REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/23-01/02
URBROJ: 2170-19-01-23-01
Fužine, 08. ožujka 2023. godine

U skladu s člankom 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

**S A Z I V A M**
**14. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE**

**koja će se održati dana 16. ožujka 2023. godine (četvrtak) u Vijećnici Općine Fužine.**

**Početak sjednice je u 17:00 sati.**

Za sjednicu predlažem sljedeći:

D N E V N I  R E D

- Izvješće Mandatne komisije
- Svečana prisega vijećnika Vanje Katalinića
- prihvaćanje zapisnika s 13. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine
- prihvaćanje predloženog dnevnog reda
- prijave za vijećnička pitanja

1. Donošenje Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine
2. Donošenje Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine u 2022. godini
3. Donošenje Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu
4. Donošenje Odluke o donošenju Plana, programa i načina upoznavanja stanovništva Općine Fužine s opasnostima od požara
5. Donošenje Odluke o imenovanju Parka Franje Račkog
6. Donošenje Zaključka o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije KLASA: 041-02/22-01/55, URBROJ: 613-20-23-33 od 11. siječnja 2023. godine
7. Donošenje Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika Općine Fužine za razdoblje srpanj-prosinac 2022.
8. Vijećnička pitanja

Mole se članovi Općinskog vijeća da sjednici prisustvuju, a eventualni izostanak opravdaju najkasnije do 15. ožujka 2023. godine, na telefon 051/309-300 ili putem e-maila: tajnica@fuzine.hr.

Također, članovi Općinskog vijeća pitanja mogu dostaviti pisanim putem.

Predsjednik

Valentin Crljenko,v.r.

Dostaviti:
- Članovima općinskog vijeća
- Općinskom načelniku
- Pročelnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Fužine
- Predstavnici medija
- pismohrana.

# IZVJEŠĆE
# MANDATNE KOMISIJE

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće
Mandatna komisija

KLASA: 024-02/23-03/01
URBROJ: 2170-19-01-23-04
Fužine, 07. ožujka 2023. godine

U skladu s odredbom članka 4. stavka 3. i članka 32. stavak 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ 06/21) Mandatna komisija Općine Fužine podnosi slijedeće

# I Z V J E Š Ć E

Utvrđuje se da je vijećnica Nataša Marohnić Trglavčnik Predsjedniku Općinskog vijeća, dana 13. veljače 2023. godine dostavila Zamolbu za stavljanje vijećničkog mandata u mirovanje.

Utvrđuje se da službenik Jedinstvenog upravnog odjela na temelju Zakona ne može biti zamjenik člana predstavničkog tijela.

Utvrđuje se da je dana 01. ožujka 2023. godine zaprimljena Obavijest HRVATSKIH LABURISTA – STRANKA RADA kojom obavještavaju da će Davida Bregovca kojem mandat miruje po sili zakona zamijeniti Vanja Katalinić kao neizabrani kandidat s liste HRVATSKI LABURISTI – STRANKA RADA;

Mandatna komisija u sastavu:

1. Tajana Kauzlarić Korica, predsjednica _____
2. Dario Colnar, član _____
3. Slobodan Huš, član _____

## Emi Bolf Randelj

**Pošiljatelj:** Dario Colnar <dariocolnar@gmail.com>
**Poslano:** 7. ožujka 2023. 15:13
**Prima:** Emi Bolf Randelj
**Predmet:** Re: Zapisnik Mandatne komisije
**Privici:** image001.jpg

Poštovani,
suglasan sam s Zapisnikom.

Lp Dario

uto, 7. ožu 2023. 15:07 Emi Bolf Randelj <tajnica@fuzine.hr> je napisao:

> Poštovani, u privitku dostavljam Zapisnik Mandatne komisije.
>
> Molim Vašu suglasnost na navedeni Zapisnik.
>
> S poštovanjem,




Dr. F. Račkog 19, 51 322 Fužine

**Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.**

Jedinstveni upravni odjel

Viša referentica za administrativne poslove

+ 385 51 309 300

+ 385 91 383 5502

tajnica@fuzine.hr

www.fuzine.hr

## Emi Bolf Randelj

**Pošiljatelj:** Tajana Kauzlaric Korica <skyvrata@gmail.com>
**Poslano:** 7. ožujka 2023. 15:26
**Prima:** Emi Bolf Randelj
**Predmet:** Odg: Zapisnik Mandatne komisije

Postovana,
Suglasna sam sa navedenim zapisnikom.
Srdacan pozdrav!

Tajana Kauzlarić Korica

Poslano s mog mobilnog telefona Huawei

-------- Izvorna poruka --------
Predmet: Zapisnik Mandatne komisije
Šalje: Emi Bolf Randelj
Prima: skyvrata@gmail.com,dariocolnar@gmail.com,slobhuss@gmail.com
Kopija:

Poštovani, u privitku dostavljam Zapisnik Mandatne komisije.

Molim Vašu suglasnost na navedeni Zapisnik.

S poštovanjem,


**Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.**

Jedinstveni upravni odjel

Viša referentica za administrativne poslove

+ 385 51 309 300

+ 385 91 383 5502

tajnica@fuzine.hr

www.fuzine.hr

Dr. F. Račkog 19, 51 322 Fužine

## Emi Bolf Randelj

**Pošiljatelj:** Slobodan Huš <slobhuss@gmail.com>
**Poslano:** 7. ožujka 2023. 15:49
**Prima:** Emi Bolf Randelj
**Predmet:** Re: Zapisnik Mandatne komisije

Suglasan ,
Lp, Huš

uto, 7. ožu 2023. u 15:07 Emi Bolf Randelj <tajnica@fuzine.hr> napisao je:

> Poštovani, u privitku dostavljam Zapisnik Mandatne komisije.
>
> Molim Vašu suglasnost na navedeni Zapisnik.

S poštovanjem,


REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA FUŽINE

Dr. F. Račkog 19, 51 322 Fužine

**Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.**

Jedinstveni upravni odjel

Viša referentica za administrativne poslove

☎ + 385 51 309 300

☎ + 385 91 383 5502

@ tajnica@fuzine.hr

www.fuzine.hr

# ZAPISNIK
# S 13. SJEDNICE
# OPĆINSKOG VIJEĆA
# OPĆINE FUŽINE

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/23-01/01
URBROJ: 2170-19-01-23-08
Fužine, 30.01.2023. godine

# ZAPISNIK
## S 13. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U VELIKOJ SALI OPĆINE FUŽINE DANA 23.01.2023. GODINE S POČETKOM U 17:00 SATI.

**Nazočni:**

- članovi Općinskog vijeća: Valentin Crljenko, Slavko Starčević, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Sabina Urbanc, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš

**Odsutni:**

- članovi Općinskog vijeća: Tajana Kauzlarić Korica, Marinko Kauzlarić

**Ostali nazočni:**

- David Bregovac, Općinski načelnik
- Kristina Čop, Službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika
- Emi Bolf Randelj, viša referentica za administrativne poslove
- Barbara Renka, direktorica Radija Gorski kotar
- Goran Tomac, pročelnik HGSS-a, Stanica Delnice
- Tomislav Frković, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Fužine
- Mirna Švast, ravnateljica Dječjeg vrtića „Snježna pahulja" Fužine
- Petar Hrg, direktor Turističke zajednice Gorskog kotara
- Silvija Sobol, direktorica Ureda za turizam, pri KTD Fužine d.o.o.
- Dino Piljić, direktor Komunalno trgovačkog društva Fužine d.o.o.
- Boro Tomić, direktor tvrtke Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice i Komunalac d.o.o. Delnice

Predsjednik Valentin Crljenko pozdravio je sve nazočne, te utvrdio da je na današnjoj sjednici nazočno 7 (sedam) članova Općinskog vijeća te će sve donesene odluke biti pravovaljane.

Predsjednik Valentin Crljenko ustanovio je da je naknadno dostavljena dopuna dnevnog reda od ukupno četiri točke.

Predsjednik Valentin Crljenko daje na glasovanje predloženi Dnevni red s nadopunom.
**Sa 7 (sedam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) prihvaćen je

**Dnevni red:**

1. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine
2. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine
3. Izvješće o stanju sigurnosti u cestovnom prometu na području Općine Fužine Ministarstva unutarnjih poslova, Policijska uprava Primorsko-goranska, Rijeka, Policijska postaja Delnice
4. Izvješće o radu Radija Gorski kotar d.o.o.
5. Izvješće o radu Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Delnice
6. Izvješće o radu Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Delnice
7. Izvješće Stožera civilne zaštite Općine Fužine
8. Izvješće o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ-a
9. Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja" Fužine
10. Izvješće o radu TZ Gorski Kotar
11. Izvješće o radu Ureda za turizam, pri KTD Fužine d.o.o.
12. Izvješće o radu KTD Fužine d.o.o.
13. Izvješće o radu KOMUNALAC d.o.o. Delnice
14. Izvješće o radu KOMUNALAC vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice
15. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/19 k.o. Fužine)
16. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/20 k.o. Fužine)
17. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/21 k.o. Fužine)
18. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/22 k.o. Fužine)
19. Vijećnička pitanja

Predsjednik Valentin Crljenko daje na glasovanje predloženi zapisnik s 12. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine održane 08. prosinca 2022. godine.
Nitko nije izjavio primjedbu na zapisnik.

► **Marinko Kauzlarić pridružuje se Sjednici Općinskog vijeća (17:05 sati).**

**S 8 (osam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević, Marinko Kauzlarić) prihvaćen je

**zapisnik s 12. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine.**

Za vijećnička pitanja prijavili su se:

1. Sabina Urbanc – dva (2) pitanja
2. Nataša Blažević Starčević – dva (2) pitanja
3. Dario Colnar – jedno (1) pitanje
4. Slobodan Huš – jedno (1) pitanje
5. Marinko Kauzlarić – jedno (1) pitanje.

**Ad 1.:**

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je zaprimljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine.
Kristina Čop obrazložila je prvu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje prve točke dnevnog reda.

**S 8 (osam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Marinko Kauzlarić) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 2.:**

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine.
Kristina Čop obrazložila je drugu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje druge točke dnevnog reda.

**S 8 (osam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević, Marinko Kauzlarić) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 3.:**

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je za treću točku dnevnog reda predviđeno Izvješće o stanju sigurnosti u cestovnom prometu na području Općine Fužine, Ministarstva unutarnjih poslova, Policijska uprava Primorsko-goranska, Rijeka, Policijska postaja Delnice. Usprkos pravovremenom pozivu nitko od predstavnika Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Primorsko-goranske, Rijeka, Policijske postaje Delnice nije se odazvao pozivu za prisustvovanje Sjendici Opinskog vijeća niti je Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine pismenim putem zaprimio spomenuto Izvješće.

**Ad. 4.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je četvrta točka dnevnog reda Izvješće o radu Radija Gorski kotar d.o.o.
Direktorica Barbara Renka obrazložila je spomenuto Izvješće.
Nakon izlaganja nitko nije postavio pitanje.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Radija Gorski kotar d.o.o.**

**Ad. 5.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je peta točka dnevnog reda Izvješće o radu Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Delnice.
Goran Tomac, pročelnik HGSS-a, Stanica Delnice obrazložio je spomenuto Izvješće.
Nakon izlaganja nitko nije postavio pitanje.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Delnice**

**Ad. 6.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je šesta točka dnevnog reda Izvješće o radu Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Delnice.
Snježana Krizmanić, ravnateljica Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Delnice pravovremeno je opravdala svoj izostanak te Izvješće dostavila u pismenom obliku.
Nitko nije postavio pitanje.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Delnice**

**Ad. 7.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je sedma točka dnevnog reda Izvješće Stožera civilne zaštite Općine Fužine.
Tomislav Frković, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Fužine obrazložio je spomenuto Izvješće.
Pitanje su postavili Valentin Crljenko i Slobodan Huš.
Odgovor na pitanja dao je Tomislav Frković.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće Stožera civilne zaštite Općine Fužine**

**Ad. 8.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je osma točka dnevnog reda Izvješće o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ-a.
Dalibor Šoštarić, ravnatelj Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije pravovremeno je opravdao svoj izostanak te Izvješće dostavio pismenim putem.
Nitko nije postavio pitanje.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ-a**

**Ad. 9.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je deveta točka dnevnog reda Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja" Fužine.
Mirna Švast, ravnateljica Dječjeg vrtića „Snježna pahulja" Fužine obrazložila je spomenuto Izvješće.
Pitanje je postavila Nataša Marohnić Trglavčnik.
Odgovor na pitanje dala je Mirna Švast.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja" Fužine**

**Ad. 10.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je deseta točka dnevnog reda Izvješće o radu TZ Gorski Kotar.
Petar Hrg, direktor Turističke zajednice Gorskog kotara obrazložio je spomenuto Izvješće.
Pitanje su postavile Nataša Blažević Starčević i Nataša Marohnić Trglavčnik.
Odgovor na pitanja dali su Petar Hrg, Silvija Sobol i David Bregovac.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu TZ Gorski Kotar**

**Ad. 11.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je jedanaesta točka dnevnog reda Izvješće o radu Ureda za turizam, pri KTD Fužine d.o.o.
Silvija Sobol, direktorica Ureda za turizam, pri KTD Fužine d.o.o. obrazložila je spomenuto Izvješće.
Pitanje su postavili Nataša Blažević Starčević, Marinko Kauzlarić i Sabina Urbanc.
Odgovor na pitanja dali su Silvija Sobol, Dino Piljić i David Bregovac.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu Ureda za turizam, pri KTD Fužine d.o.o.**

**Ad. 12.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je dvanaesta točka dnevnog reda Izvješće o radu KTD-a Fužine d.o.o.
Dino Piljić, direktor Komunalno trgovačkog društva Fužine d.o.o. obrazložio je spomenuto Izvješće.
Pitanje su postavili Nataša Blažević Starčević , Slobodan Huš i Nataša Marohnić Trglavčnik.
Odgovor na pitanja dali su Dino Piljić i David Bregovac.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu KTD-a Fužine d.o.o.**

**Ad. 13.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je trinaesta točka dnevnog reda Izvješće o radu tvrtke KOMUNALAC d.o.o. Delnice.
Direktor Boro Tomić obrazložio je spomenuto Izvješće.
Nitko nije postavio pitanje.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu tvrtke KOMUNALAC d.o.o. Delnice**

**► Marinko Kauzlarić napušta Sjednicu Općinskog vijeća (19:00 sati).**

**Ad. 14.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je četrnaesta točka dnevnog reda Izvješće o radu tvrtke KOMUNALAC vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.
Direktor Boro Tomić obrazložio je spomenuto Izvješće.
Pitanje su postavili Tomislav Frković, Slobodan Huš, David Bregovac i Nataša Blažević Starčević.
Odgovore na pitanja dao je Boro Tomić.
Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje da je primljeno na znanje

**Izvješće o radu tvrtke KOMUNALAC vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

**Ad. 15.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/19 k.o. Fužine).
Kristina Čop obrazložila je petnaestu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Za raspravu su se javili Nataša Marohnić Trglavčnik, Slobodan Huš i Valentin Crljenko.
Odgovore na pitanja dao je David Bregovac.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje petnaeste točke dnevnog reda.

**Sa 7 (sedam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 16.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/20 k.o. Fužine).
Kristina Čop obrazložila je šesnaestu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje šesnaeste točke dnevnog reda.

**Sa 7 (sedam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 17.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/21 k.o. Fužine).
Kristina Čop obrazložila je sedamnaestu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje sedamnaeste točke dnevnog reda.

**Sa 7 (sedam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 18.:**
Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č.br. 74/22 k.o. Fužine).
Kristina Čop obrazložila je osamnaestu točku dnevnog reda.
Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.
Nitko se nije javio za raspravu.
Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje osamnaeste točke dnevnog reda.

**Sa 7 (sedam) glasova ZA** (Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Marohnić Trglavčnik, Slavko Starčević, Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) donosi se

**Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine**

**Ad. 19.: Vijećnička pitanja**

Predsjednik Valentin Crljenko poziva vijećnike da upute vijećnička pitanja.

1. **Sabina Urbanc:** ...*"Odustajem od pitanja."*...

2. **Sabina Urbanc:** ...*"Odustajem od pitanja."*...

3. **Nataša Blažević Starčević:** ...*„Upućujem pitanje Općinskom načelniku. Do mene je došla informacija da Lokvarka d.o.o. namjerava podići cijene za 25% za pružanje usluga čišćenja dimnjaka. Obzirom se radi o velikom poskupljenju zanima me imate li Vi kakvih informacija o navedenom?"*...
   - **David Bregovac:** ...*"Zahvaljujem se na pitanju. Zaprimili smo prijedlog o povećanju cijena. Isti smo proslijedili na Savjet potrošača."*...
   - ***Kristina Čop***: ...*"Zaprimili smo odgovor od Predsjednika Savjeta potrošača a od ostalih članova nismo."*...
   - ***David Bregovac***: ...*"Kada se izjasne ostali članovi Savjeta potrošača znati ćemo jesu li prihvatili ponuđenu cijenu ili nisu. Ukoliko ne prihvate ponuđenu cijenu*

*postavlja se pitanje hoće li se s time složiti Lokvarka d.o.o. a tada ćemo morati tražiti novog koncesionara.*

- **Nataša Blažević Starčević:** ..."*Mi smo s tim koncesionarom potpisali Ugovor 2018. godine na razdoblje od 5 godina što bi značilo da on sada ističe. U članku 6. Ugovora piše: Koncesionar se obvezuje obavljati dimnjačarske poslove po cijenama koje su navedene u dokumentaciji za nadmetanje. Znači li to da on smije povećati cijenu?...* "
- ***David Bregovac:*** ..."*Smije; temeljem Uredbe Vlade RH. Imali smo probleme na tu temu kada smo radili krov na zgradi. Tada su izvođači povećali cijenu radova a mi smo ju temeljem Uredbe morali prihvatiti.*"...

**Nataša Blažević Starčević:** ..."*Obzirom na situaciju bilo bi dobro kada bi KTD Fužine d.o.o. pružao dimnjačarske usluge. Predlažem da Skupština razmisli o prijedlogu.*"...

- ***David Bregovac:*** ..."*Razmišljamo o tome.*"...

4. **Nataša Blažević Starčević**: ..."*Odustajem od pitanja.*"...

5. **Dario Colnar**: ..."*Odustajem od pitanja.*"...

6. **Slobodan Huš:** ..."*Upućujem pitanje Općinskom načelniku. Zanima me da li je s radom započela pokretna traka na sanjkalištu Plasa?*"...
   - ***David Bregovac:*** ..."*Ovaj vikend traka nije radila. Nadamo se da će do petka biti dovoljno snijega da krene s radom. Obzirom na poziciju, nadamo se da neće biti jakog vjetra koji će otpuhati snijeg. Nadam se da će za vikend traka raditi. Kako je godinama snijega sve manje, traku ćemo iskoristiti za ljetni turizam tako što ćemo ondje pokušati napraviti tjubing stazu i realizirati projekt Alpine Coaster.*"...

Nakon završenih rasprava Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine u 20:15 sati.

| Zapisničarka | Predsjednik Općinskog vijeća |
|---|---|
| Emi Bolf Randelj, v.r. | Valentin Crljenko, v.r. |

# Točka 1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 28/10, 10/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj _____ 2023. godine, donijelo je,

**ODLUKU**

**o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se visine koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

**Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 3.**

Visina koeficijenta iz članka 1. ove Odluke iznosi kako slijedi:

| Radno mjesto | | Koef. |
|---|---|---|
| 1. | Pročelnik JUO-a | 2,80 |
| 2. | Viši savjetnik za financije | 2,65 |
| 3 | Viši savjetnik za pravne poslove | 2,65 |
| 4. | Viši stručni suradnik za komunalne poslove i komunalno redarstvo-komunalni redar | 2,20 |
| 5. | Stručni suradnik za komunalne poslove | 2,10 |
| 6. | Viši referent za administrativne poslove | 2,06 |
| 7. | Referent za proračun i financije | 2,05 |
| 8. | Referent za financije i društvene djelatnosti | 1,95 |
| 9. | Administrativni referent | 1,90 |
| 10. | Referent – voditelj EU projekta „Zaželi" | 2,00 |

**Članak 4**

Koeficijenti određeni u članku 3. ove Odluke primjenjuju se na obračun plaće za mjesec travanj 2023. koja će biti isplaćena u svibnju 2023. godine.

