcijska klasifikacija 073 Bolničke službe	303,36				
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	374.000,21	247.096,88	156.189,88	41,76%	63,21%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	6.450,00	69.800,00	39.742,03	616,16%	56,94%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	13.386,51	97.200,00	37.602,50	280,90%	38,69%
Funkcijska klasifikacija 083 Službe emitiranja i izdavanja	10.568,20	23.060,00	23.059,01	218,19%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	13.683,68	13.947,88	13.598,00	99,37%	97,49%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	329.911,82	43.089,00	42.188,34	12,79%	97,91%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	374.894,84	812.630,00	398.882,09	106,40%	49,09%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	363.783,52	795.130,00	382.417,90	105,12%	48,10%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	11.111,32	17.500,00	16.464,19	148,17%	94,08%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	65.662,02	135.905,00	75.136,78	114,43%	55,29%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	15.449,00	20.400,00	13.870,00	89,78%	67,99%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	42.896,89	105.645,00	52.142,07	121,55%	49,36%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	855,61	1.000,00	726,85	84,95%	72,69%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.460,52	2.860,00	2.497,86	101,52%	87,34%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.000,00	6.000,00	5.900,00	147,50%	98,33%

RAČUN FINANCIRANJA

Izveštaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	496.871,17	0,00			
84 Primici od zaduživanja	496.871,17				
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	496.871,17				
8422 Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	496.871,17				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	101.908,62	98.800,00	98.769,14	96,92%	99,97%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	101.908,62		98.769,14	96,92%	
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	101.908,62		98.769,14	96,92%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	101.908,62		98.769,14	96,92%	
NETO FINANCIRANJE	394.962,55	-182.449,25	-98.769,14	-25,01%	54,14%
9 Vlastiti izvori		-83.649,25			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		-83.649,25			

Izveštaj računa financiranja prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	496.871,17	0,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI	496.871,17	0,00			
8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja	496.871,17	0,00			
UKUPNI IZDACI	101.908,62	98.800,00	98.769,14	96,92%	99,97%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	52.539,05	98.800,00	98.769,14	187,99%	99,97%
1.1. Opći prihodi i primici	52.539,05	98.800,00	98.769,14	187,99%	99,97%
5. POMOĆI	49.369,57				
5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	49.369,57				
NETO FINANCIRANJE	394.962,55	-98.800,00	-98.769,14		
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		83.649,25			
5. POMOĆI		83.649,25			
5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		47.500,00			
5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		36.149,25			

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna Općine Fužine iskazani su prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

RGP		Opis	Izvorni plan 2025 1	Izvršenje 2025 2	Indeks 2/1 3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	5.069.924,00	3.126.133,46	61,66%
Razdjel	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	167.046,12	140.483,50	84,10%
Glava	00101	OPĆINSKO VIJEĆE	39.252,12	31.164,26	79,40%
Glava	00102	OPĆINSKI NAČELNIK	127.794,00	109.319,24	85,54%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.902.877,88	2.985.649,96	60,90%
Glava	00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.161.827,88	2.654.601,69	63,78%
Glava	00202	DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA	741.050,00	331.048,27	44,67%

Izvršenje prema organizacijskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija			Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 2/1
Izvori			1	2	3
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA				
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			5.069.924,00	3.126.133,46	61,66%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			167.046,12	140.483,50	84,10%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE			39.252,12	31.164,26	79,40%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			39.252,12	31.164,26	79,40%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			39.252,12	31.164,26	79,40%
1001	Program: AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA		39.252,12	31.164,26	79,40%
A100101	Aktivnost: OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA		14.650,00	11.106,48	75,81%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			14.650,00	11.106,48	75,81%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			14.650,00	11.106,48	75,81%

32	Materijalni rashodi	14.650,00	11.106,48	75,81%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		5.962,11	
3293	Reprezentacija		950,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.194,37	
A100102	Aktivnost: REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.602,12	1.216,71	75,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.602,12	1.216,71	75,94%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.602,12	1.216,71	75,94%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.602,12	1.216,71	75,94%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.216,71	
A100103	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	3.000,00	2.675,00	89,17%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	2.675,00	89,17%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	2.675,00	89,17%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.675,00	89,17%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.675,00	
A100104	Aktivnost: PROVOĐENJE IZBORA	20.000,00	16.166,07	80,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	16.166,07	80,83%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	16.166,07	80,83%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	16.166,07	80,83%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.166,07	
GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK		127.794,00	109.319,24	85,54%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		125.140,00	106.659,49	85,23%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		125.140,00	106.659,49	85,23%
Izvor 5. POMOĆI		2.654,00	2.659,75	100,22%
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj		2.654,00	2.659,75	100,22%
1001	Program: AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	127.794,00	109.319,24	85,54%
A100101	Aktivnost: OPĆI RASHODI OPĆINSKOG NAČELNIKA	126.794,00	109.319,24	86,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		124.140,00	106.659,49	85,92%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		124.140,00	106.659,49	85,92%
31	Rashodi za zaposlene	76.890,00	66.751,38	86,81%
3111	Plaće za redovan rad		57.297,32	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		9.454,06	

32	Materijalni rashodi	43.250,00	37.380,76	86,43%
3211	Službena putovanja		1.326,95	
3223	Energija		1.275,15	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		711,83	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.213,56	
3235	Zakupnine i najamnine		6.484,01	
3292	Premije osiguranja		958,33	
3293	Reprezentacija		2.004,44	
3294	Članarine i norme		4.456,12	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.950,37	
34	Financijski rashodi	4.000,00	2.527,35	63,18%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		2.527,35	
Izvor 5. POMOĆI		2.654,00	2.659,75	100,22%
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj		2.654,00	2.659,75	100,22%
32	Materijalni rashodi	2.654,00	2.659,75	100,22%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.659,75	
K100101	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.902.877,88	2.985.649,96	60,90%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.161.827,88	2.654.601,69	63,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.304.961,88	1.159.859,05	88,88%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.304.961,88	1.159.859,05	88,88%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		786.688,00	822.876,52	104,60%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		166.088,00	224.791,48	135,34%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		435.400,00	439.948,76	101,04%
Izvor 4.3. Doprinos za šume		120.000,00	125.892,44	104,91%
Izvor 4.4. Vodni doprinos		250,00	40,38	16,15%
Izvor 4.5. Turistička pristojba		9.000,00	9.000,00	100,00%

Izvor 4.6. Grobna naknada		17.000,00	16.398,43	96,46%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.izgr. zgrade u prostoru		50,00	0,00	0,00%
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		25.000,00	6.805,03	27,22%
Izvor 5. POMOĆI		1.673.728,00	663.014,44	39,61%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		38.000,00	42.309,56	111,34%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		218.000,00	102.437,65	46,99%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		1.114.510,00	314.889,88	28,25%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta		120.000,00	22.569,63	18,81%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		744,00	744,00	100,00%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		182.474,00	180.063,72	98,68%
Izvor 6. DONACIJE		9.650,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		9.650,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		386.800,00	8.851,68	2,29%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		386.800,00	8.851,68	2,29%
1001	Program: OPĆI, UPRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	667.407,00	637.760,79	95,56%
A100101	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA	479.101,00	444.760,88	92,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		479.101,00	444.760,88	92,83%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		479.101,00	444.760,88	92,83%
31	Rashodi za zaposlene	311.000,00	277.301,24	89,16%
3111	Plaće za redovan rad		221.168,66	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.900,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.232,58	
32	Materijalni rashodi	159.751,00	157.546,98	98,62%
3211	Službena putovanja		1.946,90	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.253,02	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.615,75	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.633,18	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		22.049,58	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.422,27	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.864,79	

3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.052,44	
3237	Intelektualne i osobne usluge		23.939,09	
3238	Računalne usluge		65.029,78	
3239	Ostale usluge		9.047,78	
3292	Premije osiguranja		1.223,86	
3293	Reprezentacija		1.043,06	
3295	Pristojbe i naknade		4.425,48	
34	Financijski rashodi	8.350,00	9.912,66	118,71%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.396,23	
3433	Zatezne kamate		350,41	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		5.166,02	
A100103	Aktivnost: OTPLATE KREDITA	104.800,00	102.975,40	98,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		104.800,00	102.975,40	98,26%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		104.800,00	102.975,40	98,26%
34	Financijski rashodi	6.000,00	4.206,26	70,10%
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih			
3423	institucija izvan javnog s		4.206,26	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	98.800,00	98.769,14	99,97%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		98.769,14	
A100104	Aktivnost: POSLOVNI PROSTOR	6.506,00	5.641,76	86,72%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.506,00	5.641,76	86,72%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.506,00	5.641,76	86,72%
32	Materijalni rashodi	6.506,00	5.641,76	86,72%
3223	Energija		1.681,70	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.556,38	
3234	Komunalne usluge		403,68	
A100105	Aktivnost: POVRAT POREZA NA DOHODAK	72.000,00	83.284,80	115,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		72.000,00	83.284,80	115,67%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.000,00	83.284,80	115,67%
32	Materijalni rashodi	72.000,00	83.284,80	115,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		83.284,80	

K100101	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME	5.000,00	1.097,95	21,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	1.097,95	21,96%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	1.097,95	21,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	1.097,95	21,96%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.097,95	
1004	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.000,00	930,00	93,00%
A100003	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U JASLICAMA	1.000,00	930,00	93,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	930,00	93,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	930,00	93,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	930,00	93,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		930,00	
1005	Program: OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	121.416,00	113.407,15	93,40%
A100501	Aktivnost: STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	20.000,00	17.615,43	88,08%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	17.615,43	88,08%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	17.615,43	88,08%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	17.615,43	88,08%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.615,43	
A100502	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE	26.000,00	24.050,00	92,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.000,00	24.050,00	92,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		26.000,00	24.050,00	92,50%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	24.050,00	92,50%
3239	Ostale usluge		24.050,00	
A100503	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA	5.000,00	4.469,68	89,39%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	4.469,68	89,39%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	4.469,68	89,39%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	4.469,68	89,39%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.469,68	
A100504	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA UČENIKA I STUDENATA	9.500,00	9.714,51	102,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.500,00	9.714,51	102,26%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.500,00	9.714,51	102,26%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.500,00	9.714,51	102,26%

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.714,51	
A100505	Aktivnost: SUFINANCIRANJE DRUGOG OBRAZOVNOG MATERIJALA I ŠKOLSKE OPREME	4.645,00	4.620,00	99,46%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.645,00	4.620,00	99,46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.645,00	4.620,00	99,46%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.645,00	4.620,00	99,46%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.620,00	
A100506	Aktivnost: PROGRAMI OSNOVNE ŠKOLE	2.675,00	2.702,00	101,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.675,00	2.702,00	101,01%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.675,00	2.702,00	101,01%
32	Materijalni rashodi	25,00	52,00	208,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		52,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.650,00	2.650,00	100,00%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		2.650,00	
A100507	Aktivnost: PRODUŽENI BORAČAK U OSNOVNOJ ŠKOLI	39.030,00	36.389,63	93,24%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		39.030,00	36.389,63	93,24%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		39.030,00	36.389,63	93,24%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	39.030,00	36.389,63	93,24%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		36.389,63	
A100508	Aktivnost: LOGOPEDSKA TERAPIJA	14.400,00	13.680,00	95,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.400,00	11.400,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		11.400,00	11.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.400,00	11.400,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.400,00	
Izvor 5. POMOĆI		3.000,00	2.280,00	76,00%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		3.000,00	2.280,00	76,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.280,00	76,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.280,00	
A100509	Aktivnost: GRADOVI I OPĆINE - PRIJATELJI DJECE	166,00	165,90	99,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		166,00	165,90	99,94%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		166,00	165,90	99,94%

32	Materijalni rashodi	166,00	165,90	99,94%
3294	Članarine i norme		165,90	
1007	Program: SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	26.835,00	22.899,35	85,33%
A100701	Aktivnost: POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	25.175,00	21.378,56	84,92%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.175,00	21.378,56	84,92%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.175,00	21.378,56	84,92%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.175,00	21.378,56	84,92%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.377,07	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		15.001,49	
A100702	Aktivnost: POMOĆ SOCIJALNIM USTANOVAMA	1.660,00	1.520,79	91,61%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.660,00	1.520,79	91,61%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.660,00	1.520,79	91,61%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.660,00	1.520,79	91,61%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.520,79	
1008	Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	37.750,00	37.750,00	100,00%
A100801	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST VZO FUŽINE	37.750,00	37.750,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.750,00	37.750,00	100,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	37.750,00	37.750,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	37.750,00	37.750,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		37.750,00	
1009	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	38.700,00	38.677,00	99,94%
A100901	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U SPORTU	6.500,00	6.477,00	99,65%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.500,00	6.477,00	99,65%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.500,00	6.477,00	99,65%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.500,00	6.477,00	99,65%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.477,00	
A100902	Aktivnost: INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADA UDRUGA	32.200,00	32.200,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.200,00	32.200,00	100,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	32.200,00	32.200,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.200,00	32.200,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		32.200,00	

1010	Program: PROMICANJE KULTURE	51.660,00	52.061,51	100,78%
A101001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U KULTURI	8.600,00	9.202,50	107,01%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.600,00	9.202,50	107,01%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.600,00	9.202,50	107,01%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.600,00	9.202,50	107,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		9.202,50	
A101002	Aktivnost: INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADA UDRUGA	20.000,00	19.800,00	99,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	19.800,00	99,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	19.800,00	99,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	19.800,00	99,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		19.800,00	
A101003	Aktivnost: RADIO GORSKI KOTAR	20.670,00	20.670,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.670,00	20.670,00	100,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.670,00	20.670,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.670,00	20.670,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.670,00	
A101004	Aktivnost: SUFINANCIRANJE BIBLIOBUSA	2.390,00	2.389,01	99,96%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.390,00	2.389,01	99,96%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.390,00	2.389,01	99,96%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.390,00	2.389,01	99,96%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		2.389,01	
1011	Program: OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	25.847,88	22.598,00	87,43%
A101101	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA OSTALIH UDRUGA	25.847,88	22.598,00	87,43%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.847,88	22.598,00	87,43%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.847,88	22.598,00	87,43%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.847,88	22.598,00	87,43%
3811	Tekuće donacije u novcu		22.598,00	
1012	Program: TURIZAM	65.650,00	58.044,25	88,41%
A101201	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH MANIFESTACIJA	40.650,00	33.044,25	81,29%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.000,00	14.000,00	82,35%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.000,00	14.000,00	82,35%

32	Materijalni rashodi	17.000,00	14.000,00	82,35%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		14.000,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		9.000,00	9.000,00	100,00%
Izvor 4.5. Turistička pristojba		9.000,00	9.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.000,00	
Izvor 5. POMOĆI		5.000,00	10.044,25	200,89%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		5.000,00	10.044,25	200,89%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.044,25	200,89%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.044,25	
Izvor 6. DONACIJE		9.650,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		9.650,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	9.650,00	0,00	0,00%
A101202	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROJEKATA U TURIZMU	25.000,00	25.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	25.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		25.000,00	
1013	Program: POLJOPRIVREDA	27.654,00	9.459,49	34,21%
A101301	Aktivnost: CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ	2.654,00	2.654,46	100,02%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.654,00	2.654,46	100,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.654,00	2.654,46	100,02%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.654,00	2.654,46	100,02%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.654,46	
A101302	Aktivnost: POTPORE U POLJOPRIVREDI	10.000,00	6.805,03	68,05%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	6.805,03	68,05%
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		10.000,00	6.805,03	68,05%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	6.805,03	68,05%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.805,03	
A101303	Aktivnost: POLJSKI PUTEVI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	0,00	0,00%

Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		15.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
1014	Program: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	178.220,00	173.861,90	97,55%
A101401	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM FUŽINE	8.770,00	8.658,96	98,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.770,00	8.658,96	98,73%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.770,00	8.658,96	98,73%
32	Materijalni rashodi	8.770,00	8.658,96	98,73%
3223	Energija		8.550,73	
3234	Komunalne usluge		108,23	
A101402	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM VRATA	700,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	0,00%
A101403	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM LIČ	4.000,00	3.985,64	99,64%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	3.985,64	99,64%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	3.985,64	99,64%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.985,64	99,64%
3223	Energija		3.791,05	
3234	Komunalne usluge		194,59	
A101404	Aktivnost: DRUŠTVENI DOM ZA MLADE VRATA	1.650,00	1.783,16	108,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.650,00	1.783,16	108,07%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.650,00	1.783,16	108,07%
32	Materijalni rashodi	1.650,00	1.783,16	108,07%
3223	Energija		1.783,16	
A101405	Aktivnost: PODUZETNIČKA ZONA LIČ	1.800,00	4.858,18	269,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.800,00	4.858,18	269,90%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.800,00	4.858,18	269,90%
32	Materijalni rashodi	1.800,00	4.858,18	269,90%
3223	Energija		878,82	
3234	Komunalne usluge		3.979,36	
A101406	Aktivnost: OSTALI OBJEKTI	155.300,00	149.019,16	95,96%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		47.800,00	43.019,16	90,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		47.800,00	43.019,16	90,00%
32	Materijalni rashodi	47.800,00	43.019,16	90,00%
3223	Energija		8.163,23	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.244,37	
3234	Komunalne usluge		1.672,26	
3239	Ostale usluge		9.392,44	
3292	Premije osiguranja		5.546,86	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		106.000,00	106.000,00	100,00%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		106.000,00	106.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	106.000,00	106.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		106.000,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		1.500,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
A101407	Aktivnost: TURISTIČKI BROD SV. ANTON	1.000,00	556,80	55,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	556,80	55,68%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	556,80	55,68%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	556,80	55,68%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		556,80	
A101408	Aktivnost: SAKRALNI OBJEKTI	5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
1016	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	336.000,00	314.836,39	93,70%
A101601	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	305.500,00	284.757,54	93,21%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		185.500,00	262.187,91	141,34%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		39.500,00	110.295,47	279,23%
32	Materijalni rashodi	39.500,00	110.295,47	279,23%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		110.295,47	

Izvor 4.2. Komunalna naknada		26.000,00	26.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.000,00	
Izvor 4.3. Doprinos za šume		120.000,00	125.892,44	104,91%
32	Materijalni rashodi	120.000,00	125.892,44	104,91%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		125.892,44	
Izvor 5. POMOĆI		120.000,00	22.569,63	18,81%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta		120.000,00	22.569,63	18,81%
32	Materijalni rashodi	120.000,00	22.569,63	18,81%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.569,63	
A101602	Aktivnost: KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA	2.500,00	1.999,53	79,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	1.999,53	79,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	1.999,53	79,98%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	1.999,53	79,98%
3235	Zakupnine i najamnine		1.999,53	
Aktivnost: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH				
A101603	VODA	20.000,00	20.079,32	100,40%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	20.079,32	100,40%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		20.000,00	20.079,32	100,40%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.079,32	100,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.079,32	
A101604	Aktivnost: SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	8.000,00	8.000,00	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		8.000,00	8.000,00	100,00%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		8.000,00	8.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.000,00	
1017	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	204.330,00	198.562,33	97,18%
A101701	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	93.400,00	94.708,51	101,40%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	2.254,65	150,31%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	2.254,65	150,31%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	2.254,65	150,31%

3292	Premije osiguranja		2.254,65	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		91.900,00	92.453,86	100,60%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		91.900,00	92.453,86	100,60%
32	Materijalni rashodi	91.900,00	92.453,86	100,60%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		92.453,86	
A101702	Aktivnost: ZAKUPNINE ZA JAVNE POVRŠINE	930,00	538,48	57,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930,00	538,48	57,90%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		930,00	538,48	57,90%
32	Materijalni rashodi	930,00	538,48	57,90%
3235	Zakupnine i najamnine		538,48	
A101703	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	105.000,00	98.156,21	93,48%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		105.000,00	98.156,21	93,48%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		105.000,00	98.156,21	93,48%
32	Materijalni rashodi	105.000,00	98.156,21	93,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		98.156,21	
A101704	Aktivnost: TROŠKOVI KOMUNALNE OPREME NA JAVNIM POVRŠINAMA	5.000,00	5.159,13	103,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.159,13	103,18%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	5.159,13	103,18%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.159,13	103,18%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		5.159,13	
1018	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	60.000,00	57.434,77	95,72%
A101801	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	35.000,00	32.649,57	93,28%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	32.649,57	93,28%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		35.000,00	32.649,57	93,28%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	32.649,57	93,28%
3223	Energija		22.706,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.943,13	
A101802	Aktivnost: NOVOGODIŠNJA DEKORACIJA	25.000,00	24.785,20	99,14%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	9.571,80	95,72%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	9.571,80	95,72%

32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.571,80	95,72%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.571,80	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	15.213,40	101,42%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		15.000,00	15.213,40	101,42%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.213,40	101,42%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.213,40	
1019	Program: TEKUĆE ODRŽAVANJE GROBLJA	17.000,00	16.398,43	96,46%
A101901	Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA FUŽINE I LIČ	17.000,00	16.398,43	96,46%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		17.000,00	16.398,43	96,46%
Izvor 4.6. Grobna naknada		17.000,00	16.398,43	96,46%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	16.398,43	96,46%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.398,43	
1020	Program: OSTALE KOMUNALNE USLUGE	93.241,00	87.510,01	93,85%
A102001	Aktivnost: POSTUPANJE PO KOMUNALNOM REDU	200,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00%
A102002	Aktivnost: SUFINANCIRANJE AUTOBUSNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA	27.141,00	27.141,24	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.141,00	5.155,93	100,29%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.141,00	5.155,93	100,29%
35	Subvencije	5.141,00	5.155,93	100,29%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		5.155,93	
Izvor 5. POMOĆI		22.000,00	21.985,31	99,93%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		22.000,00	21.985,31	99,93%
35	Subvencije	22.000,00	21.985,31	99,93%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		21.985,31	
A102003	Aktivnost: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM ODVODNJE	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
A102004	Aktivnost: OSTALE KOMUNALNE USLUGE	65.400,00	60.368,77	92,31%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		39.400,00	34.368,77	87,23%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		39.400,00	34.368,77	87,23%
32	Materijalni rashodi	39.400,00	34.368,77	87,23%
3234	Komunalne usluge		8.749,59	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.725,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		20.346,56	
3239	Ostale usluge		375,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		1.172,62	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		26.000,00	26.000,00	100,00%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		26.000,00	26.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		26.000,00	
1021	Program: KAPITALNA ULAGANJA U CESTE	304.125,00	21.275,00	7,00%
K102101	Kapitalni projekt: NERAZVRSTANE CESTE	284.125,00	8.125,00	2,86%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		38.425,00	8.125,00	21,15%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		38.425,00	8.125,00	21,15%
32	Materijalni rashodi	8.125,00	8.125,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		245.700,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		245.700,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	245.700,00	0,00	0,00%
K102102	Kapitalni projekt: SIGURNOST PROMETA	15.000,00	13.150,00	87,67%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	13.150,00	87,67%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		15.000,00	13.150,00	87,67%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	13.150,00	87,67%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		13.150,00	
K102103	Kapitalni projekt: OBILAZNICA POSLOVNA ZONA LIČ	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%

Program: KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET					
1022			543.223,00	500.137,51	92,07%
K100023	Kapitalni projekt: POVIJESNO KULTURNA BAŠTINA NASELJA LIČ (KRIŽNI PUT SVETIŠTE MBS I VIDIKOVAC GRADINA)		4.823,00	4.822,44	99,99%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.823,00	4.822,44	99,99%
	Izvor 4.1. Komunalni doprinos		4.823,00	4.822,44	99,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.823,00	4.822,44	99,99%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			4.822,44	
K102202	Kapitalni projekt: TEMATSKO EDUKATIVNA STAZA LEPENICA II. FAZA		449.000,00	448.901,45	99,98%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		41.000,00	72.883,92	177,77%
	Izvor 4.1. Komunalni doprinos		40.750,00	72.843,54	178,76%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.750,00	72.843,54	178,76%
4214	Ostali građevinski objekti			72.843,54	
	Izvor 4.4. Vodni doprinos		250,00	40,38	16,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		250,00	40,38	16,15%
4214	Ostali građevinski objekti			40,38	
	Izvor 5. POMOĆI		408.000,00	376.017,53	92,16%
	Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		85.000,00	84.437,65	99,34%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		85.000,00	84.437,65	99,34%
4214	Ostali građevinski objekti			84.437,65	
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		323.000,00	291.579,88	90,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		323.000,00	291.579,88	90,27%
4214	Ostali građevinski objekti			291.579,88	
K102203	Kapitalni projekt: TRG CENTRA U LIČU		12.500,00	0,00	0,00%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.500,00	0,00	0,00%
	Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		12.500,00	0,00	0,00%
K102204	Kapitalni projekt: ALPINE COASTER		30.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi		30.000,00	0,00	0,00%

K102205	Kapitalni projekt: ŠETALIŠTE KREŠE GOLIKA	8.600,00	8.600,00	100,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		600,00	600,00	100,00%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		600,00	600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	600,00	100,00%
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		600,00	
Izvor 5. POMOĆI		8.000,00	8.000,00	100,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		8.000,00	8.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	100,00%
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		8.000,00	
K102209	Kapitalni projekt: PARKIRALIŠTE ČOKA	5.000,00	4.548,59	90,97%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	4.548,59	90,97%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	4.548,59	90,97%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.548,59	90,97%
4214	Ostali građevinski objekti		4.548,59	
K102210	Kapitalni projekt: SANJKALIŠTE PLASA - UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	33.300,00	33.265,03	99,89%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		9.990,00	9.955,03	99,65%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		9.990,00	9.955,03	99,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.990,00	9.955,03	99,65%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.955,03	
Izvor 5. POMOĆI		23.310,00	23.310,00	100,00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		23.310,00	23.310,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	550,00	550,00	100,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		550,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.760,00	22.760,00	100,00%
4226	Sportska i glazbena oprema		1.000,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.760,00	
1023	Program: KAPITALNA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU	17.000,00	5.000,00	29,41%
K102301	Kapitalni projekt: JAVNA RASVJETA	17.000,00	5.000,00	29,41%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		17.000,00	5.000,00	29,41%
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		17.000,00	5.000,00	29,41%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	5.000,00	29,41%