**Članak 5.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika („Službene novine Općine Fužine" broj 12/22).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Fužine."

KLASA:
URBROJ:
Fužine, _____

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE**

Predsjednik

Valentin Crljenko

## OBRAZLOŽENJE

### Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine

Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/2010, 10/2023) člankom 10. propisano je da koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog župana, gradonačelnika odnosno općinskog načelnika. Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određuju se unutar raspona koeficijenata od 1,00 do 6,00.

Općina Fužine, Jedinstveni upravni odjel zaprimio je dana 21. veljače 2023. godine uputu za postupanje Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 040-06/23-01/61, URBROJ: 514-08-01-01/04-23-02 ode 02. veljače 2023. u odnosu na Odluku o visini koeficijenata za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine, objavljenu u „Službenim novinama“ Općine Fužine, broj 12/22.

Sukladno članku 9. stavku 3. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/2010, 125/2014) propisano je da je klasifikacijski rang osnova za vrednovanje radnih mjesta u odluci kojom se određuju koeficijenti za obračun plaća. Stavkom 5. istoga članka Uredbe propisano je da radna mjesta s klasifikacijskim rangom višeg rednog broja ne mogu biti vrednovana jednako ili više od radnih mjesta s klasifikacijskim rangom nižega rednoga broja.

Člankom 3. Odluke propisani su koeficijenti za obračun plaće za radna mjesta Referent za proračun i financije u visini 2,05, Viši referent za administrativne poslove 2,00 te Referent – voditelj projekta EU „Zaželi“ u visini od 2,00.

Sukladno Uredbi, radna mjesta višeg referenta i referenta svrstana su u različite klasifikacijske rangove (9. i 11.), čime radno mjesto Višeg referenta za administrativne poslove ne može imati isti koeficijent za obračun plaće kao radno mjesto Referent – voditelj projekta EU „Zaželi“, odnosno niži koeficijent od radnog mjesta Referent za proračun i financije, kao što je to navedeno u dosadašnjoj Odluci.

Pripremila:
Viši savjetnik za pravne poslove
Kristina Čop, mag.iur.

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-__
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Odluka o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravom odjelu Općine Fužine**
dostavlja se,

Poštovani,

Sukladno članku 47. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 06/21), u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku-.

U prilogu prijedlog Odluke i obrazloženje.

Ovjerava:
Pročelnica:
Helena Pavić, dipl.iur.

Općinski načelnik
David Bregovac

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

# Točka 2.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) a temeljem Rješenja Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva Civilne zaštite, Područni ured Civilne zaštite Rijeka, Službe inspekcijskih poslova Rijeka od 21. prosinca 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. ožujka 2023. godine donosi

# IZVJEŠĆE
# O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA
# NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE U 2022. GODINI

## UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) i čini sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja, provođenja i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanje subjekata koji provode zaštitu od požara.

Subjekti koji provode zaštitu od požara definirani su Zakonom.

Zakonom je propisano da jedinice lokalne samouprave donose plan zaštite od požara za svoje područje temeljem procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i nadležne vatrogasne zajednice županije.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost utvrđena je Zakonom o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19, 114/22) kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju isključivo vatrogasne postrojbe i vatrogasne organizacije.

## NORMATIVNI USTROJ

Općinski načelnik dana 05. svibnja 2022. godine donosi Odluku o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Općine Fužine (KLASA: 024-03/22-05/01, URBROJ: 2170-19-02-22-111).

Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj 09. svibnja 2022. godine donosi Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća (KLASA: 024-02/22-01/02, URBROJ: 2170-19-01-22-05).

Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donosi Odluku o donošenju Plana zaštite od požara (KLASA: 024-02/22-01/10, URBROJ: 2170-19-01-22-24), Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od

požara i tehnološke eksplozije (KLASA: 024-02/22-01/10, URBROJ: 2170-19-01-22-25) koji su usklađeni s odredbama zakona i podzakonskih propisa.

Općinsko vijeće je na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo obvezujući akt i to:

- Analizu stanja sustava CZ Općine Fužine za 2022. godinu (KLASA: 024-02/22-01/10, URBROJ: 2170-19-01-22-26)

**VATROGASNA DJELATNOST**

**Operativne snage**

Sukladno Zakonu o vatrogastvu nositelj djelatnosti zaštite od požara su vatrogasne postrojbe i vatrogasne organizacije. Na području Općine Fužine nositelj zaštite od požara je središnja Vatrogasna postrojba DVD Vrata.

**Ustrojstvo snaga**

DVD Vrata ima ustrojenu Vatrogasnu postrojbu DVD-a koja broji 20 operativnih vatrogasca.

Vatrogasna postrojba DVD Vrata raspolaže sa slijedećim vozilima:

| Rb. | VRSTA | MARKA I TIP | REGISTARSKA OZNAKA | GODINA PROIZV. | TIP PUMPE | KOLIČINA VODE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 2. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 3. | NAVALNO | Man TGM | DE331-AD | 2007 | 30/10+ 250/40 | 5000 l |
| 4. | KOMBINIRANO | | | | | |
| 5. | CISTERNA | | | | | |
| 6. | ŠUMSKO | Ford Ranger | DE-766-FR | 2021 | 50 l/40 bar | 400 l |
| 7. | PRIJEVOZ LJUDI | Opel Vivaro | DE-333-FP | 2020 | | |
| 8. | NAVALNO KOMINIRANO | | | | | |
| 9. | PRIJEVOZ LJUDI | | | | | |

Vatrogasna postrojba DVD Fužine raspolaže sa slijedećim vozilima:

| Rb. | VRSTA | MARKA I TIP | REGISTARSKA OZNAKA | GODINA PROIZV. | TIP PUMPE | KOLIČINA VODE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 2. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 3. | NAVALNO | | | | | |
| 4. | KOMBINIRANO | | | | | |
| 5. | CISTERNA | Mercedes | DE-356-AG | 1988 | 8/8 | 7000 l |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. | ŠUMSKO | | | | | |
| 7. | PRIJEVOZ LJUDI | Opel | DE-356-AI | 2008 | | |
| 8. | NAVALNO KOMINIRANO | | | | | |
| 9. | PRIJEVOZ LJUDI | | | | | |

Vatrogasna postrojba DVD Lič raspolaže sa slijedećim vozilima:

| Rb. | VRSTA | MARKA I TIP | REGISTARSKA OZNAKA | GODINA PROIZV. | TIP PUMPE | KOLIČINA VODE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 2. | ZAPOVJEDNO | | | | | |
| 3. | NAVALNO | | | | | |
| 4. | KOMBINIRANO | DAF | DE- 890-AJ | 1992 | 8/8 | 3000 l |
| 5. | CISTERNA | | | | | |
| 6. | ŠUMSKO | | | | | |
| 7. | PRIJEVOZ LJUDI | Opel Vivaro | DE-890-AJ | 2008. | | |
| 8. | NAVALNO KOMINIRANO | | | | | |
| 9. | PRIJEVOZ LJUDI | | | | | |

**INTERVENCIJE**

Tijekom 2022. godine zabilježene su 55 intervencije u kojima je sudjelovala Vatrogasna postrojba DVD-a Vrata, DVD-a Fužine i DVD-a Lič, od čega 55 na području Općine Fužine.

Po vrstama se radi o:

- Tehničkim intervencijama = 6 (na stambenim zgradama, u cestovnom prometu, prometne nezgode i uklanjanje prepreka);
- Požarnim intervencijama = 44 (otvorenog prostora, stambenih objekata, industrijskih objekata);
- Ostalih intervencija = 5 (izvidi, lažne dojave).

**FINANCIRANJE**

Općina Fužine osigurala je u Proračunu za 2022. godinu sredstava za vatrogasnu djelatnost u ukupnom iznosu od 160.000,00 kn i to za redovnu djelatnost DVD-ova.
Redovna djelatnost obuhvaća liječničke preglede i osiguranje za vatrogasce, tehničke preglede i osiguranje za vozila, gorivo, servis i održavanje vozila, osiguranje objekata, nabavu uredskog i potrošnog materijala te sitnog inventara, režijske troškove (struja, voda, smeće, telefon/mobitel, poštanski troškovi), vatrogasnih susreta, itd.
Za tekuće donacije, isplaćen je ukupan iznos od 10.000,00 kn i to za provedbu projekta „Program osposobljavanja i opremanja opremom u DVD-u Vrata".

**RAD VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE**

U Vatrogasnu zajednicu Općine Fužine udružena su tri DVD-a a to su DVD Vrata, DVD Fužine i DVD Lič.
Upravni odbor VZ je tijekom 2022. godine održao 5 sjednica, skupština VZ je održala 2 sjednica. Tijekom godine Nadzorni odbor je održao 2 sjednica.

KLASA:
URBROJ:
Fužine, __. ožujka 2023.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE**
**Predsjednik**

Valentin Crljenko

# O B R A Z L O Ž E N J E

Dana 15. studenog 2022. godine obavljen je nadzor Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka na temelju članka 44. i 45. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) a u smislu članka 48. istog Zakona.

Na temelju provedenog nadzora Općina Fužine zaprimila je dana 21. prosinca 2022. godine Rješenje (KLASA: UP/I-245-02/22-06/315, URBROJ: 511-01/375-22-1-MD od 9. prosinca 2022. godine) kojim se propisuje da Općina Fužine u smislu mjera zaštite od požara treba poduzeti sljedeće posebne mjere:

1. Donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje (na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara kojim se nalaže da su jedinice lokalne i područne samouprave dužne na temelju Procjene ugroženosti od požara donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara)
2. Donijeti Odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara (na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara)
3. Na Općinskom vijeću razmotriti Izvješće o stanju zaštite od požara za 2022. godinu (na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara).

U skladu s navedenim predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine usvajanje Godišnjeg plana unaprjeđenja zaštite od požara, Odluke o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara te Izvješća o stanju zaštite od požara za 2022. godinu.

Pripremila:

Emi Bolf Randelj, spec.publ.admin.

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA FUŽINE**
**Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-12
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine u 2022. godini**
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Fužine u 2022. godini.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženo Izvješće.

Prilog: Izvješće i obrazloženje

Pripremila:
Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

Općinski načelnik

David Bregovac

DOSTAVITI:
- naslovu
- pismohrana

# Točka 3.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. ožujka 2023. donosi

**PROVEDBENI PLAN**
**unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu**

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje Općine Fužine, Općinsko vijeće Općine Fužine donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 2.

Za unapređenje mjera zaštite od požara Općine Fužine potrebno je u 2023. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Općina Fužine ima usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10,114/22) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara (Narodne novine broj 51/12) koje je dužna u Zakonom propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Fužine
   Rok: kontinuirano

2. Općina Fužine dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Rok: Kontinuirano

3. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca potrebno je u tehničkom smislu osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje dojavnih operativnih centara na broj 193 i 112.

   Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Fužine
   Rok: Kontinuirano

4. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara svela na najmanju moguću mjeru.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Fužine

Rok. Kontinuirano

5. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Fužine
   Rok. Kontinuirano

6. Općina Fužine dužna je sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Rok. Kontinuirano

7. U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Rok. Kontinuirano

8. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, tisak, letci i slično) sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

   Izvršitelj zadatka: Općina Fužine
   Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Fužine
   Rok. Kontinuirano

Članak 3.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Fužine".

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE**
**Predsjednik**

**Valentin Crljenko**

KLASA:
URBROJ:
Fužine, __. ožujka 2023.

# O B R A Z L O Ž E N J E

Dana 15. studenog 2022. godine obavljen je nadzor Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka na temelju članka 44. i 45. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) a u smislu članka 48. istog Zakona.

Na temelju provedenog nadzora Općina Fužine zaprimila je dana 21. prosinca 2022. godine Rješenje (KLASA: UP/I-245-02/22-06/315, URBROJ: 511-01/375-22-1-MD od 9. prosinca 2022. godine) kojim se propisuje da Općina Fužine u smislu mjera zaštite od požara treba poduzeti sljedeće posebne mjere:

1. Donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje (na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara kojim se nalaže da su jedinice lokalne i područne samouprave dužne na temelju Procjene ugroženosti od požara donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara)
2. Donijeti Odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara (na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara)
3. Na Općinskom vijeću razmotriti Izvješće o stanju zaštite od požara za 2022. godinu (na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara).

U skladu s navedenim predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine usvajanje Godišnjeg plana unaprjeđenja zaštite od požara, Odluke o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara te Izvješća o stanju zaštite od požara za 2022. godinu.

Pripremila:

Emi Bolf Randelj, sprec.publ.admin.

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA FUŽINE**
**Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-10
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Prijedlog Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu**

- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu.

Prilog: Provedeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Fužine za 2023. godinu i obrazloženje

Pripremila:
Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

Općinski načelnik
David Bregovac

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA FUŽINE OPĆINSKI NAČELNIK PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
- naslovu
- pismohrana

# Točka 4.

Temeljem čl. 15. st. 2. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10 i 114/22) i čl. 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 6/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. ožujka 2023. godine donosi

# O D L U K U

## o donošenju Plana, programa i načina upoznavanja stanovništva Općine Fužine s opasnostima od požara

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se donošenje i sadržaj Plana i Programa upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i hitnim postupcima koje treba poduzeti u vezi zaštite od požara i način na koji u konkretnoj situaciji upoznati stanovništvo s neposrednom opasnošću od požara.

Članak 2.

Planom upoznavanja stanovništva se regulira način na koji treba biti obaviješteno stanovništvo o događajima koji prethode nastanku požara, metodama preventive kako ne bi nastao požar i radnjama koje treba poduzeti kad se dogodi požar.

Također treba odrediti educiranje i osposobljavanje stanovništva za zaštitu od požara putem redovitog sustava odgoja i obrazovanja, zatim putem sustava i programa informativno promotivnog i obrazovnog djelovanja, te putem programa osposobljavanja koje provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima zaštite i spašavanja.

Planom upoznavanja stanovništva treba odrediti da se osim redovitog školovanja u koje se uvodi nastavni program vezan uz zaštitu od požara, stanovništvo Općine Fužine obavještava o preventivnim aktivnostima vezanim uz zaštitu od požara kao i o postupanju u slučaju nastanka požara putem web stanice Općine Fužine.

Planom upoznavanja treba odrediti organizacije koje će tijekom proračunske godine i u kojem obliku održavati seminare, radionice i slično u vezi zaštite od požara.

**Članak 3.**

Programom upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara treba predvidjeti na koji način se u nastavnom programu djeca i mladež upoznaju s zaštitom od požara te način na koji se to može dopuniti (npr. izborna nastava).

Programom zaštite od požara treba predvidjeti mjeru i količinu potrebne edukacije stanovništva, a temeljem Procjene ugroženosti i odrediti konkretne mjere koje će se poduzeti kako bi se ostvarila odgovarajuća zaštita od požara u vidu određivanja točno određenih edukacija, njihova vremena i sadržaja.

Programom zaštite od požara se određuje koje informacije glede zaštite od požara će se proslijediti stanovništvu putem web stranice, a koje putem oglasnih ploča i plakata, te službenih glasila.

**Članak 4.**

Plan upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara će Općinsko vijeće Općine Fužine donijeti u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

**Članak 5.**

Program upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara donijet će se u roku od 2 mjeseca od dana stupanja na snagu Plana upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara.

**Članak 6.**

Stanovništvo Općine Fužine će se upoznati s neposrednom opasnošću od požara vatrogasnom sirenom koju će u slučaju požara pustiti u pogon DVD Vrata, DVD Fužine i DVD Lič na uobičajen način na koji se u Republici Hrvatskoj označava opasnost od požara, za cijelo područje Općine, u slučaju većeg požara.

U slučaju lokalnog požara stanovništvo Općine Fužine koje se nalazi u blizini lokaliteta požara obavijestit će se putem kurira kako bi mogli osigurati zaštitu nepokretnih osoba, djece i ostalih osoba koje se ne mogu same zaštiti ili kretati i zaštitu stvari potrebnih za osnovne životne potrebe stanovnika i ostalih materijalnih i kulturnih dobara, te kako bi mogli pomoći u gašenju nastalog požara.

Priopćenja za stanovništvo u slučaju požara mogu se dati, u slučaju potrebe, putem lokalnih radiostanica i drugih elektroničkih medija, kao i putem razglasa.

**Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Fužine".

KLASA:
URBROJ:
Fužine, __. ožujka 2023.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE**
**Predsjednik**

Valentin Crljenko

# O B R A Z L O Ž E N J E

Dana 15. studenog 2022. godine obavljen je nadzor Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka na temelju članka 44. i 45. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22) a u smislu članka 48. istog Zakona.

Na temelju provedenog nadzora Općina Fužine zaprimila je dana 21. prosinca 2022. godine Rješenje (KLASA: UP/I-245-02/22-06/315, URBROJ: 511-01/375-22-1-MD od 9. prosinca 2022. godine) kojim se propisuje da Općina Fužine u smislu mjera zaštite od požara treba poduzeti sljedeće posebne mjere:

1. Donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje (na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara kojim se nalaže da su jedinice lokalne i područne samouprave dužne na temelju Procjene ugroženosti od požara donijeti Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara)
2. Donijeti Odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara (na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara)
3. Na Općinskom vijeću razmotriti Izvješće o stanju zaštite od požara za 2022. godinu (na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara).

U skladu s navedenim predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine usvajanje Godišnjeg plana unaprjeđenja zaštite od požara, Odluke o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara te Izvješća o stanju zaštite od požara za 2022. godinu.

Pripremila:

Emi Bolf Randelj, spec.publ.admin.

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA FUŽINE**
**Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-11
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Prijedlog Odluke o donošenju Plana, programa i načina upoznavanja stanovništva Općine Fužine s opasnostima od požara**

- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o donošenju Plana, programa i načina upoznavanja stanovništva Općine Fužine s opasnostima od požara.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

Prilog: Odluka i obrazloženje

Pripremila:
Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

Općinski načelnik
David Bregovac

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA FUŽINE OPĆINSKI NAČELNIK PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
- naslovu
- pismohrana

# Točka 5.

Na temelju odredbi članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine broj 39/22) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj _____ 2023. godine donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o imenovanju Parka Franje Račkog**

Članak 1.

Park na području Općine Fužine u naselju Fužine, koji se nalazi na k.č. 74/3 i k.č. 76 u k.o. Fužine, u površini od 1200 $m^2$ određuje se ime – Park Franje Račkog.

Članak 2.

Kartografski prikaz područja iz članka 1. ove Odluke čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine".

KLASA:

URBROJ:

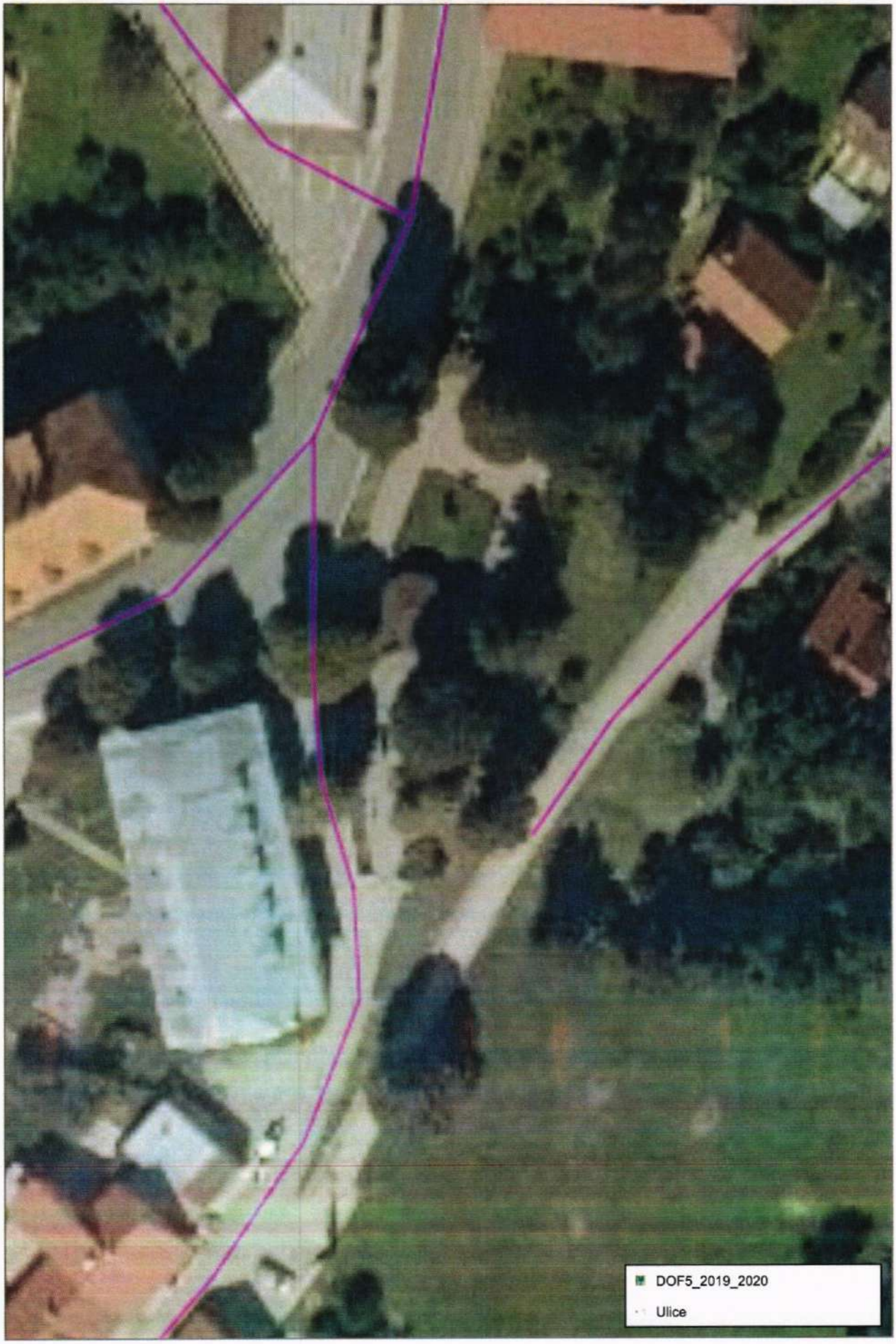
Fužine,

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE**

Predsjednik

Valentin Crljenko

# Pregledni kartografski prikaz (A4)




DRZAVNA GEODETSKA UPRAVA
Izvornik karte: Registar prostornih jedinica
Stanje podataka na dan: 18.10.2022

Mjerilo 1:500

## OBRAZLOŽENJE

Temeljem članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine broj 39/22), Prijedloga Odbora za imenovanje ulica i trgova te prethodno pribavljenog pozitivnog mišljenja Povjerenstva Vlade Republike Hrvatske za standardizaciju geografskih imena; Općinskom vijeću Općine Fužine predlaže se donošenje Odluke o imenovanju Parka Franje Račkog.

Uvidom u Zapisnik Odbora za imenovanje ulica i trgova utvrđeno je slijedeće:

Ad. 1. Donošenje Zaključka o imenovanju Parka Franje Račkog u Fužinama.

*..."Predsjednica Odbora izvijestila je prisutne da je od bivšeg pročelnika Općine Fužine g. Marijana Šokca dobila informaciju kako se svima poznati Park dr. Franje Račkog u Fužinama, tim imenom naziva kolokvijalno i da je ondje postavljena tabla, ali da službeno o tome nikad nije donesena Odluka. Slijedom navedenog ovaj Odbor bi trebao predložiti Općinskom vijeću da spomenuti park imenuje i službeno. Prisutni su se složili s prijedlogom te je donesen Zaključak."...*

Sukladno navedenom predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje spomenute Odluke.

Pripremila:

Emi Bolf Randelj, spec.publ.admin.

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE

Odbor za imenovanje ulica i trgova

# ZAPISNIK

Dana 06.06.2022. godine trebao se održati sastanak Odbora za imenovanje ulica i trgova u Općinskoj vijećnici Zadružnog doma Fužine, koja je prethodno i rezervirana. Nažalost, u to vrijeme Zadružni dom bio je zaključan. Srećom, jedan član Odbora (Vanja Katalinić) imao je ključ od Doma, pa je sastanak ipak održan u 18 sati, ali u hodniku.

Prisutni:
Nataša Blažević Starčević, Nenad Crnković, Vanja Katalinić, Damir Maras, Sabina Urbanc

Dnevni red:

1. Prijedlog imenovanja Parka dr. Franje Račkog u Fužinama
2. Prijedlog imenovanja Trga sv. Antona u Fužinama
3. Prijedlog imenovanja Šetnice Kreše Golika u Fužinama
4. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

**AD. 1**

Predsjednica Odbora izvjestila je prisutne da je od bivšeg Pročelnika Općine Fužine Marijana Šokca dobila informaciju kako se svima poznati Park dr. Franje Račkog u Fužinama, tim imenom naziva kolokvijalno i da je ondje postavljena tabla, ali da službeno o tome nikad nije donesena Odluka. Slijedom navedenog ovaj odbor bi trebao predložiti Općinskom vijeću da se spomenuti park imenuje i službeno. Prisutni su se složili s prijedlogom te je donesen

ZAKLJUČAK

Predlaže se Općinskom Vijeću Općine Fužine da se za Park dr. Franje Račkog donese službena odluka o imenovanju.

**AD 2.**

Župnik Župa Fužine i Lič podnio je prijedlog da se trg ispod župnog stana, poznat pod nazivom Noršićev trg, imenuje u Trg sv. Antona. U raspravi su sudjelovali svi članovi Odbora i nakon što su iznijeli svoja razmišljanja, sa tri glasa ZA (Nataša Blažević Starčević, Damir Maras, Nenad Crnković) i dva SUZDRŽANA (Sabina Urbanc, Vanja Katalinić) usvojen je sljedeći

ZAKLJUČAK

Predlaže se Općinskom Vijeću Općine Fužine da se trg poznat pod nazivom Noršićev trg, a koji nikad nije službeno imenovan, imenuje u Trg sv. Antona.

**AD 3.**

Stanka Lončarić i Jasna Štimac podnijele su prijedlog da se šetnica s lijeve strane jezera Bajer imenuje u Šetnicu Kreše Golika. Predsjednica Odbora Nataša Blažević Starčević izvjestila je prisutne članove da je odlukom Općinskog vijeća od 19.07.2018. godine spomenuta šetnica već imenovana u "Šetnicu hrvatskih branitelja". Nakon rasprave u kojoj su sudjelovali svi članovi Odbora jednoglasno je donesen

ZAKLJUČAK

da se prijedlog o imenovanju šetnice s lijeve strane jezera Bajer ne prihvati iz razloga što je spomenuta šetnica prije 4 godine već dobila ime.

Također, Odbor predlaže da se u odgovoru Stanki Lončarić i Jasni Štimac preporuči da se kod eventualnog budućeg prijedloga preciznije navede o čemu se radi (možda navesti broj čestice ili slično).

**AD 4.**

Damir Maras iznio je stajalište da bi trebalo razmisliti da se nekoj šetnici, parku ili slično dodijeli ime Franje Švoba Franine. Prisutni članovi podržali su inicijativu te će se na nekom od idućih sastanaka o tome raspraviti i donijeti zaključak.

Predsjednica Odbora:
Nataša Blažević Starčević

Dostaviti:
- Pročelnici
- Predsjedniku Općinskog vijeća
- Načelniku

| IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O PRIJEDLOGU ODLUKE O IMENOVANJU PARKA DR. FRANJE RAČKOG | | |
|---|---|---|
| **Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću** | **NACRT ODLUKE O IMENOVANJU PARKA DR. FRANJE RAČKOG** | |
| **Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje** | Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine | |
| **Svrha dokumenta** | Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću | |
| **Datum dokumenta** | 29.11.2022. | |
| **Verzija dokumenta** | Prva | |
| **Vrsta dokumenta** | Izvješće o provedenom savjetovanju | |
| **Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?** | DA | ***Internetska stranica Općine Fužine*** |
| | www.fuzine.hr | |
| **Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?**<br>**Ako nije, zašto?** | Nacrt prijedloga objavljen 26.10.2022. godine i nalazio se na internetskoj stranici sve do 25.11.2022. godine. | |
| **Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću** | Nije pristigla niti jedna primjedba | |
| **Sudionik savjetovanje (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)** | N/P | |
| **Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja** | N/P | |
| **Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)** | N/P | |
| **Troškovi provedenog savjetovanja** | Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove | |

Pripremila: Emi Bolf Randelj, spec.publ.admin.

Općinski Načelnik

David Bregovac, v.r.

KLASA: 013-02/22-01/16
URBROJ: 2170-19-02-22-02
Fužine, 29.11.2022. godine

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
PRIMLJENO: 24-01-2023
Klasifikacijska oznaka | Org. jed.
Pril. | Vrij.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**POVJERENSTVO ZA STANDARDIZACIJU GEOGRAFSKIH IMENA**

KLASA: 110-07/22-01/18
URBROJ: 541-05/2-22-6
Zagreb, 19. siječnja 2023. g.

Na temelju članka 7., stavaka 3., 4. i 5. Zakona o naseljima („Narodne novine" broj 39/2022), a na zahtjev općinskog načelnika Općine Fužine, g. Davida Bregovca za davanjem mišljenja o imenovanju parka u naselju Fužine, Povjerenstvo za standardizaciju geografskih imena na svojoj 15. sjednici održanoj 5. prosinca 2022. g. daje sljedeće

## MIŠLJENJE

I. Imenovanje parka u naselju Fužine u skladu je s Preporukama za standardizaciju geografskih imena u Republici Hrvatskoj – imenovanje naselja, ulica i trgova.

II. Kao standardizirano geografsko ime parka u naselju Fužine potrebno je pisati:

Park Franje Račkog.

Obrazloženje

Člankom 7. stavak 1. Zakona o naseljima propisano je, između ostaloga, kako ime naselja, ulice i trga određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Nadalje, člankom 7., stavak 3. istog Zakona propisano je da imena naselja, ulica i trgova moraju biti usklađena s prethodno pribavljenim mišljenjem Povjerenstva Vlade Republike Hrvatske za standardizaciju geografskih imena koje je imenovala Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), dok je stavkom 4. istog članka propisano da je Povjerenstvo dužno dati mišljenje u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga imena naselja, ulice ili trga. Stavkom 5. navedenoga članka propisano je da je iznimno od roka iz stavka 4., u slučaju teže dostupnosti građe potrebne za analizu prijedloga imena naselja, ulice ili trga, Povjerenstvo dužno dati mišljenje u roku od 60 dana od dana primitka prijedloga imena naselja, ulice ili trga.

Nastavno na navedeno, Povjerenstvo je dana 30. studenoga 2022. g. zaprimilo Zahtjev za davanjem mišljenja Povjerenstva koji je podnio općinski načelnik Općine Fužine, g. David

Bregovac u vezi s imenovanjem parka koji bi nosio ime dr. Franje Račkog (k.o. Fužine, k.č. br. 74/3 i 76).
Povjerenstvo ističe da se u postupku određivanja odnosno promjene imena ulica i trgova primjenjuje geografsko ime usklađeno s Preporukama za standardizaciju geografskih imena u Republici Hrvatskoj – imenovanje naselja, ulica i trgova (točka 5.a navedenih Preporuka).

Sukladno točki 5.b navedenih Preporuka potiče se da se imena ulica i trgova sadržajno temelje na geografskim i drugim pojmovima (iz biljnog i životinjskog svijeta i dr.) te imenima i datumima koji su vezani za područje naselja, regije ili Republike Hrvatske, povijesnim događajima (posebno vezane za Domovinski rat) ili osobama koje su dale znatan doprinos na polju kulture, znanosti, gospodarstva, sporta te na druge načine pridonijeli razvoju naselja, jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i Republike Hrvatske.

Nakon cjelokupne stručne analize predmetnog zahtjeva, Povjerenstvo je mišljenja da je predloženo imenovanje parka u naselju Fužine primjereno te je u skladu s Preporukama za standardizaciju geografskih imena u Republici Hrvatskoj – imenovanje naselja, ulica i trgova.

Radi ustustavljivanja imena ulica, trgova i drugih javnih površina u Republici Hrvatskoj, tj. bilježenja imena na isti način, kao i radi njihova skraćivanja što ih čini praktičnim prilikom izrade osobnih iskaznica i uličnih ploča, Povjerenstvo je donijelo zaključak o izostavljanju kratica i punih riječi kojima se označuju zanimanja, struke te znanstvene titule i zvanja osobe po kojoj se javna površina naziva. U skladu s navedenim te slijedeći oblik *Park + ime osobe u genitivu*, kao standardizirano geografsko ime potrebno je pisati: Park Franje Račkog.

Slijedom navedenoga, Povjerenstvo je dalo mišljenje kako je gore navedeno.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA

Antonio Šustić, dipl. ing. geod.

Dostaviti:

1. Općinski načelnik Općine Fužine, g. David Bregovac
2. Državna geodetska uprava, Sektor za EU fondove, međunarodnu suradnju i posebne registre
3. Pismohrana

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA FUŽINE**
**Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-08
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Prijedlog Odluke o imenovanju Parka Franje Račkog**
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o imenovanju Parka Franje Račkog.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

Prilog: Odluka i kartografski prikaz

Pripremila:
Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

Općinski načelnik
David Bregovac

DOSTAVITI:
- naslovu
- pismohrana

# Točka 6.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici održanoj 23. siječnja 2023 godine donijelo je

# Z A K LJ U Č A K

## Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinca lokalne samouprave na području Primorsko - goranske županije Klasa: 041-02/22-01/55, Ur. broj: 613-20-23-33 od 11. siječnja 2023. godine.

## Članak 2.

Izvješće iz točke 1. nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

## Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama" Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine, 23. siječnja 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

KLASA: 041-02/22-01/55
URBROJ: 613-20-23-33
Pazin, 11. siječnja 2023.

# Izvješće o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije

S A D R Ž A J


| | | stranica |
|---|---|---|
| I. | UVOD | 1 |
| II. | CILJ, PREDMET I METODE PROVJERE PROVEDBE DANIH NALOGA I PREPORUKA | 1 |
| III. | PROVEDBA DANIH NALOGA I PREPORUKA I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI | 2 |
| | Grad Bakar | 3 |
| | Grad Cres | 5 |
| | Grad Crikvenica | 7 |
| | Grad Čabar | 9 |
| | Grad Delnice | 13 |
| | Grad Kraljevica | 15 |
| | Grad Krk | 18 |
| | Grad Novi Vinodolski | 20 |
| | Grad Opatija | 23 |
| | Grad Rab | 25 |
| | Grad Rijeka | 28 |
| | Grad Vrbovsko | 31 |
| | Općina Baška | 34 |
| | Općina Čavle | 38 |
| | Općina Fužine | 40 |
| | Općina Jelenje | 43 |
| | Općina Klana | 46 |
| | Općina Kostrena | 48 |
| | Općina Lokve | 50 |
| | Općina Lovran | 53 |
| | Općina Mošćenička Draga | 55 |
| | Općina Mrkopalj | 57 |
| | Općina Omišalj | 59 |
| | Općina Ravna Gora | 62 |
| | Općina Vinodolska općina | 65 |
| | Općina Viškovo | 68 |
| IV. | ZAKLJUČAK | 70 |

## I. UVOD

Na temelju odredbe članka 23., stavka 2. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je provjera provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave (dalje u tekstu: lokalne jedinice) na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018.

Provjera je obavljena prema Okviru profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksu profesionalne etike državnih revizora.

Postupci provjere provedbe naloga i preporuka provedeni su od 31. kolovoza do 11. siječnja 2023.

## II. CILJ, PREDMET I METODE PROVJERE PROVEDBE DANIH NALOGA I PREPORUKA

Državni ured za reviziju (dalje u tekstu: Ured) obavio je reviziju učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018., o čemu je sastavljeno izvješće KLASA: 041-01/18-10/97, URBROJ: 613-20-19-41, od 17. srpnja 2019. Predmet revizije bilo je upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u 2017. i 2018., odnosno vođenje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima, normativno uređenje upravljanja i raspolaganja, upravljanje i raspolaganje te nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima. U navedenoj reviziji ocijenjeno je da je upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. učinkovito, pri čemu su potrebna određena poboljšanja. Za utvrđene propuste dano je 88 preporuka i sedam naloga. Gradu Vrbovskom dano je šest preporuka, općinama Baška, Klana i Vinodolska općina po pet, Gradu Čabru i općinama Fužine, Lokve, Lovran i Mošćenička Draga po četiri, gradovima Bakru, Crikvenici, Kraljevici, Novom Vinodolskom, Opatiji, Rabu i Rijeci te općinama Čavle, Jelenje, Kostrena, Omišalj, Ravna Gora i Viškovo po tri, gradovima Cresu, Delnicama i Krku te Općini Mrkopalj po dvije preporuke. Gradovima Čabru, Novom Vinodolskom i Vrbovskom te općinama Baška, Klana, Lokve i Vinodolska općina dan je po jedan nalog.

Zakonski predstavnici lokalnih jedinica dostavili su Uredu Plan provedbe naloga i preporuka s podacima o planiranim aktivnostima i rokovima za provedbu naloga i preporuka.

Prema odredbi članka 22., stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, lokalne jedinice obvezne su provesti naloge i preporuke dane u izvješću o obavljenoj reviziji u rokovima i na način naveden u planu provedbe naloga i preporuka.

Provjera provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. planirana je Programom i planom rada Ureda za 2022.

Cilj provjere provedbe naloga i preporuka je provjeriti jesu li nalozi i preporuke dani u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. provedeni u rokovima i na način naveden u Planu provedbe naloga i preporuka te jesu li lokalne jedinice o provedbi naloga i preporuka izvještavale Ured u roku od 30 dana od planiranog vremena provedbe.

Predmet provjere su aktivnosti koje su lokalne jedinice trebale provesti u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

Za potrebe prikupljanja podataka o provedbi naloga i preporuka, lokalnim jedinicama upućen je upit o aktivnostima koje su poduzete za provedbu naloga i preporuka te je zatražena dokumentacija na temelju koje su izvještavale Ured o provedbi danih naloga i preporuka. Također, korištene su objave na mrežnim stranicama te su obavljeni razgovori sa zaposlenicima lokalnih jedinica. Provjera provedbe danih naloga i preporuka obavljena je provjerom dokumentacije.

## III. PROVEDBA DANIH NALOGA I PREPORUKA I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI

Revizijskim postupcima provjereno je jesu li lokalne jedinice postupile prema nalozima i preporukama danim u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. u skladu s planovima provedbe naloga i preporuka. Također, provjerena je točnost podataka koji se odnose na izvještavanje o provedbi naloga i preporuka.

**Grad Bakar**

Zakonski predstavnik Grada Bakra od 24. svibnja 2013. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Tomislav Klarić.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Bakar te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 1

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 22. kolovoza 2020. | provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 21. veljače 2020. | provedeno nakon roka |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 22. kolovoza 2020. | provedeno |

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka provedena nakon roka

Preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 21. veljače 2020.

Grad Bakar je u prosincu 2020. izradio Analizu upravljanja i raspolaganja sportskim objektima i igralištima u vlasništvu Grada.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Bakar izvijestio je Ured o provedbi dvije preporuke prije planiranog vremena provedbe, a za preporuku koja je provedena nakon isteka planiranog vremena provedbe Grad je izvijestio Ured nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Bakar točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Bakra**

*Grad Bakar očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Bakar.*

**Grad Cres**

Zakonski predstavnik Grada Cresa od 7. lipnja 2013. do 10. lipnja 2021. bio je gradonačelnik Kristijan Jurjako, univ. bacc. oec., a od 11. lipnja 2021. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnik je Marin Gregorović, mag. polit.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Cres te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 2

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 30. studenoga 2019. | provedeno nakon roka |
| 2. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 30. studenoga 2019. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuke provedene nakon roka

Preporuke provedene nakon roka odnose se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Grad Cres je u rujnu 2022. izradio analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Cresa te utvrdio ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja upravljanja.