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00	
1024	Program: KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJA	102.800,00	11.738,39	11,42%
K102401	Kapitalni projekt: GROBLJE FUŽINE	90.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		90.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		90.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00%
K102402	Kapitalni projekt: GROBLJE LIČ	12.800,00	11.738,39	91,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.500,00	11.500,00	92,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.500,00	11.500,00	92,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	11.500,00	92,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		11.500,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		300,00	238,39	79,46%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		300,00	238,39	79,46%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300,00	238,39	79,46%
4111	Zemljište		238,39	
1026	Program: KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE	804.375,00	15.375,00	1,91%
K102601	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA GMAJNA	260.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		260.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		260.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00%
K102602	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA FUŽINE	267.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		127.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		127.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.500,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		133.500,00	0,00	0,00%

Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		133.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133.500,00	0,00	0,00%
K102603	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I OPREMANJE TRŽNICE FUŽINE	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00%
K102606	Kapitalni projekt: OSTALA KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
K102607	Kapitalni projekt: MUZEJ LIČ	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		60.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00%
K102608	Kapitalni projekt: DRUŠTVENI DOM ZA MLADE VRATA	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
K102609	Kapitalni projekt: DRUŠTVENI DOM FUŽINE	134.875,00	15.375,00	11,40%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.875,00	5.375,00	54,43%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.875,00	5.375,00	54,43%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.875,00	5.375,00	54,43%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		5.375,00	
Izvor 5. POMOĆI		80.000,00	10.000,00	12,50%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna		10.000,00	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		10.000,00	
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		70.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		45.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		45.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00%
1027	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	73.950,00	10.475,00	14,16%
A102701	Aktivnost: GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	55.000,00	10.475,00	19,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		55.000,00	10.475,00	19,05%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		55.000,00	10.475,00	19,05%
32	Materijalni rashodi	55.000,00	10.475,00	19,05%
3237	Intelektualne i osobne usluge		10.475,00	
T102701	Tekući projekt: PLANSKA I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	18.950,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.500,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.450,00	0,00	0,00%
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.400,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.izgr. zgrade u prostoru		50,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,00	0,00	0,00%
1029	Program: SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODNE I KANALIZACIJSKE MREŽE	49.000,00	7.889,30	16,10%
A102901	Aktivnost: SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBE I ODVODNJE	9.000,00	5.059,45	56,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	5.059,45	56,22%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	5.059,45	56,22%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	5.059,45	56,22%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		5.059,45	
K102902	Kapitalni projekt: SUFINANCIRANJE RAZVOJA VODOOPSKRBE I SUSTAVA ODVODNJE - ŠVICARSKI FOND	40.000,00	2.829,85	7,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	2.829,85	56,60%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.000,00	2.829,85	56,60%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	2.829,85	56,60%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		2.829,85	
Izvor 5. POMOĆI		35.000,00	0,00	0,00%

Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		35.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00%
1030	Program: UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNE NEPOGODE	500,00	0,00	0,00%
A103001	Aktivnost: ELEMENTARNE NEPOGODE	500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
1031	Program: ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA	186.474,00	183.163,72	98,22%
A103101	Aktivnost: PROVOĐENJE PROGRAMA	186.474,00	183.163,72	98,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	3.100,00	77,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	3.100,00	77,50%
31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	3.100,00	77,50%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.100,00	
Izvor 5. POMOĆI		182.474,00	180.063,72	98,68%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		182.474,00	180.063,72	98,68%
31	Rashodi za zaposlene	157.974,00	158.139,15	100,10%
3111	Plaće za redovan rad		135.741,76	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.397,39	
32	Materijalni rashodi	24.500,00	21.924,57	89,49%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.173,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.751,57	
1033	Program: PODUZETNIŠTVO	20.000,00	18.589,22	92,95%
A103301	Aktivnost: PROGRAM POTPORA ZA MIKRO PODUZETNIKE	20.000,00	18.589,22	92,95%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	18.589,22	92,95%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	18.589,22	92,95%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	18.589,22	92,95%
3811	Tekuće donacije u novcu		18.589,22	
1034	Program: PROGRAM ZAŠTITE OD DIVLJAČI	1.930,00	1.753,06	90,83%
A103401	Aktivnost: PROVOĐENJE I USKLAĐIVANJE PROGRAMA ZAŠTITE OD DIVLJAČI	1.930,00	1.753,06	90,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.930,00	1.753,06	90,83%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.930,00	1.753,06	90,83%
32	Materijalni rashodi	1.930,00	1.753,06	90,83%
3237	Intelektualne i osobne usluge		800,00	
3239	Ostale usluge		953,06	
1037	Program: KAPITALNO ULAGANJE U JAVNE POVRŠINE	80.000,00	0,00	0,00%
K103702	Kapitalni projekt: CENTAR FUŽINE - DONJE SELO	80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		80.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00%
1038	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	25.740,00	37.014,12	143,80%
A103801	Aktivnost: VETERINARSKE USLUGE	8.000,00	20.215,38	252,69%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.000,00	20.215,38	252,69%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		8.000,00	20.215,38	252,69%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	20.215,38	252,69%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		20.215,38	
A103802	Aktivnost: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	2.000,00	3.181,02	159,05%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.000,00	3.181,02	159,05%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		2.000,00	3.181,02	159,05%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	3.181,02	159,05%
3234	Komunalne usluge		3.181,02	
A103803	Aktivnost: DIVLJI DEPONIJI	500,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2. Komunalna naknada		500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
A103804	Aktivnost: ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM	15.240,00	13.617,72	89,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.996,00	4.260,43	142,20%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.996,00	4.260,43	142,20%
32	Materijalni rashodi	2.996,00	4.260,43	142,20%
3237	Intelektualne i osobne usluge		496,00	
3295	Pristojbe i naknade		3.764,43	
Izvor 5. POMOĆI		744,00	744,00	100,00%

Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		744,00	744,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	744,00	744,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		744,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC IMOVINE		11.500,00	8.613,29	74,90%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		11.500,00	8.613,29	74,90%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.500,00	8.613,29	74,90%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		8.613,29	
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA		741.050,00	331.048,27	44,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		392.850,00	331.048,27	84,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		392.850,00	331.048,27	84,27%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.250,00	0,00	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		2.250,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		59.800,00	0,00	0,00%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7.300,00	0,00	0,00%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		285.150,00	0,00	0,00%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38.800,00	0,00	0,00%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250,00	0,00	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164.750,00	0,00	0,00%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81.350,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1.000,00	0,00	0,00%
1001	Program: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA	741.050,00	331.048,27	44,67%
A100101	Aktivnost: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA	741.050,00	331.048,27	44,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		392.850,00	331.048,27	84,27%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		392.850,00	331.048,27	84,27%
31	Rashodi za zaposlene	310.300,00	321.343,43	103,56%
3111	Plaće za redovan rad		304.860,53	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.225,33	

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		14.257,57	
32	Materijalni rashodi	81.950,00	9.704,84	11,84%
3211	Službena putovanja		181,43	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.763,88	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		550,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		77,20	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.436,90	
3223	Energija		541,85	
3225	Sitni inventar i autogume		116,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		241,45	
3234	Komunalne usluge		897,63	
3235	Zakupnine i najamnine		137,50	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		87,60	
3237	Intelektualne i osobne usluge		112,50	
3238	Računalne usluge		896,14	
3239	Ostale usluge		147,80	
3292	Premije osiguranja		516,96	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.250,00	0,00	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - najam vrtića		2.250,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	840,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	810,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		59.800,00	0,00	0,00%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50.400,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	50.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.300,00	0,00	0,00%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2.100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		285.150,00	0,00	0,00%

Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38.800,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	38.800,00	0,00	0,00%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	250,00	0,00	0,00%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164.750,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	127.700,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	37.050,00	0,00	0,00%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81.350,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	59.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	21.850,00	0,00	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%

Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE

OD 01.01.2025. GODINE DO 31.12.2025. GODINE

U skladu o odredbama članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka čini sastavni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu čini:

1. Opći dio

- Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja
 - izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- B. Račun financiranja
 - izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja

2. Posebni dio – izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

3. Obrazloženje

- Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna
 - obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
 - prikaz manjka odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. Posebni izvještaji

- izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- izvještaj o korištenju sredstava Evropske unije
- izvještaj o danim jamstvima i potraživanjima po danim zajmovima
- izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova
- izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Proračun Općine Fužine za 2025. godinu donesen je 5. prosinca 2024. godine u visini od 7.224.504,00 €. Prvim izmjenama i dopunama za 2025. godinu donesenim 11.09.2025. godine Proračun je smanjen na iznos od 5.153.573,25 €.

1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2025. GODINU

1.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA U 2025. GODINI

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine ostvareni su u iznosu od 3.345.063,75 €, odnosno 69,05 % od godišnjeg plana. Rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.126.133,46 €, odnosno 60,65 % od plana za 2025. godinu.

1.1.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici dijele se u tri skupine po ekonomskoj klasifikaciji: prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i primici od financijske imovine.

1) Prihodi poslovanja bilježe ostvarenje sa 66,83 %, odnosno ostvareni su u iznosu od 3.185.778,52 €. To su: prihodi od poreza, pomoći iz županijskog i državnog proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i po posebnim propisima te prihodi od pruženih usluga i prihodi od donacija.

Porez na dohodak ostvaren je u iznosu od 1.093.672,73 € ili 92,95 % od planiranog za 2025. godinu.

Porezi na imovinu izvršeni su sa 269.179,07 € ili 89,73 % od godišnjeg plana, a obuhvaćaju stalne poreze na nepokretnu imovinu te povremene poreze na imovinu.

Stalni porezi na nepokretnu imovinu obuhvaćaju naplaćen porez na kuće za odmor u iznosu od 6.501,88 € i porez na nekretnine u iznosu od 79.840,15 €, a povremeni porezi na imovinu obuhvaćaju porez na promet nekretnina u iznosu od 182.837,04 €.

Porezi na robu i usluge obuhvaćaju porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji je ostvaren u iznosu od 15.508,63 € ili 91,23 % od plana za 2025. godinu.

Pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 892.217,30 € ili 49,60 % od godišnjeg plana odnose se na kapitalne pomoći od institucija i tijela EU, tekuće i kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna, tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika te tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava kako slijedi:

Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 674.155,03 € ili 47,84 % od godišnjeg plana. Iste pomoći odnose se na:

- **tekuće pomoći iz državnog proračuna:**
 - ✓ fiskalno izravnanje JLS i fiskalnu održivost vrtića koje se isplaćuju mjesečno u iznosu od 43.104,00 €,
- **tekuće pomoći iz Županijskog proračuna:**
 - ✓ sufinanciranje logopedijske terapije i rehabilitaciju 3.600,00 €,

- ✓ linijski prijevoz za 2025. godinu 22.000,00 €,
- ✓ održavanje nerazvrstanih cesta – sanacija udarnih rupa 8.000,00 €,
- ✓ sufinanciranje manifestacije 32. Ljeto u Fužinama 5.000,00 €,
- ✓ sufinanciranje manifestacije Ispraćaj Stare godine u podne 5.000,00 €.

- **kapitalne pomoći iz Državnog proračuna:**

- ✓ sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Evropske unije za Projekt Edukativna staza Lepenica II faza 291.579,88 €,
- ✓ sredstva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i Državne imovine za projekt proširenja groblja Lič 2.700,00 € i 8.160,00 € za projekt energetske obnove Društvenog doma u Fužinama,
- ✓ sredstva Ministarstva demografije i useljništva za uređenje dječjeg igrališta na lokaciji Plase Vrata 23.285,52 €,
- ✓ sredstva za sufinanciranje programa razvoja vodoopskrbe i SJO na području Općine Fužine, a u svezi Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje u iznosu od 159.647,98 €.

- **kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna:**

- ✓ za uređenje i opremanje šetalište Kreše Golika 8.000,00 €,
- ✓ sufinanciranje projekta uređenja dvorane Društvenog doma u Fužinama 10.000,00 €,
- ✓ sufinanciranje projekta Tematsko edukativne staze Lepenica II faza 84.437,65 €.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu od 62.861,88 € ili 39,40% od godišnjeg plana. Iste pomoći odnose se na:

- **tekuće pomoći od Hrvatskih cesta:**

- ✓ sufinanciranje zimske službe na području Općine Fužine 22.569,63 €,

- **tekuća pomoć od izvanproračunskih korisnika:**

- ✓ provedba programa Razvoj i promocija autohtonih proizvoda Medun fest 2025. u iznosu od 2.655,00 €,

- **kapitalna pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika:**

- ✓ Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš čiji projekt je započeo u 2024. godini 37.637,25 €.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ostvarene su u 2025. godini u iznosu od 155.200,39 € ili 67,49 % od godišnjeg plana. Iste pomoći odnose se na:

- **tekuće pomoći temeljem EU sredstava:**

- ✓ tekuće pomoći za program ZAŽELI – IV. faza u iznosu od 107.700,39 €,

- **kapitalne pomoći temeljem EU sredstava:**

- ✓ kapitalne pomoći za uređenje Parka Za Goricom u iznosu od 47.500,00 € čija realizacija uređenja je izvršena u 2024. godini kao i prijava na projekt.

Prihodi od financijske imovine obuhvaćaju naplatu kamate na depozit po viđenju u iznosu od 437,45 € ili 43,75 % od godišnjeg plana.

Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 234.476,77 € ili 64,23 % od godišnjeg plana. Isti se odnose na slijedeće prihode:

- naknada za koncesiju (dimnjačarske usluge) 1.252,00 €,
- prihod od zakupa poslovnog prostora 85.150,07 €,
- prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta 17.734,35 €,
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina 21.400,52 €
- naknada za korištenje prostora elektrana 73.384,69 €,
- spomenička renta 11,24 €,
- naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta 13.150,64 €,
- naknada za služnost HT d.d. 12.357,98 €,
- naknada za korištenje javnih općinskih površina 10.015,38 €,
- naknada za zadržavanje – legalizacija 19,90 €

Upravne i administrativne pristojbe ostvaren je iznos od 20.064,12 € ili 88,40 % od godišnjeg plana. Isti prihodi odnose se na slijedeće prihode:

- grobna naknada 12.098,54 €, prihodi od prodaje državnih bljega 9,58 € i turistička pristojba 7.956,00 €.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 145.139,64 € ili 98,26 % od godišnjeg plana. Isti prihodi odnose se na slijedeće prihode:

- vodni doprinos ostvaren je u iznosu od 40,38 €, a odnosi se na uplatu 8% vodnog doprinosa na temelju Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (NN broj 153/09) kojeg uplaćuju Hrvatske vode,

- doprinos za šume ostvaren u visini od 98.361,72 €, a obuhvaća naplatu šumskog doprinosa kojeg su platile Hrvatske šume d.o.o. Zagreb,

- ostali nespomenuti prihodi ostvaren je u iznosu većem od planiranog, te se isti odnose na prihode s osnove refundacija režijskih troškova, refundacije troškova procjene zemljišta pri otkupu zemljišta, refundacije troškove izrade prostorno planske dokumentacije i prijenos novčanih sredstava DV Snježna pahulja zbog zatvaranja žiro-računa i prelazak poslovanja na Riznicu.

Komunalni doprinosi i naknade ostvaren je iznosu od 508.570,27 € ili 84,60 % od godišnjeg plana. Isti se odnose na naplaćeni komunalni doprinos u iznosu od 128.457,40 € ili 77,3 % od godišnjeg plana i komunalnu naknadu u iznosu od 380.412,87 € ili 87,37 % od godišnjeg plana.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 6.212,54 € ili 26,27 % od godišnjeg plana. Isti prihodi se odnose na naplatu 10% naknade za uređenje voda ostvarena je u iznosu od 6.212,54 €, a odnosi se na postotak kojeg Općini isplaćuju Hrvatske vode kao naknadu troškova za obavljeni posao naplate naknade za uređenje voda na području Općine Fužine.

Planirane tekuće donacije od TZ Gorski kotar za organizaciju turističkih manifestacija u 2025. godini u izvještajnom razdoblju nisu realizirane, već u prvom kvartalu 2026. godine.

2) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 159.285,23 €, ili 41,18 % od plana za 2025. godinu.

Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta ostvareni su u iznosu od 158.551,30 € ili 41,15 % od godišnjeg plana. Isti obuhvaćaju prihod od prodaje građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Fužine po raspisanom Javnom natječaju u 2024. godini i 2025. godini.

Stambeni objekti ostvareni su u iznosu od 733,93 €, a odnose se na prihod od obročne otplate stanova prema sklopljenim ugovorima. Od ukupne naplate obročne otplate stanova 55% uplaćuje se u Državni proračun.

1.1.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci dijele se u tri skupine po ekonomskoj klasifikaciji: rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

1) Rashodi poslovanja bilježe ostvarenje sa 78,76 %, odnosno ostvareni su u iznosu od 2.481.415,47 €.

Obuhvaćaju: rashode za zaposlene (826.635,20 €), materijalne rashode (1.284.849,64 €), financijske rashode (16.646,27 €), subvencije (27.141,14 €), pomoći unutar općeg proračuna (41.428,64 €), naknade građanima i kućanstvima (60.248,97 €) i ostale rashode (224.465,51 €).

2) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su sa 29,99 % od plana, odnosno u iznosu od 545.948,85 €.

Obuhvaćaju: rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (238,39 €) te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (545.710,46 €).

3) Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 98.769,14 €, odnosno 99,97 % od plana za 2025. godinu.

Obuhvaćaju izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 98.769,14 €.

1.1.3. VIŠAK PRIHODA IZ 2025. GODINE

Godišnjim obračunom Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu utvrđen je višak prihoda u iznosu od 218.930,29 € kojim će se pokriti manjak prihoda iz prethodnih godina.

1.1.4. STANJE NOVČANIH SREDSTAVA NA POČETKU I NA KRAJU 2025. GODINE

Stanje novčanih sredstava na dan 1. siječnja 2025. godine iznosilo je 37.953,38 €, a na dan 31. prosinca 2025. godine iznosilo je 29.296,48 €.

2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2025. GODINU

2.1. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci dijele se u tri skupine: rashodi poslovanja, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i izdaci za financijsku imovinu. Osim u zbirnom obliku, ti su rashodi i izdaci prikazani u Posebnom dijelu Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

2.1.1. Rashodi prema organizacijskoj klasifikaciji

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Razdjel 001 ostvaren je u izvještajnom razdoblju u iznosu od 140.483,50 €, odnosno 80,10 % plana. Obuhvaća rashode i izdatke svrstane u dvije glave prema zakonskim odredbama o izgledu proračuna:

Glava 00101 Općinsko vijeće

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 31.164,26 €, odnosno 79,40 % od plana.

Glava 00102 Općinski načelnik

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 109.319,24 €, odnosno 85,54 %.

Razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

Razdjel 002 ostvaren je u iznosu od 3.014.323,66 €, odnosno 61,48 % od plana za 2025. godinu. Obuhvaća rashode i izdatke svrstane u dvije glave prema zakonskim odredbama o izgledu proračuna:

Glava 00201 Jedinstveni upravni odjel

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 2.654.601,69 € odnosno 63,78 % od plana za 2025. godinu.

Glava 00202 Dječji vrtić

Ukupni rashodi u ovoj glavi ostvareni su u iznosu od 331.048,27 €, odnosno 44,67 % od plana za 2025. godinu.

Rashodi prema programskoj klasifikaciji

Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela

Program 1001 Aktivnosti općinskog vijeća ostvaren je u iznosu od 31.164,26 € ili 79,40 % plana, a obuhvaća naknade za rad članova općinskog vijeća, naknade za rad radnih tijela i povjerenstava, nagrade Općine Fužine, izdatke za proslavu Dana Općine, redovno godišnje sufinanciranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine, izdatke za reprezentaciju, troškova sjednica, troškove rada Stožera Civilne zaštite Općine Fužine i troškove provođenja lokalnih izbora u 2025. godini.

Program 1001 Aktivnosti općinskog načelnika ostvaren je u iznosu od 109.319,24 ili 85,54 % plana, a obuhvaća bruto plaću za profesionalno obavljanje dužnosti općinskog načelnika, naknada plaće načelnika za 6 mjeseci po provedenim lokalnim izborima, materijalne troškove, trošak najma službenog vozila, goriva za službeno vozilo, članarinu Općine Fužine u Hrvatskoj zajednici općina u RH, pristojbe i naknade (takse, pristojbe, javnobilježničkih nagrada), manifestacije, troškove obilježavanja državnih praznika i blagdana, izrada i nabava promidžbenog materijala.

Razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel

Program 1001 Opći, upravni i administrativni poslovi ostvaren je u iznosu od 637.760,79 € ili 95,56 % plana, a obuhvaća troškove za plaće i ostale rashode za službenike JUO-a, troškove stručnog usavršavanja za zaposlenike, uredski materijal, stručnu literaturu, gorivo za službeni automobil, usluge mobitela i telefona, najam opreme (fotokopirnog aparata), računalne usluge, bankarske usluge, naknade državnom proračunu na naplatu prihoda. objave natječaja i oglasa u tisku, mjesečno objava u Goranskom novom listu, održavanje WEB stranice Općine.

U stavci 34 Financijski rashodi došlo je do veće realizacije zbog većih troškova naknada bankarskih usluga kao i troškove naknade FINE.

Program 1004 Predškolski odgoj ostvaren je u iznosu od 930,00 € ili 93,00 % plana. Isti se odnose na sufinanciranje smještaja u jaslicama.

Program 1005 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje ostvaren je u iznosu od 113.407,15 € ili 93,40 % plana. Ostvaren iznos se odnosi na sufinanciranje programa Osnovne škole Ivanke Trohar Fužine, stipendije učenicima i studentima za dio školske/akademske godine 2024/2025 i 2025/2026, podmirenje troškova produženog boravka u Osnovnoj školi Fužine, sufinanciranje logopeda, sufinanciranje smještaja učenika i studenata, sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole i program Gradovi i općine – prijatelj djeci.

Redni broj	Aktivnost	Planirano	Ostvareno
1	Sufinanciranje aktivnosti Osnovne škole Fužine	2.650,00 €	2.650,00 €
2	Sufinanciranje drugog obrazovnog materijala i školske opreme	4.645,00 €	4.620,00 €
3	Prvi koraci u prometu	25,00 €	52,00 €
4	Sufinanciranje logopeda	14.400,00 €	13.680,00 €
5	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole	26.000,00 €	24.050,00 €
6	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjoškolaca	5.000,00 €	4.469,68 €

7	Produženi boravak u osnovnoj školi	39.030,00 €	36.389,63 €
8	Sufinanciranje smještaja učenika i studenata	9.500,00 €	9.714,51 €
9	Stipendiranje učenika i studenata	20.000,00 €	17.615,43 €
10	Gradovi i Općine - prijatelj djece	166,00 €	165,90 €
UKUPNO		121.416,00 €	113.407,15 €

Program 1007 Socijalna skrb i zdravstvo ostvaren je u iznosu od 22.899,35 € ili 85,33 % plana, te obuhvaćaju troškove pomoći u kući, jednokratne novčane pomoći, pomoći za podmirenje troškova stanovanja, pomoći za rođenje djeteta i sufinanciranje tima palijativne skrbi zajedno s Primorsko-goranskom županijom.

Redni broj	Aktivnost	Planirano	Ostvareno
1	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	1.000,00 €	726,85 €
2	Pomoć za novorođenčad i dojenčad	3.350,00 €	5.400,00 €
3	Pomoć za podmirenje troškova obrazovanja	425,00 €	404,64 €
6	Jednokratne novčane pomoći	1.200,00 €	977,07 €
7	Ostale donacije iz područja socijalne skrbi (palijativna skrb – Dom zdravlja Delnice)	1.660,00 €	1.520,79 €
8	Socijalne stipendije	200,00 €	0,00 €
9	Dar u naravi za umirovljenike	18.000,00 €	13.870,00 €
10	Sufinanciranje troškova postupaka MPO	1.000,00 €	0,00 €
UKUPNO		26.835,00 €	22.899,35 €

Program 1008 Protupožarna zaštita ostvaren je u iznosu od 37.750,00 € ili 100,00 % plana. Kroz Vatrogasnu zajednicu Općine Fužine sufinancirao se redovan rad tri dobrovoljna vatrogasna društava na području Općine Fužine.

Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije ostvaren je u iznosu od 38.677,00 € ili 99,94 % plana, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u sportu za 2025. godinu sukladno Programu javnih potreba u sportu za 2025. godinu.

Redni broj	Naziv korisnika	Planirano	Ostvareno
1.	Institucionalna podrška radu udruga u sportu - NK Omladinac	32.200,00 €	32.200,00 €
2.	Tekuće donacije	6.000,00 €	
	2.1. PSK „Paraolimpijac“ - odlazak na pripreme i natjecanja u 2025. godini		500,00 €
	2.2. NK Omladinac – Memorijalni turnir		500,00 €
	2.3. SRD Viševica - Treninzi plivanja, plivanje perajama, podvodne orijentacije i pripreme za odlazak na natjecanje		3.100,00 €
	2.4. SRU Montes outdoor - potraga za uskršnjim pisanicama		300,00 €
	2.5. ŠRU Bajer - Organizacija ribolovnog natjecanja		500,00 €
	2.6. SUP VOP TEAM - 4. Najviša SUP regata Fužine		600,00 €
3.	Daroviti pojedinci	1.000,00 €	977,00 €
UKUPNO		39.200,00 €	38.677,00 €

Program 1010 Promicanje kulture ostvaren je u iznosu od 31.391,51 € ili 101,30 % plana, a obuhvaća sufinanciranje rada udruga u kulturi za 2025. godinu u skladu s Programom javnih potreba u kulturi za 2025. godinu, glazbene škole i Županijskog bibliobusa.