1.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Grad Cres je u rujnu 2022. izradio analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Cresa te utvrdio ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja upravljanja.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Cres točno je izvijestio Ured o provedbi preporuka nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

**Očitovanje Grada Cresa**

*Grad Cres očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je proveo preporuke i da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Cres.*

**Grad Crikvenica**

Zakonski predstavnik Grada Crikvenice od 7. lipnja 2013. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Damir Rukavina, mag. ing. el.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Crikvenicu te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 3

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Crikvenice za nogometno igralište Jadranovo gdje su upisane Hrvatske šume, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom. | 30. lipnja 2020. | provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 20. prosinca 2020. | provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 10. studenoga 2019. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka provedena nakon roka

Preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 10. studenoga 2019.

Grad Crikvenica i Nogometni klub Crikvenica zaključili su u studenome 2020. ugovor o kapitalnoj donaciji u iznosu od 146.264,00 kn za izgradnju sustava automatskog navodnjavanja nogometnog igrališta u Crikvenici. Ugovoreno je da će se vrijednost cjelokupne investicije upisati u imovinu Grada Crikvenice. U listopadu 2020. Nogometni klub Crikvenica dostavio je Gradu Crikvenici opisno i financijsko izvješće o utrošku sredstava. Viši stručni referent za imovinu je u prosincu 2020. i svibnju 2021. obavio nadzor nogometnog igrališta u Crikvenici te su o navedenome sastavljeni zapisnici kojima nisu utvrđene nepravilnosti.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Crikvenica izvijestio je Ured o provedbi dvije preporuke prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuka, a za jednu preporuku izvijestio je Ured o provedbi nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Crikvenica točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Crikvenice**

*Grad Crikvenica očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Crikvenicu.*

## Grad Čabar

Zakonski predstavnik Grada Čabra od lipnja 2017. do 3. lipnja 2021. bio je gradonačelnik Kristijan Rajšel, mag. geogr. et hist., a od 4. lipnja 2021. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnik je Antonio Dražović, mag. physioth.

### – Provedba danih naloga i preporuka

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Čabar te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 31. prosinca 2019. | provedeno nakon roka |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 31. prosinca 2019. | provedeno nakon roka |
| 3. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 4. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2021. | nije provedeno |
| 5. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2021. | djelomično provedeno |

Obrazloženje naloga i preporuka koji nisu provedeni u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Nalog i preporuka provedeni nakon roka

Nalog i preporuka provedeni nakon roka odnose se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Čabar je u 2022. ustrojio analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima.

1.2. Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Čabar je u 2022. popisao nogometna igrališta, naveo njihove pojedinačne vrijednosti i uskladio stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom.

2. Djelomično provedene preporuke

Djelomično provedene preporuke odnose se na područje normativnog uređenja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Čabar je u svibnju 2020. donio Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u svom vlasništvu, kojom je, između ostalog, utvrđeno da se način upravljanja i korištenja sportskih građevina utvrđuje ugovorom zaključenim između Grada Čabra i sportske udruge. Grad Čabar nije dostavio navedeni ugovor.

2.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2021.

Grad Čabar je u svibnju 2020. donio Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u svom vlasništvu, kojom je, između ostalog, utvrđeno da nadzor nad provođenjem ugovora (koji Grad Čabar nije dostavio), namjenskim korištenjem sportskih građevina, održavanjem sportskih građevina te nad namjenskim korištenjem sredstava za upravljanje i održavanje sportskih građevina obavlja nadležni upravni odjel Grada Čabra.

***Grad Čabar je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.***

3. Preporuka koja nije provedena

Preporuka koja nije provedena odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

3.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2021.

Grad Čabar nije analizirao i vrednovao učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.

***Grad Čabar je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Čabar izvijestio je Ured o provedbi jednog naloga i jedne preporuke nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena za provedbu naloga i preporuka, za dvije djelomično provedene preporuke izvijestio je Ured o provedenim aktivnostima nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe, a za neprovedenu preporuku izvijestio je da nije provedena nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Čabar točno izvještavao o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Grada Čabra**

*Grad Čabar očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je suglasan s činjenicama utvrđenim i opisanim u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Čabar. Navodi da će postupati po preporukama Ureda koje još nisu provedene, odnosno zaključiti ugovor s nogometnim klubom, da će nadležni upravni odjel Grada Čabra provoditi nadzor nad izvršavanjem ugovora te implementirati i provoditi metode za analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta.*

**Grad Delnice**

Zakonski predstavnik Grada Delnica od 7. lipnja 2013. do 3. lipnja 2021. bio je gradonačelnik Ivica Knežević, mag. iur., a od 4. lipnja 2021. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnica je Katarina Mihelčić, dipl. ing. agr.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Delnice te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 5

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2020. | djelomično provedeno |
| 2. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 30. rujna 2020. | djelomično provedeno |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedene preporuke

Djelomično provedene preporuke odnose se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2020.

Grad Delnice je u planu provedbe naveo da će u skladu sa Sporazumom o povjeravanju upravljanja javnih sportskih građevina u vlasništvu Grada Delnica vršiti redovne i izvanredne uvide održavanja stadiona, kao i kontrolu korištenja te da će tražiti od upravitelja sportske građevine redovne planove i analize upravljanja i korištenja nogometnog stadiona radi utvrđivanja učinkovitosti. Grad Delnice pribavio je od upravitelja sportske građevine planove i programe rada te planove održavanja i korištenja nogometnog stadiona za 2021. i 2022. Grad Delnice nije od upravitelja sportske građevine pribavio analize upravljanja i korištenja nogometnog stadiona radi utvrđivanja učinkovitosti.

1.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. rujna 2020.

Grad Delnice je u planu provedbe naveo da je voditelj održavanja objekata odgovorna osoba za upravljanje i nadzor korištenja nogometnog igrališta, kao i dostavu traženih izvješća Gradu Delnicama. Grad Delnice nije dostavio Državnom uredu za reviziju dokumentaciju o nadzoru korištenja nogometnog igrališta.

***Grad Delnice je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Delnice točno je izvještavao Ured o provedenim aktivnostima za djelomično provedene preporuke prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuka.

**Očitovanje Grada Delnica**

*Grad Delnice očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da prihvaća činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Delnice te da će u narednom razdoblju provesti preporuke koje nisu u cijelosti provedene.*

**Grad Kraljevica**

Zakonski predstavnik Grada Kraljevice od 25. svibnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Dalibor Čandrlić, mag. ing. nav. mech.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Kraljevicu te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 6

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Kraljevice na nogometnom igralištu Kraljevica gdje je djelomično upisana Republika Hrvatska i na nogometnom igralištu Bakarac gdje je upisana Republika Hrvatska, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 15. rujna 2021. | provedeno nakon roka |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 15. rujna 2021. | provedeno |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka provedena nakon roka

Preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 15. rujna 2021.

Grad Kraljevica je u rujnu 2022. izradio Analizu upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u svom vlasništvu.

2. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Kraljevice na nogometnom igralištu Kraljevica gdje je djelomično upisana Republika Hrvatska i na nogometnom igralištu Bakarac gdje je upisana Republika Hrvatska, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Kraljevica je Ministarstvu državne imovine 24. prosinca 2019. uputio zahtjeve za izdavanjem tabularnih isprava za nogometno igralište u Kraljevici i za nogometno igralište u Bakarcu. Ministarstvo državne imovine zaprimilo je zahtjeve 27. prosinca 2019.

***Grad Kraljevica je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Kraljevica izvijestio je Ured o provedbi jedne preporuke prije planiranog vremena provedbe preporuke, a o provedbi preporuke provedene nakon roka izvijestio je Ured nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe. Također, Grad je izvijestio Ured o aktivnostima provedenim u vezi s preporukom koja je djelomično provedena.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Kraljevica točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Kraljevice**

*Grad Kraljevica očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je Ministarstvu državne imovine pravodobno podnio zahtjeve za izdavanjem tabularne isprave podobne za uknjižbu prava vlasništva na nekretninama koje u naravi predstavljaju nogometno igralište u Bakarcu, pristupni put te prostor za tribine. Grad Kraljevica je Ministarstvu državne imovine uputio i požurnice, ali do 9. prosinca 2022. nije zaprimio nikakvo očitovanje. Nadalje, Grad Kraljevica navodi i dostavlja dopis župana Primorsko-goranske županije od 2. svibnja 2022. kojim je Grad Kraljevica pozvan da dostavi podatke o zahtjevima koje su podnijeli Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine radi realizacije najznačajnijih infrastrukturnih i razvojnih projekata te da Grad Kraljevica naznači koje projekte bi trebalo prioritetno rješavati. Grad Kraljevica navodi da su zahtjev za izdavanjem isprave podobne za uknjižbu prava vlasništva u odnosu na nekretnine koje predstavljaju nogometno igralište u Kraljevici i Bakarcu naveli kao visoki prioritet.*

**Grad Krk**

Zakonski predstavnik Grada Krka od 23. svibnja 2013. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Darijo Vasilić, mag. math. et inf.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Krk te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 7

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 15. rujna 2020. | djelomično provedeno |
| 2. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 15. rujna 2020. | provedeno |

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 15. rujna 2020.

Grad Krk je u 2019. ugradio vodomjere i brojila za električnu energiju na tri mjerna mjesta, od kojih se jedan odnosi na Nogometni klub Krk koji koristi sportski centar, u čijem sastavu je i nogometno igralište. Također, u 2020. Grad Krk je nabavio i montirao energetski učinkovitu LED rasvjetu na sportskom centru. Radovi su završeni u ožujku 2020., a prema izvješću nadzornog inženjera iz travnja 2020. na građevini nisu uočene manjkavosti i nepravilnosti.

***Grad Krk je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

- **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Krk izvještavao je Ured o provedbi jedne preporuke prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuke, a za provedbu djelomično provedene preporuke izvijestio je o provedenim aktivnostima prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuke.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Krk točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Krka**

*Grad Krk očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je suglasan s činjenicama utvrđenim i opisanim u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Krk. U prilogu Očitovanja Grad Krk je dostavio izvješća o utrošenim sredstvima za 2017., 2018., 2019. i 2020. koja je Nogometni klub Krk dostavio Gradu Krku. U izvještajima su navedene vrste troškova koje je Nogometni klub Krk ostvario u obavljanju djelatnosti. Nogometni klub Krk sve račune za održavanja dostavlja mjesečno na pregled i kontrolu Odsjeku za društvene djelatnosti i Odsjeku za proračun i financije Grada Krka.*

**Grad Novi Vinodolski**

Zakonski predstavnik Grada Novog Vinodolskog od 26. svibnja 2017. do 20. svibnja 2021. bio je gradonačelnik Velimir Piškulić, univ. bacc. oec., a od 21. svibnja 2021. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnik je Tomislav Cvitković, univ. spec. oec.

– **Provedba danih naloga i preporuka**

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Novi Vinodolski te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 8

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 30. studenoga 2019. | djelomično provedeno |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 30. studenoga 2019. | djelomično provedeno |
| 3. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 30. studenoga 2019. | provedeno nakon roka |
| 4. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 30. studenoga 2019. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje naloga i preporuka koji nisu provedeni u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuke provedene nakon roka

Preporuke provedene nakon roka odnose se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Grad Novi Vinodolski je u kolovozu 2022. izradio Analizu upravljanja i korištenja nogometnog igrališta u svom vlasništvu.

1.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Grad Novi Vinodolski i Nogometni klub Vinodol zaključili su koncem prosinca 2019. dodatak ugovoru (iz 2017.) kojim su, između ostalog, utvrđene obveze Nogometnog kluba da Gradu Novom Vinodolskom dostavlja plan upravljanja nogometnim igralištem te financijsko i opisno izvješće o upravljanju i korištenju nogometnog igrališta. Također, ugovoreni su redovni i izvanredni nadzori ovlaštene osobe od strane gradonačelnika nad korištenjem i upravljanjem nogometnog igrališta. Nogometni klub dostavio je Gradu Novom Vinodolskom plan upravljanja nogometnim igralištem te financijsko i opisno izvješće o upravljanju i korištenju nogometnog igrališta za 2019., 2020. i 2021.

2. Djelomično proveden nalog i preporuka

Djelomično proveden nalog i preporuka odnose se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Grad Novi Vinodolski je tijekom 2021. izvršio spajanje katastarskih čestica koje su bile u obuhvatu nogometnog igrališta, formirao novu katastarsku česticu te upisao nogometno igralište u svoje vlasništvo.

2.2. Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. studenoga 2019.

Nogometni stadioni i igrališta nisu bili popisani koncem prijašnjih poslovnih godina jer je Grad Novi Vinodolski u rujnu 2022. proveo upis igrališta u registar imovine.

***Grad Novi Vinodolski je i nadalje u obvezi postupati prema nalogu i preporuci Državnog ureda za reviziju koji nisu u cijelosti provedeni.***

– **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Novi Vinodolski izvijestio je Ured o provedbi dvije preporuke nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe, a o dvjema djelomično provedenim preporukama izvijestio je o provedenim aktivnostima nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Novi Vinodolski točno izvještavao o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Grada Novog Vinodolskog**

*Grad Novi Vinodolski očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da prihvaća Nacrt izvješća te da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Novi Vinodolski.*

**Grad Opatija**

Zakonski predstavnik Grada Opatije od lipnja 2017. do 3. lipnja 2021. bio je gradonačelnik Ivo Dujmić, univ. bacc. ing. traff., a od 4. lipnja 2021. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnik je Fernando Kirigin, mag. oec.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Opatiju te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 9

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | provedeno |
| 2. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2019. | provedeno |
| 3. | | Preporučeno je unutarnjim revizijama obuhvatiti aktivnosti i procese u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima te postupati po preporukama unutarnjeg revizora. | 31. siječnja 2020. | djelomično provedeno |

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je unutarnjim revizijama obuhvatiti aktivnosti i procese u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima te postupati po preporukama unutarnjeg revizora.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. siječnja 2020.

Strateškim planom jedinice za unutarnju reviziju u Gradu Opatiji od 2021. do 2023. iz siječnja 2021. kao jedan od prioriteta revidiranja određeno je upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Opatije.

***Grad Opatija je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Opatija izvijestio je Ured o provedbi djelomično provedene preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe, a za dvije preporuke izvijestio je Ured o provedbi nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Opatija točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Opatije**

*Grad Opatija očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Opatiju. U vezi s preporukom da se unutarnjom revizijom obuhvate aktivnosti i procesi u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima navodi da će nastojati navedeno planirati kod izrade Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2023.*

**Grad Rab**

Zakonski predstavnik Grada Raba od 12. ožujka 2015. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Nikola Grgurić, mag. oec.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Rab te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 10

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Raba na nogometnom igralištu Blato gdje je djelomično upisano javno dobro, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom. | 31. prosinca 2019. | nije provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedene preporuke

Djelomično provedene preporuke odnose se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Rab je tijekom 2020., 2021. i 2022. u suradnji s Nogometnim klubom Rab izvršio rekonstrukciju nogometnog igrališta Blato, postavljanjem umjetne trave, infrastrukture, tribina te rasvjete.

1.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

U izvještavanju o provedbi preporuka iz rujna 2022. Grad Rab navodi da je u tijeku zaključivanje dodatka Sporazumu između Grada Raba i Nogometnog kluba Rab vezano za upravljanje i korištenje nogometnog igrališta.

***Grad Rab je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.***

2. Preporuka koja nije provedena

Preporuka koja nije provedena odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Raba na nogometnom igralištu Blato gdje je djelomično upisano javno dobro, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

U zemljišnim knjigama manji dio nogometnog igrališta upisan je kao javno dobro (855 $m^2$, što čini oko 13,0 % ukupne površine nogometnog igrališta). Grad Rab navodi da je Gradsko vijeće Grada Raba nadležno ukinuti status javnog dobra koje je upisano na manjem dijelu nogometnog igrališta te se nakon toga može upisati vlasništvo nogometnog igrališta u korist Grada Raba.

***Grad Rab je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije provedena.***

- **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Rab izvijestio je Ured o provedenim aktivnostima za provedbu dvije djelomično provedene preporuke nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe, a za neprovedenu preporuku izvijestio je da preporuka nije provedena nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Rab točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Raba**

*Grad Rab očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da prihvaća činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Rab te se obvezuju izvršiti preporuke Državnog ureda za reviziju.*

**Grad Rijeka**

Zakonski predstavnik Grada Rijeka od 2. ožujka 2000. do 6. lipnja 2021. bio je gradonačelnik dr. sc. Vojko Obersnel, a od 7. lipnja 2021. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) gradonačelnik je Marko Filipović, mag. ing. aedif.

- **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Rijeku te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 11

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je preuzimati obveze na način da budu odredive u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima te do visine propisane Zakonom o proračunu. | Kontinuirano kako se pravni odnosi i pravne stvari revidiranog područja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima uređuju. 27. veljače 2020. | nije primjenjivo |
| 2. | | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2021. | provedeno |

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je unutarnjom revizijom obuhvatiti aktivnosti i procese u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima te postupati po preporukama unutarnjeg revizora. | Razdoblja obavljanja revizije navode se u strateškom i godišnjem planu unutarnje revizije, a u propisanom obrascu C-200 koji se odnosi na Plan i program obavljanja pojedinačne unutarnje revizije definiraju se datumi. 31. prosinca 2019. | provedeno |

Obrazloženje preporuke čije izvršenje nije primjenjivo daje se u nastavku.

1. Preporuka koja nije primjenjiva

Preporuka koja nije primjenjiva odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je preuzimati obveze na način da budu odredive u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima te do visine propisane Zakonom o proračunu.
Rok za provedbu preporuke bio je 27. veljače 2020. i kontinuirano kako se pravni odnosi i pravne stvari revidiranog područja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima uređuju.

Grad Rijeka je 2012. sudjelovao u preoblikovanju Nogometnog kluba – sportske udruge u sportsko dioničko društvo. Interes za ulaganje u Nogometni klub i preuzimanje većinskog vlasništva nad Nogometnim klubom iskazala je nizozemska neprofitna zaklada. Grad Rijeka je u veljači 2012. sa zakladom i Nogometnim klubom zaključio ugovor o partnerstvu kojim je preuzeo određene obveze. Odredbom članka 4., stavka 6. Ugovora o partnerstvu bilo je ugovoreno da će preostala dugovanja Nogometnog kluba koja nisu obuhvaćena ugovorom podmiriti Grad Rijeka. Navedenom odredbom, Grad Rijeka se potencijalno obvezao podmiriti obveze za koje se ne može utvrditi visina (neodredive obveze). Prema odredbi članka 270. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21) ugovor je ništetan kad je činidba nemoguća, nedopuštena ili neodrediva. Preporuka nije više primjenjiva jer je 31. prosinca 2015. prestao važiti Ugovor o partnerstvu na temelju odredaba članaka 1. i 13. Sporazuma o ispunjenju Ugovora o partnerstvu od 17. veljače 2012., koji su zaključili nizozemska neprofitna zaklada, Nogometni klub i Grad Rijeka.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Rijeka izvijestio je Ured o provedbi jedne preporuke na dan kada je bio određen planirani rok izvršenja, o provedbi jedne preporuke izvijestio je prije planiranog roka za provedbu preporuke, a za jednu preporuku izvijestio je Ured o provedbi u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Rijeka točno izvještavao o provedbi preporuka.

**Očitovanje Grada Rijeke**

*Grad Rijeka očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. Vezano za preporuku da se unutarnjom revizijom obuhvate aktivnosti i procesi u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima navodi da nije bilo moguće definirati krajnji datum provedbe preporuke u vrijeme izrade Plana provedbe naloga i preporuka i izvještavanja o provedbi. Navodi da je Izvješće o provedbi preporuka unutarnje revizije dostavljeno gradonačelniku 26. siječnja 2022.*

**Grad Vrbovsko**

Zakonski predstavnik Grada Vrbovskog od 6. lipnja 2013. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) je gradonačelnik Dražen Mufić, dipl. ing.

– **Provedba danih naloga i preporuka**

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Grad Vrbovsko te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 12

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Vrbovskog na nogometnom igralištu Vrbovsko gdje je upisano društveno vlasništvo, na nogometnom igralištu Gomirje gdje je djelomično upisano vlasništvo Republike Hrvatske, a djelomično društveno vlasništvo te na nogometnom igralištu Moravice gdje je upisana Republika Hrvatska, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom. | 31. prosinca 2019. | provedeno nakon roka |
| 2. | | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 1. siječnja 2022. | provedeno |
| 3. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 4. | | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 6. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 7. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | Po okončanju upisa u vlasništvo Grada Vrbovskog 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |

*Rok za provedbu nije prošao.

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka koja je provedena nakon roka

Preporuka koja je provedena nakon roka odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti radnje radi upisa vlasništva nad nogometnim igralištima na području Grada Vrbovskog na nogometnom igralištu Vrbovsko gdje je upisano društveno vlasništvo, na nogometnom igralištu Gomirje gdje je djelomično upisano vlasništvo Republike Hrvatske, a djelomično društveno vlasništvo te na nogometnom igralištu Moravice gdje je upisana Republika Hrvatska, u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom. Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Grad Vrbovsko dostavio je izvatke iz zemljišne knjige za nogometna igrališta u Vrbovskom, Gomirju i Moravicama. Prema povijesnom prikazu izvatka iz zemljišne knjige, nogometna igrališta upisana su u vlasništvo Grada Vrbovskog u veljači 2021.

- **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Grad Vrbovsko izvijestio je Ured o provedbi naloga prije isteka planiranog vremena provedbe, a o provedbi preporuke provedene nakon roka izvijestio je Ured nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe. Također, Grad je izvještavao Ured o provedenim aktivnostima u vezi s danih pet preporuka kojima još nije istekao rok za provedbu i u postupku su provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Grad Vrbovsko točno izvještavao o provedbi naloga i preporuka.

***Grad Vrbovsko je i nadalje u obvezi izvijestiti Ured o provedbi danih pet preporuka, kojima nije istekao rok provedbe, u skladu s navedenom odredbom Zakona o Državnom uredu za reviziju.***

**Očitovanje Grada Vrbovskog**

*Grad Vrbovsko očitovao se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da će provesti daljnje preporuke i izvijestiti Ured o provedbi te da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Grad Vrbovsko.*

## Općina Baška

Zakonski predstavnik Općine Baška od 23. svibnja 2013. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Toni Juranić, dipl. oec.

### – Provedba danih naloga i preporuka

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Baška te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 13

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 30. rujna 2019. | provedeno |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 31. prosinca 2019. | provedeno |
| 3. | | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 30. rujna 2019. | provedeno nakon roka |
| 4. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 30. rujna 2019. | provedeno nakon roka |
| 5. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | provedeno |

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 30. rujna 2019. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuke koje su provedene nakon roka

Preporuke koje su provedene nakon roka odnose se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima, normativnog uređenja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. rujna 2019.

Općina Baška dostavila je karticu registra nekretnina ispisanu na 22. rujna 2022. koja se odnosi na Sportski centar Zablaće u okviru kojeg se nalazi i nogometno igralište. Općina Baška navela je da je navedeno provedeno 30. studenoga 2019.

1.2. Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. rujna 2019.

Općina Baška i Nogometni klub Vihor su 2. prosinca 2019. zaključili ugovor o povjeravanju upravljanja i korištenja sportskih građevina i drugih površina u sklopu Sportskog centra Zablaće kojim su utvrđena međusobna prava i obveze Općine Baška i Nogometnog kluba Vihor u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem.

1.3. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. rujna 2019.

Općinsko vijeće Općine Baška je na sjednici održanoj 30. listopada 2019. donijelo Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Baška, kojom je uređen način upravljanja javnim sportskim građevinama u vlasništvu Općine Baška. Predmet upravljanja u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina, odnosno svi zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni te prateći prostori i oprema. Sportske građevine na području Općine Baška su nogometno igralište s dvorišnom zgradom, sve na k. č. br. 3307 k. o. Baška – nova, ukupne površine 16 556 $m^2$. Način upravljanja i korištenja sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značaju za sport Općine Baška i provođenju programa javnih potreba u sportu Općine Baška. Upravljanje sportskim građevinama obuhvaća redovito održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu prema namjeni građevine, a posebno za provođenje sportskih aktivnosti i aktivnosti iz programa javnih potreba u sportu Općine Baška, davanje u najam dijelova sportske građevine za obavljanje sportskih i rekreativnih djelatnosti i aktivnosti, za održavanje kulturnih, gospodarskih i drugih programa i manifestacija, davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine koji nije u funkciji obavljanja sportskih djelatnosti, primjerenu zaštitu sportske građevine, određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini, primjereno osiguranje sportske građevine, kontrolu korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima, donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskim građevinama te druge poslove koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskom građevinom. Troškove upravljanja i održavanja sportskih građevina čine troškovi energenata (toplinska energija, električna energija i drugo), komunalnih usluga (voda, odvodnja, odvoz smeća i drugo), administrativnih i knjigovodstvenih poslova, premije osiguranja, redovitog održavanja kojima se sportska građevina održava u funkcionalnom stanju te plaće zaposlenika. Na temelju navedene Odluke, Nogometnom klubu Vihor povjerava se na upravljanje nogometno igralište na neodređeno vrijeme i bez naknade.

– **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Baška izvijestila je Ured o provedbi jedne preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe. Za provedbu jednog naloga i dvije preporuke izvijestila je Ured o provedbi nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe. Za provedbu dvije preporuke nije izvijestila Ured o provedbi.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Baška točno izvještavala o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Općine Baška**

*Općina Baška očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Baška.*

## Općina Čavle

Zakonski predstavnik Općine Čavle od 31. svibnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinska načelnica Ivana Cvitan Polić, mag. cult.

### – Provedba danih preporuka

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Čavle te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 14

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 1. listopada 2019. | provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 1. listopada 2019. | provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 1. listopada 2019. | provedeno |

- **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Čavle izvijestila je Ured o provedbi preporuka prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuka.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Čavle točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Čavle**

*Općina Čavle očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Čavle.*

## Općina Fužine

Zakonski predstavnik Općine Fužine od 8. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik David Bregovac.

### – Provedba danih preporuka

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Fužine te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 15

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 15. veljače 2020. | provedeno |
| 2. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. ožujka 2020. | provedeno nakon roka |
| 3. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | kontinuirano 11. prosinca 2020. | provedeno |
| 4. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. ožujka 2020. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuke provedene nakon roka

Preporuke provedene nakon roka odnose se na područje normativnog uređenja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. ožujka 2020.

Općina Fužine i Nogometni klub Omladinac zaključili su u svibnju 2020. ugovor o zakupu poslovnog prostora Sportsko-rekreacijskog centra na rok od pet godina. Ugovorena je mjesečna zakupnina u iznosu od 129,00 kn te da će Nogometni klub podmirivati troškove električne energije, vode, komunalnu naknadu i odvoz smeća po računima isporučitelja. Nogometni klub Omladinac dužan je o svom trošku prostor redovito održavati i izvršiti sve popravke i oštećenja koja nastanu tijekom redovnog korištenja poslovnog prostora. Također, Općina Fužine i Nogometni klub Omladinac zaključili su u srpnju 2020. ugovor o dodjeli financijskih sredstava u svrhu provedbe programa i projekata u 2020. Nakon provedenog natječaja Općina Fužine odobrila je 9.000,00 kn Nogometnom klubu Omladinac.

1.2. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. ožujka 2020.

Općina Fužine i Nogometni klub Omladinac zaključili su u svibnju 2020. ugovor o zakupu poslovnog prostora Sportsko-rekreacijskog centra kojim je, između ostalog, određeno da je Nogometni klub Omaldinac dužan Općini Fužine dopustiti pregled prostora u svrhu utvrđivanja stanja, kao i korištenja poslovnog prostora po pisanom zahtjevu Općine Fužine.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Fužine izvijestila je Ured o provedbi dvije preporuke prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuke. Za dvije preporuke izvijestila je Ured o provedbi nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Fužine točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Fužine**

*Općina Fužine očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da prihvaća činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Fužine.*

**Općina Jelenje**

Zakonski predstavnik Općine Jelenje od 8. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Robert Marčelja.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Jelenje te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 16

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 16. rujna 2020. | provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2019. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka provedena nakon roka

Preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Jelenje je 31. siječnja 2020. donijela Proceduru upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, kojom su propisane odgovorne osobe za provedbu pojedinih aktivnosti te je predviđeno da će načelnik i pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela sastaviti izvješće o provedbi Strategije upravljanja imovinom. U prosincu 2020. donesena je Strategija upravljanja imovinom Općine Jelenje od 2020. do 2026. U prosincu 2021. donesen je godišnji plan upravljanja imovinom Općine Jelenje za 2022.

2. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Jelenje je 31. siječnja 2020. donijela Proceduru upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, kojom je predviđeno da će načelnik i pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela sastaviti izvješće o provedbi Strategije upravljanja imovinom. U prosincu 2020. donesena je Strategija upravljanja imovinom Općine Jelenje od 2020. do 2026. U prosincu 2021. donesen je godišnji plan upravljanja imovinom Općine Jelenje za 2022. Izvješće o provedbi strategije upravljanja imovinom nije izrađeno.

***Općina Jelenje je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Jelenje izvijestila je Ured o provedbi jedne preporuke prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuka, a za dvije preporuke izvijestila je Ured o provedbi nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Jelenje točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Jelenje**

*Općina Jelenje očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je suglasna s činjenicama utvrđenim i opisanim u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Jelenje.*

## Općina Klana

Zakonski predstavnik Općine Klana od 12. lipnja 2017. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) je općinska načelnica Željka Šarčević Grgić, mag. philol. germ.

### – Provedba danih naloga i preporuka

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Klana te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 17

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 31. prosinca 2022. | provedeno |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 31. prosinca 2019. | provedeno |
| 3. | | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2022. | provedeno |
| 4. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. prosinca 2022. | provedeno |

| Redni broj | Naziv područja | Nalog ili preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2022. | provedeno |
| 6. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2022. | provedeno |

– **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Klana izvijestila je Ured o provedbi jednog naloga i pet preporuka prije planiranog roka za provedbu naloga i preporuka.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Klana točno izvještavala o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Općine Klana**

*Općina Klana očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Klana te je dostavila analizu upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Klana.*

**Općina Kostrena**

Zakonski predstavnik Općine Kostrena od 12. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Dražen Vranić, dipl. iur.

- **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Kostrena te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 18

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | kontinuirano 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |

*Rok za provedbu nije prošao.

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Na području Sportskog kompleksa Žuknica u 2021. izgrađeno je novo pomoćno igralište s umjetnom travom igraćih dimenzija 100 m x 64 m, koje je certificirala FIFA te koje nosi certifikat FIFA Quality PRO, s tribinama kapaciteta 300 sjedećih mjesta i rasvjetom jakosti 200 luksa. Na njemu se odigravaju utakmice svih uzrastnih kategorija, a može biti certificirano i za utakmice seniorskog ranga (IV. stupanj natjecanja). Investicija vrijedna oko 8.500.000,00 kn financirana je iz proračuna. Zbog navedenog, Općina Kostrena obrazlaže da će analizom obuhvatiti sve relevantne informacije i podatke, kao i iskustva u upravljanju predmetnom novoizgrađenom infrastrukturom.

***Općina Kostrena je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Kostrena izvijestila je Ured o provedenim aktivnostima u vezi s djelomično provedenom preporukom prije isteka planiranog vremena provedbe i nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe naloga i preporuka. Također, Općina je izvještavala Ured o provedenim aktivnostima u vezi s danim preporukama kojima nije istekao rok za provedbu.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Kostrena točno izvještavala o provedbi naloga i preporuka.

***Općina Kostrena je i nadalje u obvezi izvijestiti Ured o provedbi dviju danih preporuka, kojima nije istekao rok provedbe, u skladu s navedenom odredbom Zakona o Državnom uredu za reviziju.***

**Očitovanje Općine Kostrena**

*Općina Kostrena nije se očitovala na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018.*

## Općina Lokve

Zakonski predstavnik Općine Lokve od 7. lipnja 2013. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Toni Štimac.

### – Provedba danih naloga i preporuka

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Lokve te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 19

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 31. ožujka 2020. | provedeno nakon roka |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 3. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 4. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 5. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |

Obrazloženje naloga i preporuka koji nisu provedeni u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Nalog proveden nakon roka

Nalog koji je proveden nakon roka odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. ožujka 2020.

Općina Lokve dostavila je analitičku evidenciju dugotrajne imovine na 30. lipnja 2022.

2. Djelomično provedene preporuke

Djelomično provedene preporuke odnose se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima, normativnog uređenja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Lokve dostavila je analitičku evidenciju dugotrajne imovine na 30. lipnja 2022. te navodi da će do konca 2022. uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom.

2.2. Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Lokve navodi da je u tijeku zaključivanje ugovora s Nogometnim klubom Risnjak, ali je došlo do promjena ovlaštenih osoba u Nogometnom klubu te se čeka rješenje Ureda državne uprave nakon čega će se zaključiti ugovor.

2.3. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Lokve navodi da je u tijeku zaključivanje ugovora s Nogometnim klubom Risnjak, ali je došlo do promjena ovlaštenih osoba u Nogometnom klubu te se čeka rješenje Ureda državne uprave nakon čega će se zaključiti ugovor.

2.4. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Lokve navodi da je u tijeku zaključivanje ugovora s Nogometnim klubom Risnjak, ali je došlo do promjena ovlaštenih osoba u Nogometnom klubu te se čeka rješenje Ureda državne uprave nakon čega će se zaključiti ugovor. U studenome 2020. Općina Lokve donijela je Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lokve, kojim je, između ostalog, propisano da komunalni redar priprema i izrađuje planove i prijedloge programa izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te ostalih objekata u vlasništvu Općine Lokve.

***Općina Lokve je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.***

– **Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Lokve izvijestila je Ured o provedbi naloga nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe, a o provedbi četiri preporuke izvijestila je o provedenim aktivnostima nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Lokve točno izvijestila o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Općine Lokve**

*Općina Lokve očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je suglasna s činjenicama utvrđenim i opisanim u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Lokve. Navodi da su Općina Lokve i Nogometni klub Risnjak zaključili ugovor, da su poduzete radnje na otklanjanju nedostataka odnosno za provedbu preporuka te da će i nadalje postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.*

## Općina Lovran

Zakonski predstavnik Općine Lovran od 12. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Bojan Simonič, mag. oec.

### – Provedba danih preporuka

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Lovran te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 20

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2020. | provedeno |
| 2. | | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. ožujka 2020. | provedeno |
| 3. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 30. lipnja 2020. | provedeno |
| 4. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. ožujka 2020. | provedeno |

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Lovran izvijestila je Ured o provedbi preporuka nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Lovran točno izvijestila o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Lovran**

*Općina Lovran očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Lovran.*

## Općina Mošćenička Draga

Zakonski predstavnik Općine Mošćenička Draga od 25. svibnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Rikardo Staraj.

### – Provedba danih preporuka

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Mošćenička Draga te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 21

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 2. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 3. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 4. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |

*Rok za provedbu nije prošao.

- **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Mošćenička Draga točno je izvještavala Ured o provedenim aktivnostima u vezi s danim preporukama, iako nije istekao rok za provedbu preporuka.

***Općina Mošćenička Draga je i nadalje u obvezi izvijestiti Ured o provedbi danih preporuka u skladu s navedenom odredbom Zakona o Državnom uredu za reviziju.***

**Očitovanje Općine Mošćenička Draga**

*Općina Mošćenička Draga očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Mošćenička Draga. Nadalje, navodi da je otkup zemljišta na području nogometnog igrališta u tijeku te da se obavlja u skladu s raspoloživim sredstvima u proračunu. Navodi da je neke vlasnike zemljišta obavijestila o namjeri kupnje zemljišta te se očekuje njihovo očitovanje. Zaključno, Općina Mošćenička Draga obrazlaže da će nakon otkupa zemljišta moći provesti i preostale preporuke Državnog ureda za reviziju.*

**Općina Mrkopalj**

Zakonski predstavnik Općine Mrkopalj od 8. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Josip Brozović.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Mrkopalj te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 22

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | trajno 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |
| 2. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | trajno 31. prosinca 2022. | u postupku provedbe* |

*Rok za provedbu nije prošao.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Mrkopalj točno je izvještavala Ured o provedenim aktivnostima u vezi s danim preporukama, iako nije istekao rok za provedbu preporuka.

***Općina Mrkopalj je i nadalje u obvezi izvijestiti Ured o provedbi danih preporuka u skladu s navedenom odredbom Zakona o Državnom uredu za reviziju.***

**Očitovanje Općine Mrkopalj**

*Općina Mrkopalj očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Mrkopalj.*

**Općina Omišalj**

Zakonski predstavnik Općine Omišalj od 10. lipnja 2013. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinska načelnica Mirela Ahmetović, mag. oec.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Omišalj te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 23

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je pri raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup imovine u vlasništvu Općine Omišalj obaviti kontrolu sadrži li ponuda terminski plan aktivnosti u skladu s uvjetima javnog natječaja. | 30. lipnja 2021. | provedeno nakon roka |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. siječnja 2020. | provedeno nakon roka |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | Utvrđeni važećim Ugovorom o zakupu koji je bio na snazi do 6. lipnja 2021. | provedeno nakon roka |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuke provedene nakon roka

Preporuke provedene nakon roka odnose se na područje normativnog uređenja upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima te područje nadzora nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je pri raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup imovine u vlasništvu Općine Omišalj obaviti kontrolu sadrži li ponuda terminski plan aktivnosti u skladu s uvjetima javnog natječaja.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. lipnja 2021.

U javnom natječaju za davanje u zakup nogometnog igrališta i pratećih građevina u vlasništvu Općine Omišalj objavljenom u kolovozu 2021. propisano je da ponuda mora sadržavati prijedlog programa ulaganja i terminski plan aktivnosti ulaganja za razdoblje trajanja zakupa, a ponuda iz rujna 2021. sadrži terminski plan ulaganja.

1.2. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. siječnja 2020.

Zakupnik nogometnog igrališta (pravna osoba) je sredinom veljače 2020. dostavio Općini Omišalj izvješće o provođenju programa ulaganja i održavanja u 2019. i prethodnih godina te plan ulaganja u 2020. Također, u siječnju 2022. dostavio je Općini Omišalj podatke o korisnicima nogometnog igrališta.

1.3. Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.
Rok za provedbu preporuke bio je utvrđen važećim Ugovorom o zakupu koji je bio na snazi do 6. lipnja 2021.

Općina Omišalj i pravna osoba (zakupnik) zaključili su 1. listopada 2021. ugovor o zakupu nogometnog igrališta kojim je utvrđeno da je zakupnik obvezan snositi troškove potrošnje električne energije, vode i sve druge troškove koji terete zakupljeno zemljište. Ugovorne strane suglasno su utvrdile da je zakupnik odgovoran za slučaj bilo kakve štete nastale na nogometnom igralištu, kao i za štete nastale prema trećim osobama. Također, Općina Omišalj je u studenome 2021. imenovala višeg stručnog suradnika za nekretnine i razvojne projekte u Odsjeku za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša za nadzor nad upravljanjem i korištenjem nogometnog igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja predmetne nekretnine te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva.

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Omišalj izvijestila je Ured o provedbi preporuka nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Omišalj točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Omišalj**

*Općina Omišalj očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da prihvaća činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Omišalj.*

**Općina Ravna Gora**

Zakonski predstavnik Općine Ravna Gora od 1. lipnja 2017. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinski načelnik Mišel Šćuka, dipl. ing.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Ravna Gora te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 24

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2019. | djelomično provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2019. | nije provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2019. | provedeno |

Obrazloženje preporuka koje nisu provedene u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Djelomično provedena preporuka

Djelomično provedena preporuka odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Ravna Gora upisala je nogometno igralište u evidenciju komunalne infrastrukture te u registar imovine. Navodi da je u tijeku upis imovine u vlasništvu Općine Ravna Gora u središnji registar državne imovine te da će se nakon toga rješavati programsko povezivanje evidencija.

***Općina Ravna Gora je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije u cijelosti provedena.***

2. Preporuka koja nije provedena

Preporuka koja nije provedena odnosi se na područje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

2.1. Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2019.