Redni broj	Naziv korisnika	Planirano	Ostvareno
1	Institucionalna podrška radu Udrugama u kulturi:		
	➤ Puhački orkestar - Edukacija članova i nastavak produkcije za razdoblje 2025-2027.g.		15.000,00 €
	➤ Mješoviti pjevački zbor Vrelo - Redovan rad udruge MPZ Vrelo 2023.-2025.g.		4.800,00 €
	UKUPNO:	20.000,00 €	19.800,00 €
2	Tekuće donacije	6.000,00 €	
	➤ Udruga „Dr. Franjo Rački“ Fužine - rad udruge i čitaonice, u spomen na Krešu Golika i dr. Franju Račkoga		2.000,00 €
	➤ Goranska kiparska radionica - 46. saziv GKR Lokve		800,00 €

	➤ KUU Art klub Gorski kotar - Rock koncerti		1.100,00 €
	➤ Puhački orkestar Fužine – Međunarodni susret puhačkih orkestara		1.500,00 €
	➤ Puhački orkestar Fužine – Božićno-novogodišnji koncert Puhačkog orkestra		600,00 €
	UKUPNO:	6.000,00 €	6.000,00 €
3	Glazbena škola	2.600,00 €	3.202,50 €
4	Bibliobus	2.390,00 €	2.389,01 €
UKUPNO		30.990,00 €	31.391,51 €

Program 1011 Ostale društvene djelatnosti ostvaren je u iznosu od 22.598,00 € ili 87,43 % plana, a obuhvaća troškove rada udruga u 2025. godini kroz Program javnih potreba i Program institucionalna podrška rada udrugama u 2025. godini.

Redni broj	Naziv korisnika	Planirano	Ostvareno
1	Tekuće donacije:		
	Društvo „Naša djeca“ Fužine - Obilježavanje značajnijih datuma, organizacija slobodnog vremena djece	6.000,00 €	3.000,00 €
	Udruga umirovljenika Općine Fužine - Aktivni u edukaciji, sportu, pomoći i izletima		900,00 €
	KUU Art klub Gorski kotar - Kreativne radionice za djecu		500,00 €
	LD Srnjak Fužine-Lokve - Opremanje lovišta		600,00 €
	Udruga Antifašističkih Boraca i Antifašista - Obilježavanje oslobođenja, 80.Godina od 2. Svjetskog rata, mjesta Općine Fužine, Slavice, Belog Sela,Vrata, Liča, Benkovca i Fužina Svečano okupljanje		0,00 €
2	Hrvatski crveni križ		6.000,00 €
3	Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Delnice	5.000,00 €	3.100,00 €
5	Ostale donacije	8.947,88 €	8.598,00 €
	UKUPNO:	25.947,88 €	22.598,00 €

Program 1012 Turizam ostvaren je iznos od 58.044,25 € ili 88,41 % plana za 2025. godinu i to za turističke manifestacije na području Općine kroz Ured za turizam pri Komunalnom trgovačkom društvu Fužine d.o.o.

Prihodi	Planirano	Ostvareno
Turistička pristojba	9.291,00 €	7.956,00 €
Donacije	9.650,00 €	0,00 €
Pomoći	5.000,00 €	10.000,00 €
Ostali prihodi i primici	41.709,00 €	40.088,25 €
UKUPNO:	65.650,00 €	58.044,25 €
Rashodi	Planirano	Ostvareno
Sufinanciranje turističkih manifestacija	40.650,00 €	33.044,25 €
Sufinanciranje projekata u turizmu	25.000,00 €	25.000,00 €
UKUPNO:	65.650,00 €	58.044,25 €

Program 1013 Poljoprivreda ostvaren je u iznosu od 9.459,49 € ili 34,21 % plana. Ostvareni izdaci odnose se na sufinanciranje rada Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj za 2025. godinu i isplaćenih potpora u poljoprivredi po provedenom natječaju.

Program 1014 Tekuće i investicijsko održavanje objekata ostvaren je u iznosu od 173.861,90 € ili 97,55 % plana. Ostvareni rashodi odnose se na troškove električne energije objekata, komunalne usluge, nabavke lož ulja za grijanje u objektima, podmirenje troškova grijanja, održavanja i komunalnih usluga u Domu kulture u Liču, troškovi grijanja u Društvenom domu za djecu i mlade u Vratima, podmirenje stambene pričuve za suvlasnički dio u zgradi Pivarne te troškovi električne energije, komunalnih usluga, troškovi osiguranja u ostalim objektima u vlasništvu Općine. U navedenom programu uključena je donacija za sakralne objekte kao i održavanje turističkog broda Sv. Anton.

U Aktivnosti: Poduzetnička zona Lič ostvaren je veći iznos od plana zbog sanacije kvara na puknuću vodovodne cijevi.

Program 1016 Tekuće održavanje cesta ostvaren je u iznosu od 314.836,39 € ili 93,70 % plana. Ostvareni iznos odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta, naknade za korištenje cestovnog zemljišta, zimska služba i održavanju javne odvodnje prema Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2025. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o.

Program 1017 Tekuće održavanje javnih površina ostvaren je u iznosu od 198.563,33 € ili 97,18 % plana. Ostvareni rashodi odnose se na održavanje javnih površina sukladno Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture u 2025 godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o. U programu u stavci premije osiguranja ostvaren je veći iznos zbog povećanja troškova osiguranja.

Program 1018 Tekuće održavanje javne rasvjete ostvaren je u iznosu od 57.434,77 € ili 95,72 % plana. Ostvareni iznos odnosi se na održavanje javne rasvjete temeljem ugovora o održavanju, potrošnja električne energije za javnu rasvjetu i novogodišnje ukrašavanje.

Program 1019 Tekuće održavanje groblja ostvareni je u iznosu od 16.398,43 € ili 96,46 % plana kroz Ugovor o održavanju komunalne infrastrukture u 2025. godini sa Komunalno trgovačkim društvom Fužine d.o.o..

Program 1020 Ostale komunalne usluge ostvaren je u iznosu od 87.510,01 € ili 93,85 % plana. Ostvareni rashodi odnose se na sufinanciranje autobusne Delnice – Lič – Delnice, troškovi procjene imovine, intelektualne usluge (izrada dokumentacije i troškovnika), pristojbe, naknade za očevide, ispitivanje kakvoće vode na jezerima, troškovi izrade tendera troškovnika, održavanje sustava za informiranje javnosti i troškovi usluge izmjere površina stambenog i poslovnog prostora za potrebe ažuriranja podataka o površinama i obveznicima komunalne naknade.

Program 1021 Kapitalna ulaganja u ceste ostvaren je iznos od 21.275,00 € ili 7,00 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se na troškove izrade registra nerazvrstanih cesta kao i izrada prometnih rješenja za prometnice na području Općine Fužine i autobusnog stajališta Fužine.

Program 1022 Kapitalna ulaganja u javne površine na kojima nije dopušten promet ostvaren je u iznosu 500.137,51 € ili 92,07 % plana i to kroz Projekt uređenje tematsko edukativna staza Lepenica II faza, završetak radova Povijesno kulturna baština naselja Lič (Križni put Svetište MBS i vidikovac Gradina), uređenje Šetališta Kreše Golika, izrada vodovodnog priključka na Parkiralištu Čoka, uređenje dječjeg igrališta na lokaciji Plasa u Vratima.

Program 1023 Kapitalna ulaganja u javnu rasvjetu u izvještajnom razdoblju ostvaren je iznos od 5.000,00 € ili 29,41 % u odnosu na godišnji plan. Ostvareni iznos odnosi se na realizaciju Projekta javne rasvjete na području Općine Fužine.

Program 1024 Kapitalna ulaganja u groblja ostvaren je u iznosu od 11.738,39 € ili 11,42 % plana. Ostvareni iznos odnosi se na izradu idejnog rješenja za proširenje groblja Lič i otkup zemljišta za groblje Lič od Hrvatskih šuma d.o.o. zbog rješavanja vlasništva.

Program 1026 Kapitalna ulaganja u objekte ostvaren je u iznosu od 15.375,00 € ili 1,91 % plana. Ostvareni iznos se odnosi na izradu dokumentacije za uređenje Društvenog doma Fužine.

Program 1027 Prostorno planska dokumentacija ostvaren je u iznosu od 10.475,00 € ili 14,16 % plana. Ostvareni iznos obuhvaća rashode za geodetske-katastarske usluge.

Program 1029 Sufinanciranje izgradnje vodovodne i kanalizacijske mreže ostvaren je u iznosu od 7.889,30 € ili 16,10 % plana, te se isti odnose na sufinanciranje radova na vodoopskrbi, sufinanciranje priključaka domaćinstava na kanalizacijski kolektor.

Program 1030 Ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda planirani su rashodi u iznosu od 500,00 € te su se u istome razdoblju nisu realizirali.

Program 1031 Zaželi – program zapošljavanja žena ostvaren je iznos od 183.163,72 € ili 98,22 % plana, te se isti odnose na provođenje programa Zaželi – IV. Faza.

Program 1033 Poduzetništvo ostvaren je iznos 18.589,22 € ili 92,95 % za Program subvencioniranja i poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Fužine za koja su i isplaćena sredstva korisnicima prema raspisanom javnom pozivu.

Program 1034 Zaštite od divljači ostvaren je u iznosu od 1.753,06 € ili 90,83 % plana. Ostvareni iznos odnosi se na uslugu provođenja Programa zaštite od divljači Općine Fužine.

Program 1037 Kapitalno ulaganje u javne površine u izvještajnom razdoblju nije realiziran planirani program.

Program 1038 Zaštita okoliša ostvaren je iznos od 37.014,12 € ili 143,80 % godišnjeg plana. Ostvareni iznos odnosi se na uslugu deratizacije i dezinsekcije, veterinarske usluge, kazna za smanjenje količine miješanog otpada za 2023. godinu prema Fondu za zaštitu okoliša, sufinanciranje odlagališta Sović Laz.

Najveće odstupanje u istome Programu je u aktivnostima veterinarske usluge zbog povećanja troškova hvatanja i zbrinjavanja psa i mačaka na području Općine Fužine.

Proračunski korisnik Dječji vrtić „Snježna pahulja“ Program 1001 Rad dječjeg vrtića Snježna pahulja ostvaren je u iznosu od 331.048,27 €, a obuhvaća troškove bruto plaća i materijalne troškove zaposlenih djelatnika u dječjem vrtiću, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja vrtića za 2025. godinu.

PRORAČUNSKI KORISNIK

**DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“
IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA
ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2025.**

UVOD

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o proračunu (NN 144/21) proračunski korisnik dužan je upravljačkom tijelu, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika, dostaviti prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje na usvajanje do 31. ožujka tekuće proračunske godine. U skladu sa stavkom 4. istog članka nadležno upravno tijelo dostavlja prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana upravnom tijelu za financije najkasnije do 15. travnja tekuće godine.

Na temelju članka 52. stavka 6. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23) proračunski korisnik dužan je prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje dostaviti nadležnom upravnom tijelu. Na temelju stavka 7. istog članka ako proračunski korisnik, sukladno aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika, ima upravljačko tijelo, dužan je upravljačkom tijelu dostaviti na usvajanje prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje do 31. ožujka tekuće proračunske godine nakon čega se dostavlja nadležnom upravnom tijelu. Na temelju stavka 8. istog članka nadležno upravno tijelo dostavlja prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana upravnom tijelu za financije najkasnije do 15. travnja tekuće godine.

Na temelju članka 57. stavka 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23) polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika objavljuje se na njegovim mrežnim stranicama odnosno na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ako proračunski korisnik nema svoje mrežne stranice u roku od 15 dana od dana usvajanja od strane upravljačkog tijela.

Temeljem članka 49. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/02, URBROJ: 2170-19-04/03-22-04 od 23.11.2022.), I. Dopuna Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-01/03-24-09 od 16.10.2024. godine) i Statuta o II. izmjenama Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-01/03-24-13 od 25.06.2025. godine) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ usvaja godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana.

OBRAZLOŽENJE

Zakonom o proračunu (NN 144/21) utvrđeni su obveznici, sadržaj i rokovi podnošenja izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana, a Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23) sadržaj i izgled polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i financijskog plana.

Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godinu sadrži:

1. Opći dio
 - sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
 - Račun prihoda i rashoda
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja
 - izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

- Račun financiranja
 - izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja
- 2. Posebni dio
 - izvještaj po programskoj klasifikaciji
 - rashodi i izdaci iskazani po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
- 3. Obrazloženje
 - obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana
 - obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka
 - obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju financijskog plana
- 4. Posebni izvještaji
 - izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
 - izvještaj o korištenju sredstava Europske unije
 - izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
 - izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova
 - izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Izveštaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje 01.01.–31.12.2025. godine Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Fužine sastavljen je prema odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23).

1. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	376,802.41	741,050.00	520,027.07	138.01%	70.17%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00		
UKUPNI PRIHODI	376,802.41	741,050.00	520,027.07	138.01%	70.17%
3 Rashodi poslovanja	373,080.99	739,640.00	544,244.09	145.88%	73.58%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,033.75	1,410.00	4,219.10	408.14%	299.23%
UKUPNI RASHODI	374,114.74	741,050.00	548,463.19	146.60%	74.01%
VIŠAK / MANJAK	2,687.67	0.00	-28,436.12	-1058.02%	0.00%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	0.00	0.00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	0.00	0.00		
NETO ZADUŽIVANJE	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0.00	0.00	0.00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0.00	0.00	0.00		
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORISTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	2,687.67	0.00	-28,436.12	-1058.02%	0.00%

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Izveštaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	376,802.41	741,050.00	520,027.07	138.01%	70.17%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7,498.12	285,150.00	159,131.78	2122.29%	55.81%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna			38,386.69	0.00%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna			38,386.69	0.00%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	230.40		120,745.09	52406.72%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	230.40		120,745.09	52406.72%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7,267.72			0.00%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7,267.72			0.00%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	53,203.26	59,800.00	65,082.09	122.33%	108.83%
652 Prihodi po posebnim propisima	53,203.26		65,082.09	122.33%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	53,203.26		65,082.09	122.33%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestira	4,277.75	3,250.00	3,151.62	73.67%	96.97%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1,977.75		2,251.62	113.85%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	1,977.75		2,251.62	113.85%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrt donacija i kapitalnih pomoći po	2,300.00		900.00	39.13%	
6631 Tekuće donacije	2,300.00		900.00	39.13%	

67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	311,823.28	392,850.00	292,661.58	93.85%	74.50%
671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	311,823.28		292,661.58	93.85%	
6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	311,823.28		292,661.58	93.85%	
3 Rashodi poslovanja	373,080.99	739,640.00	544,244.09	145.88%	73.58%
31 Rashodi za zaposlene	265,746.52	536,300.00	406,038.50	152.79%	75.71%
311 Plaće (Bruto)	223,990.27		342,249.03	152.80%	
3111 Plaće za redovan rad	223,990.27		342,249.03	152.80%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	13,263.77		18,472.42	139.27%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	13,263.77		18,472.42	139.27%	
313 Doprinosi na plaće	28,492.48		45,317.05	159.05%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28,492.48		45,317.05	159.05%	
32 Materijalni rashodi	106,675.70	202,500.00	137,303.60	128.71%	67.80%
321 Naknade troškova zaposlenima	10,096.42		19,719.19	195.31%	
3211 Službena putovanja	1,658.92		1,076.70	64.90%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5,128.70		10,414.94	203.07%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2,992.67		6,573.85	219.67%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	316.13		1,653.70	523.11%	
322 Rashodi za materijal i energiju	67,354.49		90,875.92	134.92%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7,561.46		10,375.30	137.21%	
3222 Materijal i sirovine	49,345.79		64,704.78	131.13%	
3223 Energija	6,751.41		7,527.96	111.50%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			261.94	0.00%	
3225 Sitni inventar i autogume	3,075.49		7,246.13	235.61%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	620.34		759.81	122.48%	
323 Rashodi za usluge	21,816.03		19,711.50	90.35%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1,492.57		2,013.08	134.87%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	764.68		1,284.85	168.02%	
3234 Komunalne usluge	4,123.93		5,092.48	123.49%	
3235 Zakupnine i najamnine	825.00		825.00	100.00%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	4,430.26		2,492.60	56.26%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	2,946.82		2,676.45	90.83%	
3238 Računalne usluge	5,619.75		3,976.53	70.76%	
3239 Ostale usluge	1,613.02		1,350.51	83.73%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			111.99	0.00%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			111.99	0.00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7,408.76		6,885.00	92.93%	
3291 Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	564.72		535.02	94.74%	
3292 Premije osiguranja	2,279.87		2,927.61	128.41%	
3293 Reprerentacija	468.40		679.20	145.00%	
3295 Pristojbe i naknade	206.19		129.03	62.58%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,889.58		2,614.14	67.21%	
34 Financijski rashodi	658.77	840.00	901.99	136.92%	107.38%
343 Ostali financijski rashodi	658.77		901.99	136.92%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	658.77		901.99	136.92%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,033.75	1,410.00	4,219.10	408.14%	299.23%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1,033.75	0.00	2,845.00	275.21%	
412 Nematerijalna imovina	1,033.75		2,845.00	275.21%	
4124 Ostala prava	1,033.75		2,845.00	275.21%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1,410.00	1,374.10	0.00%	97.45%
422 Postrojenja i oprema			1,374.10	0.00%	
4221 Uredska oprema i namještaj			810.00	0.00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			564.10	0.00%	

Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	376,802.41	741,050.00	520,027.07	138.01%	70.17%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	311,823.28	392,850.00	292,661.58	93.85%	74.50%
Izvor 1.1. Prihodi iz nadležnog proračuna - OPĆINA FUŽINE	311,823.28	392,850.00	292,661.58	93.85%	74.50%
Izvor 3. Vlastiti prihodi vrtića	1,977.75	2,250.00	2,251.62	113.85%	100.07%
Izvor 3.1. XXX	1,977.75			0.00%	0.00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi vrtića - najam vrtića		2,250.00	2,251.62	0.00%	100.07%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	53,203.26	59,800.00	65,082.09	122.33%	108.83%
Izvor 4.1. Vlastiti prihodi vrtića - sufinanciranje FUŽINE	53,203.26			0.00%	0.00%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50,400.00	54,601.84	0.00%	108.34%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7,300.00	6,297.57	0.00%	86.27%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2,100.00	4,182.68	0.00%	199.18%
Izvor 5. Pomoći	7,498.12	285,150.00	159,131.78	2122.29%	55.81%
Izvor 5.1. Pomoći iz proračuna koji im nije nadležan - MZO	230.40			0.00%	0.00%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7,267.72			0.00%	0.00%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38,800.00	38,386.69	0.00%	98.93%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250.00	432.00	0.00%	172.80%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164,750.00	83,013.81	0.00%	50.39%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81,350.00	37,299.28	0.00%	45.85%
Izvor 6. Donacije		1,000.00	900.00	0.00%	90.00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1,000.00	900.00	0.00%	90.00%
Izvor 7. Donacije - do 2024	2,300.00			0.00%	0.00%
Izvor 7.1. Tekuće donacije od subjekata izvan općeg proračuna	2,300.00			0.00%	0.00%
SVEUKUPNI RASHODI	374,114.74	741,050.00	548,463.19	146.60%	74.01%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	315,929.31	392,850.00	295,830.12	93.64%	75.30%
Izvor 1.1. Prihodi iz nadležnog proračuna - OPĆINA FUŽINE	315,929.31	392,850.00	295,830.12	93.64%	75.30%
Izvor 3. Vlastiti prihodi vrtića	1,977.75	2,250.00	2,251.62	113.85%	100.07%
Izvor 3.1. XXX	1,977.75			0.00%	0.00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi vrtića - najam vrtića		2,250.00	2,251.62	0.00%	100.07%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	53,203.33	59,800.00	62,567.65	117.60%	104.63%
Izvor 4.1. Vlastiti prihodi vrtića - sufinanciranje FUŽINE	53,203.33			0.00%	0.00%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50,400.00	54,601.84	0.00%	108.34%
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7,300.00	3,783.13	0.00%	51.82%
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2,100.00	4,182.68	0.00%	199.18%
Izvor 5. Pomoći	230.40	285,150.00	187,443.80	81355.82%	65.74%
Izvor 5.1. Pomoći iz proračuna koji im nije nadležan - MZO	230.40			0.00%	0.00%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38,800.00	43,104.00	0.00%	111.09%
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250.00	432.00	0.00%	172.80%
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164,750.00	93,325.41	0.00%	56.65%
Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj		81,350.00	50,582.39	0.00%	62.18%
Izvor 6. Donacije		1,000.00	370.00	0.00%	37.00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1,000.00	370.00	0.00%	37.00%
Izvor 7. Donacije - do 2024	2,773.95			0.00%	0.00%
Izvor 7.1. Tekuće donacije od subjekata izvan općeg proračuna	1,800.00			0.00%	0.00%
Izvor 7.2. Donacije - višak prihoda iz prethodnih godina	973.95			0.00%	0.00%

Izveštaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	374,114.74	741,050.00	548,463.19	146.60%	74.01%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	374,114.74	741,050.00	548,463.19	146.60%	74.01%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanj	374,114.74	741,050.00	548,463.19	146.60%	74.01%

RAČUN FINANCIRANJA

Izveštaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%

Izveštaj računa financiranja prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2024. 1	Izvorni plan 2025. 2	Izvršenje 2025. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					

2. POSEBNI DIO

Izveštaj po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025 1	Izvršenje 2025 2	Indeks 2/1 3
Izvori	Projekt/Aktivnost				
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			741,050.00	548,463.19	74.01%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			741,050.00	548,463.19	74.01%
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA			741,050.00	548,463.19	74.01%
1001	Program: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA		741,050.00	548,463.19	74.01%
A100101	Aktivnost: RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA		741,050.00	548,463.19	74.01%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			392,850.00	295,830.12	75.30%
Izvor 1.1. Prihodi iz nadležnog proračuna - OPĆINA FUŽINE			392,850.00	295,830.12	75.30%
31	Rashodi za zaposlene		310,300.00	244,866.89	78.91%
3111	Plaće za redovan rad			201,945.32	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			13,355.05	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			29,566.52	
32	Materijalni rashodi		81,950.00	50,399.13	61.50%
3211	Službena putovanja			1,004.80	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			8,062.96	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			4,795.18	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			255.30	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			7,148.62	
3222	Materijal i sirovine			896.47	
3223	Energija			5,054.72	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			187.39	
3225	Sitni inventar i autogume			1,852.22	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			422.41	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			1,574.92	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			653.78	
3234	Komunalne usluge			4,740.62	
3235	Zakupnine i najamnine			825.00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2,189.04	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2,676.45	
3238	Računalne usluge			3,172.63	
3239	Ostale usluge			987.35	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			111.99	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sličr			440.13	

3292	Premije osiguranja		2,116.25	
3293	Reprezentacija		87.30	
3295	Pristojbe i naknade		106.47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1,037.13	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.00	564.10	94.02%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		564.10	
Izvor 3. Vlastiti prihodi vrtića		2,250.00	2,251.62	100.07%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi vrtića - najam vrtića		2,250.00	2,251.62	100.07%
32	Materijalni rashodi	600.00	539.63	89.94%
3293	Reprezentacija		333.90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		205.73	
34	Financijski rashodi	840.00	901.99	107.38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		901.99	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	810.00	810.00	100.00%
4221	Uredska oprema i namještaj		810.00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		59,800.00	62,567.65	104.63%
Izvor 4.A. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Fužine		50,400.00	54,601.84	108.34%
32	Materijalni rashodi	50,400.00	54,601.84	108.34%
3222	Materijal i sirovine		54,601.84	
Izvor 4.B. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Lokve		7,300.00	3,783.13	51.82%
32	Materijalni rashodi	7,300.00	3,783.13	51.82%
3222	Materijal i sirovine		3,783.13	
Izvor 4.C. Vlastiti prihodi vrtića - participacija roditelja Mrkopalj		2,100.00	4,182.68	199.18%
32	Materijalni rashodi	2,100.00	4,182.68	199.18%
3222	Materijal i sirovine		4,182.68	
Izvor 5. Pomoći		285,150.00	187,443.80	65.74%
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		38,800.00	43,104.00	111.09%
31	Rashodi za zaposlene	38,800.00	43,104.00	111.09%
3111	Plaće za redovan rad		43,104.00	
Izvor 5.C. Pomoć iz proračuna - Vrtić MZO		250.00	432.00	172.80%
32	Materijalni rashodi	250.00	432.00	172.80%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		432.00	
Izvor 5.E. Pomoć iz proračuna - Vrtić Općina Lokve		164,750.00	93,325.41	56.65%
31	Rashodi za zaposlene	127,700.00	82,051.96	64.25%
3111	Plaće za redovan rad		68,044.30	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2,733.21	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11,274.45	

32	Materijalni rashodi	37,050.00	11,273.45	30.43%
3211	Službena putovanja		28.70	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		976.08	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		845.78	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		570.48	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1,565.58	
3222	Materijal i sirovine		282.49	
3223	Energija		1,444.31	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		32.47	
3225	Sitni inventar i autogume		2,232.66	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		175.45	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		298.85	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		631.07	
3234	Komunalne usluge		255.65	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		147.86	
3238	Računalne usluge		477.03	
3239	Ostale usluge		51.16	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sličr		46.79	
3292	Premije osiguranja		405.68	
3293	Reprezentacija		160.00	
3295	Pristojbe i naknade		22.56	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		622.80	
	Izvor 5.F. Pomoći iz proračuna - Vrtić Općina Mrkopalj	81,350.00	50,582.39	62.18%
31	Rashodi za zaposlene	59,500.00	36,015.65	60.53%
3111	Plaće za redovan rad		29,155.41	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2,384.16	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4,476.08	
32	Materijalni rashodi	21,850.00	11,721.74	53.65%
3211	Službena putovanja		43.20	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1,375.90	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		932.89	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		827.92	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1,229.10	
3222	Materijal i sirovine		958.17	
3223	Energija		1,028.93	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		42.08	
3225	Sitni inventar i autogume		3,161.25	

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		161.95	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		139.31	
3234	Komunalne usluge		96.21	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		155.70	
3238	Računalne usluge		326.87	
3239	Ostale usluge		312.00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sličr		48.10	
3292	Premije osiguranja		405.68	
3293	Reprezentacija		98.00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		378.48	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	2,845.00	
4124	Ostala prava		2,845.00	
Izvor 6. Donacije		1,000.00	370.00	37.00%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - Vrtić		1,000.00	370.00	37.00%
32	Materijalni rashodi	1,000.00	370.00	37.00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		370.00	

3. OBRAZLOŽENJE

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka

Financijski plan Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za 2025. godinu potvrđen je 24. prosinca 2024. godine u visini 663.850,00 €.