Općina Ravna Gora navodi da preporuka nije provedena zbog pandemije COVID-19. Nogometno igralište se rijetko koristilo zbog propisanih mjera zabrane okupljanja.

***Općina Ravna Gora je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju koja nije provedena.***

– **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Ravna Gora izvijestila je Ured o provedbi preporuka u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Ravna Gora točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Ravna Gora**

*Općina Ravna Gora očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Ravna Gora te da će u narednom razdoblju postupiti po preporuci koja nije provedena i preporuci koja nije u provedena u cijelosti.*

**Općina Vinodolska općina**

Zakonski predstavnik Općine Vinodolska općina od lipnja 2017. do 3. lipnja 2021. bio je načelnik mr. sc. Marijan Karlić, a od 4. lipnja 2021. i do vremena provjere naloga i preporuka (prosinac 2022.) općinski načelnik je Daniel Grbić.

- **Provedba danih naloga i preporuka**

U tablici u nastavku dani su nalog i preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Vinodolska općina te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 25

Provedba naloga i preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Evidencije o nogometnim stadionima i igralištima | Naloženo je voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih stadiona i igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima. | 31. prosinca 2020. | provedeno |
| 2. | | Preporučeno je popisati nogometne stadione i igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom. | 31. prosinca 2020. | provedeno |
| 3. | | Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga. | 31. prosinca 2020. | provedeno nakon roka |
| 4. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 31. prosinca 2020. | provedeno |

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 31. prosinca 2020. | provedeno |
| 6. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 31. prosinca 2020. | provedeno |

Obrazloženje preporuke koja nije provedena u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Preporuka provedena nakon roka

Preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje evidencija o nogometnim stadionima i igralištima.

1.1. Preporučeno je upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine. Preporučeno je registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nekretninama iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2020.

Općina Vinodolska općina je u prosincu 2021. upisala nogometno igralište u registar imovine te tako uskladila stanje s analitičkom evidencijom.

## – Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Vinodolska općina izvijestila je Ured o provedbi jednog naloga i četiri preporuke prije isteka planiranog vremena provedbe naloga i preporuka, a o provedbi jedne preporuke koja je provedena nakon roka izvijestila je Ured nakon roka od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Vinodolska općina točno izvještavala o provedbi naloga i preporuka.

**Očitovanje Općine Vinodolska općina**

*Općina Vinodolska općina očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da je suglasna s činjenicama utvrđenim i opisanim u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Vinodolska općina.*

**Općina Viškovo**

Zakonski predstavnik Općine Viškovo od 10. lipnja 2013. i do vremena provjere preporuka (prosinac 2022.) je općinska načelnica Sanja Udović, dipl. oec.

– **Provedba danih preporuka**

U tablici u nastavku dane su preporuke iz revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. za Općinu Viškovo te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 26

Provedba preporuka

| Redni broj | Naziv područja | Preporuka | Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka | Status |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je kod davanja nogometnih stadiona i igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze lokalne jedinice i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa za lokalne jedinice, u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih stadiona i igrališta. | 8. rujna 2020. | provedeno |
| 2. | Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. | 8. rujna 2020. | provedeno |
| 3. | Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima | Preporučeno je utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem stadiona i igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba. | 8. rujna 2020. | provedeno |

- **Izvještavanje o provedbi preporuka**

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Općina Viškovo izvijestila je Ured o provedbi preporuka prije isteka planiranog vremena za provedbu preporuka.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Općina Viškovo točno izvještavala o provedbi preporuka.

**Očitovanje Općine Viškovo**

*Općina Viškovo očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. U Očitovanju navodi da nema primjedbi na činjenice utvrđene i opisane u Nacrtu izvješća koje se odnose na Općinu Viškovo.*

## IV. ZAKLJUČAK

Provjerom provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. utvrđeno je da je od 95 naloga i preporuka:

- provedeno 60 naloga i preporuka ili 63,1 %, od čega 39 u roku, a 21 nakon roka
- djelomično je provedeno 18 naloga i preporuka ili 18,9 %
- u postupku provedbe je 13 preporuka ili 13,7 %
- nisu provedene tri preporuke ili 3,2 %
- provedba jedne preporuke nije primjenjiva ili 1,1 %.

U tablici u nastavku navodi se broj danih naloga i preporuka te status naloga i preporuka utvrđen provjerom provedbe naloga i preporuka po lokalnim jedinicama na području Primorsko-goranske županije.

Tablica broj 27

Broj danih naloga i preporuka te status naloga i preporuka utvrđen provjerom provedbe naloga i preporuka po lokalnim jedinicama na području Primorsko-goranske županije

| Redni broj | Naziv lokalne jedinice | Broj danih naloga i preporuka | Status naloga i preporuka | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Provedeno | Provedeno nakon roka | Djelomično provedeno | U postupku provedbe* | Nije provedeno | Nije primjenjivo |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Grad Bakar | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Grad Cres | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Grad Crikvenica | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Grad Čabar | 5 | 0 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 |
| 5. | Grad Delnice | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Grad Kraljevica | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Grad Krk | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Grad Novi Vinodolski | 4 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Grad Opatija | 3 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 10. | Grad Rab | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 |
| 11. | Grad Rijeka | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 12. | Grad Vrbovsko | 7 | 1 | 1 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| 13. | Općina Baška | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Općina Čavle | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Općina Fužine | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | Općina Jelenje | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 17. | Općina Klana | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 18. | Općina Kostrena | 3 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| 19. | Općina Lokve | 5 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | Općina Lovran | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 21. | Općina Mošćenička Draga | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| 22. | Općina Mrkopalj | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 23. | Općina Omišalj | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 24. | Općina Ravna Gora | 3 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| 25. | Općina Vinodolska općina | 6 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 26. | Općina Viškovo | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno | | 95 | 39 | 21 | 18 | 13 | 3 | 1 |

* Rok za provedbu nije prošao.

Lokalne jedinice su provedbom naloga i preporuka postigle sljedeće pozitivne učinke:

- evidencije podataka o nogometnim stadionima i igralištima vode se u skladu s propisima
- normativno je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima
- nogometnim stadionima i igralištima upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara
- ostvareni su ciljevi sustava unutarnjih kontrola.

Djelomično provedeni nalog i preporuke odnose se na evidencije o nogometnim stadionima i igralištima, normativno uređenje, upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima te na nadzor. Preporuke koje nisu provedene odnose se na evidencije o nogometnim stadionima i igralištima te upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima.

Lokalne jedinice su i nadalje u obvezi postupati prema nalogu i preporukama Državnog ureda za reviziju koji nisu provedeni ili nisu u cijelosti provedeni.

Prema odredbi članka 21., stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, na ovo izvješće zakonski predstavnik može staviti prigovor u roku od osam dana od dana njegova primitka.

O prigovoru odlučuje glavni državni revizor.

Prigovor se dostavlja na adresu: Državni ured za reviziju, Područni ured Pazin, Prolaz Otokara Keršovanija 2, 52 000 Pazin.

OVLAŠTENI DRŽAVNI REVIZORI:




Davor Kurelović, dipl. oec.

Karmen Marcan Ukota, dipl. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-02
Fužine, 19. siječnja 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinca lokalne samouprave na području Primorsko - goranske županije Klasa: 041-02/22-01/55, Ur. broj: 613-20-23-33 od 11. siječnja 2023. godine**

dostavlja se,

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinca lokalne samouprave na području Primorsko - goranske županije Klasa: 041-02/22-01/55, Ur. broj: 613-20-23-33 od 11. siječnja 2023. godine

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da primi na znanje predloženi Zaključak.

U prilogu prijedlog Zaključka.

Pripremila:

Kristina Čop, mag.iur.

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA FUŽINE 2 PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik

David Bregovac

Dostaviti:
- naslovu,
- pismohrana.

# Točka 7.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici dana _____ 2023. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće o radu načelnika Općine Fužine za razdoblje srpanj – prosinac 2022. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Fužine za razdoblje srpanj – prosinac 2022. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenim novinama Općine Fužine.“

KLASA:
URBROJ:
U Fužinama, _____

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

Telefon: 051/309-300
E-mail: nacelnik@fuzine.hr

# IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA OPĆINE FUŽINE za razdoblje srpanj – prosinac 2022.

Načelnik

David Bregovac, v.r.

KLASA: 022-05/21-07/01
URBROJ: 2170-19-02-23-04
Fužine, 27. veljače 2023.

*Na temelju članka 35. b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" br. 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017, 98/2019, 144/2020) i članka 49. stavak 1. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine" broj 06/21) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu općinskom vijeću sukladno odredbama Statuta Općine Fužine.*

*Ovo izvješće odnosi se na razdoblje od* ***1. srpnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine.***

## *1. UVOD*

*U ovom razdoblju načelnik Općine Fužine je sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Fužine obavljao poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće, do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka. Načelnik je donio niz odluka iz različitih područja djelokruga, a koje se odnose na obavljanje njegove izvršne funkcije, kao što su usmjeravanje djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga, upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Fužine, kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonima i Statutom.*

*Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnika obavljao je Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine.*

## *2. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA*

*U razdoblju srpanj – prosinac održano je ukupno 4 sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine- kako slijedi:*

- *18. srpnja 2022. sa 2 točke dnevnog reda*
- *26. rujna 2022. sa 25 točaka dnevnog reda*
- *16. studenog 2022. sa 15 točaka dnevnog reda*
- *08. prosinca 2022. sa 25 točaka dnevnog reda*

*U toku izvještajnog razdoblja Općinskom vijeću podnijeto je ukupno* **67** *prijedloga akata.*

*Od značajnijih odluka koje je donijelo Općinsko vijeće ističu se sljedeće:*

- *Odluka o donošenju VIII. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine*
- *Odluka o usvajanju Plana razvoja Gorskog kotara za razdoblje 2022. do 2027. godine*
- *Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2022. godinu*
- *Odluka o proglašenju 7. studenog danom Gorskog kotar*
- *Pravilnik o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima*
- *Pravilnik o sufinanciranju troškova smještaja studenata u studentskim domovima i privatnom smještaju*
- *Odluka o imenovanju vatrogasne postrojbe*

- *Proračun Općine Fužine za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu*
- *Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine*
- *Odluka o donošenju Plana zaštite od požara*
- *Odluka o nošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije*
- *Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za 2021./2022. godinu*
- *Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu Općine Fužine*

## *3. AKTIVNOSTI NAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI*

*Kao i do sada, i tijekom ovog izvještajnog razdoblja načelnik se obraćao brojnim Ministarstvima, stručnim službama, pravnim i privatnim osobama na području Republike Hrvatske kako bi uz njihovu pomoć uspio riješiti probleme koji iz godine u godinu predstavljaju zapreke u razvitku i poboljšanju standarda, ali i uvjeta u našoj Općini.*

*Od najznačajnijih sastanaka ističemo one koji su bili vezani uz sigurnost i prijevoz učenika na području naše Općine kao i dužnost Primorsko-goranske županije financirati spomenuto temeljem odredbi Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja te Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.*

*Nastavno na temu od Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Primorsko-goranske, Rijeka, Policijske postaje Delnice zaprimili smo Analizu stanja sigurnosti u cestovnom prometu Općine Fužine kojom ističu: ..."jedan od problema iskazuje se nedostatak izgrađenih nogostupa, čime djeci kojoj nije osiguran prijevoz predstavlja dodatan problem sigurnosti. Stoga iskazujemo kako je nabavka tehničkih uređaja, naprava i ostale infrastrukturne podrške koja povećava sigurnost cestovnog prometa (izgradnja nogostupa) vrlo bitna s naglaskom na aktivno uključenje jedinice lokalne i područne samouprave."... Isti dopis proslijedili smo Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje Primorsko-goranske županije te dobili kratki odgovor da Županija ne može financirati prijevoz učenika jer: „...učenici s područja Općine Fužine ne mogu imati prioritet nad učenicima ostalih goranskih škola..."*

*Također, kontinuirano vršimo pregovore s Hrvatskim šumama d.o.o., UŠP Delnice na temu obnove i uređenja zgrade Stare šumarije koja dugi niz godina nije bila održavana a svojim derutnim stanjem stvara lošu sliku cijelog mjesta. O spomenutom je s g. Denisom Štimcem, upraviteljem Šumarije Fužine, dogovarano tijekom sastanka Kolegija načelnika, koji se u razdoblju od 01.07.2022. do 31.12.2022. godine održao četiri puta.*

## *4. PRORAČUN*

*U izvještajnom periodu pripremljene su i donesene od strane Općinskog vijeća Prve izmjene i dopune proračuna Općine Fužine za 2022. u ukupnoj visini od 31.334.066,00 kn, te zatim u 11. mjesecu i Prve izmjene i dopune proračuna Općine Fužine za 2022. u ukupnoj visini od 28.644.866,00 kn.*

*Sukladno Zakonu o proračunu do 15.11.2022. godine pripremljen je i dostavljen predstavničkom tijelu Plan proračuna za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu ukupnoj visini od 5.937.345,00 eura.*

*U izvještajnom razdoblju redovito su se izvršavale sve obveze koje proizlaze iz Zakona o proračunu. Najčešće je riječ o raznim izvještavanjima, dostavama statistika i slično.*

*Također pokrenut je i postupak dobivanja suglasnosti Ministarstva financija za projekte modernizacije javne rasvjete kao i za pokriće troškova projekta vodoopskrbe i odvodnje, no s*

*obzirom da do kraja godine nismo dobili odgovor Ministarstva biti će potrebno ponoviti zahtjev sa novom godinom odnosno financijskim izvještajima za 2022. godinu.*

## 5. PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE FUŽINE

*U izvještajnome razdoblju izvršena je obveza izrade polugodišnjeg[1] i godišnjeg izvješća[2] o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata.*
*Rok za izradu i objavu polugodišnje izvješće o provedbi provedbenog programa je 31. srpnja tekuće godine, odnosno za godišnje izvješće 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.*

*Sukladno navedenome Općina Fužine izradila je Polugodišnje izvješće za period od 01. siječnja 2022.g. do 30. lipnja 2022. godine, te je isto dostupno na Internet stranicama Općine Fužine. Također o Polugodišnjem izvješću Provedbenog programa dužni smo izvijestiti regionalnog koordinatora odnosno Regionalnu razvojnu agenciju PGŽ-a.*

*Zaključno može se reći da se sve mjere provode po terminskom planu i sukladno periodu u kojem se pojedine mjere realiziraju.*

*Aktivnosti koje se provode kroz svaku mjeru su većinom već kontinuirane dugi niz godina i nema većih zapreka u njihovoj realizaciji.*

## 6. TRANSPARENTNOST ISPLATA IZ OPĆINSKOG PRORAČUNA

*Sukladno obvezama koje proizlaze iz Zakona o proračunu, redovito smo objavljivali i ažurirali stanje isplata iz Općinskog proračuna. Do sada se je isto radilo "ručno" odnosno ubacivano u excel tablice pa objavljivalo na internet stranicama Općine Fužine.*

*U izvještajnome razdoblju realizirali smo i implementirali projekt Platforme "Otvoreno" za koji smo ostvarili sufinanciranje preko Fonda za zaštitu okoliša. Platforma je aktivna na internet stranicama Općine Fužine.[3]*

*Također bez obzira na dosadašnji način rada, od strane Instituta za Javne Financije Općina Fužine ocijenjena je sa ocjenom Odličan (5) za 2021. godinu.*

## 7. PROJEKTI PRIJAVLJENI NA NATJEČAJE

*U izvješću za proteklo izvještajno razdoblje, odnosno za period od 01.01.2022. do 30.06.2022. detaljno su opisani projekti prijavljeni na natječaje.*

*Svi navedeni odnosno odobreni projekti su realizirani osim projekta uređenje „Vicićevog mosta" gdje je došlo do dužeg izvođenja radova s obzirom na nepovoljne vremenske uvjete.*

*Ukupno smo prijavili 20 projekata na razne javne pozive i natječaje.*

*U ovom izvještajnom razdoblju zapravo se realiziraju svi odobreni projekti te se do konca godine izrađuju završna izvješća sa zahtjevima za plaćanje, te smo sva odobrena sredstva i utrošili osim jednog dijela za ranije spomenuti projekt „Vicićev" most koji će se realizirati u prvom kvartalu 2023. godine*

---

[1] chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.fuzine.hr/files/file/dokumenti/Za-Gradjane/Strate%C5%A1ki-dokumenti/POLUGODISNJE-IZVJESCE-22072022.pdf

[2] chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.fuzine.hr/files/file/dokumenti/Za-Gradjane/Strate%C5%A1ki-dokumenti/2023/Godisnje-izvjesce-za-2022-god.pdf

[3] https://fuzine.otvorenaopcina.hr/

## *8. NABAVA*

*U navedenom periodu na snazi je bio Plana nabave za 2022. godinu donesen u 12. mjesecu 2021. sukladno Planu proračuna za 2022. godinu, te je u primjeni od 01.01.2022.g.*

*Tijekom 2022. godine Plan nabave za 2022. godinu doživio je dvije izmjene, objavljene na Službenim stranicama Općine Fužine.*

*Sukladno navedenom Planu u izvještajnom period provedeni su slijedeći postupci nabave:*

*1. Nabava usluga razvoja softwera*
*2. Nabava geodetskih usluga*
*3. Rekreacijski centar „Vicićev most"*
*4. Izmjene i dopune Prostornog plana*
*5. Nabava uredskog materijala*
*6. Nabava lož ulja*
*7. Opskrba električnom energijom*
*8. Priključak struje za pristanište turističkog broda*
*9. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Fužine*
*10. Održavanje javne rasvjete za 2022. godinu*
*11. Nabava pokretne trake za sanjkalište „Plasa"*
*12. Izmjena i dopuna glavnog projekta Alpine Coastera*
*13. Implementacija aplikacije „Otvoreni proračun"*
*14. Usluga pripreme i prijave projekta Alpine Coaster na MPO*
*15. Usluga prijevoza učenika Osnovne škole Ivanke Trohar*
*16. Uređenje prostora za piknik „Vicićev most"*
*17. Usluga osiguranja imovine*
*18. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Sednjak*
*19. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mostići Bajer*
*20. Uređenje vanjskog prostora Dječjeg vrtića*
*21. Nabava svjetlosnih ukrasa*
*22. Montaža i demontaža novogodišnjih ukrasa*
*23. Skladištenje novogodišnjih ukrasa*
*24. Izrada idejnog i glavnog projekta krajobraza Parka Gorice*
*25. Dobava i ugradnja centralnog grijanja u Servisnoj kućici Park Gorica*