Prvim izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2025. godinu Financijski plan za 2025. godinu povećan je na iznos 741.050,00 €.

Ukupni prihodi u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 520.027,07 € ili 70,17% ukupno planiranih prihoda za 2025. godinu, u cijelosti se odnose na *prihode poslovanja*.

Ukupni rashodi u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 548.463,19 € ili 74,01% ukupno planiranih rashoda za 2025. godinu.

Ukupne rashode čine *rashodi poslovanja* u iznosu od 544.244,09 € odnosno 99,23% te *rashodi za nabavu nefinancijske imovine* u iznosu od 4.219,10 € odnosno 0,77%.

Manjak prihoda u odnosu na rashode u razdoblju 01.01.–31.12.2025. iznosi 28.436,12 €.

Radi se o metodološkom manjku koji nastaje zbog priznavanja rashoda prema načelu nastanka poslovnog događaja i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, a prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni.

Sredstva za rashode 2025. godine u cijelosti su bila osigurana u Financijskom planu za 2025. godinu, no za dio rashoda (plaće za 12/2025, materijalni troškovi 12/2025) sredstva će biti realizirana i priznata u prihod u 2026. godini.

Stanje novčanih sredstava na računu 01.01.2025.: 17.035,19 €

Stanje novčanih sredstava na računu 31.12.2025.: 0,00 €

U skladu sa Zakonom o proračunu (NN 1414/21), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/23) Dječji vrtić „Snježna pahulja“ kao proračunski korisnik Općine Fužine, 30.12.2025. godine zatvorio je žiro-račun otvoren u Erste&Steiermarkische Bank d.d. te prešao u sustav pune riznice. Sva plaćanja i uplate u korist Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od 31.12.2025. godine izvršavaju se isključivo putem jedinstvenog računa riznice Općine Fužine.

PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja ostvareni u razdoblju 01.01.–31.12.2025. sastoje se od:

- | | | |
|------|---|--------------|
| - 63 | Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 159.131,78 € |
| - 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 65.082,09 € |
| - 66 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija | 3.151,62 € |
| - 67 | Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza | 292.661,58 € |

Prihodi poslovanja u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su iz slijedećih izvora:

- Izvor 1. Opći prihodi i primici	
Izvor 1.1. – Prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE	292.661,58 €
- Izvor 3. Vlastiti prihodi Vrtića	
Izvor 3.1. – Vlastiti prihodi vrtića – najam vrtića	2.251,62 €
- Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	
Izvor 4.A. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Fužine	54.601,84 €
Izvor 4.B. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Lokve	6.297,57 €
Izvor 4.C. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Mrkopalj	4.182,68 €
- Izvor 5. Pomoći	
Izvor 5.B. – Pomoći za posebne namjene – Dječji vrtić	38.386,69 €
Izvor 5.C – Pomoći iz proračuna – MZO	432,00 €
Izvor 5.E. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Lokve	83.013,81 €
Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj	37.299,28 €
- Izvor 6. Donacije	
Izvor 6.2. – Tekuće donacije – Vrtić	900,00 €

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Izvor 5.B. – Pomoći za posebne namjene – Dječji vrtić

Planirani prihodi od pomoći iz proračuna koji im nije nadležan u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu 38.386,69 € ili 98,93% planiranih sredstava, odnose se na sredstva iz državnog proračuna namijenjena jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za fiskalnu održivost dječjih vrtića. Sredstva su u potpunosti namijenjena za dio troška bruto plaća.

Izvor 5.C – Pomoći iz proračuna – MZO

Planirani prihodi od pomoći iz proračuna koji im nije nadležan u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu 432,00 € ili 172,80% planiranih sredstava, osnose se na sredstva iz državnog proračuna namijenjena za sufinanciranje troškova predškole.

Obzirom na neredovitost doznačavanja sredstava teško je planirati sredstva.

Izvor 5.E. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Lokve

Planirani prihodi od pomoći iz proračuna koji im nije nadležan u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 83.013,81 € ili 50,39% planiranih sredstava, odnose se na sredstva iz proračuna Općine Lokve za rad područnog odjela „Žabice“ u Lokvama. Sredstva su planirana za svih 12 mjeseci 2025. godine, područni odjel „Žabice“ je započeo s radom u ožujku 2025. godine.

Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj

Planirani prihodi od pomoći iz proračuna koji im nije nadležan u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 37.299,28 € ili 45,85% planiranih sredstava, odnose se na sredstva iz proračuna Općine Mrkopalj za rad područnog odjela „Pahuljice“ u Mrkoplju. Sredstva su planirana za 5 mjeseci 2025. godina, područni odjel „Pahuljice“ je započeo s radom u rujnu 2025. godine.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Izvor 4.A. - Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Fužine

Planirani vlastiti prihodi od sufinanciranja u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 54.601,84 € ili 108,34% planiranih vlastitih prihoda, a odnose se na uplate roditelja za osnovni 10-satni i 6-satni program u matičnom objektu u Fužinama, sufinanciranja ostalih JLS (Grad Delnice, Općina Lokve) za boravak djeteta u matičnom objektu u Fužinama.

Izvor 4.B. - Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Lokve

Planirani vlastiti prihodi od sufinanciranja u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 6.297,57 € ili 86,27% planiranih vlastitih prihoda, a odnose se na uplate roditelja za osnovni 10-satni u područnom odjelu „Žabice“ u Lokvama.

Izvor 4.C. - Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Mrkopalj

Planirani vlastiti prihodi od sufinanciranja u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 4.182,68 € ili 199,18% planiranih vlastitih prihoda, a odnose se na uplate roditelja za osnovni 10-satni u područnom odjelu „Pahuljice“ u Mrkoplju.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija

Izvor 3.2. - Vlastiti prihodi vrtića – najam vrtića

Planirani vlastiti prihodi od najma u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 2.251,62 € ili 100,07%, odnose se na najam sportske dvorane Vrtića vanjskim korisnicima.

Izvor 6.2. – Donacije

Prihodi od tekućih donacije od subjekata izvan općeg proračuna u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 900,00 € ili 90,00%, a odnose se na donacije gospodarskih subjekata za projekt „Kazalište za sve“.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza

Izvor 1.1. – prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE

Prihodi planirani iz Proračuna Općine Fužine u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine ostvareni su u iznosu od 292.661,58 € odnosno 74,50% planiranih prihoda iz proračuna JLP(R)S.

Odstupanja ostvarenih prihoda poslovanja u odnosu na planirane prihode poslovanja veća od 10% (+/-10%) u izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine:

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Izvor 5.C – Pomoći iz proračuna – MZO

Zbog neredovitosti doznačavanja sredstava iz državnog proračuna i nepodudaranja obračunskih razdoblja teško je planirati sredstva iz ovog izvora.

Izvršena su dva ciklusa plaćanja tijekom 2025. godine, sredstva su planirana na temelju 2024. godine, a uplaćena sredstva se odnose na pedagošku 2025./2026. godinu.

Izvor 5.E. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Lokve

Sredstva potrebna za rad područnog odjela „Žabice“ planirana su na temelju rashoda koji se ostvaruju u matičnom objektu, koji djeluje kao samostalni objekt. Obzirom da područni odjel „Žabice“ koristi prostor osnovne škole Rudolfa Strohala, Lokve dio materijalnih rashoda je znatno niži nego u matičnom objektu te su i realizirana sredstva manja od planiranih, također, nisu realizirana financijska sredstva potrebna za podmirenje rashoda za prosinac 2025. godine (plaće i materijalni troškovi).

Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj

Sredstva potrebna za rad područnog odjela „Pahuljice“ planirana su na temelju rashoda koji se ostvaruju u matičnom objektu, koji djeluje kao samostalni objekt. Obzirom da područni odjel „Pahuljice“ koristi prostor osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj dio materijalnih rashoda je znatno niži nego u matičnom objektu te su i realizirana sredstva manja od planiranih, također, nisu realizirana financijska sredstva potrebna za podmirenje rashoda za prosinac 2025. godine (plaće i materijalni troškovi).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Izvor 4.B. - Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Lokve

Realizirani prihodi su manji od planiranih zbog manjeg broja korisnika vrtića u odnosu na planiran broj korisnika.

Izvor 4.C. - Vlastiti prihodi vrtića – participacija roditelja Mrkopalj

Realizirani prihodi su veći od planiranih zbog većeg broja korisnika vrtića u odnosu na planiran broj korisnika.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza

Izvor 1.1. – prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE

Realizirani prihodi su manji od planiranih jer je dio rashoda za plaća financiran iz Izvora 5.B. – Pomoći za posebne namjene – Dječji vrtić, također tijekom 2025. godine nije bilo zamjena za bolovanja, za dio zaposlenica korištena je mjera oslobođenja od plaćanja doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje, te nisu realizirana financijska sredstva potrebna za podmirenje rashoda za prosinac 2025. godine (plaće i materijalni troškovi).

RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja ostvareni u razdoblju 01.01.–31.12.2025. sastoje se od:

- 31	Rashodi za zaposlene <i>(plaće (bruto). ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće)</i>	406.038,50 €
- 32	Materijalni rashodi <i>(naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa, ostali nespomenuti rashodi poslovanja)</i>	137.303,60 €
- 34	Financijski rashodi <i>(ostali financijski rashodi)</i>	901,99 €

Prema izvorima financiranja rashodi poslovanja financirani su na slijedeći način:

- Rashodi za zaposlene		
	Izvor 1.1. – Prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE	244.866,89 €
	Izvor 5.B. – Pomoći za posebne namjene – Dječji vrtić	43.104,00 €
	Izvor 5.E. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Lokve	82.051,96 €
	Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj	36.015,65 €
- Materijalni rashodi		
	Izvor 1.1. – Prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE	50.399,13 €
	Izvor 3.2. – Vlastiti prihodi vrtića – najam vrtića	539,63 €
	Izvor 4.A. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Fužine	54.601,84 €
	Izvor 4.B. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Lokve	3.783,13 €
	Izvor 4.C. – Vlastiti prihodi vrtića – participacije roditelja Mrkopalj	4.182,68 €
	Izvor 5.C – Pomoći iz proračuna – MZO	432,00 €
	Izvor 5.E. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Lokve	11.273,45 €
	Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj	11.721,74 €
	Izvor 6.2. – Donacije	370,00 €
- Financijski rashodi		
	Izvor 4.1. – 3.2. – Vlastiti prihodi vrtića – najam vrtića	901,99 €

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene u razdoblju 01.01.–31.12.2025. realizirani su u iznosu od 406.038,50 €, a čine ih: plaće (bruto) (84,29%), ostali rashodi za zaposlene (4,55%) te doprinosi na plaće (11,16%).

Plaće (bruto) u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 342.249,03 €, a čine ih::

- matični objekt: plaće za redovan rad 6 odgajateljica, ravnateljice (od 03/2025 dio plaće), stručne suradnice – pedagoginje (od 03/2025 dio plaće), voditeljice računovodstva (od 03/2025 dio plaće), kuharice (puno RV), spremačice (puno RV), zamjene za spremačicu na dugotrajnom bolovanju (nepuno RV), prekovremeni rad.
- područni odjel „Žabice“, od 03/2025: plaće za redovan rad 2 odgajateljice, ravnateljice (dio plaće), stručne suradnice – pedagoginje (dio plaće), voditeljice računovodstva (dio plaće), kuharice (nepuno RV), spremačice (nepuno RV), zamjene za bolovanja, prekovremeni rad.

- područni odjel „Pahuljice“: plaće za redovan rad 2 odgajateljice, ravnateljice (dio plaće), stručne suradnice – pedagoginje (dio plaće), voditeljice računovodstva (dio plaće), kuharice (puno RV), spremačice (nepuno RV), pomoćnica djetetu sTUR, prekovremeni rad.

Ostali rashodi za zaposlene u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 18.472,42 €, a čine ih: uskrsnica (13), solidarna pomoć za dugotrajno bolovanje (2), regres (17), naknada za novorođenče (1), solidarna pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji (1), dar za dijete (20), božićnica (19), dar u naravi (19), bonus za uspješan rad (11).

Doprinosi na plaće u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 45.317,05 €, a čine ih:

- matični objekt: doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje 6 odgajateljica, ravnateljice (od 03/2025 dio doprinosa), stručne suradnice – pedagoginje (od 03/2025 dio doprinosa), voditeljice računovodstva (od 03/2025 dio doprinosa), kuharice (puno RV), spremačice (puno RV), zamjene za spremačicu na dugotrajnom bolovanju (nepuno RV), prekovremeni rad.
- područni odjel „Žabice“, od 03/2025: doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje 2 odgajateljice, ravnateljice (dio doprinosa), stručne suradnice – pedagoginje (dio doprinosa), voditeljice računovodstva (dio doprinosa), kuharice (nepuno RV), spremačice (nepuno RV), zamjene za bolovanja, prekovremeni rad.
- područni odjel „Pahuljice“: doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje 2 odgajateljice, ravnateljice (dio doprinosa), stručne suradnice – pedagoginje (dio doprinosa), voditeljice računovodstva (dio doprinosa), kuharice (puno RV), spremačice (nepuno RV), pomoćnica djetetu sTUR, prekovremeni rad.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 137.303,60 €, a čine ih: naknade troškova zaposlenima (14,36%), rashodi za materijal i energiju (66,19%), rashodi za usluge (14,36%), naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (0,08%) te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (5,01%).

Naknade troškova zaposlenima u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 19.719,19 €, a čine ih: službena putovanja zaposlenika (5,46%), naknade za prijevozna posao i sa posla (52,82%), stručno usavršavanje zaposlenika (33,34%), ostale naknade troškova zaposlenima (korištenje privatnog automobila u službene svrhe) (8,39%).

Rashodi za materijal i energiju u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 90.875,92 €, a čine ih: uredski materijal i ostali materijalni rashodi (stručna literatura, pretplate, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, za higijenske potrebe i njegu, materijal za rad u skupinama) (11,42%), materijal i sirovine (namirnice i topli obrok) (71,20%), energija (električna energija, peleti, lož ulje) (8,28%), materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (0,29%), sitni inventar (sitni inventar i didaktička oprema) (7,97%) te službena, radna i zaštitna odjeća i obuća (0,84%).

Rashodi za usluge u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 19.711,50 €, a čine ih: usluge telefona, pošte i dostava (10,21%), usluge tekućeg i investicijskog održavanja (godišnji servis aparata za gašenje požara) (6,52%), komunalne usluge (opskrba vodom, odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, bio otpad, vodna naknada) (25,84%), zakupnine i najamnine (najam multifunkcionalnog uređaja) (4,19%), zdravstvene i veterinarske usluge (obvezni (sanitarni pregledi) i preventivni sistematski pregledi djelatnika, laboratorijske analize hrane, vode, kuhinje) (12,65%), intelektualne i osobne usluge (usluge student servisa, konzultantske usluge pružatelja računovodstvenih usluga) (13,58%), računalne usluge (korištenje usluga web stranica,

računovodstveni program, ePisarnica, OkiTOki, servisi računalne opreme) (20,17%), ostale usluge (usluge kopiranja, čišćenja, vatrodajave, zaštite na radu, odštopavanja) (6,85%).

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 111,99 €, a čine ih: naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (usluga čišćenja radi bolovanja spremačice) (100%).

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 6.885,00 €, a čine ih: naknade članovima Upravnog vijeća (7,77%), premije osiguranja imovine, djece i zaposlenika (42,52%), reprezentacija (9,86%), pristojbe i naknade (upravne i administrativne pristojbe, javnobilježničke usluge) (1,87%), ostali nespomenuti rashodi poslovanja (provođenje projekta „Kazalište za sve“, pripremne aktivnosti za početak rada područnog odjela „Žabice“, završni izlet, team building) (37,97%).

Financijski rashodi

Planirani financijski rashodi u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 901,99 €, a čine ih: *ostali financijski rashodi* (100%), odnosno bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Odstupanja ostvarenih rashoda poslovanja u odnosu na planirane rashode poslovanja veća od 10% (+/-10%) u izvještajnom razdoblju 01.01.-31.12.2025. godine:

Rashodi za zaposlene

Plaće (bruto), ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće

U matičnom objektu nije bilo potrebe za zamjenama za bolovanje i dopust trudne radnice stoga je realizacija rashoda za plaće (bruto) i doprinosa na plaće manja od plana, također za dio zaposlenika korištena je mjera oslobođenja od plaćanja doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje.

Početak rada područnog odjel „Žabice“ planiran je od 01.01.2025. godine te su i rashodi za plaće (bruto) i doprinose na plaće planirana za isto razdoblje, međutim područni odjel započeo je s radom 10.03.2025. godine te je realizacija manja od plana.

U područnom odjelu „Pahuljice“ nije bilo potrebe za zamjenama za bolovanje, niti su zaposlenice imale prekovremenih sati, stoga je realizacija rashoda za plaće (bruto) i doprinosa na plaće manja od plana.

Ostali rashodi za zaposlene realizirani su u manjem iznosu od planiranog zbog manjeg broja zaposlenika koji su ostvarili pojedina prava tijekom 2025. godine.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi realizirani su u najvećoj mjeri u manjem iznosu od plana. Tijekom 2025. godine planirano je otvaranje područnih objekata, obzirom da je Dječji vrtić „Snježna pahulja“ do 2025. godine djelovao samo u matičnom objektu materijalni rashodi za područne objekte „Žabice“ i „Pahuljice“ planirani su na temelju rashoda za matični objekt.

Realizacija materijalnih rashoda je manja od plana jer se dio rashoda dijeli na sva tri objekta, a to su naknade troškova zaposlenima (troškovi vezani uz ravnateljicu, stručnog suradnika – pedagoginju i voditeljicu računovodstva), rashoda za usluge (usluge telefona, zdravstvene usluge, računalne usluge), ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad Upravnog vijeća, premije osiguranja, reprezentacija).

Također, područni odjeli koriste prostore i infrastrukturu osnovnih škola u Lokvama i Mrkoplju te se plaća samo 12,5% rashoda za materijal i energiju (energija, održavanje) i rashoda za usluge (internet, komunalne usluge).

Rashodi koji su realizirani u značajno većem iznosu od planiranog su rashodi za materijal i energiju u područnom odjelu „Pahuljice“, a odnose se na troškove prehrane koji se financiraju iz vlastitih prihoda vrtića – participacija roditelja Mrkopalj. Planirani rashodi izračunani su na manjem broju korisnika, međutim područni odjel „Pahuljice“ radi u skoro punom kapacitetu. Rashodi su realizirani u visini ostvarenih prihoda od participacija roditelja Mrkopalj.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni u razdoblju 01.01.–31.12.2025. sastoje se od:

- | | | |
|------|--|------------|
| - 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
(<i>nematerijalna imovina</i>) | 2.845,00 € |
| - 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
(<i>postrojenja i oprema</i>) | 1.374,10 € |

Prema izvorima financiranja rashodi za nabavu nefinancijske imovine financirani su na slijedeći način:

- | | | |
|--|---|------------|
| - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | |
| | Izvor 1.1. – Prihodi iz nadležnog proračuna – OPĆINA FUŽINE | 564,10 € |
| | Izvor 3.2. – Vlastiti prihodi vrtića – najam vrtića | 810,00 € |
| | Izvor 5.F. – Pomoći iz proračuna – Vrtić Općina Mrkopalj | 2.845,00 € |

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 2.845,00 €, a čine ih: *nematerijalna imovina* (100%), odnose se na ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja (nabava klima uređaja u područnom odjelu „Pahuljice“, Mrkopalj).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u razdoblju 01.01.–31.12.2025. ostvareni su u iznosu od 1.374,10 €, a čine ih: *postrojenja i oprema* (100%), odnose se na nabavku perilice za rublje i stolnog računala u matičnom objektu.

Odstupanja ostvarenih rashoda za nabavu nefinancijske imovine u odnosu na planirane rashode za nabavu nefinancijske imovine veća od 10% (+/-10%) u izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine:

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

Rashodi se odnose na ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja (ulaganje u imovinu OŠ Mrkopalj) nisu planirani u izvornom Financijskom planu za 2025. godinu. Zbog teškoća s grijanjem prostora u područnom odjelu „Pahuljice“ nužna je bila nabava klima uređaja kako bi područni odjel mogao nesmetano raditi tijekom razdoblja kada osnovna škola ne radi.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA
Programi (aktivnosti/projekti)

Program 1001: Rad Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“

Osnovni program predškolskog odgoja i obrazovanja obuhvaća stvaranje i osiguravanje uvjeta za brigu i skrb o djeci rane i predškolske dobi provođenjem njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi.

Osnovni programi u razdoblju 01.01.–31.12.2025. provodili su se:

- u matičnom objektu kao:
 - kombinirani 10 satni i 6 satni redoviti vrtićki program - 2 skupine
 - kombinirani 10 satni redoviti jaslički program - 1 skupina
- u područnom odjelu „Žabice“ od 10.03.2025. godine kao:
 - kombinirani 10 satni redoviti vrtićki program - 1 skupina
- u područnom odjelu „Pahuljice“ od 01.09.2025. godine kao:
 - kombinirani 10 satni redoviti vrtićki program - 1 skupina

U provođenje programa uključeni su:

- ravnateljica,
- 10 odgajateljica,
 - matični objekt - 4 odgajateljice zaposlene na puno neodređeno radno vrijeme, 2 odgajateljice zaposlene na puno određeno radno vrijeme – zamjene,
 - područni odjel „Žabice“ od 03/2025 - 2 odgajateljice zaposlene na puno neodređeno radno vrijeme,
 - područni odjel „Pahuljice“ od 09/2025 - 1 odgajateljica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme, 1 odgajateljica zaposlena na puno određeno radno vrijeme, a od 11/2025 obje odgajateljice su zaposlene na puno neodređeno radno vrijeme
- stručna suradnica - pedagoginja zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme od 03/2025,
- pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju - zaposlena na nepuno neodređeno radno vrijeme u područnom odjelu „Pahuljice“ od 11/2025,
- na poslovima prehrane, održavanja te administrativno-računovodstvenim poslovima:
 - 3 kuharice,
 - matični objekt - 1 kuharica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme,
 - područni odjel „Žabice“ od 03/2025 - 1 kuharica zaposlena na nepuno neodređeno radno vrijeme,
 - područni odjel „Pahuljice“ od 09/2025 - 1 kuharica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme,
 - 5 spremačica
 - matični objekt - 1 spremačica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme, koristi pravo na rad s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, od 02/2024 je na dugotrajnom bolovanju, 1 spremačica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme, 1 spremačica zaposlena na nepuno određeno radno vrijeme - zamjena od 02/2024 za spremačicu na dugotrajnom bolovanju,
 - područni odjel „Žabice“ od 03/2025 - 1 spremačica zaposlena na nepuno neodređeno radno vrijeme,
 - područni odjel „Pahuljice“ od 09/2025 - spremačica zaposlena na nepuno neodređeno radno vrijeme,
 - voditeljica računovodstva zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme,

- priprema ručka
matični objekt - vanjski servis,
područni odjel „Žabice“ od 03/2025 - priprema hrane u kuhinji OŠ Rudolfa Strohala, Lokve,
- područni odjel „Pahuljice od 09/2025 - priprema hrane u kuhinji OŠ Mrkopalj, Mrkopalj,
- kućni majstor - vanjski suradnik.

Zakonska osnova za utvrđivanje djelokruga rada i utvrđivanje ciljeva programa su Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolskog uzrasta, Državni pedagoški standard, Obiteljski zakon, Zakon o hrani, Zakon o radu, Zakon o ustanovama.

Djelokrug rada reguliraju i interni pravilnici, protokoli i akti i to: Statut Dječjeg vrtić „Snježna pahulja“, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Poslovnik o radu Upravnog vijeća, Poslovnik o radu Odgajateljskog vijeća, Pravilnik o načinima i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću, Odluka o ostvarivanju prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“, Sigurnosno zaštitni i preventivni program, Kolektivni ugovor za zaposlene u Dječjem vrtiću „Snježna pahulja“, Etički kodeks Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.

Cilj programa je zadovoljiti potrebe djece stvaranjem optimalnih uvjeta za rast i razvoj u sigurnom i poticajnom prostorno-materijalnom, pedagoškom, socijalnom i emocionalnom okruženju integriranim pristupom učenju. Ciljevi koji proizlaze iz navedenog krovnog cilja jesu organizirati pedagoško i estetski oblikovan prostor primarno u funkciji prava i potreba djece, postaviti organizacijske uvjete koji će biti fleksibilni i u skladu s potrebama korisnika (djece i roditelja) te poticati razvoj profesionalnih suradničkih odnosa koji će omogućiti življenje i kontinuirano učenje djece i odraslih.

Temeljni ciljevi odgojno-obrazovnog rada usmjereni su na pružanje podrške holističkom razvoju djece, razvoju osobnosti djeteta, poštivanju dječjih prava u svim aspektima (prema Konvenciji o pravima djeteta), kao i poticanje razvoja ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativa i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje) te promociju važnosti održivog razvoja.

Također, ciljevi programa su suradnja s drugim ustanovama i ostalim vanjskim čimbenicima s ciljem unapređenja odgojno – obrazovnog rada, kontinuirano upućivanje odgojno – obrazovnih djelatnika na organizirane oblike stručnog usavršavanja s ciljem implementacije novih znanja u praksu, uključivanje u provođenje međunarodnih projekata.

Krajnji korisnici usluga su djeca rane i predškolske dobi.

U okviru programa provode se slijedeće aktivnosti/projekti:

Aktivnost: A100101 - Rad Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“

Sredstva za provođenje redovnog rada osigurana su u najvećoj mjeri iz nadležnog proračuna - Općine Fužine, pomoći iz proračuna koji im nije nadležan – Općina Lokve, pomoći iz proračuna koji im nije nadležan – Općina Mrkopalj, pomoći za posebne namjene, zatim iz vlastitih prihoda (sufinanciranje boravka djece od strane roditelja i drugih JLP(R)S, pružanje usluga najma sportske dvorane Dječjeg vrtića) te tekućih donacija od subjekata izvan općeg proračuna (donacije gospodarskih subjekata).

Sredstva za plaće i materijalna prava radnika osiguravaju se u skladu s Kolektivnim ugovorom za radnike Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ iz Proračuna Općine Fužine, pomoći iz proračuna – Općina Lokve, pomoći iz proračuna – Općina Mrkopalj te pomoći za posebne namjene na temelju podnesenih zahtjeva za isplatu proračunom planiranih sredstava.

Sredstva za materijalne rashode poslovanja osiguravaju se iz Proračuna Općine Fužine te pomoći iz proračuna – Općina Lokve i pomoći iz proračuna – Općina Mrkopalj na temelju podnesenih zahtjeva za isplatu proračunom planiranih sredstava, uplata roditelja i drugih JLP(R)S za boravak djece u Dječjem vrtiću, pružanja usluga najma sportske dvorane Dječjeg vrtića, sredstava državnog proračuna za sufinanciranje predškole te donacija gospodarskih subjekata.

Sredstva za financijske rashode poslovanja osiguravaju se iz vlastitih sredstava – najam vrtića.

Sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine osiguravaju se iz Proračuna Općine Fužine, pomoći iz proračuna – Općina Mrkopalj te vlastitih sredstava – najam vrtića

Ciljevi:

- podizanje kvalitete provođenja odgojno-obrazovnog rada u skladu s Godišnjim planom i programom te Kurikulumom dječjeg vrtića „Snježna pahulja“,
- zadovoljenje primarnih potreba djece stvaranjem optimalnih uvjeta za rast i razvoj u sigurnom i poticajnom prostorno - materijalnom, pedagoškom, socijalnom i emocionalnom okruženju,
- sudjelovanje u projektima organizaciji drugih ustanova,
- povećanje broja upisane djece,
- odgovorno i racionalno korištenje financijskih sredstava, te učinkovito izvršenje Financijskog plana.

Pokazatelj uspješnosti:

- verifikacija dodatnih kraćih programa za obogaćivanje Kurikuluma Dječjeg vrtića,
- dobivanje certifikata nakon uspješnog sudjelovanja u projektima,
- obogaćivanje prostora opremom,
- zadovoljstvom svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (samoprocjena sudionika odgojno-obrazovnog procesa),
- otvaranje područnih odjela,
- veći broj upisane djece,
- financijska izvješća.

Pokazatelji rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica mjere	Polazna vrijednost 01.01.2025. Plan za 2025.	Ciljana vrijednost 01-12/2025.	Izvršenje 01-12 2025	Indeks izvršenja
Broj verificiranih programa	Verifikacija kraćeg programa	broj programa	1	2	2	100%
Broj projekata u kojima smo sudjelovali	Certifikat za uspješno sudjelovanja	Broj certifikata	4	4	4	100%
Broj korisnika	Djeca polaznici Dječjeg vrtića	broj polaznika	52	62	70	113%
Ukupan iznos vlastitih prihoda - sufinanciranje	Iznos iz FP uplate roditelja za redoviti program	iznos u €	64.700,00	59.800,00	65.082,09	109%
Rashodi za prehranu	Iznos iz Fin. plana za prehranu	iznos u €	75.600,00	82.700,00	64.704,78	78%
Materijalni i financijski rashodi	Iznos iz Fin. plana za redovnu djelatnost	iznos u €	91.750,00	120.640,00	73.500,81	61%

Izvršenje programa kapitalnih ulaganja

Program kapitalnih ulaganja u predškolski odgoj i obrazovanje planiran za 2025.godinu nije ostvaren u razdoblju 01.01.–31.12.2025. godine.

4. POSEBNI IZVJEŠTAJI

Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

U izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. nije bilo zaduživanja na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

Izveštaj o korištenju sredstava fondova Europske unije

U izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. nije bilo korištenja sredstava fondova Europske unije.

Izveštaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima

U izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. nije bilo danih zajmova niti potraživanjima po danim zajmovima.

Izveštaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode na dan 31.12.2025.: 5.648,74 €
*Iznos od 5.369,74 € odnosi se na potraživanja za boravak djece u Dječjem vrtiću (sufinanciranje roditelja) za 12/2025.
Iznos dospjelih potraživanja je 279,00 €, odnosi se na sufinanciranje boravka djece u Dječjem vrtiću (sufinanciranje roditelja), kašnjenje do 60 dana.*

Stanje nepodmirenih dospjelih obveza na dan 31.12.2025.: 4.585,91 €
Iznos dospjelih obveza odnosi se na 2 računa iz 11/2025 i 2 računa iz 12/2025, obveze su podmirene u 01/2026.

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka na dan 31.12.2025.: 0,00 €
- Ne postoje obveze po osnovi sudskih postupaka.

Izveštaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

U izvještajnom razdoblju 01.01.–31.12.2025. nije bilo danih jamstava niti plaćanja po protestiranim jamstvima.

3. POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2025. GODINU

3.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

- na temelju članka 24. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

3.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Pregled stanja obveza po kreditima i zajmovima (glavnice duga) na dan 01.01.2025. i na dan 31.12.2025. godine

Red. br.	Opis zaduženja	Namjena	Kreditor	Stanje kredita i zajma 01.01.2025.	Primljeni krediti i zajmovi u 2025. godini	Otplata glavnice	Stanje kredita i zajma 31.12.2025.
1.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 942.331,94 € - kamatna stopa: 1,70% - rok otplate: 10 godina - datum realizacije kredita: 19.09.2018.	Izgradnja dječjeg vrtića u Fužinama	Erste & Steiermaerkische Bank d.d.	41.427,82 €	0,00 €	9.206,16 €	32.221,66 €
2.	kredit: -glavnica 259.682,33 € - kamatna stopa: 1,70% - rok otplate: 5 godina - datum realizacije kredita 27.12.2019.	Izgradnja prometnice Kraljev Jarak u zoni TN T1-2 Vrelo u Fužinama	Erste & Steiermaerkische Bank d.d.	3.554,33 €	0,00 €	3.554,33 €	0,00 €
3.	Dugoročni kunski kredit: -glavnica 499.867,67 € - kamatna stopa: 0,10% - rok otplate: 9,5 godina - datum realizacije kredita 23.11.2023.	Energetska obnova javne rasvjete na području općine Fužine	Hrvatska banka za obnovu i razvoj	473.355,41 €	0,00 €	52.883,85 €	420.471,56 €
4.	kredit: -glavnica 496.871,17 € - kamatna stopa: 3,39% - rok otplate: 15 godina - datum realizacije kredita 03.06.2024.	Razvoj vodoopskrbe i sustava odvodnje na području Općine Fužine	Hrvatska banka za obnovu i razvoj	496.871,17 €	0,00 €	33.124,80 €	463.746,37 €
	UKUPNO:			1.015.208,73 €	0,00 €	98.769,14 €	916.439,59 €

3.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Općina Fužine u 2025. godini nije davala jamstva vezano za članak 26. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

3.4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

- na temelju članka 27. stavak 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

EU FOND	Prihodi 31.12.2025.	Rashodi 31.12.2025.	Stanje potraživanja EU
„Zaželi – imaš podršku“	107.700,39 €	107.700,39 €	0,00 €
LAG „Gorski kotar“ – Rekonstrukcija i opremanje Parka Gorica	47.500,00 €	0,00 €	0,00 €

3.5. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJA PO DANIM ZAJMOVIMA

Općina Fužine u 2025. godini nije davala zajmove niti je imala potraživanja po danim zajmovima vezano za članak 28. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23).

3.6. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I OBVEZA TE O STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

3.6.1. POTRAŽIVANJA

Stanje nenaplaćenih potraživanja u izvještajnom razdoblju iznose 447.838,99 € od čega je dospjelo 359.207,68 € i 88.631,31 € nedospjelo.

3.6.2. OBVEZE

Stanje nepodmirenih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 1.253.093,99 € od kojih je 192.173,43 € dospjelo i 1.060.920,56 € nedospjelo.

3.6.3. STANJE POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka Proračuna Općine Fužine - tijekom 2025. godine nije evidentirana niti jedna nastala obveza prema sudskim sporovima.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21), članka 55. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine broj 85/23) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj _____ 2026. godine donosi

ODLUKU
o donošenju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine
za razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine

Članak 1.

Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za razdoblje od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine.

Članak 2.

Izvještaj iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 3.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-3
Fužine, 7. svibnja 2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu, prijedlog za donošenje
- dostavlja se;

Poštovani,

u skladu s člankom 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) u prilogu Vam dostavljam Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu, a u skladu s Godišnjim izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu.

Prilog: - Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu, obrazloženje, Odluka

S poštovanjem,

Općinska načelnica

mr. sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:

- ✂ naslovu,
- ✂ pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T07:43:46 (UTC:2026-05-08T05:43:46Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 98bd164a-559b-47e8-8592-7aec18efa827

Kontrolni broj: 1778219025

Općina Fužine



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture podnosi se istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave i objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) Općinsko vijeće donosi odluku o izvješću o izvršenju proračuna.

II. OBRAZLOŽENJE

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu donesen je na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine održanoj 5. prosinca 2024. godine i objavljen je u Službenim novinama Općine Fužine broj 8/24.

Prve Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu usvojene su na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine održanoj 11. rujna 2025. godine i objavljene su u Službenim novinama Općine Fužine broj 6/25.

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu s njegovim izmjenama izvršavao se prema Izvješću o izvršenju koji se dostavlja u prilogu.

Slijedom svega iznesenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine usvajanje Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture
Općine Fužine za 2025. godinu

UVOD

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu određen je opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s troškovima održavanja za sljedeće djelatnosti:

1. održavanje javnih površina
2. održavanje čistoće javnih površina
3. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
4. održavanje nerazvrstanih cesta
5. održavanje groblja
6. održavanje građevina i uređaja javne namjene
7. održavanje javne rasvjete
8. ostale usluge
9. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Prema Programu potrebna sredstva za obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture utrošena su iz sljedećih izvora: komunalne naknade u iznosu od 380.412,87 €, tekuće pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 8.000,00 €, grobne naknade u iznosu od 12.098,54 €, tekuće pomoći od Hrvatskih cesta d.d., Zagreb, u iznosu od 22.569,63 €, šumskog doprinosa u iznosu od 98.316,72 €, općih prihoda i primitaka u iznosu od 129.702,67 € te komunalnog doprinosa u iznosu od 110.295,47 €.

Za realizaciju Programa u 2025. godini planiran je iznos od 823.700,00 € dok je utrošeno ukupno 761.395,50 € odnosno 92,44 %.

U nastavku slijedi prikaz financijskih pokazatelja realizacije Programa te opis izvedenih radova po zahvatima u kalendarskoj godini za koju se podnosi Izvješće.

REALIZACIJA PROGRAMA

1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje javnih zelenih površina					
1.	Održavanje javnih zelenih površina	Održavanje javnih zelenih površina u 2025. godini obuhvaća strojnu i ručnu košnju javnih površina na području Općine Fužine, košnju zelenih površina u Poslovnoj zoni u Liču, skupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, krčenje terena, rušenje stabala u Parku Gorica koja ugrožavaju siguran boravak u parku, održavanje drveća, grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka i vaza sa cvijećem te zalijevanje i dohrane bilja koje je posađeno.	55.600,00	55.840,46	komunalna naknada
		UKUPNO	55.600,00 €	55.840,46 €	

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje čistoće javnih površina					
1.	Održavanje javnih zelenih površina	Održavanje čistoće javnih površina obuhvaćalo je ručno skupljanje sitnog otpada s javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Fužine. Skupljeni otpad odvozi se na deponij, a navedeni radovi izvodili su se permanentno tijekom cijele godine.	36.300,00	36.613,40	komunalna naknada

2.	Sanacija divljih deponija	Ovisno o stanju na terenu koje je utvrdio komunalni redar te ovisno o dojavama građana u 2025. godini vršilo se čišćenje i sanacija divljih deponija sa javnih površina.	500,00	0,00	komunalna naknada
		UKUPNO	36.800,00 €	36.613,40 €	

Dodatno obrazloženje aktivnosti koje su bile planirane za održavanje čistoće javnih površina u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godinu:

- R.br. 2. sanacija divljih deponija: Općina Fužine aplicirala je na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energentsku učinkovitost za sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš. Projekt se provodio tijekom 2024. i 2025. godine, a zahtjev za isplatu podnesen je u 2025. godini, iz tog razloga predviđena sredstva za 2025. godinu u iznosu od 500,00 eura nisu utrošena.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
1.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	Programom održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima vršili su se popravci i održavanje javnih stepenica, trgova, biciklističkih i pješačkih šetnica, plaža, kako bi se osigurala njihova funkcionalna ispravnost i sigurno korištenje. Javne površine tretirale su se od biljnog korova, ručno čistile i posipavane u zimskim mjesecima. Čišćenje površina od pijeska, ručnom i strojnom košnjom javnih površina na kojima nije dopušten promet.	105.000,00	64.620,32 33.535,89	komunalna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	105.000,00 €	98.156,21 €	

Dodatno obrazloženje aktivnosti koje su bile planirane za održavanje čistoće javnih površina u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obimu od planiranoga za 2025. godinu:

- R.br. 1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: sredstva koja su programom bila predviđena za održavanje trake na sanjkalistu Plasa u Vratima te sredstva za dodatno uređenje Rekreativnog centra Vicićev most, nisu iskorištena u cijelosti.

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje nerazvrstanih cesta					
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Programom održavanja nerazvrstanih cesta obuhvatilo se ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smetaju preglednosti prometa, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama te asfaltiranje nerazvrstanih cesta.	173.000,00	98.316,72 53.575,72 9.843,60	doprinos od šuma opći prihodi i primici komunalni doprinos
2.	Sanacija nerazvrstanih cesta nakon zime	Nakon zimskog perioda izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta kao posljedica zimskog oštećenja.	8.000,00	8.000,00	tekuće pomoći iz županijskog proračuna
3.	Nerazvrstane ceste u zimskom periodu	Zimsko održavanje cesta obuhvaća pripreme radove (postavljanje rubnih štapova, dobava soli i pijeska) redovno čišćenje cesta i posipavanje cesta, čišćenje i pometanje kolnika od pijeska nakon zime.	132.500,00	100.451,87 22.569,63	komunalni doprinos tekuće pomoći HC
		UKUPNO	313.500,00 €	292.757,54 €	

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane na održavanju nerazvrstanih cesta u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranoga za 2025. godini:

- R.br. 1. održavanje nerazvrstanih cesta: tijekom 2025. godine nisu se u cijelosti realizirali planovi sanacije nerazvrstane ceste u ulici Gmajna.
- R.br. 3. održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu: tijekom perioda zimskog održavanja nerazvrstanih cesta u 2025. godini, a zbog vremenskih prilika nisu utrošena sva planirana sredstva.

5. ODRŽAVANJE GROBLJA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje groblja					
1.	Održavanje groblja	Programom održavanja groblja obuhvaćeno je čistoće groblja, parkirališta i prilaznog puta, pražnjenje kanti za otpatke postavljene na grobljima, postavljanje i pražnjenje baja, dobava materijala za tretiranje protiv korova te tretiranje zelenih površina na grobljima, orezivanje živice i niskog raslinja, čempresa, košnja zelenih travnatih površina, skupljanje pokošene trave sa odvozom, održavanje napuštenih i kulturno značajnih spomenika na mjesnim grobljima.	17.000,00	12.098,54 4.299,89	grobna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	17.000,00 €	16.398,43 €	

6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene					
1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Programom održavanja građevina i uređaja javne namjene obuhvatilo se čišćenje, održavanje i uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine, održavanje vanjskih sprava, klupa, javnih špina, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča, nabava materijala za održavanje i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene i ostali nepredviđeni radovi.	124.800,00	106.000,00 18.244,37	komunalna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	124.800,00 €	124.244,37 €	

7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje javne rasvjete					
1.	Javna rasvjeta (utrošak)	Troškovi javne rasvjete podrazumijevaju potrebna sredstva za podmirivanje utroška električne energije javne rasvjete na nerazvrstanim cestama, javnim površinama, grobljima	25.000,00	22.706,44	komunalna naknada
2.	Javna rasvjeta (održavanje)	Troškovima planiranim za održavanjem javne rasvjete izvodili su se radovi zamjenu pregorjelih žarulja, zamjena oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, kresanje raslinja oko stupova javne rasvjete sa odvozom i deponiranjem materijala	10.000,00	9.943,13	komunalna naknada

3.	Dekoracija	Troškovi predviđeni za novogodišnju dekoraciju utrošeni su za postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po naseljima, nabavu novih ukrasnih elemenata, ukrašavanje prostora pod branom u sklopu Adventa	25.000,00	15.213,40 9.571,80	komunalna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	60.000,00 €	57.434,77 €	

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane na održavanju javne rasvjete u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godinu:

- R.br. 1. javna rasvjeta (trošak) – Općina Fužine je u 2023. godini realizirala projekt energetske obnove javne rasvjete na temelju kojeg su sva postojeća rasvjetna tijela zamijenjena novim led rasvjetnim tijelima što je smanjilo trošak javne rasvjete.

8. OSTALE USLUGE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Ostale usluge					
1.	Geodetske usluge	Sredstvima predviđenima za geodetske usluge Općina Fužine evidentirala je postojeću komunalnu infrastrukturu na svom području u skladu s članku 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu.	55.000,00	10.475,00	opći prihodi i primici
2.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina u 2025. godini provodila se u skladu sa zakonskim obvezama i donesenom Programu dva puta godišnje. Mjere su provedene u cilju osiguranja zdravlja pučanstva te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva.	2.000,00	3.181,02	komunalna naknada

3.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko – higijeničarska služba obuhvaćala je uklanjanje životinjskih leševa s prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Fužine, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora.	8.000,00	20.215,38	komunalna naknada
4.	Evidencija komunalne naknade	Usluga izmjere, ažuriranja i revizije svih obveznika plaćanja komunalne naknade	26.000,00	26.000,00	komunalna naknada
		UKUPNO	91.000,00 €	59.871,40 €	

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane za ostale usluge u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R. br. 1. geodetske usluge: u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o cestama Općina Fužine je tijekom 2025. godine pokrenula postupak evidentiranja ukupno 34 nerazvrstane ceste. Sve ceste su snimljene, izrađeni su geodetski elaborati i dostavljeni Državnoj geodetskoj upravi na pregled i ovjeru elaborata te upisa ceste kao *Javnog dobra u općoj uporabi* u vlasništvu Općine Fužine. Navedene usluge se plaćaju po ovjeri Državne geodetske uprave koja još nije provedena.
- R.br. 2. deratizacija i dezinfekcija javnih površina: Općina Fužine je tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci zatražila dodatno tretiranje javnih površina zbog najezde komaraca. Tretiranje se provelo u tri faze što je u konačnici rezultiralo povećanjem planiranih sredstava za 2025. godinu.
- R. br. 3. higijensko-veterinarske usluge: neodgovornim ponašanjem vlasnika pasa Općina Fužine je u skladu sa zakonskim odredbama bila u obvezi snositi troškove zbrinjavanja pasa koji su ostavljeni na području Općine Fužine. Također, u mjesecu veljači i ožujku 2025. godine provedena je akcija sterilizacije napuštenih mačaka što je rezultiralo povećanjem troškova veterinarskih usluga u odnosu na planirani iznos.

9. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano	Utrošeno	Izvori financiranja
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda					
1.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	Programom održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda obuhvaćeno je čišćenje i produbljivanje otvorenih kanala oborinske odvodnje, čišćenje zatvorenih kanala, kanalskih rešetki, slivnika, taložnica na javnim površinama i nerazvrstanim cestama.	20.000,00	20.079,32	Komunalna naknada
		UKUPNO	20.000,00 €	20.079,32 €	

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Donosi se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 4.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-2
Fužine, 7. svibnja 2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

**PREDMET: Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture
na području Općine Fužine za 2025. godinu, prijedlog za donošenje**
- dostavlja se;

Poštovani,

u skladu s člankom 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) u prilogu Vam dostavljam Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu, a u skladu s Godišnjim izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2025. godinu.

Prilog: - Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu, obrazloženje, Odluka

S poštovanjem,

Općinska načelnica

mr. sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:

- ✂ naslovu,
- ✂ pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T07:49:36 (UTC:2026-05-08T05:49:36Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 84111e92-0d13-4222-aa57-53389c254f07

Kontrolni broj: 1778219375

Općina Fužine



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

Na temelju članka 71. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) Izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture podnosi se istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinice lokalne samouprave i objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) Općinsko vijeće donosi odluku o izvješću o izvršenju proračuna.

II. OBRAZLOŽENJE

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu donesen je na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine održanoj 5. prosinca 2024. godine i objavljen je u Službenim novinama Općine Fužine broj 8/24.

Prve Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu usvojene su na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine održanoj 11. rujna 2025. godine i objavljene su u Službenim novinama Općine Fužine broj 6/25.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu s njegovim izmjenama izvršavao se prema Izvješću o izvršenju koji se dostavlja u prilogu.

Slijedom svega iznesenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine usvajanje Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

IZVJEŠĆE
o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture
Općine Fužine za 2025. godinu

UVOD

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnosti te iskazom financijskih sredstava za ostvarivanje Programa.

Programom građenja komunalne infrastrukture određene su:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
3. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

Planirana sredstva za izvršenje Programa u 2025. godini iznosila su 1.314.148,00 €, a ukupno je utrošeno 540.602,31 € od planiranoga iznosa.

Izvori financiranja su: komunalni doprinos u iznosu od 18.161,93 €, kapitalne pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 92.437,65 €, prihod od vodnog doprinosa u iznosu od 40,38 €, prihod od prodaje građevinskog zemljišta u iznosu od 238,39 €, kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 314.889,88 € te opći prihodi i primici u iznosu od 114.834,08 €.

U nastavku slijedi prikaz financijskih pokazatelja realizacije Programa te opis izvedenih radova po zahvatima u kalendarskoj godini za koju se podnosi Izvješće.

REALIZACIJA PROGRAMA

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

NERAZVRSTANE CESTE

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Izgradnja ceste oko Poslovne zone u Liču		
	projektna dokumentacija	3.000,00	0,00
	UKUPNO:	3.000,00 €	0,00 €
Izvori financiranja: 1. komunalni doprinos 3.000,00		Izvori financiranja:	
	UKUPNO	3.000,00 €	

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 1. Izgradnja ceste oko Poslovne zone u Liču: projekt može započeti tek izmjenom Prostornog plana uređenja Općine Fužine.

GROBLJA

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Mjesno groblje Fužine		
	otkup zemljišta, troškovi izvlaštenja	90,000,00	0,00
	UKUPNO:	90.000,00 €	0,00 €
2.	Mjesno groblje Lič		
	projektna dokumentacija za proširenje groblja	12.500,00	11.500,00
	naknada za izdvajanje šume i šumskog zemljišta	300,00	238,39
	UKUPNO:	12.800,00 €	11.738,39 €
	UKUPNO:	102.800,00 €	11.738,39 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. prihod od prodaje zemljišta 90.300,00		1. opći prihodi i primici 11.500,00	
2. opći prihodi i primici 12.500,00		2. prihodi od prodaje zemljišta 238,39	
UKUPNO	102.800,00 €	UKUPNO	11.738,39 €

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 1. Mjesno groblje Fužine: realizacija otkupa zemljišta može se pokrenuti kada vlasnici zemljišta riješe svoje imovinsko pravne odnose na zemljištu koje je predviđeno za otkup.

JAVNE ZELENE POVRŠINE

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Sportsko rekreacijski centar Gmajna		
	izgradnja i opremanje	250.000,00	0,00
	nadzor na izgradnjom, koordinator prilikom gradnje	10.000,00	0,00
	UKUPNO:	260.000,00 €	0,00 €
2.	Centar Fužina - javna površina		
	otkup zemljišta	80.000,00	0,00
	UKUPNO:	80.000,00 €	0,00 €

3.	Dječje igralište kod sanjkališta Vrata		
	nabava, uređenje i postavljanje	31.750,00	31.715,03
	usluga promidžbe i informiranja	550,00	550,00
	stručni nadzor	1.000,00	1.000,00
	UKUPNO:	33.300,00 €	33.265,03 €
	UKUPNO:	363.300,00 €	
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. komunalni doprinos 9.990,00		1. opći prihodi i primici 9.955,03	
2. prihodi od prodaje zemljišta 80.000,00		2. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna 23.310,00	
3. kapitalne pomoći iz državnog proračuna 280.310,00			
UKUPNO	373.300,00 €	UKUPNO	33.265,03 €

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 1. Sportsko rekreacijski centar Gmajna: projekt rekonstrukcije Sportsko rekreacijskog centra Gmajna prijavljen je na natječaj Ministarstva turizma i sporta, ali nije izabran.
- R.br. 2. Centar Fužina – javna površina: planirani otkup zemljišta u centru Fužina od fizičke osobe nije realiziran.

GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Alpine coaster s pomoćnom građevinom		
	provedba, revizija i usklađenje projekta	30.000,00	0,00
	UKUPNO:	30.000,00 €	0,00 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. opći prihodi i primici 30.000,00			
UKUPNO	30.000,00 €		

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 1. Alpine coaster s pomoćnom građevinom: Općina Fužine je projekt izgradnje Alpine coastera s pomoćnom građevinom u Adrenalinskom centru Vrata u Vratima prijavila na Javni poziv na dodjelu bespovratnih sredstava „Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti“ Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. U mjesecu ožujku 2024. godine

Općina Fužine zaprimila je obavijest da se projekt nakon izvršene administrativne provjere te provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta i aktivnosti nalazi na rezervnoj listi te se iz navedenog razloga nije izvršila revizija i usklađenje projektne dokumentacije.

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Izgradnja i opremanje tržnice Fužine		
	izgradnja i opremanje tržnice Fužine s pratećom infrastrukturom	7.000,00	7.000,00
	UKUPNO	7.000,00 €	7.000,00 €
2.	Izgradnja trga u centru Liču		
	projektna dokumentacija	12.500,00	0,00
	UKUPNO	12.500,00 €	0,00 €
3.	Šetalište Kreše Golika		
	izgradnja i opremanje	8.600,00	8.600,00
	UKUPNO	8.600,00 €	8.600,00 €
	UKUPNO:	28.100,00 €	15.600,00 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. opći prihodi i primici 7.000,00		1. kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna 8.000,00	
2. kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna 8.000,00		2. opći prihodi i primici 7.600,00	
3. komunalni doprinos 600,00			
UKUPNO	28.100,00 €	UKUPNO	15.600,00 €

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 3. Izgradnja trga u centru Liča: u 2025. godini nije ugovorena izrada projektne dokumentacije.