*Također za period od 01.07. do 31.12.2022. godine izdano je 40 narudžbenica, kako slijedi:*

| Redni broj | Opis | Vrijednost u kn |
|---|---|---|
| 22/0000035 | Usluga stručnog nadzora nad izvođenjema radova Rekreacijski centar | 20.000,00 (2.654,46€) |
| 22/0000036 | Nadogradnja SPI programskog rješenja sukladno novom Zakonu | 24.000,00 (3.185,35€) |
| 22/0000037 | Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara | 10.000,00 (1.327,23€) |
| 22/0000038 | Usluge tehničkog pregleda i produženje registracije (cestarina) | 0,00 |
| 22/0000039 | Izmjena oštećenog stupa ispred spilje Vrelo | 9.385,00 (1.245,60€) |

| | | |
|---|---|---|
| 22/0000040 | Izrada Procjenbenog elaborata: procjena vrijednosti građevinskog zemljišta | 1.900,00 (252,17€) |
| 22/0000041 | Izrada Idejnog rješenja multifunkcionalne sportske dvorane | 56.400,00 (7.485,57€) |
| 22/0000042 | Izrada procjene opreme u servisnoj kućici Parka Gorica | 3.500,00 (464,53€) |
| 22/0000043 | Prijenosno računalo - Lenovo V130 81HLO4FKPR | 17.992,80 (2.388,05€) |
| 22/0000044 | Metalni polični regal za arhivu | 19.525,00 (2.591,41€) |
| 22/0000045 | Izrada tipskog projekta za kiosk - kućica na jezeru Bajer | 1.200,00 (159,27€) |
| 22/0000046 | Usluga stručnog nadzora na radovima rekonstrukcije nerazvrstane ceste Sednjak | 10.000,00 (1.327,23€) |
| 22/0000047 | Paket knjiga za projekt "Naša mala knjižnica" | 750,00 (99,54€) |
| 22/0000048 | Ormarić za ključeve TS060-93 mjesta metalni | 159,12 (21,12€) |
| 22/0000049 | Izrada modela proloma brane jezera Bajer s ciljem utvrđivanja poplavnog | 19.800,00 (2.627,91€) |
| 22/0000050 | Izrada 3D slike Alpine Coastera s pomoćnom građevinom | 4.080,00 (541,51€) |
| 22/0000051 | Izrada Procjembenog elaborata: procjena vrijednosti građevinskog zemljišta | 2.300,00 (305,26€) |
| 22/0000052 | Nabava promidžbenih jakni sa tiskom prema ponudi br. 643/2022 | 9.024,00 (1.197,69€) |
| 22/0000053 | Izrada idejnog i glavnog projekta krajobraznog uređenja Parka Gorica | 47.500,00 (6.304,33€) |
| 22/0000054 | Peleti od drva EN plus A1 HR022, fi 6mm | 6.993,00 (928,13€) |
| 22/0000055 | Nadoplata ENC uređaja (sezonski) | 1.173,90 (155,80€) |
| 22/0000056 | Lampion vodotoranj crveni prema ponudi br. 28 od 17.10.2022. | 840,00 (111,49€) |
| 22/0000057 | Usluga nadzora nad rekonstrukcijom nerazvrstane ceste Mostići-Bajer | 5.000,00 (663,61€) |
| 22/0000058 | Priprema i snimanje karte nerazvrstanih cesta iz PROGIS modula | 600,00 (79,63€) |
| 22/0000059 | Izrada Procjembenog 6nfrastru: procjena vrijednosti građevinskog zemljišta | 2.400,00 (318,53€) |
| 22/0000060 | Materijal za popravak novogodišnjih ukrasa prema ponudi 000137 | 2.052,00 (272,35€) |

| | | |
|---|---|---|
| 22/0000061 | Usluga dostave robe – novogodišnji ukrasi | 2.090,00 (277,39€) |
| 22/0000062 | Promidžbeni 7nfrastr prema ponudi br. 2022188 od 09.11.2022. | 3.109,00 (412,64€) |
| 22/0000063 | Torbe za laptope sa dostavom prema ponudi br. 4181/4/5 od 10.11.2022. | 856,80 (113,72€) |
| 22/0000064 | Godišnja pretplata "Lokalna Hrvatska" za 2023. – produženje br. LH- | 1.808,28 (240,00€) |
| 22/0000065 | "Magazin najbolji gradovoi" JL – objava promotivnog članka | 10.000,00 (1.327,23€) |
| 22/0000066 | Nabava promidžbenih jakni sa tiskom prema ponudi br. 000448/2022 VP | 8.519,06 (1.130,67€) |
| 22/0000067 | Web hosting paket Sprint Advanced na domeni fuzine.hr | 650,00 (86,27€) |
| 22/0000068 | Usluga oglasnog prostora u Goranskom izboru (prosinac 2022.g.) | 416,00 (55,21 €) |
| 22/0000069 | LED svjetleće cijevi plava i zelena prema ponudi br. 000219 | 2.070,00 (274,74€) |
| 22/0000070 | Implementacija Uredskog poslovanja prema Novoj Uredbi o uredskom poslovanju | 15.900,00 (2.110,29€) |
| 22/0000071 | Izrada Procjembenog 7nfrastru: procjena vrijednosti građevinskog zemljišta | 1.506,90 (200,00€) |
| 22/0000072 | Sustav tehničke zaštite željeznički kolodvor – kamere | 14.902,00 1.977,84€) |
| 22/0000073 | Usluga izvođenja vatrometa i scenskih efekata za Ispraćaj Nove godine u podne | 4.800,00 (637,07€) |
| 22/0000074 | Izrada dokumenta o pripremi turističke 7nfrastructure – prijava na NPO | 14.600,00 (1.937,75€) |
| 22/0000075 | Nabava kalendara 2023.g. prema ponudi br. 153-22-000031 | 13.900,00 (1.844,85€) |

| | |
|---|---|
| Ukupno (roba): | 100.692,78 (13.364,23€) |
| Ukupno (usluge): | 266.625,08 (35.387,63€) |
| Ukupno (javni radovi): | 9.385,00 (1.245,60€) |
| **Sveukupno:** | **376.702,86 (49.997,06€)** |

## *9. INVESTICIJSKI KATALOG GORSKOG KOTARA*

*Sukladno dogovoru sa sastanka održanog sa Županom PGŽ-a, na inicijativu Općinskog načelnika, pokrenuta je priprema investicijskog kataloga za Gorski kotar. Primorsko goranska županija prihvatila je na sebe izradu samog investicijskog kataloga za Gorski kotar, odnosno Regionalna razvojna agencija PGŽ-a „Prigoda". U suradnji sa navedenom agencijom ispunjeni su svi potrebni podaci sa fotografijama i informacijama koji se odnose na Općinu Fužine, te je sve predano na obradu u „Prigodu" 30.06.2022. godine.*

*Nakon izdavanja predmetnog kataloga uočene su pogreške u osnovnim informacijama koje se odnose na Općinu Fužine i njene projekte, te smo u dva navrata vršili prijavu tih grešaka i dostavljali izmijenjene podatke, no još uvijek izvršeni ispravci od strane Regionalne razvojne agencije PGŽ-a.*

## *10. PLAN RAZVOJA GORSKOG KOTARA ZA RAZDOBLJE OD 2022 - 2027.g.*

*U izvještajnom razdoblju Plan razvoja Gorskog kotara za razdoblje 2022.-2027. (Plan razvoja), pripremljen je i prezentiran na sjednici Općinskog vijeća Općine Fužine, te je isti usvojen o čemu je obaviješten i koordinator izrade regionalna razvojna agencija PGŽ-a.*

## *11. UVOĐENJE EURA*

*S obzirom na uvođenje eura kao valutu u Republici Hrvatskoj i zakonskim obvezama dogovorili smo i izvršili usklađenje sa programerima, predlošci su pripremljeni i za sada je sve u skladu sa potrebama. Naravno u periodu prilagodbe će trebati još uskladiti neke detalje vezane uz samo funkcioniranje programa, no za sada se je po dogovorenoj dinamici.*

## *12. PRORAČUN ZA 2022. GODINU – ostvarenje u razdoblju od 01.07. – 31.12.2022.*

*Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 10.363.976,63 kn (36,18 % u odnosu na godišnji plan) (1.375.536,08 €)*

*Prihodi proračuna dijele se u tri skupine: prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i primici od financijske imovine i zaduživanja.*

***Prihodi poslovanja** u razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2022. godine ostvareni su u iznosu od 5.918.324,31 kn (785.496,62 €) što je za 63,81 % u odnosu na godišnji plan.*

*Povećanje u odnosu na prethodnu 2021. godinu rezultat je većeg ostvarenja poreza na dohodak i to najvećim dijelom od nesamostalnog rada zatim veće realizacije poreza na promet nekretnina što je rezultat većeg broja kupoprodaje nekretnina na području Općine Fužine tijekom pandemije koronavirusa i nakon popuštanja pandemijskih mjera. Od strane Porezne uprave Ispostava Delnice tijekom prvog polugodišta 2022. godine došlo je do izdavanje rješenja za veći dio kupoprodaje iz 2021. godine i dio za 2022. godinu.*

*Porez i prirez na dohodak ostvaren je u iznosu od 3.582.368,69 kn (475.462,03 €) Obuhvaća sljedeće skupine poreza i prireza na dohodak:*

- *porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada (444.444,87 €) — 3.348.669,85kn*
- *porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti (21.831,19 €) — 164.487,11kn*

- *porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava (10.144,20 €)* *76.431,49kn*
- *porez i prirez na dohodak od kapitala* *1.168,46 kn (155,08 €)*
- *porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi (1.1392,59 €)* *10.492,45kn*
- *- povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi (2.505,90 €)* *-18.880,67kn*

*Ukupno:3.348.669,85kn. (444.444,87 €)*

*<u>Porezi na imovinu obuhvaća sljedeće poreze</u>:*

*- porez na kuće za odmor* *194.402,41 kn (25.801,63 €)*
*- porez na korištenje javnih površina* *3.440,32 kn. (456,87 €)*
*- porez na promet nekretnina* *1.571.840,93 kn (208.619,14 €)*

*Ukupno:1.769.683,66 kn. (234.877,39 €)*

*Do povećanja je došlo u stavci prihoda od poreza na nekretnina zbog znatnije prodaje nekretnina na području Općine Fužine u periodu 2021. i 2022. godina što je dovelo i do veće naplate poreza na promet nekretnina.*

*<u>Porezi na robu i usluge</u> ostvareni u iznosu od 57.576,82 kn, (7.641,76€), a obuhvaćaju porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića. Razrez poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića vrši Porezna uprava prema prijavljenoj potrošnji ugostitelja na području Općine Fužine.*
*U izvještajnom razdoblju ostvaren je veći prihod po osnovi poreza na potrošnju u odnosu na prethodnu godinu zbog otvaranja ugostiteljskih objekata koji su uslijed pandemije korona virusa bili djelomično zatvoreni u istom izvještajnom razdoblju.*

*<u>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</u> ostvarene su u iznosu od 2.062.932,82 kn ( 273.798,24€) ili 54,59 % u odnosu na planirana godišnja sredstva.*

*Ostvarene pomoći odnose se na slijedeće:*

- *kompenzacijske mjere iz Državnog proračuna* *151.685,88 kn (20.132,18 €)*
- *sufinanciranje manifestacije "Rock fest pod branom" – PGŽ* *8.000,00 kn,(1.061,78 €)*
- *popravak i sanacija nerazvrstanih cesta – PGŽ* *45.000,00 kn (5.972,53 €)*
- *provođenje programa "Pomoć u kući" – PGŽ* *18.750,00 kn,(2.488,55 €)*
- *sufinanciranje asfaltiranja nerazvrstanih cesta – PGŽ* *43.000,00 kn,(5.707,08 €)*
- *sufinanciranje ispraćaja "Stare godine u podne" – PGŽ* *10.000,00kn (1.327,23 €)*
- *rekonstrukcija nerazvrstane ceste Sednjak NC GF 25-1 –Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine* *50.000,00 kn (6.636,14 €)*
- *sufinanciranje projekta Rekreacijski centar "Vicićev most" – PGŽ* *108.400,00kn (14.387,15 €)*
- *sufinanciranje "Programa ulaganje u objekte dječjih vrtića" – Središnji državni ured za demografiju i mlade* *20.610,00kn (2.735,42 €)*
- *potpora u pružanju usluga županijskog linijskog prijevoza – PGŽ* *178.161,94kn (23.646,15 €)*

- *sufinanciranje izrade dokumentacije za projekt "Multifunkcionalna sportska dvorana" – PGŽ 50.000,00 kn (6.636,14 €),*
- *sufinanciranje projekta Sanjkalište "Plasa" – pokretna traka – PGŽ 750.000,00 kn (99.542,11 €)*
- *financiranje projekta Rekreacijski centar "Vicićev most" – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Evropske unije 629.325,00 kn (83.525,78 €)*

*Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvaren je iznos od 93.425,17 kn,( 12.399,65 €) te se sredstva ista odnose na sufinanciranje zimske službe od strane Hrvatskih cesta za 2022.godinu i 20.000,000 kn (2.654,46 €) od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj za podmirenje troškova manifestacije "Medun fest".*

*Pomoći temeljem prijenosa EU u 2022.godini su se u izvještajnom razdoblju se nisu ostvarile zbog pregleda dokumentacije od strane Agencije za plaćanje.*

*Prihodi od financijske imovine ostvareni su u iznosu od 499,32 kn, (66,27 €) te se isti odnose na naplaćene zatezne kamate.*

*Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 524.167,51 kn (69.568,98 €) obuhvaćaju:*

- *naknade za koncesije 0,00 kn*
- *prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta 4.290,00kn (569,38 €)*
- *prihodi od zakupa – Poslovnog prostora 216.044,59kn (28.674,04 €)*
- *naknada za korištenje – eksploatacija mineralnih sirovina 26.115,46kn (3.466,12 €)*
- *naknada za korištenje prostora elektrane 157.197,18 kn (20.863,65 €)*
- *spomenička renta 15,42 kn (2,05 €)*
- *naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta 898,20 kn (119,21 €)*
- *naknada za služnost – HT d.d. 93.111,22 kn (12.357,98 €)*
- *naknada z korištenje javnih općinskih površina 26.345,43 kn (3.496,64 €)*
- *naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru 150,01 kn (19,91 €)*

*Ukupno: 524.167,51 kn. (69.568,98 €)*

*U izvještajnom razdoblju realizacija istih je 43,33 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Rezultat manje naplate je u stavkama prihoda za iznajmljivanje stambenog prostora i slabije realizacije naknade za korištenje prostora elektrana odnosno energetska renta za jezera na području Općine Fužine koja se koriste za proizvodnju električne energija.*

*Upravne i administrativne pristojbe u izvještajnom razdoblju su se ostvarili u iznosu od 98.416,70 kn (13.062,14 €) ili 56,17 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isti prihodi se odnose na naplaćene prihode od grobarine, prihodi od prodaje državnih biljega i prihodi od turističke pristojbe.*

*Prihod po posebnim propisima u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 608.109,78 kn (80.710,04 €) ili 53,52 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isti prihodi odnose se na ostvarene prihode od vodnog doprinosa u iznosu od 1.571,17 kn, doprinosa za šume u iznosu od 524.986,69 kn (69.677,71 €) (II. i III. kv za 2022. godinu), prihodi s osnove*

*refundacija šteta (police osiguranja) 18.664,30 kn (2.477,18 €) i ostalih nespomenutih prihoda u iznosu od 62.887,62 kn (8.346,62 €).*

*Komunalni doprinosi i naknade ostvareni su u iznosu od 1.190.237,79 kn (157.971,70 €) ili 42,63 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Do slabije realizacije došlo je u stavci planiranih sredstava od komunalnog doprinosa koji se u izvještajnom razdoblju ostvario u iznosu od 136.283,77 kn (18.087,96 €) ili 19,47 % u odnosu na planirani godišnji iznos.*

*Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga u izvještajnom razdoblju se isti nisu ostvarili, već u mjesecu siječnju 2023. godine, a isti se odnose na uslugu naplate naknade za uređenje voda u visini od 10 % naplaćenih prihoda čiju je naplatu preuzela od Hrvatskih voda početkom II. kvartala 2021. godine.*

*Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava ostvareni su u iznosu od 384.486,00 kn (51.030,06 €) ili 44,94 % u odnosu na planirani godišnji iznos. U 2022. godini je ostvarena bolja prodaja zemljišta u vlasništvu Općine po raspisanom javnom natječaju za prodaju nekretnina.*

*Prihodi od prodaje građevinskih objekata u izvještajnom razdoblju ostvareni su iznosu od 12.764,56 kn (1.694,15 €)ili 54,43 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isti se odnose na prodaju stanova na kojima postoji stanarsko pravo koji se nalaze na području Općine Fužine.*

*Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru u izvještajnom razdoblju isti prihodi se nisu realizirali. U toku 2022. godine (prvo polugodište) ostvareni su u iznosu od 518.242,12 kn,(68.782,55 €) a utrošeni su za projekt tematsko – edukativne staze Lepenica čije je korištenje započelo u 2021. godini, te se isti iznos odnosi na ostatak iskorištenih kreditnih sredstava sukladno dinamici izvođenja radova.*

***Rashodi i izdaci poslovanja** u razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2022. godine ostvareni su u iznosu od 9.381.665,94 kn ( 1.245.161,01 €) ili 36,59 % u odnosu na planirani godišnji iznos.*

*Plaće (bruto) ostvareni su u iznosu od 575.744,78 kn (76.414,46 €) ili 42,57 % u odnosu na planirani godišnji iznos.*

*Naknade troškova zaposlenima ostvarene su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 17.714,59 kn (2.351,13 €) ili 29,82 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Do slabije realizacije došlo je u stavci stručnog usavršavanja zaposlenika.*

*Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 337.636,30 kn (44.812,04 €) ili 54,90 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Povećanje je došlo u stavci energija zbog povećanja cijene električne energije povećani su i izdaci za pokriće troškova električne energije i povećanje cijene lož ulja.*

*Rashodi za usluge ostvareni su u razdoblju srpanj – prosinac 2022. godine u visini od 2.219.193,97 kn (294.537,66 €) ili 55,24 % u odnosu na planiran godišnji iznos. Ista sredstva se odnose na usluge telefona, pošte, prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, zakupnine i najamnine i komunalne usluge.*

*Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 50.812,95 kn (6.744,04 €) ili 36,98 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Ista sredstva se odnose na troškove premija osiguranja, reprezentacije, članarine i troškova (pristojbe) sudskih postupaka.*

*Kamate za primljene kredite i zajmove ostvareni su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 16.364,02 kn (2.171,88 €) ili 58,44 % u odnosu na planirana godišnji iznos.*

*Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru ostvarene su u iznosu od 182.550,96 kn (24.228,68 €) ili 89,27 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Ista se odnosi na podmirivanje troškova prijevoza na relaciji Delnice – Fužine – Delnice tvrtci Autotrans d.d.*

*Pomoći unutar općeg proračuna u izvještajnom razdoblju ostvarene su u iznosu od 133.351,20 kn (17.698,75 €) ili 50,70 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isti se odnosi na sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole, sufinanciranje nabavke radnog pribora i udžbenika, programa produženog boravka u osnovnoj školi.*

*Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 158.882,88 kn (21.087,38 €) ili 54,32 % u odnosu na planirani godišnji iznos.*

*Tekuće donacije ostvarene su u iznosu od 741.674,08 kn (98.437,07 €) ili 64,57 % u odnosu na godišnji planirani iznos. Ista sredstva se odnose na provođenje programa javnih potreba, odobrenih donacija, isplata sredstava prema udrugama sukladno Zakonskim propisima (Vatrozaštita , Gorska služba spašavanja, Hrvatski crveni križ i dr.)*

*Kapitalne pomoći ostvarene su u iznosu od 1.459.457,18 kn (193.703,26 €) ili 29,05 % u odnosu a planirani godišnji iznos. Radi se o sredstvima za sufinanciranje realizacije projekta odlagališta otpada i pretovarne stanice na području Gorskog kotara za koji je zaključen ugovor o sufinanciranju u 2021. godini kao i sufinanciranje programa razvoja vodoopskrbe i SJO na području Općine Fužine, a u svezi Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje.*

*Građevinski objekti ostvareni su u iznosu od 2.908.950,82 kn (386.084,12 €) ili 30,76 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isti se odnose na ulaganje u cestu Senjak u Fužinama, rekonstrukcije ceste Mostići – Bajer, uređenje poučno biciklističke staze na Lepenicama I. faza, uređenje Vicićevog mosta sa dodatnim sadržajem, uređenje Sanjkališta Plasa i postavljanje pokretne trake, uređenje Servisne kučice u Park za Goricom, uređenje i opremanje igrališta DV Snježna pahulja.*

*Nematerijalna proizvedena imovina ostvarena je u iznosu od 311.750,00 kn (41.376,34 €) ili 55,00 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isto se odnosi na izrada projektne dokumentacija za proširenje groblja u Fužinama, izrada projekta obnove javne rasvjete na području Općine, izrada idejnog rješenja Multifunkcionalne sportske dvorane.*

*Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih institucija u javnom sektoru u iznosu od 151.096,48 kn (20.053,95 €) odnosi se na otplatu rata kredita za koje se Općina Fužine zadužila i to: izgradnja dječjeg vrtića u Fužinama, izgradnja prometnice Kraljev jarak u zoni TN T1-2 Vrelo u Fužinama, tematsko-edukativna staza Lepenica i rekonstrukcija doma u Fužinama.*

*Proračunskom korisniku Dječji vrtić "Snježna pahulja" isplaćena su sredstva u iznosu od 757.284,80 kn (100.508,97 €) ili 54,26 % u odnosu na planirani godišnji iznos. Isplata se vršila temeljem mjesečnih zahtjeva (temeljnica) za place za redovan rad, naknade za prijevoz, ostale rashode za zaposlene i materijalne rashode.*