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Poučno biciklistička staza Lepenica II faza		
	izgradnja i opremanje staze komunalnom opremom	437.350,00	437.501,45
	nadzor nad izgradnjom	11.400,00	11.400,00
	UKUPNO:	449.000,00 €	448.901,45 €
2.	Projekt povijesno kulturna baština naselja Lič		
	dodatno uređenje parkirališnog prostora	4.823,00	4.822,44
	UKUPNO:	4.823,00 €	4.822,44 €
	UKUPNO:	453.823,00 €	453.723,89 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. komunalni doprinos 45.573,00		1. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna 291.579,88	
2. kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna 85.000,00		2. kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna 84.437,65	
3. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna 323.000,00		3. opći prihodi i primici 77.665,98	
4. vodni doprinos 250,00		4. vodni doprinos 40,38	
UKUPNO	453.823,00 €	UKUPNO	453.723,89 €

JAVNA RASVJETA

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Projekt proširenja javne rasvjete		
	proširenje javne rasvjete – projektna dokumentacija	10.000,00	0,00
	UKUPNO:	10.000,00 €	0,00 €
2.	Plan rasvjete i Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije		
	Projektna dokumentacija	7.000,00	5.000,00
	UKUPNO:	7.000,00 €	5.000,00 €
	UKUPNO:	17.000,00 €	5.000,00 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. komunalni doprinos 17.000,00		1. opći prihodi i primici 5.000,00	
UKUPNO	17.000,00 €	UKUPNO	5.000,00 €

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 1. i 2. Projektna dokumentacija za proširenje javne rasvjete, Plan rasvjete i Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije: na temelju Plana rasvjete Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/25) izrađuje se Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete koji je u izradi, a koji čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije javne rasvjete.

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

NERAZVRSTANE CESTE

R. br.	Opis poslova	Procijenjeno	Utrošeno
1.	Projekt povećanja sigurnosti prometa		
	izvođenje radova	15.000,00	13.150,00
	registar nerazvrstanih cesta	8.125,00	8.125,00
	UKUPNO	23.125,00 €	21.275,00 €
2.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste GF08 - Vrata		
	izvođenje radova	265.500,00	0,00
	nadzor nad radovima	10.500,00	0,00
	UKUPNO	276.000,00 €	0,00 €
	UKUPNO:	299.125,00 €	21.275,00 €
Izvori financiranja:		Izvori financiranja:	
1. kapitalne pomoći iz državnog proračuna 245.700,00 €		1. komunalni doprinos 18.161,93	
2. komunalni doprinos 53.425,00 €		2. opći prihodi i primici 3.113,07	
UKUPNO	299.125,00 €	UKUPNO	21.275,00 €

Dodatno obrazloženje za aktivnosti koje su bile planirane u 2025. godini, a koje su izvedene u različitom obujmu od planiranog za 2025. godini:

- R.br. 2. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste GF08 Vrata: izrađen je glavni projekt rekonstrukcije nerazvrstane ceste i prijavljen je na natječaj Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Intervencija 73.13. S obzirom na to da projektni prijedlog nije uvršten na listu projekata koji se sufinanciraju nije se pokrenula daljnja aktivnost.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Donosi se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2025. godinu.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 5.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-5
Fužine, 8.5.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

**PREDMET: Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izmjeni Odluke o načinu
ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić “Snježna pahulja“
- prijedlog, dostavlja se**

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić “Snježna pahulja“.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

Prilog: Prijedlog Odluke, Odluka na snazi i obrazloženje

S poštovanjem,

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec

Dostaviti:

- naslovu
- pismohrana

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:30:51 (UTC:2026-05-08T10:30:51Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: dd0a61da-dc41-4427-b858-9ef222cced29

Kontrolni broj: 1778236251

Općina Fužine



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 20. stavka 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 22/26) način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić uređuje osnivač dječjeg vrtića svojim aktom.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Općinsko vijeće Općine Fužine je dana 13. ožujka 2025. godine donijelo Odluku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja" (Službene novine Općine Fužine 2/2025) kojom se uređuje način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja".

Dana 13.03.2026. godine stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 22/26).

Navedenim Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju brisana je odredba članka 20. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju kojom su djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života ostvarivala pravo prednosti pri upisu u dječje vrtiće kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave. Nadalje je navedenim izmjenama Zakona izmijenjena formulacija prema kojoj je za djecu s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima bilo potrebno osigurati „nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi“ u formulaciju „nalaz i mišljenje tijela vještačenja“. Ostale izmjene i dopune Zakona nisu predmet ove Odluke.

Uzimajući u obzir Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 22/26) izrađen je prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja".

Slijedom navedenog, a u skladu s gore navedenim zakonskim i općim aktima, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine, donošenje Odluke o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja".

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ “SNJEŽNA PAHULJA“	
Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O NAČINU OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ “SNJEŽNA PAHULJA“
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Općina Fužine, Jedinstveni upravni odjel
Svrha dokumenta	Izvešće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću
Datum dokumenta	4.5.2026.
Verzija dokumenta	Prva
Vrsta dokumenta	Izvešće o provedenom savjetovanju
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	DA
	Mrežne stranice Općine Fužine www.fuzine.hr
Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje? Ako nije, zašto?	Nacrt prijedloga objavljen je 31. ožujka 2026. godine i nalazio se na mrežnoj stranici Općine Fužine sve do 30. travnja 2026. godine.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Nije pristigla niti jedna primjedba
Sudionik savjetovanje (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)	n/p
Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	n/p
Status prijedloga ili mišljenja (prihvatanje/neprihvatanje s obrazloženjem)	n/p
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije zahtjevala dodatne financijske troškove.

Pripremila: Helena Pavić, dipl.iur.

Općinska načelnica
mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

KLASA 013-02/26-01/09
URBROJ 2170-19-26-02
Fužine, 4.5.2026.godine

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 06.05.2026T11:41:09 (UTC:2026-05-06T09:41:09Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 79a4f9a2-0d9d-4fed-9742-921bfa2e6e16

Kontrolni broj: 1778060468

Općina Fužine



Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj 13.03.2025. godine donosi

ODLUKU

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja"

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom uređuje način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Snježna pahulja" (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) kojem je osnivač Općina Fužine.
- (2) Svako dijete rane i predškolske dobi s upisnog područja ima pravo upisa u Dječji vrtić.

Članak 2.

- (1) Primarno pravo upisa u Dječji vrtić ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište na upisnom području Dječjeg vrtića, odnosno boravište za državljane zemalja članica Europske unije.
- (2) Upisno područje Dječjeg vrtića obuhvaća matični vrtić i područne odjele.
- (3) Samohrani roditelj je onaj roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, a jednoroditeljska obitelj je ona obitelj u kojoj žive dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.
- (4) Ako nakon utvrđivanja prednosti iz stavka 1. ovog članka ostane slobodnih mjesta za upis, u Dječji vrtić se mogu upisati i djeca koja zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom imaju prebivalište odnosno boravište na upisnom području Dječjeg vrtića.
- (5) Primarno pravo upisa u jaslički program u matičnom objektu u Fužinama imaju djeca koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, imaju prebivalište na području Općine Fužine.
- (6) Djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište izvan upisnog područja, mogu se upisati u jaslički program Dječjeg vrtića nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz stavka 5. ovog članka.
- (7) Djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište izvan upisnog područja Dječjeg vrtića, mogu se upisati u Dječji vrtić nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz stavaka 1., 4., 5., i 6. ovog članka.

Članak 3.

- (1) U Dječji vrtić se mogu upisati djeca od navršениh godinu dana života do polaska u osnovnu školu.
- (2) Prednost pri upisu u Dječji vrtić za iduću pedagošku godinu ostvaruju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršе četiri godine života, a ispunjavaju uvjete iz članka 2. ove Odluke.

- (3) Nakon upisa djece iz stavka 2. ovoga članka, djeca koja ispunjavaju uvjete iz članka 2. ove Odluke upisuju se u Dječji vrtić na način da prednost pri upisu imaju djeca roditelja invalida Domovinskog rata, djeca oba zaposlena roditelja, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca samohranih roditelja, djeca iz jednoroditeljskih obitelji, djeca koja su ostvarila pravo na uslugu smještaja u udomiteljskoj obitelji, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili su korisnici zajamčene minimalne naknade.
- (4) Red prvenstva iz stavka 3. ovoga članka razrađuje se metodom bodovanja.
- (5) Ako se u Dječji vrtić ne mogu upisati sva prijavljena djeca, nakon upisa djece iz stavka 2. ovog članka se upisuju djeca koja ostvare najviše bodova prema sljedećim kriterijima:

OSNOVA ZA UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU U DJEČJI VRTIĆ MJERILO ZA UPIS	MJERILO ZA UPIS
DIJETE U GODINI PRIJE POLASKA U ŠKOLU	Direktan upis
DIJETE ČIJA OBA RODITELJA IMAJU PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	20 bodova
DIJETE ČIJI JEDAN RODITELJA IMA PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	10 bodova
DIJETE SAMOHRANOG RODITELJA ILI DIJETE JEDNORODITELJSKE OBITELJI	10 bodova
DIJETE RODITELJA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	5 bodova
DIJETE OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U HRVATSKI REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM	5 bodova
DIJETE KOJE JE OSTVARILO PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDOMITELJSKU OBITELJ	5 bodova
DIJETE ZAPOSLENIH RODITELJA	4 boda za svakog zaposlenog roditelja
DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI KRONIČNOM BOLESTI KOJE IMA NALAZ I MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI ILI POTVRDU IZABRANOG PEDIJATRA ILI OBITELJSKOG LIJEČNIKA DA JE RAZMJER TEŠKOĆA U RAZVOJU ILI KRONIČNE BOLESTI OKVIRNO U SKLADU S LISTOM OŠTEĆENJA FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI U SKLADU S PROPISOM KOJIM SE UREĐUJE METODOLOGIJA VJEŠTAČENJA	4 boda
DIJETE IZ OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE	1 bod za svako malodobno dijete
DIJETE RODITELJA KORISNIKA DOPLATKA ZA DJECU ILI RODITELJA KORISNIKA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE	1 bod

- (6) Roditelji koji imaju status redovitog studenta, a što dokazuju potvrdom visokoškolske ustanove o redovnom studiranju, izjednačeni su u ostvarivanju prednosti za upis sa zaposlenim roditeljima.
- (7) Djeca se upisuju u željene programe koje provodi Dječji vrtić prema mjestu prebivališta/boravišta.
- (8) Ako nakon utvrđivanja prednosti upisa iz članka 2. ove Odluke ostane slobodnih mjesta u matičnom ili područnom odjelu djeca mogu pohađati željeni odjel bez obzira na mjesto prebivališta/boravišta.

Članak 4.

- (1) Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja, a prvenstvo pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova na listi prvenstva.
- (2) Dijete može ostvariti bodove po više osnova iz članka 3. ove Odluke u kojem slučaju se bodovi zbrajaju.
- (3) Ako više roditelja na temelju zahtjeva i priložene dokumentacije imaju isti broj bodova svrstavaju se na listu prvenstva na temelju kriterija starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

Članak 5.

- (1) Dječji vrtić će osigurati ostvarivanje programa predškole za svu djecu koja nisu uključena u redoviti program predškolskog odgoja, uz uvjete propisane zakonom.

Članak 6.

- (1) Postupak upisa djece u Dječji vrtić te organizaciju prijema novoupisane djece iz članka 3. ove Odluke utvrđuje Dječji vrtić svojim općim aktom.

Članak 7.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić „Snježna pahulja“ (Službene novine Općine Fužine 03/23).
- (2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/25-01/02
URBROJ: 2170-19-25-9
Fužine 13.03.2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97,107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 22/26) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj _____2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni
Odluke o načinu ostvarivanja prednosti
pri upisu djece u Dječji vrtić “Snježna pahulja“

Članak 1.

U Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić “Snježna pahulja“ (Službene novine Općine Fužine 02/25) članak 3. mijenja se i glasi:

- (1) U Dječji vrtić se mogu upisati djeca od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu.
- (2) Dijete koje je obvezno pohađati predškolu ostvaruje pravo na direktan upis u Dječji vrtić.
- (3) Prednost pri upisu djece u Dječji vrtić imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.
- (4) Red prvenstva iz stavka 3. ovoga članka razrađuje se metodom bodovanja.
- (5) U Dječji vrtić se upisuju djeca koja ostvare najviše bodova prema sljedećim kriterijima:

OSNOVA ZA UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU U DJEČJI VRTIĆ MJERILO ZA UPIS	MJERILO ZA UPIS
DIJETE ČIJA OBA RODITELJA IMAJU PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	20 bodova
DIJETE ČIJI JEDAN RODITELJA IMA PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	10 bodova
DIJETE SAMOHRANOG RODITELJA ILI DIJETE JEDNORODITELJSKE OBITELJI	10 bodova
DIJETE RODITELJA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	5 bodova
DIJETE OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U HRVATSKI REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM	5 bodova

DIJETE KOJE JE OSTVARILO PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDOMITELJSKU OBITELJ	5 bodova
DIJETE ZAPOSLENIH RODITELJA	4 boda za svakog zaposlenog roditelja
DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I KRONIČNOM BOLESTI KOJE IMA NALAZ I MIŠLJENJE TIJELA VJEŠTAČENJA ILI POTVRDU IZABRANOG PEDIJATRA ILI OBITELJSKOG LIJEČNIKA DA JE RAZMJER TEŠKOĆA U RAZVOJU ILI KRONIČNE BOLESTI OKVIRNO U SKLADU S LISTOM OŠTEĆENJA FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI U SKLADU S PROPISOM KOJIM SE UREĐUJE METODOLOGIJA VJEŠTAČENJA	4 boda
DIJETE IZ OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE	1 bod za svako malodobno dijete
DIJETE RODITELJA KOJI PRIMAJU DOPLATAK ZA DJECU ILI RODITELJA KORISNIKA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE	1 bod

- (6) Roditelji koji imaju status redovitog studenta, a što dokazuju potvrdom visokoškolske ustanove o redovnom studiranju, izjednačeni su u ostvarivanju prednosti za upis sa zaposlenim roditeljima.
- (7) Djeca se upisuju u željene programe koje provodi Dječji vrtić prema mjestu prebivališta/boravišta.
- (8) Ako nakon utvrđivanja prednosti upisa iz članka 2. ove Odluke ostane slobodnih mjesta u matičnom ili područnom odjelu djeca mogu pohađati željeni odjel bez obzira na mjesto prebivališta/boravišta.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA
URBROJ
Fužine, _____

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Valentin Crljenko

TOČKA 6.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-7
Fužine, 8.5.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja” za pedagošku 2026./2027. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja” za pedagošku 2026./2027. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti, obrazloženje, Odluka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića i Odluka o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl. oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:28:09 (UTC:2026-05-08T10:28:09Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: ba52dac3-9b2c-4fd3-8354-fa21c189896c

Kontrolni broj: 1778236088

Općina Fužine



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama odlučuje o upisu djece i mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju članka 5. Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić „Snježna pahulja“ upisi u programe ranog i predškolskog odgoja provode se u skladu s Odlukom o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu uz suglasnost osnivača.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ na sjednici održanoj dana 6. svibnja 2026. godine utvrdilo je Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu koja se dostavlja u prilogu.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) Dječji vrtić „Snježna pahulja“ zatražio je suglasnost na Odluku koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića dana 6. svibnja 2026. godine.

S obzirom na to da je potrebno provesti upise u sljedeću pedagošku godinu u što kraćem roku, predlaže se stupanje Odluke na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“
OPĆINA FUŽINE
Upravno vijeće

KLASA: 601-05/26-01/06
URBROJ: 2170-19-01/01-26-04
Fužine, 07.05.2026.

Općina Fužine
Dr. Franje Račkog 19
51322 Fužine

PREDMET: Prijedlog Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027.godinu
- suglasnost, traži se

Poštovani,

u skladu s člankom 17. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-04/03-22-04; KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-09; KLASA:601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-25-13), Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ potrebno je donijeti svake pedagoške godine, uz suglasnost Osnivača.

Ovim Vam putem dostavljamo prijedlog Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027.godinu donesen dana 06.05.2026.godine od strane Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ na suglasnost Općinskog vijeća.

S poštovanjem,

Ravnateljica
Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“
Mirna Švabić, mag. praesc.educ.
snježna PAHULJA
OPĆINA FUŽINE

Privitak:

- Odluka o utvrđivanju Prijedloga Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027.godinu
- Prijedlog Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027.godinu

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

PRIMORJE - GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE

050Brd

Primljeno:	08-05-2026
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
	Pril. 2

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), članaka 17. i 49. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-04/03-22-04, KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-09; KLASA:601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-25-13), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, na sjednici održanoj dana 06.05.2026. godine donosi sljedeću

ODLUKU

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu.
2. Prijedlog Odluke o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu iz točke I. ove Odluke dostaviti će se Osnivaču – Općini Fužine radi davanja prethodne suglasnosti u skladu s odredbom članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26).
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Sukladno članku 17. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-04/03-22-04; KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-09; KLASA:601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-25-13), Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ potrebno je donijeti svake pedagoške godine, uz suglasnost Osnivača.

Predsjednica Upravnog vijeća



Tea Štimac
DJEČJI VRTIĆ
**SNJEŽNA
PAHULJA**
OPĆINA FUŽINE

KLASA: 601-05/26-01/06
URBROJ: 2170-19-01/03-26-03



DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“

DONJE SELO 29A, FUŽINE

KLASA: 601-05/26-01/06

URBROJ: 2170-19-01/03-26-03

Fužine, 06.05.2026. godine

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), članka 17. i 49. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01, URBROJ: 2170-19-04/03-22-04, KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-09, KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-25-13), članka 5. i 8. Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/04, URBROJ: 2170-19-01/03-23-04; KLASA: 601-02/22-02/04 URBROJ: 2170-19-01/03-24-07) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, na sjednici održanoj dana 06.05.2026. godine donosi prijedlog

ODLUKE O POSTUPKU I MJERILIMA UPISA U DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“ ZA PEDAGOŠKU 2026./2027.GODINU

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom uređuje se postupak i mjerila upisa djece rane i predškolske dobi u programe Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).
- (2) Odluka se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.
- (3) Temeljem Odluke Dječji vrtić objavljuje Natječaj za upis djece.
- (4) Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.
- (5) Natječaj sadrži podatke o vremenu i mjestu upisa, vrsti programa, uvjete upisa, način ostvarivanja prednosti pri upisu i način provođenja Natječaja.

Članak 2.

- (1) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje na odgovarajući se način primjenjuju na skrbnike i udomitelje.

Članak 3.

- (1) Upis djeteta u Dječji vrtić uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, izuzev djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva, uz liječničku potvrdu.
- (2) U Dječji vrtić se mogu upisati djeca od navršene godine dana života do polaska u osnovnu školu.
- (3) U jasličke programe se upisuju djeca koja do 31. 8. tekuće kalendarske godine navrše 1 godinu života.

- (4) U vrtićke programe se upisuju djeca koja do 31. 8. tekuće kalendarske godine navrš 3 godine života.

PREDNOST PRI UPISU

Članak 4.

- (1) Primarno pravo upisa u Dječji vrtić ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište na upisnom području Dječjeg vrtića, odnosno boravište za državljane drugih zemalja članica Europske unije.
- (2) Upisno područje Dječjeg vrtića obuhvaća matični vrtić i područne odjele.
- (3) Samohrani roditelj je onaj roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, a jednoroditeljska obitelj je ona obitelj u kojoj žive dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.
- (4) Ako nakon utvrđivanja prednosti iz stavka 1. ovog članka ostane slobodnih mjesta za upis, u Dječji vrtić se mogu upisati i djeca koja zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom imaju prebivalište odnosno boravište na upisnom području Dječjeg vrtića.
- (5) Primarno pravo upisa u jaslički program u matičnom objektu u Fužinama imaju djeca koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, imaju prebivalište na području Općine Fužine.
- (6) Djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište izvan upisnog područja, mogu se upisati u jaslički program Dječjeg vrtića nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz stavka 5. ovog članka.
- (7) Djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište izvan upisnog područja Dječjeg vrtića, mogu se upisati u Dječji vrtić nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz stavaka 1., 4., 5., i 6. ovog članka.

Članak 5.

- (1) U Dječji vrtić se mogu upisati djeca od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu.
- (2) Dijete koje je obvezno pohađati predškolu ostvaruje pravo na direktan upis u Dječji vrtić.
- (3) Prednost pri upisu djece u Dječji vrtić imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega

vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

(4) Red prvenstva iz stavka 3. ovoga članka razrađuje se metodom bodovanja.

(5) U Dječji vrtić se upisuju djeca koja ostvare najviše bodova prema sljedećim kriterijima:

OSNOVA ZA UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU U DJEČJI VRTIĆ MJERILO ZA UPIS	MJERILO ZA UPIS	DOKUMENTI ZA DOKAZIVANJE PREDNOSTI
DIJETE ČIJA OBA RODITELJA IMAJU PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	20 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - dokaz o prebivalištu za oba roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važećih osobnih iskaznica oba roditelja) - dokaz o prebivalištu za dijete
DIJETE ČIJI JEDAN RODITELJA IMA PREBIVALIŠTE NA UPISNOM PODRUČJU VRTIĆA	10 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - dokaz o prebivalištu za roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važeće osobne iskaznice roditelja) - dokaz o prebivalištu za dijete
DIJETE SAMOHRANOG RODITELJA ILI DIJETE JEDNORODITELJSKE OBITELJI	10 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - dokaz o samohranosti (smrtni list za preminulog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta – kada je drugi roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb i kada je na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora)
DIJETE RODITELJA INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	5 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - rješenje mjerodavne službe o priznatom statusu invalida Domovinskog rata
DIJETE OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U HRVATSKI REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM	5 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - potvrda o upisu u Hrvatski registar osoba s invaliditetom
DIJETE KOJE JE OSTVARILO PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDOMITELJSKU OBITELJ	5 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - sudska odluka i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj
DIJETE ZAPOSLENIH RODITELJA	4 boda za svakog zaposlenog roditelja	<ul style="list-style-type: none"> - potvrda o radnom statusu roditelja – elektronički zapis o radno pravnom statusu sa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od 30 dana od podnošenja prijave za upis)
DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I KRONIČNOM BOLESTI KOJE IMA NALAZ I MIŠLJENJE NADLEŽNOG TIJELA VJEŠTAČENJA ILI POTVRDU IZABRANOG PEDIJATRA ILI OBITELJSKOG LIJEČNIKA DA JE RAZMJER TEŠKOĆA U RAZVOJU ILI KRONIČNE BOLESTI OKVIRNO U SKLADU S LISTOM OŠTEĆENJA FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI U SKLADU S PROPISOM KOJIM SE UREĐUJE METODOLOGIJA VJEŠTAČENJA	4 boda	<ul style="list-style-type: none"> - nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu odabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja- za djecu s teškoćama u razvoju

DIJETE IZ OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE	1 bod za svako malodobno dijete	- za svako dijete u obitelji mlađe od 18 godina preslika rodnog lista, izvatka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa
DIJETE RODITELJA KOJI PRIMAJU DOPLATAK ZA DJECU ILI RODITELJA KORISNIKA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE	1 bod	- preslika rješenja o priznavanju prava na dječji doplatok

- (8) Roditelji koji imaju status redovitog studenta, a što dokazuju potvrdom visokoškolske ustanove o redovnom studiranju, izjednačeni su u ostvarivanju prednosti za upis sa zaposlenim roditeljima.
- (9) Djeca se upisuju u željene programe koje provodi Dječji vrtić prema mjestu prebivališta/boravišta.
- (10) Ako nakon utvrđivanja prednosti upisa iz članka 2. ove Odluke ostane slobodnih mjesta u matičnom ili područnom odjelu djeca mogu pohađati željeni odjel bez obzira na mjesto prebivališta/boravišta.

Članak 6.

- (1) Za dijete sa specifičnim i/ili zdravstvenim posebnim potrebama (djeca s teškoćama u razvoju i djeca s posebnim potrebama), bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema procjeni stručnog povjerenstva Dječjeg vrtića sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Dječjeg vrtića.
- (2) Stručno povjerenstvo Dječjeg vrtića imenuje ravnatelj.

Članak 7.

- (1) Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja, a prvenstvo pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova na listi prvenstva.
- (2) Dijete može ostvariti bodove po više osnova iz članka 5. ove Odluke u kojem slučaju se bodovi zbrajaju.
- (3) Ako više djece na temelju zahtjeva i priložene dokumentacije imaju isti broj bodova svrstavaju se na listu prvenstva na temelju kriterija starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

DOKUMENTACIJA ZA UPIS

a. ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA

Članak 8.

- (1) Roditelj djeteta koje je upisano u prethodnoj pedagoškoj godini (u daljnjem tekstu: roditelj- korisnik usluga) dužan je u upisnom roku predati Zahtjev za nastavak korištenja usluga (u daljnjem tekstu: Zahtjev) za svaku sljedeću pedagošku godinu u kojoj će u kontinuitetu nastaviti koristiti usluge Dječjeg vrtića.

- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, roditelj-korisnik koji nema mjesto prebivališta na upisnom području Dječjeg vrtića, svake godine ponovno pristupa postupku upisa.
- (3) Zahtjev se podnosi putem sustava E-upisa.
- (4) Uz Zahtjev roditelj-korisnik usluga dužan je priložiti:
 - potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta (provjera urednog cijepljenja) ne starije od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva
 - dokaz o prebivalištu za oba roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važećih osobnih iskaznica) i dokaz o prebivalištu za dijete.

b. ZA NOVOPRIJAVLJENE

Članak 9.

- (1) Roditelj koji po prvi put prijavljuje dijete za upis podnosi Prijavu za upis (u daljnjem tekstu: Prijava).
- (2) Obrazac Prijave nalazi se u sustavu E-upisa.
- (3) Prijava se podnosi putem sustava E-upisa.
- (4) U Prijavi roditelj odabire željeni program koji se provodi u Dječjem vrtiću, prema mjestu prebivališta/boravišta.
- (5) Za upis djeteta u Vrtić potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:
 - a) OSNOVNI DOKUMENTI:
 - ispunjen obrazac Prijave za upis
 - preslika rodnog lista, izvotka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa za dijete
 - potvrda nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta i kopija knjižice procijepljenosti
 - dokaz o prebivalištu za dijete
 - dokaz o prebivalištu za oba roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važećih osobnih iskaznica oba roditelja).
 - b) DOKUMENTI KOJIMA RODITELJ ILI SKRBNIK DOKAZUJE PRAVO NA PREDNOST PRI UPISU:
 - prema tablici iz članka 5. ove Odluke

Članak 10.

- (1) Temeljem integracije sa sustavom e-Građani i privole roditelja, e-Prijava preuzima određen skup podataka (dokumentacija o djetetu i roditeljima, dokaz o statusu žrtve i invalida domovinskog rata, dokaz o prebivalištu, dokaz o zaposlenju i dr.) dok je ostalu dokumentaciju koja se traži prema člancima 8. i 9. ove Odluke potrebno posebno učitati i priložiti uz e-Prijavu. Ustanova zadržava pravo uvida u izvornike dokaza.

BROJ SLOBODNIH MJESTA

Članak 11.

- (1) Nakon internog postupka utvrđivanja broja djece koja nastavljaju koristiti usluge Dječjeg vrtića, utvrđuje se sljedeći broj slobodnih mjesta:
 - **4 mjesta** za upis u jaslčki program (za djecu od navršene 1.godine života do 3 godine)

- **12 mjesta** za upis u vrtićke programe (za djecu od navršene 3.godine života do polaska u školu) u matičnom objektu u Fužinama
- **15 mjesta** za upis u vrtićke programe (za djecu od navršene 3.godine života do polaska u školu) u područnom odjelu „Žabice“ u Lokvama
- **1 mjesto** za upis u vrtićke programe (za djecu od navršene 3.godine života do polaska u školu) u područnom odjelu „Pahuljice“ u Mrkoplju

NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Članak 12.

- (1) Upisi će se provoditi u periodu od **12.-19. lipanj 2026. godine** elektroničkom prijavom putem e-Usluge „Prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“.
- (2) Roditelj podnosi Zahtjev za nastavak korištenja usluga ili Prijavu za upis i obavlja upis bez papira putem sustava e-Građani ili fizičkim dolaskom u dječji vrtić „Snježna pahulja“, gdje će biti dostupna informatička oprema potrebna za podnošenje Zahtjeva i Prijava.

OBJAVA REZULTATA UPISA

Članak 13.

- (1) Liste reda prvenstva biti će objavljene na oglasnoj ploči u matičnom vrtiću i područnom odjelu i na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića u roku od 5 dana po isteku roka za podnošenje prijava.
- (2) Roditelj ima pravo podnijeti prigovor na Listu reda prvenstva u dijelu koje se odnosi na njegovo dijete u rokovima predviđenim Zakonom o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21).
- (3) Konačni rezultati upisa biti će objavljeni na oglasnoj ploči u matičnom vrtiću i područnom odjelu i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića najkasnije do 07. srpnja 2026.godine.

ROKOVI ZA SKLAPANJE UGOVORA

Članak 14.

- (1) Ugovor između davatelja usluga i korisnika usluga mora biti zaključen najkasnije do 30. rujna za narednu pedagošku godinu, iznimku predstavljaju djeca koja se upisuju tijekom pedagoške godine, a čiji roditelji Ugovor moraju sklopiti u roku od 15 dana od dana polaska djeteta u Dječji vrtić.

IZNOS NAKNADE ZA USLUGE VRTIĆA

Članak 15.

- (1) Visina naknade za usluge Dječjeg vrtića u iznosu je koji je u skladu s važećom Odlukom o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.

Članak 16.

- (1) Osnivač je na ovu Odluku dao prethodnu suglasnost Odlukom o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za

pedagošku 2026./2027. godinu (KLASA: _____ URBROJ: _____) od _____ godine.

Članak 17.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči matičnog vrtića i područnog odjela.

Predsjednica Upravnog vijeća



Bilješka o stupanju na snagu:

Utvrđuje se da je Osnivač na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu dao prethodnu suglasnost Odlukom o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu (KLASA: _____ URBROJ: _____) od _____ godine.

Ova Odluka o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu donesena je na sjednici Upravnog vijeća održanoj _____ godine, objavljena je na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića _____ godine, a stupila je na snagu _____ godine.

Dječji vrtić „Snježna pahulja“

Ravnateljica Mirna Švast, mag.praesc.educ.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana _____2026. godine donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ za pedagošku 2026./2027. godinu koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ na svojoj sjednici održanoj dana 6. svibnja 2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/04

URBROJ: 2170-19-26-__

Fužine, _____2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 7.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-6
Fužine, 8.5.2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o grobljima na području Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se Prijedlog Odluke o grobljima na području Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

S poštovanjem,

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec

Dostaviti:

- naslovu
- pismohrana

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:28:54 (UTC:2026-05-08T10:28:54Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 12d0a310-9d93-4cff-aa1c-9a26c8db12f8

Kontrolni broj: 1778236133

Općina Fužine



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 9. stavak 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25, 80/25) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku kojom se uređuju mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje, iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka, ukopi i privremeni ukopi, način ukopa nepoznatih osoba, produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici, održavanje groblja i uklanjanje otpada, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja, uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem, uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe, uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed, uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama, mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica, mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave, mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu, pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta, prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Na temelju članka 46. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25, 80/25) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25, 80/25) donijeti odluku iz članka 9. stavka 10. Zakona.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Uzimajući u obzir obvezu iz Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25, 80/25) izrađen je prijedlog Odluke o grobljima na području Općine Fužine.

Ovim prijedlogom Odluke o grobljima na području Općine Fužine, na temelju zakonskih odredaba, detaljnije se uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem

- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Cilj ovog prijedloga Odluke o grobljima na području Općine Fužine je usklađivanje s odredbama novog Zakona o grobljima, osiguravanje jedinstvenog i jasnog pravnog okvira za upravljanje i održavanje groblja, definiranje postupaka i odgovornosti upravitelja groblja i korisnika grobnih mjesta, uvođenje novih instituta koje predviđa zakon (iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka, ukopi i privremeni ukopi, ukop nepoznatih osoba, premještanje i produbljenje grobova itd.). Ovaj prijedlog Odluke ima za svrhu osigurati dostojanstveno, transparentno i učinkovito upravljanje grobljima na području Općine Fužine, uz poštivanje zakonskih i etičkih standarda.

U skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 86/15 i 69/22) ovaj prijedlog Odluke o grobljima na području Općine Fužine upućen je na savjetovanje sa zainteresiranom javnošću koje traje do 15. svibnja 2026. godine. Po završenom savjetovanju s javnošću Općinskom vijeću će se dostaviti Izvješće o provedenom savjetovanju.

Slijedom navedenog, a u skladu s gore navedenim zakonskim i općim aktima, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine, donošenje Odluke o grobljima na području Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

Na temelju članka 9. stavak 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25, 80/25) i članka 48. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine donosi

ODLUKU o grobljima na području Općine Fužine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom uređuju:
- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
 - iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
 - ukopi i privremeni ukopi
 - način ukopa nepoznatih osoba
 - produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
 - održavanje groblja i uklanjanje otpada
 - veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta
 - uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
 - uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed
 - uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
 - prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

- (1) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Groblja na području općine Fužine su:
- Groblje Fužine,
 - Groblje Lič.
- (2) Groblja na području Općine Fužine u vlasništvu su Općine Fužine.

Članak 4.

- (1) Grobljima na području općine Fužine upravlja Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., OIB: 70922563525 sa sjedištem u Liču na adresi Pirovište 16a (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).
- (2) Upravitelj groblja, u skladu s odredbama Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: Zakon) ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

- (1) Upravitelj groblja na temelju urednog zahtjeva stranke, u upravnom postupku, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu.
- (2) Pravo na podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje grobnog mjesta ima hrvatski državljanin s prebivalištem na području Općine Fužine, koji nema grobno mjesto na području Općine Fužine ili čiji članovi obitelji koriste tuđe grobno mjesto koje im je privremeno ustupljeno.
- (3) Članom obitelji korisnika grobnog mjesta smatra se: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

Članak 6.

- (1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme rješenjem o dodjeli grobnog mjesta koje donosi Upravitelj groblja.
- (2) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.
- (3) Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zahtjevom zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove o čemu rješenjem odlučuje Upravitelj groblja.
- (4) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fužine.
- (5) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.
- (6) Iznimno od odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, za ukop u zajedničku grobnicu te kod privremenog ukopa se ne donosi rješenje o korištenju grobnog mjesta već se sklapa ugovor o privremenom korištenju.

Članak 7.

- (1) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ako postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.
- (2) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan grobnih mjesta) koji donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu grobnih mjesta, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

- (3) Plan grobnih mjesta sadrži: raspored grobnih mjesta s brojevima i površinama grobnih mjesta te grafičkim prikazom njihovog rasporeda, a može sadržavati i druge podatke prema potrebi.
- (4) Primjerak Plana grobnih mjesta pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

Članak 8.

- (1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
- (2) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja Upravitelju groblja.

Članak 9.

- (1) Korisnik grobnog mjesta dužan je:
 - redovito plaćati godišnju grobnu naknadu
 - redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku
 - na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba te njihove godine rođenja i smrti
 - poštivati Odluku o ponašanju na groblju
 - uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način određen ovom Odlukom i odlukom Upravitelja groblja
 - voditi računa da na grobnom mjestu koje mu je dodijeljeno na korištenje ne postoje natpisi koji su u suprotnosti s odredbama Zakona
 - provoditi mjere zaštite propisane zakonom kojim se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara za grobno mjesto koje je zaštićeno kao kulturno dobro ili dobro od lokalnog značenja ili se nalazi na groblju koje je zaštićeno kao kulturno dobro ili dobro od lokalnog značenja.

III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 10.

- (1) Upravitelj groblja može, na zahtjev člana obitelji umrle osobe odnosno druge ovlaštene osobe, odobriti iskop umrle osobe i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob pod uvjetima propisanim zakonom.
- (2) Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa i pokopa iz jednog grobnog mjesta u drugo grobno mjesto na istom i drugom groblju na području Općine Fužine, groblju druge jedinice lokalne samouprave ili groblju inozemstvu.
- (3) Upravitelj groblja odobrit će premještaj urne i premještaj pokojnika koji su pokopani u kovinskom lijesu iz jednog u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

Članak 11.

- (1) Za prijenos umrle osobe potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci premještaju i svih korisnika grobnog mjesta u koje se posmrtni ostaci prenose.
- (2) Iznimno od prethodnog stavka, ako je podnositelj zahtjeva za prijenos ujedno jedan od korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci prenose, nije potrebna suglasnost ostalih sukorisnika tog grobnog mjesta.
- (3) Osobe iz članka 10. stavka 1. ovoga članka dužne su zahtjevu za prijenos posmrtnih ostataka priložiti suglasnost svih sukorisnika grobnog mjesta, potvrdu o osiguranom mjestu odnosno načinu ispraćaja umrle osobe koja neće biti ukopana na grobljima u vlasništvu Općine Fužine i sprovodnicu koja se izdaje prema propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 12.

- (1) Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa pod uvjetom da se posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu presložiti u za to predviđen prostor i da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
- (2) Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 20 godina od zadnjeg ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop.
- (3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.
- (4) Urne se polažu u grobna mjesta do popunjavanja kapaciteta pojedinog grobnog mjesta, ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju.

Članak 13.

- (1) Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u zajedničku grobnicu ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost u trajanju do 1 godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop.
- (2) Privremeni ukop vrši se na trošak osobe koja je zatražila privremeni ukop.
- (3) Privremeni ukop pokojnika u grobnicu korisnika koji je dao suglasnost, nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se trajnim ukopom.

Članak 14.

- (1) Tijelo umrle osobe ukopa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje ima pravo ukopa.

- (2) Ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto, tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja.

Članak 15.

- (1) Korisnik grobnog mjesta je osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto na temelju rješenja o dodjeli grobnog mjesta i koja se u grobnim očevidnicima vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade te je dužna voditi brigu o grobnom mjestu.
- (2) Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.

Članak 16.

- (1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika u grobni očevidnik, u grobno mjesto mogu se ukapati:
- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto
 - osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.
- (2) Članovi obitelji iz prethodnog stavka mogu u nastanku smrtnog slučaja dati pravo ukopa u grobno mjesto i trećim osobama, a za stjecanje prava ukopa potrebna je suglasnost svih članova obitelji umrloga korisnika.
- (3) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Članak 17.

- (1) Nasljednici su dužni svoje međusobne odnose i naknadne promjene vezano uz pravo korištenja grobnog mjesta urediti u pisanom obliku, ovjeriti kod javnog bilježnika te ovjerenu ispravu dostaviti Upravitelju groblja.

Članak 18.

- (1) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama i može to pravo povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
- (2) Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.
- (3) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku, a korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja, koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

- (4) Prestanak prava ukopa iz prethodnog stavka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.
- (5) Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 1. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Članak 19.

- 1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je proglasila dobrima od lokalnog značenja, održava i obnavlja Općina Fužine u skladu s propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i odlukom o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.
- 2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina Fužine.
- 3) Lokalno značajne osobe i znamenite povijesne osobe određuju se zasebnom odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa Zakonom.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 20.

- (1) Nepoznate osobe odnosno osobe neutvrđenog identiteta, koje su umrle na području Općine Fužine, ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.
- (2) Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja kojeg odredi Upravitelj groblja u skladu s Planom grobnih mjesta.
- (3) Troškove ukopa umrlih iz stavka 2. ovog članka, snosi Općina Fužine.
- (4) Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, a sredstva se osiguravaju u proračunu Općine Fužine.
- (5) Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj nepoznatoj osobi.

VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 21.

- (1) Posmrtni ostaci ukopanih mogu se spustiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Članak 22.

- (1) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 23.

- (1) Upravitelj groblja je dužan kontinuirano održavati groblja, s poštovanjem prema ukopanim osobama.
- (2) Održavanje groblja obuhvaća održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) i ostalih objekata i uređaja koje služe potrebama groblja, uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru groblja, prostora oko grobnih mjesta, putova i staza na groblju, sadnju biljaka i održavanje zelenih i drugih površina unutar groblja, postavljanje klupa, rasvjetnih stupova i slično, građevinski radovi kojima se saniraju postojeće javnoprometne površine i građevine unutar groblja.
- (3) Groblja, mrtvačnice i drugi objekti na groblju te prateće građevine moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, u skladu sa sanitarno-tehničkim propisima.

Članak 24.

- (1) Upravitelj groblja skrbi o redovitom čišćenju zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju te sadnji i održavanju svih zelenih površina unutar groblja.
- (2) Upravitelj groblja dužan je na prikladnim mjestima unutar prostora groblja postaviti koševе, kante ili kontejnere za odlaganje otpada, razvrstane po kategorijama otpada te voditi brigu o odvozu i uklanjanju otpada.

Članak 25.

- (1) Upravitelj groblja donosi godišnji Program održavanja groblja koji sadrži opis planiranih radova redovnog održavanja u procijenjenom obujmu i troškovima.
- (2) Redovno održavanje financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te drugih prihoda od upravljanja grobljem.

- (3) U slučaju da prihodi iz stavka 2. ovog članka nisu dovoljni za pokriće svih procijenjenih troškova utvrđenih godišnjim Programom održavanja groblja, potrebna sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine Fužine.

Članak 26.

- (1) Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim i čistim na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama, da ne ošteti susjedna grobna mjesta, bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja te da ne predstavlja opasnost po sigurnost osoba ili narušavanje stabilnosti drugih grobnih mjesta.
- (2) Upravitelj groblja dužan je, korisnika grobnog mjesta koji postupi protivno stavku 1. ovog članka, pisanim putem upozoriti te ga pozvati da u ostavljenom roku postupi u skladu s odredbama ove Odluke.
- (3) Ako korisnik grobnog mjesta niti u ostavljenom roku ne uredi grobno mjesto u skladu s odredbama ove Odluke, Upravitelj groblja će urediti grobno mjesto na trošak korisnika grobnog mjesta.
- (4) U slučaju iz stavka 3. ovog članka Upravitelj groblja će podnijeti prijavu komunalnom redaru Općine Fužine radi pokretanja prekršajnog postupka.

Članak 27.

- (1) Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 28.

- (1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počine treće ili nepoznate osobe.

VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 29.

- (1) Groblja su u pravilu na redove u kojima se raspoređuju grobovi, izuzev postojećih mjesnih groblja gdje se zadržava postojeće stanje.
- (2) Upravitelj groblja osigurava ukop u grob s betoniranim okvirom ili grobnicu izrađenu od vodonepropusnog betona, osim u slučajevima gdje zbog položaja starih grobova i grobnica nije moguće.
- (3) Dimenzije groba s betoniranim okvirom definirane su odlukom Upravitelja groblja.
- (4) Groblje ima zajedničku grobnicu za premještanje ostataka preminulih iz napuštenih grobova ili grobova u rekonstrukciji.

- (5) Nadgrobni spomenici moraju biti izrađeni od trajnog materijala te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavna suglasnost Upravitelja groblja.
- (6) Upravitelj groblja donosi odluku kojom se utvrđuju vrste, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja.

Članak 30.

- (1) Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba, njihove godine rođenja i smrti te je obavezan voditi računa da natpisi na grobnom mjestu i oprema i uređaji nisu u suprotnosti s odredbama Zakona, posebnim propisima kao i aktom Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVITELJA GROBLJA

Članak 31.

- (1) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop umrlih osoba.
- (2) Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost u nadležnosti Općine Fužine.
- (3) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito predložiti Općini Fužine rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

Članak 32.

- (1) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodarstvenika, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.
- (2) Upravitelj groblja upravlja grobljem na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

Članak 33.

- (1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba i registar umrlih osoba.
- (2) Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.
- (3) Grobni očevidnik vodi se za svako groblje zasebno, a dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

- (4) Nadzor nad vođenjem očevidnika i registra umrlih osoba provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine.

Članak 34.

- (1) Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju kojom se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.
- (2) Upravitelj groblja je dužan odluku o ponašanju na groblju objaviti na službenim mrežnim stranicama Upravitelja groblja te na ulazima u groblja.
- (3) Korisnici grobnih mjesta i posjetitelji su se dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja su određena odlukom Upravitelja groblja.
- (4) Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 35.

- (1) Na grobljima je zabranjeno:
1. onečišćenje i oštećivanje grobnih mjesta te opreme i uređaja grobnog mjesta i drugih prostora na groblju
 2. onečišćenje i oštećenje putova, zelenih i drugih površina te prostora unutar groblja
 3. onečišćenje i oštećenje zgrada i drugih objekata, uređaja, komunalne opreme i druge infrastrukture na groblju
 4. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja vozilima (osim vozila s dozvolom)
 5. ostavljanje i vožnja mopedom, motociklom, biciklom, romobilom i drugim osobnim prijevoznim sredstvima
 6. dovoditi pse i druge životinje, a osobito ih puštati na zelene površine
 7. svako drugo neprimjereno postupanje.

Članak 36.

- (1) Za izvođenje svih radova na grobnom mjestu (postava klupe, gravura, postava grobne galanterije, postava nadgrobnih elemenata, građevinski i klesarski radovi) potrebna je suglasnost Upravitelja groblja, koja se izdaje u skladu sa Zakonom.
- (2) Zabranjeno je izvođenje radova iz prethodnog stavka bez suglasnosti Upravitelja groblja.
- (3) Radi osiguranja slobodnog prostora prema okolnim grobnim mjestima Upravitelj groblja odlučuje o maksimalnoj širini i dužini nadgrobnog uređaja koji može biti izgrađen na grobnom mjestu.
- (4) Površina postavljenih polica za svijeće i cvijeće u podnožju nadgrobnog uređaja smatra se dijelom nadgrobnog uređaja.

Članak 37.

- (1) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:
 - početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
 - radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja
 - građevni materijal (kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i sl.) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova
 - u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima
 - prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja
 - vodu na groblju upotrebljavati isključivo u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta ostavljati urednima.
- (2) Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Članak 38.

- (1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe ili nepoznate osobe.

X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE

Članak 39.

- (1) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se Upravitelju groblja i predstavljaju prihod Općine Fužine.

Članak 40.

- (1) Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Fužine, određuje visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta prema vrsti i veličini grobnog mjesta te opremljenosti groblja odgovarajućom komunalnom i ostalom infrastrukturom.

Članak 41.

- (1) Korisnik grobnog mjesta plaća naknadu za dodijeljeno grobno mjesto jednokratno, u roku od 30 dana od primitka rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Članak 42.

- (1) Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Fužine, određuje visinu godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, ovisno o vrsti i površini grobnog mjesta.

- (2) Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje kao naknada za održavanje groblja koje obuhvaća hortikulturalno uređenje i održavanje groblja, odvoz smeća, održavanje cesta i staza, vodovodne i kanalizacijske mreže te održavanje objekata na groblju.

Članak 43.

- (1) Korisnik grobnog mjesta plaća godišnju grobnu naknadu za korištenje grobnog mjesta u visini utvrđenoj rješenjem, a na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja korisniku upisanom u grobni očevidnik, osim ako korisnik Upravitelju groblja ne dostavi ovjereni sporazum kojim druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.
- (2) U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika u skladu s udjelima u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici ne dogovore drugačije te sklope sporazum i sporazum ovjeren po javnom bilježniku dostave Upravitelju groblja.
- (3) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta se ne oslobađa obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.
- (4) Upravitelj groblja može omogućiti korisnicima grobnih mjesta plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed.
- (5) Prijenos prava korištenja grobnog mjesta na novog korisnika moguće je izvršiti nakon podmirenja svih neplaćenih godišnjih grobnih naknada sa zakonskim zateznom kamatom kao i ostalih nepodmirenih obveza za grobno mjesto po bilo kojoj osnovi.

XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 44.

- (1) Korisnik grobnog mjesta može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama uz prethodnu suglasnost Upravitelja groblja.
- (2) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta mora biti sklopljen u pisanom obliku i ovjeren od javnog bilježnika.
- (3) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.
- (4) Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.
- (5) Protiv rješenja iz prethodnog stavka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine.

Članak 45.

- (1) Korisnik grobnog mjesta se može odreći korištenja grobnog mjesta, a Izjavu o odricanju od korištenja grobnog mjesta, ovjerenu od javnog bilježnika dužan je dostaviti Upravitelju groblja.

XII. NADZOR

Članak 46.

- (1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavljaju komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Fužine.
- (2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, Odlukom o komunalnom redu Općine Fužine te ovom Odlukom.
- (3) Upravitelj groblja dužan je komunalnom redaru podnositi izvješće o postupanjima protivnim odredbama ove odluke.

XIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 47.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
 1. postupa protivno odredbi članka 26. stavak 1. ove Odluke,
 2. postupa protivno odredbi članka 34. stavak 3. ove Odluke,
 3. postupa protivno odredbi članka 35. ove Odluke,
 4. postupa protivno odredbi članka 36. stavak 2. ove Odluke,
 5. postupa protivno odredbi članka 37. ove Odluke.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta i druge samostalne djelatnosti.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

Članak 48.

- (1) Novčane kazne propisane Zakonom i ovom Odlukom prekršajnim nalogom izriče komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Fužine.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima u Općini Fužine (Službene novine Primorsko–goranske županije 10/96 i 30/09).

Članak 50.

- (1) Upravitelj groblja dužan je u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje akte s ovom Odlukom.

Članak 51.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:

URBROJ: 2170-19-26-__

Fužine, _____2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

TOČKA 8.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-8
Fužine, 08. svibnja 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o dodjeli nagrade za životno djelo Općine Fužine

- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za životno djelo Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:34:19 (UTC:2026-05-08T10:34:19Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 8a0aadd5-178c-4470-a88e-afc57302639a

Kontrolni broj: 1778236459

Općina Fužine



O B R A Z L O Ź E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općina Fužine dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21), Općinsko vijeće donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja.

Na temelju članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01 i 14/10), Općinsko vijeće Općine Fužine može dodijeliti nagrade za životno djelo i nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada).

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01, 14/10) Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja je dana 19. veljače 2026. godine uputio Poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

U skladu s člankom 9. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine inicijativa se podnosi Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja koji Općinskom vijeću Općine Fužine podnosi Prijedlog za dodjelu javnog priznanja.

Rok za dostavu prijedloga bio je 30 (trideset) dana od dana objave Poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu na mrežnim stranicama Općine Fužine odnosno do 23. ožujka 2026. godine u 10:00 sati bez obzira na način dostave prijave.

U prilogu obrazloženja dostavlja se zapisnik Odbora.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti Odluku o nagradi za životno djelo Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu na poziciji R006 i R007.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Odbor za izbor, imenovanja i
dodjelu povelja i priznanja

KLASA: 024-02/25-02/02
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 28.04.2026. godine

Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja održao je sastanak dana 28.04.2026.godine.

Članovi Odbora:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član
5. Miljenko Delak, član (odsutan)

Od toga prisutni:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član

Ad. 1.: Dodjela javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

Općina Fužine objavila je javni poziv za dodjelu Javnih priznanja 19. veljače 2026. godine. Prijave su se mogle predati zaključno do 23. ožujka do 10:00 sati.

Zaprimljeno je 7 prijedloga, od toga 2 za životno djelo, 5 za godišnju nagradu Općine Fužine.

Nakon pregleda zaprimljenih prijedloga za dodjelu Javnih priznanja, prema Pravilniku Općine Fužine mogu se dodijeliti najviše dvije godišnje nagrade za stvaralački rad i ostvarenja u svim područjima života i rada te jedna nagrada za životno djelo. Nije zaprimljen niti jedan prijedlog za počasnog građanina, povelju.