## *13. SOCIJALNA SKRB*

*U tijeku izvještajnog razdoblja Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je Odluku o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine, koja je stupila na snagu 01. siječnja 2023. godine.*

*Jedna od značajnijih novina koje je donijela nova Odluka je i pravo na naknadu za troškove stanovanja za stanovnike slabijeg imovnog stanja s prebivalištem na području Općine Fužine. Do sada je takvo pravo bilo omogućeno samo za korisnike zajamčene minimalne naknade.*

*Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Fužine podmirivala je troškove prehrane učenika u osnovnoj školi za jednog učenika s područja naše Općine.*

*Podnesena su tri zahtjeva za pomoć za novorođenčad i dojenčad.*

*Ukupno su podnesena dva zahtjeva za pomoć u izvanrednim situacijama. Zahtjevi su proslijeđeni nadležnom Povjerenstvu, od čega je jedan zahtjev za jednokratnu pomoć u izvanrednim odbijen zbog nepotpune dokumentacije.*

## *14. DRUŠTVENE DJELATNOSTI*

*U izvještajnom razdoblju pripremljeni su Pravilnici o sufinanciranju smještaja i prehrane u učeničkim domovima te Pravilnik o sufinanciranju troškova smještaja u studentskim domovima i privatnom smještaju. Navedeni pravilnici prihvaćeni su na sjednici Općinskog vijeća održanoj 26.09.2022. godine.*

*javni poziv za sufinanciranje troškova smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima za školsku godinu 2022./2023. objavljen je 28.09.2022. te je zaprimljeno ukupno 17 zahtjeva za smještaj u ukupno 6 učeničkih domova na području Primorsko goranske županije. Javni poziv za sufinanciranje troškova smještaja u studentskim domovima i privatnom smještaju objavljen je 05.10.2022. godine te su zaprimljene ukupno četiri prijave.*

*U rujnu 2022., godine raspisan je natječaj za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija. zaprimljeno je ukupno 6 učeničkih stipendija, dok je njih 3 zadovoljilo uvjete i nastavilo koristiti učeničku stipendiju. Ukupno 9 učeničkih stipendija se dodjeljuje u školskoj godini 2022/2023. godini.*

*U listopadu 2022. godine objavljen je natječaj za dodjelu studentskih stipendija. Zaprimljeno je ukupno 4 zahtjeva, dok je njih 5 zadovoljilo uvjete za nastavak korištenja studentskih stipendija. Dva su studenta zatražila raskid Ugovora za dodjelu stipendija, zbog dodjele državne stipendije te se ukupno u akademskoj godi9ni 2022/2023. dodjeljuje 7 studentskih stipendija.*

*Također, u listopadu 2022. godine raspisan je natječaj za dodjelu socijalnih stipendija, no zahtjeva za dodjelu istih nije bilo.*

*Općina Fužine dugi niz godina sufinancira polaznike Glazbene škole Ive Tijardovića, područni odjel u Fužinama te je školske godine 2022./2023. sklopljeno 16 ugovora o sufinanciranju sa polaznicima iste.*

*Poklon bonovi za umirovljenike dodjeljivali su se i u 2022. godini, no za razliku od prethodne godine, u 2022. godi povećan je cenzus za ostvarivanje prava sa 2.500,00 kuna (331,81 €) na 3.000,00 kuna (398,17 €) što je omogućilo većem broju umirovljenika sa područja Općine da ostvare pravo na dobivanje poklon nona. U 2022. godini ukupno 149 umirovljenika ostvarilo je navedeno pravo i to poklon bonove u vrijednosti od 200,00, ( 26,54 €), 300,00*

*(39,82 €) i 400,00 kuna (53,35 €). Javni poziv za dostavu objavljen je krajem rujna, dok je rok za dostavu potvrda bio do 20.11.2023.*

*Na sjednici Općinskog vijeća 26.09.2022. donesen je novi Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Fužine za razdoblje od 2022. do 2025. godine, temeljem kojeg je 06.10.2022. raspisan javni poziv poljoprivrednim gospodarstvima za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjere ruralnog razvoja. Novim programom sufinanciraju se potpore za unaprjeđenje biljne proizvodnje, pčelarstva, sektora stočarstva, voćarstva i povrtlarstva te razvoj poljoprivrednih gospodarstava. Na javni poziv prijavilo se ukupno 7 poljoprivrednih gospodarstva i dodijeljeno ukupno 36.183,29 kuna (4.802,35 €).*

*Tijekom 2022. krenulo se u realizaciju nabavke božićnih dekoracija sa tvrtkom Gospodari svjetla. Sa navedenom tvrtkom sklopiti će se Ugovor o najmu božićnih dekoracija, u trajanju od pet godina za koje razdoblje ćemo ukrase uzeti u najam bez troškova održavanja i skladištenja. Također, u mogućnosti smo odmah u prvoj godini uzeti ukrase u vrijednosti osiguranih sredstava za petogodišnje razdoblje, te na taj način obogatiti mjesta u Općini tijekom manifestacija za vrijeme trajanja adventskog razdoblja.*

*Tijekom druge polovice godine pripremljeno je osam ugovora o donacijama i sponzorstvu.*

*U suradnji sa Društvom „Naša djeca" Fužine na Središnji koordinacijski odbor akcije „Gradovi i općine – prijatelj djece" poslana je prijava za Naj – akciju. Općini Fužine dodijeljena je pohvala za projekt „Bicikli za peti" koji provodi DND Fužine u suradnji sa osnovnom školom.*

*U svibnju 2022. godine prijavili smo se na projekt „Zaželi – faza III" te smo u prosincu 2022. potpisali Ugovor o realizaciji projekta u trajanju od 6 mjeseci tijekom kojeg bi se zaposlilo deset žena. Voditelj se zaposlio za vrijeme sastavljanja ovog izvješća, a sam projekt bi trebao krenuti 01. ožujka 2023. godine.-*

## *15. KOMUNALNI DOPRINOS, POTVRDE GLAVNIH PROJEKATA; SUGLASNOSTI*

*Uvođenjem elektroničke e-dozvole uz dopise od Urbanizma na sustavu e-dozvola dostupni su i vidljivi svi dokumenti.*

*Komunalni doprinos plaća se za jednostavne, manje zahtjevne i zahtjevne zgrade dok su pomoćne zgrade oslobođene plaćanja istog.*

*Za razdoblje srpanj – prosinac 2022. godine izvršen je obračun volumena za komunalni doprinos za šest obveznika u postupku izgradnje kuća, te jednog obveznika za izgradnju garaže.*

*Također je izdano devetnaest dopis sa posebnim uvjetima za izradu glavnog projekta za stambene građevine ili građevine poslovnih odnosno društvenih namjena, pet suglasnosti odnosno potvrde glavnog projekta za izgradnju kuća za odmor odnosno stambenih objekata.*

## *16. KOMUNALNI SUSTAV*

*Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu, a uz Izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2022. godinu izrađuju se izmjene i dopune programa građenja i programa održavanja komunalne infrastrukture, programa šumskog doprinosa, programa korištenja sredstava od legalizacije za 2022. godinu.*

*Preko odvjetničkog ureda Matić pokrenuto je rješavanje imovinsko pravnih odnosa na parcelama u Kružnoj ulici za koje je u katastru upisana Općina Delnice čime bi se stvorila mogućnost otvaranja novih građevinskih čestica za Općinu Fužine.*

## *17. PROJEKTI*

- *u tijeku su radovi Aglomeracije na području Općine Fužine koji podrazumijevaju rekonstrukciju postojeće vodoopskrbne mreže, te izgradnju novog sustava odvodnje. Ukupna vrijednost radova za Općinu Fužine iznosi 89.875.996,00 kn (11.928.594,60 €) navedeni projekat još nije u potpunosti realiziran, a Općina Fužine dostavila je investitoru i izvođačima svoje primjedbe za izvedene radove koje nisu u cijelosti izvedene.*
- *za projekat mosta Vrelo za koji je predana dokumentacija za građevinsku dozvolu još uvijek ista nije dobivena obzirom da HEP d.d. kao stvarni vlasnik čestice nije dostavio suglasnost na projekat*
- *projekat RUNE – ubrzana širokopojasna svjetlosna infrastruktura u fazi je izvođenja dijela rodova na području Općine Fužine ( radi se popravak postojećih cijevi, ugradnja novih zdenaca, ugradnja ulične opreme )*
- *za projekat proširenja groblja Fužine dobiveno je mišljenje Ministarstva gospodarstva za Elaborat zaštite okoliša pokrenut je postupak ishođenja lokacijske dozvole po kojoj će se vršiti izvlaštenje*
- *za projekat Vicićevog mosta – prostor za piknik proveden je postupak nabave i ugovoreni su radovi sa KTD Fužine d.o.o., projekat je sufinanciran od strane PGŽ odjel za turizam, radovi nisu do kraja gotovi*
- *za projekat Vicićevog mosta u mjesecu srpnju dobivena je građevinska dozvola, pravomoćna sa 24.08., radovi su započeli 22.09.2022. godine. Do kraja godine izvođač Izgradnja d.o.o. iz Crikvenice fakturirao je ukupno 503.460,00 kuna (66.820,63 €), zbog visine vode i snijega radovi su prekinuti*
- *za poziv Ministarstva regionalnog razvoja – Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije prijavili smo tehničku dokumentaciju za izgradnju nove multifunkcionalne dvorane u sklopu SRC Gmajna*
- *realiziran je projekat skijaške trake na Plasi prijavljen na PGŽ – Upravni odjel za regionalni razvoj koji je sufinanciran u iznosu od 750.000,00 kn (99.542,11 €), ukupni trošak iznosi 907.576,00 kn bez PDV-a (120.456,04 €).,*
- *od Hrvatskih cesta d.o.o., Poslovna jedinica Rijeka čeka se Sporazum kako bi se mogao pokrenuti postupak izmjene investitora u građevinskoj dozvoli*
- *pokrenuo se postupak uređenja Parka Gorica te je ugovoren idejni i glavni projekat krajobraznog uređenja parka*
- *za postojeći projekat Alpine Coaster ugovorena je revizija projekta na temelju koje će se zatražiti izmjena i dopune građevinske dozvole, reviziju provodi firma 3E Projekti, također je za navedeni projekat ugovorena konzultantska usluga za mogućnost prijave na natječaj*
- *izvršen je projekta rekonstrukcije nerazvrstane ceste Sednjak koja se radila z periodu od 01.10.-21.10.2022. godine*
- *tijekom mjeseca listopada dijelom je rekonstruirana i nerazvrstana cesta GF 11 Mostići – Bajer u ukupnoj dužini cca 70,00 m*

## *18. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE*

*U izvještajnom razdoblju raspisano je ukupno 10 natječaja radi prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Fužine i to kako slijedi:*

- *02. rujna 2022. godine raspisan je natječaj za kuću u Belom Selu. Na natječaj nije pristigla niti jedna ponuda*

- *02. rujna 2022. godine raspisan je natječaj radi zamjene nekretnine i to k.č.br. 72, Fužine, livada površine 715 m2 u cijelosti u vlasništvu Općine Fužine sa nekretninom k.č.br. 734/11 Livada površine 236 čhv, upisane u zk. uložak 1031, k.o. 304565 Fužine u privatnom vlasništvu, radi izgradnje prometnice. Natječaj je realiziran te su ugovori realizirani i provedeni.*
- *26. listopada 2022. godine raspisan je natječaj za prodaju građevinskog zemljišta u Liču i to k.č.br. 6051/13 oranica pod crkvom površine 30 čhv, upisana u ZK uložak 1454, k.o. 304581 Lič. Natječaj je realiziran i ugovor je potpisan i proveden.*
- *26. listopada 2022. ponovno je raspisan natječaj za kuću u Belom Selu. Na natječaj nije pristigla niti jedna ponuda.*
- *28. listopada 2022. godine raspisan je natječaj za prodaju nekretnina na području Sednjaka. Nije zaprimljena niti jedna ponuda.*
- *17. studenog 2022. raspisan je natječaj za prodaju građevinskog zemljišta k.č.br. 6928, k.o. Fužine. Na natječaj je pristigla jedna ponuda. Ugovor je potpisan i proveden.*
- *15. prosinca 2022. ponovno je raspisan natječaj za kuću u Belom Selu. Nije pristigla niti jedna ponuda.*
- *15. prosinca 2022. godine raspisan je natječaj za prodaju k.č.br. 75/6 livada u Fužinama površine 65 čhv. Na natječaj je pristigla jedna ponuda i potpisan je ugovor.*
- *15. prosinca 2022. godine raspisan je natječaj za k.č.br. 3619/5 Ograde, reciklažno dvorište površine 1307 m2. Na natječaj je pristigla jedna ponuda. Ugovor je pripremljen i predan stranci na potpis.*
- *15. prosinca 2022. godine raspisan je natječaj za prodaju nekretnina u Sednjaku. Na natječaj je pristiglo ukupno pet ponuda za četiri parcele. Ugovori o kupoprodaji su pripremljeni. Čeka se uplata kupoprodajne cijene od strane kupca.*

*Ukupno je sklopljeno sedam ugovora o privremenom korištenju i to sa Obrt Bravarija „Knežević (objekat broj 13 – Poslovna zona Lič),,ČEBUHAR GRUPA d.o.o. (objekat broj 24 – Poslovna zona Lič), Marijan Radošević (objekat broj 19 – Poslovna zona Lič) te SRD Viševica (poslovni prostor bivše kuće „Sekardi"), Ante, Obrt za usluge u šumarstvu, vl. Ante Knežević (objekat broj 8 – Poslovna zona Lič)..*

*Sklopljen je jedan ugovor o zakupu javne površine i to za lokaciju br. 1 centar, igralište pod branom sa OPG Mrkvička na razdoblje od godinu dana.*

### *19. JAVNOST RADA NAČELNIKA*

*Javnost rada osigurana je objavom akata u „Službenim novinama Općine Fužine.", na web stranici Općine Fužine, na oglasnim pločama, na sjednicama Općinskog vijeća, u komunikaciji s građanima, putem medija te provođenjem Zakona o pravu na pristup informacijama i postupka Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.*

*Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Općina Fužine objavljuje na web stranicama opće i pojedinačne akte općinskog načelnika i Općinskog vijeća, zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća, obavijesti o raspisanim natječajima te pregršt ostalih informacija, vijesti, priopćenja, poziva i obavijesti o događanjima, dok neke od njih objavljuje i na Facebook i Instagram profilu Općine.*

## *20. PRIJEM GRAĐANA*

*Vrijednost na kojima Općina Fužine i općinski načelnik temelje svoj rad su dostupnost, suradnja kao i otvoreni dijalog s građanima i organizacijama civilnog društva, odnosno općenito sa zainteresiranom javnošću.*

*Stranke se redovito primaju unutar propisanog radnog vremena za rad sa strankama i to utorkom i četvrtkom od 11,00 do 14,00 sati.*

## *21. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL*

*Prema postojećoj sistematizaciji predviđeno je 10 službenika, od čega 1 službenik kao voditelj projekta EU Zaželi.*

*Na dan 31. prosinca 2022. evidentirano je 8 djelatnika, kako slijedi:*

1. *Viši savjetnik za financije, Tea Štimac*
2. *Viši savjetnik za pravne poslove, Kristina Čop*
3. *Viši stručni suradnik za komunalne poslove i komunalno redarstvo – Valentina Vicić Rački*
4. *Stručni suradnik za komunalne poslove, Josipa Vlahović*
5. *Referent za proračun i financije, Jasminka Budiselić*
6. *Referent za financije i društvene djelatnosti, Maja Starčević*
7. *Viši referent za administrativne poslove, Emi Bolf Randelj*
8. *Administrativni referent, Nensi Urbanc*

*U prosincu 2022. godine raspisan je natječaj za imenovanje Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Fužine. Pročelnici je doneseno Rješenje o imenovanju sa danom 01. ožujka 2023. godine.*

*Za vrijeme pisanja ovog izvješća zaposlen je voditelj EU projekta „Zaželi" – Nataša Marohnić Trglavčnik.*

## *22. ZAKLJUČAK*

*Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela, a s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života u Općini Fužine.*

*Ovim putem želim iskazati zahvalnost svim vijećnicima koji su aktivno sudjelovali u radu vijeća te i nadalje vjerujem u dobru suradnji u korist Općine Fužine.*

*Općinski načelnik*

*David Bregovac*

## Emi Bolf Randelj

**Pošiljatelj:** Emi Bolf Randelj <tajnica@fuzine.hr>
**Poslano:** 28. veljače 2023. 9:16
**Prima:** 'Valentin Crljenko'; 'Nata Ma'; 'Sabina Urbanc'; 'dariocolnar@gmail.com'; 'Nataša Starčević'; 'slobhuss@gmail.com'; 'marinko.kauzlaric60@gmail.com'; 'marinko@bitoraj.hr'; 'sstarcevic.dvd.lic@gmail.com'; 'skyvrata@gmail.com'
**Kopija:** 'David Bregovac'; 'Pročelnik'
**Predmet:** Izvješće načelnika
**Privici:** izvjesce.pdf

Poštovani,

Ovim putem, u privitku dostavljamo Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj – prosinac 2022. godine. Isto je dostupno i na web pregledniku Općine Fužine:
https://www.fuzine.hr/files/file/dokumenti/Op%C4%87inski-na%C4%8Delnik/2022/izvjesce-o-radu-opcinskog-nacelnika-srpanj-prosinac-2022.pdf

S poštovanjem,

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA FUŽINE

Dr. F. Račkog 19, 51 322 Fužine

**Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.**
Jedinstveni upravni odjel
Viša referentica za administrativne poslove
☎ + 385 51 309 300
☎ + 385 91 383 5502
@ tajnica@fuzine.hr
www.fuzine.hr

| Primjedba | Redni broj | Datum upisa | Broj akta | | Potvrda primitka | Referent | | Vraćeno pisarnici | | Primjedba |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Klasifikacijska oznaka | Urudžbeni broj | | Datum | Potpis | Datum | Potpis | |
| 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | 17.6. | 024-02/22-01/06 | | SLOBODAN HUS | | | 20.06. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | NATAŠA M. TREŠNJAK | | | 20.06 '22. | | |
| | | — " — | — " — | | NATAŠA B. STARČEVIĆ | | | 20.06. '22. | | |
| | | 11.7 | 024-02/22-01/07 | | SLOBODAN HUS | | | 11.07. '22 | HUS | |
| | | — " — | — " — | | NATAŠA M. TREŠNJAK | | | 11.07. '22. | Nataša | |
| | | — " — | — " — | | NATAŠA B. STARČEVIĆ | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | SABINA URBANC | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | MARIO OGNAR | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | MARINKO KANIŠARIĆ | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | TATJANA K. KORDA | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | SANKO STARČEVIĆ | | | 11.07. '22. | | |
| | | — " — | — " — | | VALENTIN CRIJENKO | | | 11.07. '22. | | |
| | | 02.09. | 024-03/22-03/01 25. 58 OBJEŠĆE O RADU VATROGASNOG SPECIJALISTA 2022. | | VALENTIN CRIJENKO | | | 02.09. '22 | | |
| | | 27.2. | 022-05/21-07/01 URBROJ: ODLUKA O RADU VATROGASNIKA SATNIJA - PODSINAC 2022. | | | | | | | |
| | | — " — | MIN. TRGOVINE I UPRAVE UPUTA, DATE SE | | | | | | | |

**REPUBLIKA HRVATSKA**
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**
**OPĆINA FUŽINE**
**Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ: 2170-19-02-23-09
Fužine, 07. ožujka 2023.

**Općinsko vijeće Općine Fužine**

**n/p predsjednika**

**Predmet: Prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika Općine Fužine za razdoblje srpanj-prosinac 2022.**

- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Zaključka o primanju na znanje Izvješća o radu načelnika Općine Fužine za razdoblje srpanj-prosinac 2022.

Sukladno navedenom, predlažem Općinskom vijeću da primi na znanje predloženi Zaključak.

Prilog: Zaključak i Izvješće

Pripremila:
Emi Bolf Randelj, spec. publ. admin.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

Općinski načelnik
David Bregovac

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA FUŽINE OPĆINSKI NAČELNIK PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
- naslovu
- pismohrana