Predloženoj Elviri Burić već je dodijeljena nagrada za stvaralački rad i Povelja Općine Fužine. Zoran Blažević je nagrađen Poveljom Općine Fužine za kulturu. Predlaže se njegovo imenovanje za stvaralački rad iduće kalendarske godine kada se zaokružuje 30 godina njegovog djelovanja kao predsjednika Puhačkog orkestra Fužine. DVD Fužine i Posmrtna humanitarna

udruga Općine Fužine su također već dobili godišnje nagrade i Povelje ali zbog dugogodišnjeg djelovanja predlaže se da ih se im dodijele Povelje Općine Fužine za javne djelatnosti.

Odbor predlaže da Općinsko vijeće dodjeli:

1. Stanki Lončarić, nagradu za životno djelo, razvitak i ugled Općine Fužine, doprinos u humanitarnom, kulturnom i društvenom djelovanju u lokalnoj zajednici
2. Nebojši Aniću, godišnja nagrada, promidžba Općine i doprinos u turizmu
3. posthumno Žarku Blažević, godišnja nagrada, kultura, turizam, javne djelatnosti
4. DVD Fužine, Povelja Općine Fužine za 150 godina javne djelatnosti
5. Posmrtnoj humanitarnoj udruzi Općine Fužine , Povelja Općine Fužine za 30 godina javne djelatnosti

Odbor predlaže da se za nagradu za životno djelo dodjele sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a za nagradu za stvaralački rad (godišnja nagrada) 500,00 €.

Predsjednik
Dubravka Šeremet, v.r.

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) i članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli nagrade za životno djelo

Članak 1.

Dodjeljuje se nagrada za životno djelo Općine Fužine

Stanki Lončarić

za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Fužine te naročit doprinos na području kulture, umjetnosti i humanitarnog rada

Članak 2.

Nagrada za životno djelo iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se u iznosu od 1.000,00 eura.

Članak 3.

Nagrada za životno djelo dodijelit će se na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine koja će se održati 12. lipnja 2026. godine.

Članak 4.

Sredstva za provedbu članka 2. ove Odluke osigurana su Proračunom Općine Fužine za 2026. godinu na pozicijama R006 i R007.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2170-19-26-__
Fužine, __. svibnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 9.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 08. svibnja 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada)
Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T14:49:51 (UTC:2026-05-08T12:49:51Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 4b4edd8f-44d5-43ff-97db-55047c507e1f

Kontrolni broj: 1778244591

Općina Fužine



O B R A Z L O Ź E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općina Fužine dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21), Općinsko vijeće donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja.

Na temelju članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01 i 14/10), Općinsko vijeće Općine Fužine može dodijeliti nagrade za životno djelo i nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada).

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01, 14/10) Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja je dana 19. veljače 2026. godine uputio Poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

U skladu s člankom 9. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine inicijativa se podnosi Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja koji Općinskom vijeću Općine Fužine podnosi Prijedlog za dodjelu javnog priznanja.

Rok za dostavu prijedloga bio je 30 (trideset) dana od dana objave Poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu na mrežnim stranicama Općine Fužine odnosno do 23. ožujka 2026. godine u 10:00 sati bez obzira na način dostave prijave.

U prilogu obrazloženja dostavlja se zapisnik Odbora.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti Odluku dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu na poziciji R006 i R007.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Odbor za izbor, imenovanja i
dodjelu povelja i priznanja

KLASA: 024-02/25-02/02
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 28.04.2026. godine

Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja održao je sastanak dana 28.04.2026.godine.

Članovi Odbora:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član
5. Miljenko Delak, član (odsutan)

Od toga prisutni:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član

Ad. 1.: Dodjela javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

Općina Fužine objavila je javni poziv za dodjelu Javnih priznanja 19. veljače 2026. godine. Prijave su se mogle predati zaključno do 23. ožujka do 10:00 sati.

Zaprimljeno je 7 prijedloga, od toga 2 za životno djelo, 5 za godišnju nagradu Općine Fužine.

Nakon pregleda zaprimljenih prijedloga za dodjelu Javnih priznanja, prema Pravilniku Općine Fužine mogu se dodijeliti najviše dvije godišnje nagrade za stvaralački rad i ostvarenja u svim područjima života i rada te jedna nagrada za životno djelo. Nije zaprimljen niti jedan prijedlog za počasnog građanina, povelju.

Predloženoj Elviri Burić već je dodijeljena nagrada za stvaralački rad i Povelja Općine Fužine. Zoran Blažević je nagrađen Poveljom Općine Fužine za kulturu. Predlaže se njegovo imenovanje za stvaralački rad iduće kalendarske godine kada se zaokružuje 30 godina njegovog djelovanja kao predsjednika Puhačkog orkestra Fužine. DVD Fužine i Posmrtna humanitarna

udruga Općine Fužine su također već dobili godišnje nagrade i Povelje ali zbog dugogodišnjeg djelovanja predlaže se da ih se im dodijele Povelje Općine Fužine za javne djelatnosti.

Odbor predlaže da Općinsko vijeće dodjeli:

1. Stanki Lončarić, nagradu za životno djelo, razvitak i ugled Općine Fužine, doprinos u humanitarnom, kulturnom i društvenom djelovanju u lokalnoj zajednici
2. Nebojši Aniću, godišnja nagrada, promidžba Općine i doprinos u turizmu
3. posthumno Žarku Blažević, godišnja nagrada, kultura, turizam, javne djelatnosti
4. DVD Fužine, Povelja Općine Fužine za 150 godina javne djelatnosti
5. Posmrtnoj humanitarnoj udruzi Općine Fužine , Povelja Općine Fužine za 30 godina javne djelatnosti

Odbor predlaže da se za nagradu za životno djelo dodjele sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a za nagradu za stvaralački rad (godišnja nagrada) 500,00 €.

Predsjednik
Dubravka Šeremet, v.r.

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) i članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine

Članak 1.

Dodjeljuje se nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine

Nebojši Aniću

za naročiti doprinos u promidžbi Općine Fužine

Članak 2.

Nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se u iznosu od 500,00 eura.

Članak 3.

Nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) dodijelit će se na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine koja će se održati 12. lipnja 2026. godine.

Članak 4.

Sredstva za provedbu članka 2. ove Odluke osigurana su Proračunom Općine Fužine za 2026. godinu na pozicijama R006 i R007.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/05

URBROJ: 2170-19-26-__

Fužine, __. svibnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 10.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-10
Fužine, 08. svibnja 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada)
Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T14:27:59 (UTC:2026-05-08T12:27:59Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: ebcd103b-1099-487d-917a-30ee50f94ac9

Kontrolni broj: 1778243278

Općina Fužine



O B R A Z L O Ź E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općina Fužine dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21), Općinsko vijeće donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja.

Na temelju članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01 i 14/10), Općinsko vijeće Općine Fužine može dodijeliti nagrade za životno djelo i nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada).

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01, 14/10) Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja je dana 19. veljače 2026. godine uputio Poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

U skladu s člankom 9. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine inicijativa se podnosi Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja koji Općinskom vijeću Općine Fužine podnosi Prijedlog za dodjelu javnog priznanja.

Rok za dostavu prijedloga bio je 30 (trideset) dana od dana objave Poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu na mrežnim stranicama Općine Fužine odnosno do 23. ožujka 2026. godine u 10:00 sati bez obzira na način dostave prijave.

U prilogu obrazloženja dostavlja se zapisnik Odbora.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti Odluku dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu na poziciji R006 i R007.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Odbor za izbor, imenovanja i
dodjelu povelja i priznanja

KLASA: 024-02/25-02/02
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 28.04.2026. godine

Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja održao je sastanak dana 28.04.2026.godine.

Članovi Odbora:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član
5. Miljenko Delak, član (odsutan)

Od toga prisutni:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član

Ad. 1.: Dodjela javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

Općina Fužine objavila je javni poziv za dodjelu Javnih priznanja 19. veljače 2026. godine. Prijave su se mogle predati zaključno do 23. ožujka do 10:00 sati.

Zaprimljeno je 7 prijedloga, od toga 2 za životno djelo, 5 za godišnju nagradu Općine Fužine.

Nakon pregleda zaprimljenih prijedloga za dodjelu Javnih priznanja, prema Pravilniku Općine Fužine mogu se dodijeliti najviše dvije godišnje nagrade za stvaralački rad i ostvarenja u svim područjima života i rada te jedna nagrada za životno djelo. Nije zaprimljen niti jedan prijedlog za počasnog građanina, povelju.

Predloženoj Elviri Burić već je dodijeljena nagrada za stvaralački rad i Povelja Općine Fužine. Zoran Blažević je nagrađen Poveljom Općine Fužine za kulturu. Predlaže se njegovo imenovanje za stvaralački rad iduće kalendarske godine kada se zaokružuje 30 godina njegovog djelovanja kao predsjednika Puhačkog orkestra Fužine. DVD Fužine i Posmrtna humanitarna

udruga Općine Fužine su također već dobili godišnje nagrade i Povelje ali zbog dugogodišnjeg djelovanja predlaže se da ih se im dodijele Povelje Općine Fužine za javne djelatnosti.

Odbor predlaže da Općinsko vijeće dodjeli:

1. Stanki Lončarić, nagradu za životno djelo, razvitak i ugled Općine Fužine, doprinos u humanitarnom, kulturnom i društvenom djelovanju u lokalnoj zajednici
2. Nebojši Aniću, godišnja nagrada, promidžba Općine i doprinos u turizmu
3. posthumno Žarku Blažević, godišnja nagrada, kultura, turizam, javne djelatnosti
4. DVD Fužine, Povelja Općine Fužine za 150 godina javne djelatnosti
5. Posmrtnoj humanitarnoj udruzi Općine Fužine , Povelja Općine Fužine za 30 godina javne djelatnosti

Odbor predlaže da se za nagradu za životno djelo dodjele sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a za nagradu za stvaralački rad (godišnja nagrada) 500,00 €.

Predsjednik
Dubravka Šeremet, v.r.

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) i članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli nagrade za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine

Članak 1.

Dodjeljuje se nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) Općine Fužine posthumno
pok. Žarku Blaževiću
za naročit doprinos i promidžbu u području kulture, društvenom i javnom radu

Članak 2.

Nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se u iznosu od 500,00 eura.

U skladu s člankom 13. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) ukoliko javno priznanje nije uručeno nagrađenom za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno zakonskim nasljednicima.

Članak 3.

Nagrada za stvaralački rad (godišnja nagrada) dodijelit će se na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine koja će se održati 12. lipnja 2026. godine.

Članak 4.

Sredstva za provedbu članka 2. ove Odluke osigurana su Proračunom Općine Fužine za 2026. godinu na poziciji R006 i R007.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2170-19-26-__
Fužine, __. svibnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 11.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-11
Fužine, 08. svibnja 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o dodjeli povelje Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o dodjeli povelje Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T15:13:16 (UTC:2026-05-08T13:13:16Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 742e2505-d582-4fab-bd83-6f58aeac3cd3

Kontrolni broj: 1778245996

Općina Fužine



O B R A Z L O Ź E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općina Fužine dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21), Općinsko vijeće donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja.

Na temelju članka 1. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01 i 14/10), javna priznanja su nagrade, povelje i proglašenje počasnim građaninom Općine Fužine.

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01, 14/10) Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja je dana 19. veljače 2026. godine uputio Poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

U skladu s člankom 9. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine inicijativa se podnosi Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja koji Općinskom vijeću Općine Fužine podnosi Prijedlog za dodjelu javnog priznanja.

Rok za dostavu prijedloga bio je 30 (trideset) dana od dana objave Poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu na mrežnim stranicama Općine Fužine odnosno do 23. ožujka 2026. godine u 10:00 sati bez obzira na način dostave prijave.

U prilogu obrazloženja dostavlja se zapisnik Odbora.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti Odluku dodjeli povelje Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati dodatna sredstva.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Odbor za izbor, imenovanja i
dodjelu povelja i priznanja

KLASA: 024-02/25-02/02
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 28.04.2026. godine

Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja održao je sastanak dana 28.04.2026.godine.

Članovi Odbora:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bujanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član
5. Miljenko Delak, član (odsutan)

Od toga prisutni:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bujanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član

Ad. 1.: Dodjela javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

Općina Fužine objavila je javni poziv za dodjelu Javnih priznanja 19. veljače 2026. godine. Prijave su se mogle predati zaključno do 23. ožujka do 10:00 sati.

Zaprimljeno je 7 prijedloga, od toga 2 za životno djelo, 5 za godišnju nagradu Općine Fužine.

Nakon pregleda zaprimljenih prijedloga za dodjelu Javnih priznanja, prema Pravilniku Općine Fužine mogu se dodijeliti najviše dvije godišnje nagrade za stvaralački rad i ostvarenja u svim područjima života i rada te jedna nagrada za životno djelo. Nije zaprimljen niti jedan prijedlog za počasnog građanina, povelju.

Predloženoj Elviri Burić već je dodijeljena nagrada za stvaralački rad i Povelja Općine Fužine. Zoran Blažević je nagrađen Poveljom Općine Fužine za kulturu. Predlaže se njegovo imenovanje za stvaralački rad iduće kalendarske godine kada se zaokružuje 30 godina njegovog djelovanja kao predsjednika Puhačkog orkestra Fužine. DVD Fužine i Posmrtna humanitarna

udruga Općine Fužine su također već dobili godišnje nagrade i Povelje ali zbog dugogodišnjeg djelovanja predlaže se da ih se im dodijele Povelje Općine Fužine za javne djelatnosti.

Odbor predlaže da Općinsko vijeće dodjeli:

1. Stanki Lončarić, nagradu za životno djelo, razvitak i ugled Općine Fužine, doprinos u humanitarnom, kulturnom i društvenom djelovanju u lokalnoj zajednici
2. Nebojši Aniću, godišnja nagrada, promidžba Općine i doprinos u turizmu
3. posthumno Žarku Blažević, godišnja nagrada, kultura, turizam, javne djelatnosti
4. DVD Fužine, Povelja Općine Fužine za 150 godina javne djelatnosti
5. Posmrtnoj humanitarnoj udruzi Općine Fužine , Povelja Općine Fužine za 30 godina javne djelatnosti

Odbor predlaže da se za nagradu za životno djelo dodjele sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a za nagradu za stvaralački rad (godišnja nagrada) 500,00 €.

Predsjednik
Dubravka Šeremet, v.r.

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) i članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli povelje Općine Fužine

Članak 1.

Dodjeljuje se povelja Općine Fužine

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Fužine
u povodu 150 godina predanog djelovanja,
za izniman doprinos zaštiti ljudi i imovine,
očuvanju vatrogasne tradicije te nesebično služenje zajednici.

Članak 2.

Povelja Općine Fužine dodijelit će se na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine koja će se održati 12. lipnja 2026. godine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2170-19-26-__
Fužine, __. svibnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 12.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2170-19-26-12
Fužine, 08. svibnja 2026. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Odluka o dodjeli povelje Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o dodjeli povelje Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Općinska načelnica

mr.sc. Ana Merle, dipl.oec.

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T14:26:06 (UTC:2026-05-08T12:26:06Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 91b34bf6-6864-4ef5-8070-6416bb74da72

Kontrolni broj: 1778243165

Općina Fužine



O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21) Općina Fužine dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 6/21), Općinsko vijeće donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja.

Na temelju članka 1. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01 i 14/10), javna priznanja su nagrade, povelje i proglašenje počasnim građaninom Općine Fužine.

II. OBRAZLOŽENJE

Na temelju Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije 17/01, 14/10) Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja je dana 19. veljače 2026. godine uputio Poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

U skladu s člankom 9. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine inicijativa se podnosi Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja koji Općinskom vijeću Općine Fužine podnosi Prijedlog za dodjelu javnog priznanja.

Rok za dostavu prijedloga bio je 30 (trideset) dana od dana objave Poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu na mrežnim stranicama Općine Fužine odnosno do 23. ožujka 2026. godine u 10:00 sati bez obzira na način dostave prijave.

U prilogu obrazloženja dostavlja se zapisnik Odbora.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti Odluku dodjeli povelje Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati dodatna sredstva.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Odbor za izbor, imenovanja i
dodjelu povelja i priznanja

KLASA: 024-02/25-02/02
URBROJ: 2170-19-26-9
Fužine, 28.04.2026. godine

Odbor za izbor, imenovanja i dodjelu povelja i priznanja održao je sastanak dana 28.04.2026.godine.

Članovi Odbora:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član
5. Miljenko Delak, član (odsutan)

Od toga prisutni:

1. Dubravka Šeremet, predsjednik
2. Larisa Bubanja Sarvaš, zamjenik predsjednika
3. Slobodan Huš, član
4. Nataša Blažević Starčević, član

Ad. 1.: Dodjela javnih priznanja Općine Fužine za 2026. godinu.

Općina Fužine objavila je javni poziv za dodjelu Javnih priznanja 19. veljače 2026. godine. Prijave su se mogle predati zaključno do 23. ožujka do 10:00 sati.

Zaprimljeno je 7 prijedloga, od toga 2 za životno djelo, 5 za godišnju nagradu Općine Fužine.

Nakon pregleda zaprimljenih prijedloga za dodjelu Javnih priznanja, prema Pravilniku Općine Fužine mogu se dodijeliti najviše dvije godišnje nagrade za stvaralački rad i ostvarenja u svim područjima života i rada te jedna nagrada za životno djelo. Nije zaprimljen niti jedan prijedlog za počasnog građanina, povelju.

Predloženoj Elviri Burić već je dodijeljena nagrada za stvaralački rad i Povelja Općine Fužine. Zoran Blažević je nagrađen Poveljom Općine Fužine za kulturu. Predlaže se njegovo imenovanje za stvaralački rad iduće kalendarske godine kada se zaokružuje 30 godina njegovog djelovanja kao predsjednika Puhačkog orkestra Fužine. DVD Fužine i Posmrtna humanitarna

udruga Općine Fužine su također već dobili godišnje nagrade i Povelje ali zbog dugogodišnjeg djelovanja predlaže se da ih se im dodijele Povelje Općine Fužine za javne djelatnosti.

Odbor predlaže da Općinsko vijeće dodjeli:

1. Stanki Lončarić, nagradu za životno djelo, razvitak i ugled Općine Fužine, doprinos u humanitarnom, kulturnom i društvenom djelovanju u lokalnoj zajednici
2. Nebojši Aniću, godišnja nagrada, promidžba Općine i doprinos u turizmu
3. posthumno Žarku Blažević, godišnja nagrada, kultura, turizam, javne djelatnosti
4. DVD Fužine, Povelja Općine Fužine za 150 godina javne djelatnosti
5. Posmrtnoj humanitarnoj udruzi Općine Fužine , Povelja Općine Fužine za 30 godina javne djelatnosti

Odbor predlaže da se za nagradu za životno djelo dodjele sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a za nagradu za stvaralački rad (godišnja nagrada) 500,00 €.

Predsjednik
Dubravka Šeremet, v.r.

Na temelju članka 13. i 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 6/21) i članka 2. Odluke o ustanovljenju i dodjeli javnih priznanja i proglašenju počasnim građanima Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 17/01 i 14/10) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli povelje Općine Fužine

Članak 1.

Dodjeljuje se povelja Općine Fužine

Posmrtno humanitarnoj udruzi Općine Fužine
u povodu 30 godina predanog djelovanja,
za izniman doprinos u humanitarnom radu

Članak 2.

Povelja Općine Fužine dodijelit će se na Svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine koja će se održati 12. lipnja 2026. godine.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2170-19-26-__
Fužine, __. svibnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 13.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03/25-03/04
URBROJ: 2170-19-25-19
Fužine, 7. svibnja 2026.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

**PREDMET: Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine
u 2025. godini**
- na znanje, dostavlja se;

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine u 2025. godini.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da prihvati predloženo Izvješće.

S poštovanjem,

Prilog: Izvješće i obrazloženje

Općinska načelnica
mr.sc. Ana Merle, dipl.oec

DOSTAVITI:
✂ naslovu,
✂ pismohrana.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:22:47 (UTC:2026-05-08T10:22:47Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 3edec9fd-5d87-43d1-86ff-747d956fc6c9

Kontrolni broj: 1778235766

Općina Fužine



OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na svom području.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na svom području.

Na području Općine Fužine djeluju tri dobrovoljna vatrogasna društva: Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrata, Dobrovoljno vatrogasno društvo Fužine i Dobrovoljno vatrogasno društvo Lič. Nositelj zaštite od požara je središnja vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vrata.

U skladu sa zakonskom obvezom Općinskom vijeću se dostavlja Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje Zaključka o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine za 2025. godinu i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine u 2025. godini.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog Zaključka nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2026. godinu.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine u 2025. godini.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinska načelnica

KLASA: 024-03-/26-05/05

URBROJ: 2170-19-26-1

Fužine, 08. svibnja 2026.

IZVJEŠĆE
O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE U 2025. GODINI
I STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA
UNAPREĐENJA ZAŠTIE OD POŽARA PODRUČJU OPĆINE
FUŽINE ZA 2025. GODINU

UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja, provođenja i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanje subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne samouprave, donose na temelju članka 13. stavka 1. Zakonom o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22), Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i nadležne vatrogasne zajednice županije.

U skladu s člankom 13. stavkom 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost utvrđena je Zakonom o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19, 114/22, 155/23) kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju isključivo vatrogasne postrojbe i vatrogasne organizacije.

NORMATIVNI USTROJ

Općinska načelnica je dana 17. prosinca 2025. godine donijela Odluku o donošenju II. revizije Plana djelovanja Civilne zaštite Općine Fužine, KLASA: 246-01/25-01/01, URBROJ: 2170-19-25-13 (Službene novine Općine Fužine 7/25).

Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 10. prosinca 2025. godine donijelo je Odluku o donošenju II. revizije Procjene rizika od velikih nesreća, KLASA: 024-02/25-01/05, URBROJ: 2170-19-25-22 ((Službene novine Općine Fužine 7/25).

Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana zaštite od požara, KLASA: 024-02/22- 01/10, URBROJ: 2170-19-01-22-24 ((Službene novine Općine Fužine 13/22) i Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozija, KLASA: 024-02/22-01/10, URBROJ: 2170-19-01-22-25 (Službene novine

Općine Fužine 13/22) koje su usklađene s odredbama zakona i podzakonskih propisa.

Općinsko vijeće je na sjednici održanoj dana 10. prosinca 2025. godine donijelo Analizu stanja sustava Civilne zaštite Općine Fužine za 2025. godinu (Službene novine Općine Fužine 7/25) i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (Službene novine Općine Fužine 7/25).

VATROGASNA DJELATNOST

Operativne snage

U skladu sa Zakonom o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22, 155/23) nositelj djelatnosti zaštite od požara su vatrogasne postrojbe i vatrogasne organizacije. Na području Općine Fužine djeluju tri dobrovoljna vatrogasna društva, Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrata, Dobrovoljno vatrogasno društvo Fužine i Dobrovoljno vatrogasno društvo Lič.

Nositelj zaštite od požara je središnja vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vrata.

Ustrojstvo snaga

Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrata ima ustrojenu Vatrogasnu postrojbu DVD-a koja broji 20 operativnih vatrogasaca.

Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vrata raspolaže sa sljedećim vozilima:

Rb.	VRSTA	MARKA I TIP	REGISTARSKA OZNAKA	GODINA PROIZV.	TIP PUMPE	KOLIČINA VODE
1.	NAVALNO	Man TGM	DE331-AD	2007.	30/10+250/40	5000 l
2.	ŠUMSKO	Ford Ranger	DE-766-FR	2021.	50 l/40 bar	400 l
3.	PRIJEVOZ LJUDI	Opel Vivaro	DE-333-FP	2020.		

Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Fužine raspolaže sa sljedećim vozilima:

Rb.	VRSTA	MARKA I TIP	REGISTARSKA OZNAKA	GODINA PROIZV.	TIP PUMPE	KOLIČINA VODE
1.	CISTERNA	Mercedes	DE-356-AG	1988.	8/8	7000 l
2.	PRIJEVOZ LJUDI	Opel	DE-356-AI	2008.		

Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lič raspolaže sa sljedećim vozilima:

Rb.	VRSTA	MARKA I TIP	REGISTARSKA OZNAKA	GODINA PROIZV.	TIP PUMPE	KOLIČINA VODE
1.	KOMBINIRANO	DAF	DE- 890-AJ	1992.	8/8	3000 l
2.	PRIJEVOZ LJUDI	Vw Amarok	DE-501-GT	2015.		

INTERVENCIJE

U 2025. godini vatrogasna društva imala su 25 intervencije na području Općine Fužine. Od 25 intervencije 5 intervencija bile su tehničke intervencije (tehnička intervencija na otvorenom, u prometu, na objektu), 15 intervencije odnosilo se na požarne intervencije (požar na otvorenom prostoru, požari stambenih objekata, požari prometnih sredstava), dok je 5 intervencije klasificirano kao ostale intervencije.

VZ Općine Fužine odradila je 4 vježbe u kojima su bila uključena sva dobrovoljna društva na području Općine Fužine.

FINANCIRANJE

Općina Fužine osigurala je u Proračunu za 2025. godinu sredstva za vatrogasnu djelatnost u ukupnom iznosu od 37.750,00 € i to za redovnu djelatnost DVD-ova na području Općine Fužine.

Redovna djelatnost obuhvaća liječničke preglede i osiguranje za vatrogasce, tehničke preglede i osiguranje za vozila, gorivo, servis i održavanje vozila, osiguranje objekata, nabavu uredskog i potrošnog materijala te sitnog inventara, režijske troškove (struja, voda, smeće, telefon/mobitel, poštanski troškovi), vatrogasnih susreta, itd.

RAD VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE

U Vatrogasnu zajednicu Općine Fužine udružena su tri dobrovoljna vatrogasna društva: Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrata, Dobrovoljno vatrogasno društvo Fužine i Dobrovoljno vatrogasno društvo Lič.

Upravni odbor Vatrogasne zajednice je tijekom 2025. godine održao 5 sjednica. Vatrogasna zajednica održala je 2 sjednice skupštine. Tijekom godine Nadzorni odbor Vatrogasne zajednice Općine Fužine održao je 2 sjednice.

Općinska načelnica

mr.sc.Ana Merle, dipl.oec.

ANA MERLE

HR-88568438047



Elektronički potpisano: 08.05.2026T12:26:04 (UTC:2026-05-08T10:26:04Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 4e564956-96d0-4878-bc5b-dc54ba125548

Kontrolni broj: 1778235963

Općina Fužine

